

## 1. Identifikační údaje zadavatele

---

Název:	<b>Dům zahraniční spolupráce</b>
Sídlo:	Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1
IČO:	61386839
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Iva Tatarková, ředitelka
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Kristýna Karásková
Tel.:	+420 221 850 128
E-mail:	<a href="mailto:kristyna.karaskova@dzs.cz">kristyna.karaskova@dzs.cz</a>
Číslo jednací:	DZS/12953/2016

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

dle § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a směrnice o zadávání veřejných zakázek organizací v působnosti Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy č. j. 43847/2015-1 (dále jen „směrnice“), Dům zahraniční spolupráce (dále jen „zadavatel“) vyzývá k předložení nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem: „**Výroba audiovizuálního pořadu**“.

## 2. Identifikace veřejné zakázky (dále jen „VZ“)

---

- 2.1 **Název zakázky:** Výroba audiovizuálního pořadu.
- 2.2 **Druh zakázky:** Zakázka na služby.
- 2.3 **Druh zadávacího řízení:** Veřejná zakázka malého rozsahu.
- 2.4 **Kód předmětu veřejné zakázky dle CPV:** 92110000-5 Výroba filmů a videa a související služby.
- 2.5 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** Rozpočtové prostředky vyčleněné na celý předmět plnění VZ (všechny části) nesmí přesáhnout částku **1 900 000,- Kč bez DPH**.

Předpokládané hodnoty pro jednotlivé části VZ nesmí být překročeny a jsou následující:

část A – Vytvoření prezentačního DVD programu Erasmus+ 915 000,- Kč bez DPH

část B – Vytvoření video spotů pro Norské fondy a fondy EHP 900 000,- Kč bez DPH

upozornění: nabídková cena za pracovní cestu, uvedená v Modelovém položkovém rozpočtu Příloha č. 7B nesmí přesáhnout zadavatelem stanovenou částku 99 000,- Kč bez DPH (tzn. 11 % z předpokládané hodnoty pro část B veřejné zakázky), a to z důvodu zajištění hospodárneho vynakládání veřejných prostředků.

část C – Vytvoření video spotů pro EPALE 85 000,- Kč bez DPH

### **3. Předmět veřejné zakázky**

---

#### **3.1 Předmět plnění**

Předmětem plnění VZ je zajištění výroby audiovizuálních pořadů, které budou sloužit k prezentaci jednotlivých sektorů programu Erasmus+ a programu Norských fondů a fondů EHP, se kterými zadavatel pracuje v rámci kontaktu s laickou i odbornou veřejností a kterým bude zadavatel prezentovat svou činnost.

#### **3.2 Dělení VZ na části**

3.2.1 Veřejná zakázka je rozdělena na tři části (A až C) dle programů, kterých se výsledné audiovizuální pořady budou týkat. Každá část veřejné zakázky sestává z výroby více video spotů.

3.2.2 Zadavatel jednotlivé části VZ zadává samostatně a tyto budou posuzovány odděleně v souladu se směrnicí a zákonem.

##### **3.2.3 Podání nabídky na část VZ:**

Každý uchazeč o VZ může podat nabídku na jednu, více nebo všechny části VZ. Uchazeč musí pro každou část VZ, pro kterou se rozhodl podat nabídku, podat nabídku samostatně. Uchazeč je povinen splnit požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách vždy pro příslušnou část VZ, na kterou podává nabídku.

#### **3.3 Požadavky zadavatele**

Požadavky na jednotlivé části této veřejné zakázky jsou uvedeny v jednotlivých přílohách této Výzvy k podání nabídky (dále jen „Výzva“).

##### **část A - Vytvoření prezentačního DVD programu Erasmus+**

Podrobná specifikace a požadavky na část A veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 1A této Výzvy.

##### **část B - Vytvoření video spotů pro Norské fondy a fondy EHP**

Podrobná specifikace a požadavky na část B veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 1B této Výzvy.

##### **část C - Vytvoření video spotů pro EPALE**

Podrobná specifikace a požadavky na část C veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 1C této Výzvy.

### **4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**

---

4.1 **Doba plnění veřejné zakázky:** 4Q roku 2016 a 1Q roku 2017 (viz v Přílohách týkající se specifikace a požadavků pro jednotlivé části VZ).

4.2 **Místo plnění veřejné zakázky:** prostory potřebné k realizaci/výrobě požadovaných video spotů a sídlo zadavatele.

### **5. Požadavek způsob zpracování nabídkové ceny**

---

5.1 Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění cena bez DPH, částka DPH a cena s DPH, která bude uvedena na krycím listu nabídky (Příloha

č. 2A/2B/2C dle příslušných částí VZ) a v návrhu smlouvy (Příloha č. 5A/5B/5C dle jednotlivých částí VZ).

- 5.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, není možné ji překročit.
- 5.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré poplatky, výdaje a další související náklady uchazeče nutné pro kvalitní splnění předmětu veřejné zakázky.
- 5.4 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

## **6. Obchodní a platební podmínky**

---

- 6.1 Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného textu návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 5A/5B/5C (dle příslušné části VZ) této Výzvy.
- 6.2 Uchazeč do návrhu smlouvy doplní kontaktní a další žlutě vyznačené údaje. Takto upravenou smlouvu podepíše osoba oprávněná jednat za uchazeče nebo jeho jménem a učiní ji součástí nabídky.
- 6.3 Přílohu smlouvy budou tvořit podrobná specifikace a rozsah díla a v případě části B VZ také Modelový položkový rozpočet.
- 6.4 S vítězným uchazečem pro část A a část C uzavře zadavatel smlouvu o dílo podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
- 6.5 S vítězným uchazečem pro část B uzavře zadavatel rámcovou smlouvu o dílo podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
- 6.6 Zadavatel si vyhrazuje právo text smlouvy po vzájemné dohodě upřesnit a doplnit v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek.

## **7. Kritéria a způsob hodnocení nabídek**

---

### **pro část A a C**

#### **7.1 Kritérium hodnocení**

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena**.

Hodnotící komise při hodnocení nabídek posoudí nabídkovou cenu v Kč bez DPH uvedenou na krycím listě nabídky.

#### **7.2 Výsledné pořadí nabídek**

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. V případě více nabídek se shodnou nejnižší nabídkovou cenou bude o výběru nejvhodnější nabídky rozhodnuto losem.

### **pro část B**

#### **7.3 Kritérium hodnocení**

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Hodnotící komise při hodnocení nabídek posoudí **nabídkové ceny v Kč bez DPH** uvedené na krycím listě nabídky a v Modelovém položkovém rozpočtu.

Hodnotící komise bude v rámci tohoto kritéria hodnotit 2 subkritéria, a sice:

7.3.1. Bude posuzována dílčí nabídková cena, tedy součet cen v Kč bez DPH v Tabulce č. 1 uvedená v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 7B). Váha tohoto subkritéria je 90 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: **nejnižší cena za položky v Tabulce č. 1 / posuzovaná cena za položky v Tabulce č. 1 x 100 x 0,9**.

7.3.2. Bude posuzována dílčí nabídková cena, tedy součet cen v Kč bez DPH v Tabulce č. 2 uvedená v Modelovém položkovém rozpočtu (Příloha č. 7B). Váha tohoto subkritéria je 10 %.

Hodnotící komise přidělí počet bodů v rámci tohoto subkritéria podle následujícího vzorce: **nejnižší cena za položky v Tabulce č. 2 / posuzovaná cena z položky v Tabulce č. 2 x 100 x 0,1**.

Takto získané hodnoty obou subkritérií se poté sečtou.

#### 7.4 Výsledné pořadí nabídek

Nabídky uchazečů se seřadí dle výše hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší hodnotou, až po nabídku s hodnotou nejnižší.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka uchazeče s nejvyšší hodnotou.

### 8. Lhůta a místo pro podání nabídek

---

- 8.1 Nabídku lze zaslat na adresu zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.
- 8.2 Nabídku lze podat osobně do podatelny sídla zadavatele v pracovních dnech PO – PÁ v době od 9.00 – 15.00 hod. (v poslední den do 10.00 hod). Každému uchazeči, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, bude potvrzeno její přijetí.
- 8.3 Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.
- 8.4 Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 8.5 **Lhůta pro podání nabídky:** Nabídku pro část A, B, C doručte nejpozději do **15. 09. 2016 do 10:00 hod.**
- 8.6 Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky „**Výroba audiovizuálního pořadu – A / B / C** (písmeno příslušné části VZ) – **NABÍDKA**“, a dále napsaným „**NEOTEVÍRAT**“.
- 8.7 Obálka musí být viditelně označena adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 8.8 Pokud uchazeč podává nabídku ve více částech VZ, předloží tolik obálek, v kolika částech nabídku podává – každá nabídka bude v samostatné obálce s označením příslušné části VZ (část A / B / C).

### 9. Otevírání obálek s nabídkami

---

- 9.1 Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **15. 09. 2016 v 10:15 hod.** v zasedací místnosti v sídle zadavatele.
- 9.2 Časový harmonogram otevírání obálek pro jednotlivé části veřejné zakázky:

část A	15. 09. 2016 10:15 hod.
část B	15. 09. 2016 10:30 hod.

část C

15. 09. 2016 10:45 hod.

- 9.3 Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána v příslušné části VZ ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tyto uchazeči prokážou plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

## **10. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni**

---

- 10.1 Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů.
- 10.2 Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (druhý a třetí v pořadí v rámci každé části) až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

## **11. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

---

### **11.1 Základní kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu § 53 odst. 1 písm. a) až l) zákona předložením **čestného prohlášení**, jež musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem (vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této Výzvy – Příloha č. 3A/3B/3C dle příslušné části VZ).

### **11.2 Profesní kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu § 54 písm. a) a b) zákona:

- a) předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, v **prosté kopii**. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90 dnů**;
- b) předložením dokladu o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, v **prosté kopii**.

### **11.3 Technické kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu § 56 odst. 2 písm.

a) zákona:

### **část A - Vytvoření prezentačního DVD programu Erasmus+**

předložením **čestného prohlášení** obsahující seznam alespoň **3 různých významných služeb** obdobného charakteru realizovaných uchazečem **v posledních 3 letech** v minimální výši plnění **400.000,- Kč bez DPH v součtu**. Toto čestné prohlášení musí zahrnovat předmět plnění, dobu plnění, pro koho byla služba realizována a kontaktní osobu, u níž je možno uváděné údaje ověřit. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem (vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této Výzvy – Příloha č. 4A);

### **část B – Vytvoření video spotů pro Norské fondy a fondy EHP**

předložením **čestného prohlášení** obsahující seznam alespoň **3 různých významných služeb** obdobného charakteru realizovaných uchazečem **v posledních 3 letech** v minimální výši plnění **400.000,- Kč bez DPH v součtu**. Toto čestné prohlášení musí zahrnovat předmět plnění, dobu plnění, pro koho byla služba realizována a kontaktní osobu, u níž je možno uváděné údaje ověřit. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem (vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této Výzvy – Příloha č. 4B);

### část C – Vytvoření video spotů pro EPALE

předložením **čestného prohlášení** obsahující seznam alespoň **3 různých významných služeb** obdobného charakteru realizovaných uchazečem **v posledních 3 letech** v minimální výši plnění **50.000,- Kč bez DPH v součtu**. Toto čestné prohlášení musí zahrnovat předmět plnění, dobu plnění, pro koho byla služba realizována a kontaktní osobu, u níž je možno uváděné údaje ověřit. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem (vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této Výzvy – Příloha č. 4C);

- 11.4 Pokud uchazeč podá nabídku ve více částech veřejné zakázky, prokáže splnění kvalifikačních předpokladů pro každou jednotlivou část zakázky (A, B, C). Tj., podá-li uchazeč svou nabídku například pro část A, B i pro část C, potom ve všech třech jeho samostatných nabídkách bude přiloženo čestné prohlášení o splnění základních (vzor je v Příloze č. 3A/3B/3C – dle příslušné části VZ) a technických kvalifikačních předpokladů (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 4A/4B/4C – dle příslušné části VZ) a doklady, prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů a čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů.
- 11.5 Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je uchazeč povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek.

## **12. Pokyny pro zpracování a členění nabídky**

---

### 12.1 Nabídka:

- Bude zpracována písemně v českém jazyce.
- Bude předložena v jednom originále.
- Bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, označení příslušné části veřejné zakázky, nápisem NEOTEVÍRAT, na které musí být ROVNĚŽ uvedena adresa uchazeče.
- Nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Bude obsahovat vyplněný **krycí list nabídky** podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (vzor je v Příloze č. 2A/2B/2C – dle příslušné části VZ).
- Bude obsahovat **čestné prohlášení**, kterým uchazeč prokazuje splnění **základních kvalifikačních předpokladů** (vzor je v Příloze č. 3A/3B/3C – dle příslušné části VZ)
- Bude obsahovat doklady prokazující splnění **profesních kvalifikačních předpokladů** uchazeče.
- Bude obsahovat doklady prokazující splnění **technických kvalifikačních předpokladů** uchazeče (vzor je v Příloze č. 4A/4B/4C – dle příslušné části VZ).
- Bude obsahovat **návrh smlouvy o dílo – pro část A a C** nebo **návrh rámcové smlouvy o dílo – pro část B** podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (Příloha č.5A/5B/5C – dle příslušné části VZ).
- Bude obsahovat **plnou moc zmocněné osoby k jednání za uchazeče** (pouze v případě, že dokumenty nebude podepisovat osoba oprávněná jednat za uchazeče).
- Bude v případě podání nabídky do části B VZ obsahovat vyplněný Modelový položkový rozpočet (Příloha č. 7B).

### 12.2 Zadavatel doporučuje uchazečům, aby:

- Své nabídky zabezpečili proti manipulaci.
- Nabídka byla vedle jednoho originálu předložena v jedné kopii v listinné podobě a také na elektronickém nosiči dat.
- Všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

- Všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

### 13. Závěrečná ustanovení

---

- 13.1 Zadavatel si vyhrazuje právo **oznámít rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení** nebo **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** uveřejněním na **profilu zadavatele** na adrese: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e5572f21-89d4-4a86-b703-b36b7b76b2e9> V těchto případech se rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 13.2 Zadavatel je oprávněn v textu již odeslané a uveřejněné Výzvy provádět opravy či doplnění, přičemž je povinen přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek, nebo zadávací řízení zrušit. Opravy či doplnění výzvy lze učinit do lhůty pro podání nabídek. Opravy či doplnění Výzvy zadavatel bezodkladně oznámí prokazatelným způsobem všem jemu známým zájemcům o veřejnou zakázku a osloveným poskytovatelům a zároveň je uveřejní na svém profilu.
- 13.3 Vyžádání dodatečných informací k Výzvě je možné nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky, a to elektronicky u kontaktní osoby.
- 13.4 Text této Výzvy včetně všech příloh je umístěn také na profilu zadavatele na webové adrese <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e5572f21-89d4-4a86-b703-b36b7b76b2e9>.
- 13.5 Pokud uchazečem podaná nabídka nebude splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebude obsahovat zadavatelem požadované náležitosti, bude vyloučena.
- 13.6 Pokud bude nabízená nabídková cena 30 a více % pod aritmetickým průměrem nabídkových cen všech uchazečů, bude hodnotící komise posuzovat, zda se jedná či nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
- 13.7 Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případě ohrožení základních zásad dle § 6 zákona nebo principů „3E“ (hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti).
- 13.8 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 13.9 Zadavatel je oprávněn vyzvat uchazeče k doplnění či vysvětlení nabídky. V případě, že uchazeč v zadavatelem stanovené lhůtě neposkytne požadované vysvětlení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.
- 13.10 Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
- 13.11 Uchazeči o zakázku nepřísluší žádná odměna ani náhrada nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí na této výzvě, resp. v tomto výběrovém řízení.
- 13.12 Zadavatel je oprávněn, v souladu se směrnicí, zrušit zadávací řízení kdykoli až do okamžiku uzavření smlouvy. Zadavatel bezodkladně oznámí zrušení zadávacího řízení s uvedením důvodu, a to prokazatelným způsobem všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a nebyli vyloučeni za zadávacího řízení nebo toto oznámení uveřejní na svém profilu.
- 13.13 V případě, že uchazeč bude plnit předmět plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů, bude nabídka obsahovat jejich seznam a identifikační údaje /jméno/název, sídlo podnikání, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno/ s uvedením rozsahu jejich podílu na plnění veřejné zakázky. Nepředložil-li uchazeč v nabídce seznam subdodavatelů, má se za to, že je uchazeč k plnění předmětu veřejné zakázky nevyužije.

**14. Výzva k podání obsahuje celkem 7 příloh:**

---

- Příloha č. 1A/1B/1C – Specifikace a požadavky pro jednotlivé části VZ
- Příloha č. 2A/2B/2C – Krycí list nabídky pro jednotlivé části VZ
- Příloha č. 3A/3B/3C – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů – pro jednotlivé části VZ
- Příloha č. 4A/4B/4C – Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů – pro jednotlivé části VZ
- Příloha č. 5A/5B/5C – Návrh smlouvy o dílo – pro část A a C, Návrh rámcové smlouvy o dílo – pro část B
- Příloha č. 6B – Harmonogram pro pracovní cestu – pouze pro část B VZ
- Příloha č. 7B – Modelový položkový rozpočet – pouze pro část B VZ

V Praze dne 05. 09. 2016



---

Ing. Iva Tatarková  
ředitelka DZS