

Výzva k podání nabídek*

Veřejný zadavatel

Název: Dům zahraniční spolupráce

Sídlem: Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

IČO: 61386839

Č. j.: DZS/16086/2016

Zadavatel níže uvedené veřejné zakázky vás tímto dle § 38 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení na veřejnou zakázku s názvem:

„Grafické práce“

* Výzva k podání nabídek společně s přílohami tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky dle § 44 zákona

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2	IDENTIFIKACE ZAKÁZKY.....	3
3	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
5	KVALIFIKACE UCHAZEČŮ.....	4
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	6
7	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	6
8	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	7
9	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	8
10	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	9
11	ZADÁVACÍ LHŮTA.....	9
12	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	10
13	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	12
14	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	12
15	VÝZVA PRO PODÁNÍ NABÍDKY OBSAHUJE CELKEM 7 PŘÍLOH:.....	13

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Dům zahraniční spolupráce**
Sídlo: **Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1**
IČO: **61386839**
Osoba oprávněná jednat
jménem zadavatele: **Ing. Iva Tatarková, ředitelka**
Kontaktní osoba zadavatele: **Mgr. Simona Helová, tel.: +420 221 850 120**
E-mail: simona.helova@dzs.cz
Profily zadavatele <http://www.e-zakazky.cz>
<https://www.tendermarket.cz/home.seam>

(dále jen „zadavatel“)

2 IDENTIFIKACE ZAKÁZKY

Číslo zakázky: **DZS/16085/2016**
Název zakázky: **Grafické práce**
Druh zakázky: **zakázka na služby**
Druh zadávacího řízení: **zjednodušené podlimitní řízení podle zákona**
Kód CPV: **79822500-7 Služby v oblasti grafického designu**

3 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní grafické zpracování informačních a propagačních materiálů všech programů administrovaných zadavatelem v elektronické i tištěné podobě s respektem k vizuální identitě DZS, dále zpracování výstupů z projektů, zpracování inzerce, zpracování výzvy pro vyhlášení soutěží včetně diplomů a certifikátů pro vítěze.

Konkrétní grafické služby budou zahrnovat:

- I. **kreativní grafické činnosti** – příprava nových grafických návrhů včetně příslušných autorských práv v rozsahu stanoveném rámcovou smlouvou;
 - a. kreativní grafické činnosti – text s obrázky, grafy a tabulkami
 - b. kreativní grafické činnosti – jednoduchý text bez obrázků, grafů a tabulek
- II. **řemeslné grafické činnosti** – aktualizace či rozšíření stávajících materiálů v rámci stávajícího grafického zpracování;
- III. **DTP práce.**

Předmětem zakázky **není** vlastní **tisk** zpracovaných výstupů.

3.2 Požadavky zadavatele na dodavatele veřejné zakázky

- kreativita;
- clientský servis na profesionální úrovni;
- informační servis o stavu zakázky včetně průběžných náhledů;
- proaktivní informování o možných problémech ještě v předstihu než nastanou;
- zajištění souladu materiálů s logo manuály za současného respektování vizuální identity DZS;
- plnění závazných termínů dodávek v návaznosti na akce pořádané DZS;
- řešení reklamací na náklady uchazeče (včetně dopravného);
- dodávku na základě objednávek zadavatele.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Rozpočtové prostředky vyčleněné na celý předmět plnění veřejné zakázky nesmí přesáhnout částku **2 770 000,- Kč bez DPH** (předpokládaná hodnota veřejné zakázky).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 15 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle CPV je: **79822500-7 Služby v oblasti grafického designu**

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

S vybraným uchazečem bude uzavřena rámcová smlouva na 12 měsíců. Plnění bude zahájeno dnem účinnosti rámcové smlouvy na dobu 12 měsíců od uzavření rámcové smlouvy nebo do vyčerpání vyčleněných finančních prostředků stanovených v bodu 3.3 této výzvy.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení je 1. 1. 2017 a ukončení 31. 12. 2017.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo zadavatele, na adrese: Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1.

5 KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- Prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ
- Prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ
- Prokáže technické kvalifikační předpoklady dle § 56 ZVZ

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

Předloží-li uchazeč veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který není k poslednímu dni, ke kterému má být prokázání splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 a profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém odklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Předloží-li uchazeč zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti podle § 139 ZVZ, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace za předpokladu, že údaje v certifikátu uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

5.1 Požadavky na prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu § 53 odst. 1 písm. a) až l) zákona předložením čestného prohlášení, jež musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 2 – Čestné prohlášení (dále jen „Příloha č. 2)).

5.2 Požadavky na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu § 54 písm. a) a b) zákona předložením čestného prohlášení, jež musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 2).

5.3 Požadavky na prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu § 56 odst. 2 písm. a) zákona předložením čestného prohlášení, obsahujícího seznam alespoň 3 různých významných služeb v oblasti grafických prací realizovaných uchazečem v posledních 3 letech v minimální výši plnění 700.000,- Kč bez DPH pro každou službu. Toto čestné prohlášení musí zahrnovat předmět plnění, rozsah plnění (cena plnění), dobu plnění, pro koho byla služba realizována a kontaktní osobu, u níž je možno uváděné údaje ověřit. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 2).

5.4 Požadavky na prokázání kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 2).

5.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele a v případě společné nabídky několika dodavatelů

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 zákona. Pro účely veřejné zakázky prokáže subdodavatel (subdodavatelé) splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona předložením čestného prohlášení, jež musí být

podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Smlouva dle § 51 odst. 4 písm. b) zákona bude vyžadována před podpisem smlouvy společně s doklady dle článku 5 odst. 5.6 výzvy.

V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 6 zákona předložením čestného prohlášení, jež musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace budou dle článku 5 odst. 5.6 výzvy požadovány před podpisem smlouvy.

5.6 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, je povinen před jejím uzavřením ve smyslu § 62 odst. 3 zákona předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Dodavatel prokazuje kvalifikaci doklady, které splňují náležitosti podle ustanovení § 57 zákona.

5.7 Dodavatel může k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 zákona. Dodavatel může k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 zákona.

5.8 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikací ve lhůtě pro podání nabídek.

5.9 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci, bude v souladu s ustanovením § 60 odst. 1 zákona vyloučen ze zadávacího řízení.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného textu návrhu rámcové smlouvy, který tvoří Přílohu č. 4 této Výzvy.

6.2 Uchazeč do návrhu rámcové smlouvy doplní kontaktní údaje a další žlutě vyznačené údaje. Takto upravenou rámcovou smlouvu podepíše osoba oprávněná jednat za uchazeče nebo jeho jménem a učiní ji součástí nabídky.

6.3 Přílohu smlouvy bude tvořit vítězným uchazečem vyplněná Příloha č. 5 – Položkový rozpočet.

6.4 Zadavatel si vyhrazuje právo text rámcové smlouvy po vzájemné dohodě upřesnit a doplnit v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek.

7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění cena bez DPH, částka DPH a cena s DPH, která bude uvedena na krycím listě nabídky (Příloha č. 1) a v položkovém rozpočtu (Příloha č. 5). Ke stanovení nabídkové ceny slouží položkový rozpočet, který tvoří Přílohu č. 5 této výzvy.

7.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, není možné ji překročit.

7.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné pro kvalitní plnění předmětu veřejné zakázky.

7.4 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

8.1 Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

8.2 Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyloučena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

8.3 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

8.4 V případě, že zakázka bude plněna formou subdodávky, požaduje zadavatel uvést v nabídce uchazeče (v příloze návrhu smlouvy), jaká část plnění bude zadána třetím osobám a název třetí osoby (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona).

8.5 Nabídka

- Bude zpracována písemně v českém jazyce.
- Bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v listinné podobě a také na elektronickém nosiči dat.
- Bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče.
- Nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Bude obsahovat vyplněný krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (vzor je v Příloze č. 1).
- Bude obsahovat čestné prohlášení, kterým uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů (vzor je v Příloze č. 2).
- Bude obsahovat čestné prohlášení v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona (Příloha č. 3)
- Bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (Příloha č. 4).
- Bude obsahovat vyplněný položkový rozpočet (Příloha č. 5).
- Bude obsahovat zpracované grafické návrhy jednotné série materiálů (podklady pro zpracování jsou v Příloze č. 7) v členění:

A. Pozvánka na konferenci

B. Program konference

C. Anotace výstupů z konference

D. Banner na web

- Bude obsahovat plnou moc zmocněné osoby k jednání za uchazeče (pouze v případě, že dokumenty nebude podepisovat osoba oprávněná jednat za uchazeče).
- Bude obsahovat seznam případných subdodavatelů a jejich identifikační údaje /jméno/název, sídlo podnikání, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno/ s uvedením rozsahu jejich podílu na plnění veřejné zakázky.

8.6 Součástí nabídky musí být rovněž (§ 68 odst. 3 zákona):

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, bude obsahovat seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Vzor čestného prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona je v Příloze č. 3.

8.7 Pokud uchazečem podaná nabídka nebude splňovat zadavatelem stanovené požadavky, bude vyřazena z hodnocení a uchazeč, který tuto nabídku podal, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

8.8 Zadavatel doporučuje uchazečům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci;
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky;
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

8.9 Zadavatel doporučuje uchazečům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- Krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Obsah nabídky s uvedením čísel stránek.
- Čestné prohlášení, kterým uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.
- Návrh rámcové smlouvy.
- Vyplněná Příloha č. 5 – Položkový rozpočet.
- Seznam případných subdodavatelů.
- Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona.
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.
- Zpracované grafické návrhy jednotné série materiálů

9 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

9.1 Uchazeči mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být doručena zadavateli písemně nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.2 Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Simona Helová, e-mail: simona.helova@dzs.cz.

9.3 Dodatečné informace zadavatel odešle do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace.

10 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1 Způsob a místo podání nabídek

- Nabídku lze zaslat na adresu zadavatele tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.
- Nabídku lze podat osobně do podatelny sídla zadavatele v pracovních dnech Po–Pá v době od 9.00–15.00 hod. (v poslední den do 9:45 hod). Každému uchazeči, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, bude potvrzeno její převzetí.

10.2 Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

10.3 Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise pro otevírání obálek s nabídkami neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10.4 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do **15. 11. 2016 do 9:45 hod.**

10.5 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky „**Grafické práce – NABÍDKA**“ a nápisem „**NEOTEVÍRAT**“.

Obálka musí být viditelně označena adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10.6 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **15. 11. 2016 od 10:00 hod** v zasedací místnosti v sídle zadavatele.

10.7 Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tyto uchazeči prokážou plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

11 ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1 Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů.

11.2 Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (druhý a třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

11.3 Zadávací lhůta neběží, jsou-li podány námitky nebo je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

12 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**.

12.2 Prvním dílčím hodnotícím kritériem je nabídková cena za jednu hodinu práce grafických služeb v Kč bez DPH s váhou 40 %.

- **Prvním subkritériem prvního dílčího hodnotícího kritéria** je cena za jednu hodinu práce v Kč bez DPH za kreativní grafické činnosti – text s obrázky, grafy a tabulkami s váhou 10 %.
- **Druhým subkritériem prvního dílčího hodnotícího kritéria** je cena za jednu hodinu práce v Kč bez DPH za kreativní grafické činnosti – jednoduchý text bez obrázků, grafů a tabulek s váhou 10 %.
- **Třetím subkritériem prvního dílčího hodnotícího kritéria** je cena za jednu hodinu práce v Kč bez DPH za řemeslné grafické činnosti s váhou 10 %.
- **Čtvrtým subkritériem prvního dílčího hodnotícího kritéria** je cena za jednu hodinu práce v Kč bez DPH za DTP práce s váhou 10 %.

12.3 Druhým dílčím hodnotícím kritériem je kvalita grafického návrhu jednotné série materiálů s váhou 60 %.

Hodnocena bude kvalita grafických návrhů materiálů předložených uchazečem v nabídce. Uchazeč do nabídky zpracuje návrh celkem 4 materiálů:

A. Pozvánka na seminář

Pozvánka na seminář v DL formátu bude obsahovat: logo DZS, logo MŠMT, logo Erasmus+, písmo Calibri, text ze souboru Pozvánka.doc, případně fotografii či její výřez dle vlastního výběru z přiložených fotografií (z podkladů z Přílohy č. 7 – Podklady pro zpracování návrhů.zip).

B. Program semináře

Program semináře ve formátu A4 bude obsahovat: logo DZS, logo MŠMT, logo Erasmus+, písmo Calibri, text ze souboru Program.doc, případně fotografii či její výřez dle vlastního výběru z přiložených fotografií (z podkladů z Přílohy č. 7 – Podklady pro zpracování návrhů.zip).

C. Anotace výstupů ze semináře

Shrnutí příspěvků z workshopů ve formátu A4 bude obsahovat: logo DZS, logo MŠMT, logo Erasmus+, písmo Calibri, text ze souboru Workshopy.doc, případně fotografii či její výřez dle vlastního výběru z přiložených fotografií (z podkladů z Přílohy č. 7 – Podklady pro zpracování návrhů.zip).

D. Banner na web

Banner ve velikosti 250x250 pxl bude obsahovat 5 slidů dle podkladů ze souboru Web.doc (z Přílohy č. 6 – Podklady pro zpracování návrhů.zip).

Využití fotografií z Přílohy č. 7. je volitelné, uchazeč může fotografie či jejich výřezy použít pro vytvoření grafických návrhů.

12.4 Způsob hodnocení nabídek

12.4.1 Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnotící komise při hodnocení jednotlivých subkritérií prvního dílčího hodnotícího kritéria posoudí nabídkové ceny za 1 hodinu práce bez DPH a přidělí počet bodů podle následujícího vzorce:

Nejnižší nabídková cena za danou činnost nebo práci / posuzovaná nabídková cena za danou činnost nebo práci x 100 x příslušná váha subkritéria.

12.4.2. Hodnocení kvality grafického návrhu

V případě druhého dílčího hodnotícího kritéria hodnotící komise posoudí uchazečem předložené grafické návrhy jednotné série materiálů z následujícího hlediska:

- Graficky sladěné materiály, provázané originálním jednotčím grafickým prvkem (aby bylo zřejmé, že jde o jednotnou sérii materiálů).
- Nápadité a atraktivní grafické zpracování za současného dodržení přehlednosti a srozumitelnosti textu v materiálech. Grafický návrh nemá vycházet ze současné vizuální identity DZS (siluety postav, ohnuté rohy).
- Vhodné zpracování všech 4 log (ECVET, DZS, MŠMT, Erasmus+) za podmínky dodržení logo manuálů (v Příloze č. 7 – Podklady pro zpracování návrhů.zip).
- Respekt k cílové skupině uživatelů materiálů (učitelé, ředitelé škol, vedoucí pracovníci ve školství) a oblasti působení zadavatele (školství, vzdělávání).

Jedná se o číselně nevyjádřitelné kritérium, a proto hodnocení nabídek v rámci druhého dílčího hodnotícího kritéria provede hodnotící komise tak, že posoudí, do jaké míry grafické návrhy splňují požadavky zadavatele a přidělí odpovídající bodové ohodnocení:

Slovní hodnocení míry splnění kritérii hodnocení grafického návrhu	Počet přidělených bodů
Předložený grafický návrh materiálů zcela odpovídá zadavatelem definovaným kritériím kvality.	100
Předložený grafický návrh materiálů dostatečně odpovídá zadavatelem definovaným kritériím kvality.	75
Předložený grafický návrh materiálů částečně odpovídá zadavatelem definovaným kritériím kvality.	50
Předložený grafický návrh materiálů nedostatečně odpovídá zadavatelem definovaným kritériím kvality.	25
Předložený grafický návrh materiálů zcela neodpovídá zadavatelem definovaným kritériím kvality.	0

Celková váha druhého hodnotícího kritéria je 60 %. Hodnotící komise při hodnocení druhého dílčího hodnotícího kritéria přidělí počet bodů podle následujícího vzorce: *Počet přidělených bodů posuzované nabídky / počet bodů nejlépe hodnocené nabídky x 100 x 0,6.*

12.5 Výsledné pořadí nabídek

Získané hodnoty dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky se sečtou.

Nabídky uchazečů se seřadí dle výše hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší hodnotou, až po nabídku s hodnotou nejnižší.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka uchazeče s nejvyšší hodnotou.

S vybraným uchazečem bude uzavřena rámcová smlouva, ve které jsou konkrétně vymezeny podmínky plnění. Dílčí plnění rámcové smlouvy budou činěny ve smyslu § 92 odst. 1 písm. a) zákona, tj. písemnou objednávkou k poskytnutí plnění a následným potvrzením objednávky dodavatelem.

13 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e5572f21-89d4-4a86-b703-b36b7b76b2e9>

14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

14.1 Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit **rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** uveřejněním na profilu zadavatele na adrese: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e5572f21-89d4-4a86-b703-b36b7b76b2e9>. V těchto případech se rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

14.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ze závažných důvodů změnit podmínky stanovené touto výzvou do doby určení touto výzvou k podání nabídek na plnění veřejné zakázky. O takové změně budou informováni všichni uchazeči písemně a také prostřednictvím profilu zadavatele na adrese: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e5572f21-89d4-4a86-b703-b36b7b76b2e9>. V takovém případě bude přiměřeně prodloužena lhůta pro podání nabídek.

14.3 Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v zákoně.

14.4 Pokud uchazečem podaná nabídka nebude splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebude obsahovat zadavatelem požadované náležitosti, bude vyřazena.

14.5 Pokud bude nabízená nabídková cena 30 a více % pod aritmetickým průměrem nabídkových cen všech uchazečů, jejichž nabídka nebyla vyřazena, může zadavatel posuzovat, zda se jedná či nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

14.6. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.

14.7 Uchazeči nepřísluší žádná odměna ani náhrada nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

15 VÝZVA PRO PODÁNÍ NABÍDKY OBSAHUJE CELKEM 7 PŘÍLOH:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění kvalifikačních předpokladů (vzor)
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení ve smyslu § 68 zákona (vzor)
- Příloha č. 4 – Rámcová smlouva
- Příloha č. 5 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 6 – Prohlášení o subdodavatelích
- Příloha č. 7 – Podklady pro zpracování návrhů (zip)

V Praze dne 29. 9. 2016



Ing. Iva Tatarková
ředitelka Domu zahraniční spolupráce

