

# Zadávací dokumentace

Zakázka je zadávána dle zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

DRUH ŘÍZENÍ:

**OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ**

LIMIT ZAKÁZKY:

**NADLIMITNÍ**

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**Dodávky tiskovin a grafických prací**

DRUH ZAKÁZKY:

**NA SLUŽBY**

## **OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

DÍL 1 PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

DÍL 2 FORMULÁŘE K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A JINÝCH ZADÁVACÍCH  
PODMÍNEK A DALŠÍCH SKUTEČNOSTÍ

DÍL 3 VZOR SMLOUVY

DÍL 4 TABULKA K OCENĚNÍ

DÍL 5 VZOR STÁNKU

# DÍL 1

## PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

### VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

## „Dodávky tiskovin a grafických prací“

### 1. INFORMACE O ZADAVATELI

#### 1.1 Základní údaje:

Zadavatel:

ČR - Správa úložišť radioaktivních odpadů  
zastoupený: RNDr. Jiří Slovák, ředitel  
se sídlem: Dlážděná 6, 110 00 Praha 1  
IČ: 66000769

#### 1.2 Kontaktní údaje

Zadavatel se nechává dle § 43 ZZVZ při výkonu práv a povinností souvisejících s otevřeným řízením zastoupit společností:

Název (obchodní jméno):

Pyramida CS s.r.o.

Koresp. adresa: Washingtonova 25, 110 00 Praha 1

IČ: 45306770

Kontaktní osoba: Radek Meluzin

Telefon: 274860055

E-mail: radek.meluzin@pyramidacs.cz

### 2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1 Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů ve smyslu ZZVZ. Zadávací řízení na služby je zadáno formou otevřeného řízení v nadlimitním režimu.

Dodavatel je povinen se v plném rozsahu seznámit se Zadávací dokumentací této nadlimitní veřejné zakázky.

Při zpracování své nabídky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat požadavky zadavatele uvedené v této Zadávací dokumentaci a ve své nabídce tyto požadavky akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci a v přílohách Zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

S dodavatelem, jehož nabídka bude na základě zadávacího řízení veřejné zakázky vybrána jako nejvhodnější, bude uzavřena Smlouva, která se bude řídit podmínkami zadávacího řízení veřejné zakázky (dále jen „Smlouva“). Návrh Smlouvy je obsažen v dílu 3 této Zadávací dokumentace. V návrhu Smlouvy je zadavatel označen jako objednatel a dodavatel jako zhotovitel.

- 2.2 Dodavatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.
- 2.3 Každý dodavatel může předložit v tomto zadávacím řízení pouze jednu nabídku, individuálně nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení individuálně nebo společně s dalšími dodavateli, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka řízení vyloučí.
- 2.4 Nabídka, veškerá korespondence a dokumenty vztahující se k nabídce vyměňované mezi dodavatelem a zadavatelem budou psány v českém jazyce s touto výjimkou dle ZZVZ: doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.
- 2.5 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude probíhat písemně. V případech, kdy to ZZVZ připouští, lze použít i ústní komunikaci, pokud její obsah bude v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.
- 2.6 Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Všechny dokumenty předkládané v nabídce vyhotovené v cizím jazyce musí být předloženy v původním znění s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 2.7 Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

- 2.8 Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.
- 2.9 Zadavatel požaduje předložení jistoty. Podrobnosti stanoví čl. 7. tohoto dílu Zadávací dokumentace.
- 2.10 Zadávací dokumentace musí být chápána a vykládána s ohledem na jakékoli případné dodatky vydané v souladu s čl. 9. tohoto dílu Zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou zcela odpovědní za dostatečně pečlivé prostudování Zadávací dokumentace, včetně vzoru smlouvy a jejích příloh, jakýchkoliv dodatků k dokumentaci, vydaných během lhůty pro podání nabídky, a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky nebo poskytnutí služeb. Bude-li dodavatel v tomto zadávacím řízení úspěšný, nebude oprávněn vznášet jakýkoliv nárok na změnu nabídkové ceny na základě chyb nebo opomenutí výše popsaných povinností dodavatele.
- 2.11 Zadavatel nepořádá prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ.
- 2.12 Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li tento ZZVZ nebo Zadávací dokumentace jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

### **3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 3.1 Předmětem plnění zakázky jsou především příprava grafiky pro tiskoviny, počítačová sazba, předtisková příprava, kontrolní nátisky dodávky tiskařských a grafických výrobků, tiskový dozor.  
Dále jsou předmětem zakázky dodávky grafických úprav internetové prezentace zadavatele a jejich realizace, jazykové korektury, tvorba tabulek a grafů, info grafik, vizualizací, úprava fotografií, tvorba maket.
- 3.2 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky - kódy CPV: 22000000-0, 22315000-1, 79822500-7, 79823000-9, 79824000-6.
- 3.3 Předpokládaná hodnota zakázky činí 16 000 000,- Kč bez DPH za 4 roky plnění smlouvy. Vzhledem k délce plnění smlouvy a činnosti zadavatele, která odpovídá potřebám ČR a záměrům a výsledkům jednání vlády a dalších dotčených organizací ČR (Ministerstvo průmyslu ČR) si zadavatel vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy dle § 100 ZZVZ a to i na podstatné navýšení předpokládaného množství prací a dodávek dle přílohy č. 1 smlouvy v cenách

dle přílohy č. 1 smlouvy – tzv. „opční právo“. Předpokládaná hodnota zakázky včetně tohoto práva pak činí 20 000 000,- Kč bez DPH.

3.4 Dále je předmět zakázky definován smlouvou a jejími přílohami.

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

### 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Požadujeme zahájit služby a dodávky ihned po nabytí právní moci smlouvy.

### 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky (místem dodání zboží a výsledků provedených služeb) je především sídlo zadavatele.

## 5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

5.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle § 73 ZZVZ. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu příslušně zmocněnou. Zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky (přiloženo k formuláři 4.1 dle dílu 2 Zadávací dokumentace). Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána příslušnou osobou. Zadavatel doporučuje, aby zmocnění a čestná prohlášení dokládali dodavatelé k nabídce v originálu či ověřené kopii. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, pokud mu dodavatelem nebyly předloženy v rámci nabídky. Vybraný dodavatel bude dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ vždy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici.

5.2 Odkazuje-li se v tomto dílu dokumentace na konkrétní formuláře, rozumí se tím vzory příslušných formulářů uvedené v dílu 2 Zadávací dokumentace.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ zadavatel stanovuje, že nepřipouští, aby dodavatelé v nabídce nahradili předložení příslušných dokladů čestným prohlášením, není-li v Zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

### 5.3 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST - § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle odst. 5.3. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle odst. 5.3. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat **(i)** tato právnická osoba, **(ii)** každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a **(iii)** osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku dle odst. 5.3. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.3. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat **(i)** tato právnická osoba, **(ii)** každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, **(iii)** osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a **(iv)** vedoucí pobočky závodu. (**§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ, § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ**).

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (**§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ**),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (**§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ**),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (**§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ**),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (**§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ**).

#### **Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:**

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu **5.3. a) Zadávací dokumentace**,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu **5.3. b) Zadávací dokumentace**,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu **5.3. b) Zadávací dokumentace**, prohlášení – příloha Zadávací dokumentace č. 2.1. dílu 2,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu **5.3. c) Zadávací dokumentace**, prohlášení – příloha Zadávací dokumentace č. 2.1. dílu 2,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu **5.3. d) Zadávací dokumentace**,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu **5.3 e) Zadávací dokumentace**.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## 5.4 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

**Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.**

### 5.4.1 Způsob prokázání dle § 77 odst. 1 ZZVZ

Předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zahraniční dodavatel předkládá výpis z obchodního rejstříku nebo jeho obdobu podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, v původním jazyce s připojením jeho překladu do českého jazyka. Povinnost připojit překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

V případě států, kde neexistuje evidence obdobná obchodnímu rejstříku v České republice, prokazuje dodavatel splnění tohoto kvalifikačního předpokladu čestným prohlášením, v němž prohlásí, že (i) řádně vznikl a existuje podle právního řádu platného v zemi svého sídla, místa podnikání nebo bydliště, (ii) osoby podepisující jeho jménem nabídku a související dokumenty jsou k tomu plně oprávněny a že (iii) je oprávněn k podnikání podle právního řádu platného v zemi svého sídla, místa podnikání nebo bydliště.

Podává-li nabídku zahraniční osoba prostřednictvím své organizační složky v České republice, doloží také výpis z českého obchodního rejstříku vztahující se k této organizační složce.

### 5.4.2 Způsob prokázání dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel doloží splnění této podmínky předložením kopie platného oprávnění k podnikání.

Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.



Podává-li nabídku zahraniční osoba prostřednictvím své organizační složky v České republice, doloží zejména příslušná živnostenská oprávnění vztahující se k této organizační složce.

Jestliže právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují obdobnou profesní způsobilost, jak je uvedeno v tomto odstavci, nemusí dodavatel doklady zde požadované předkládat. Splnění profesní kvalifikace dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ pak dodavatel prokazuje čestným prohlášením o splnění kvalifikačního předpokladu.

- 5.4.3 Doklady prokazující profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## 5.5 TECHNICKÁ KVALIFIKACE - § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

- A. Zadavatel požaduje prokázání min. 3 významných služeb splňujících podmínky uvedené níže v tomto bodu A.

Poskytování jedné každé této služby muselo trvat nejméně 2 roky vcelku. Jedna každá tato významná služba musela být zahájena nejpozději 3 roky zpátky před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Za významnou službu je považováno poskytnutí služby s fakturovanou cenou min. 2 500 000,- Kč bez DPH / rok plnění smlouvy.

Předmětem každé z těchto služeb musela být činnost či činnosti uvedené níže v bodu B.

- B. Zadavatel dále požaduje, že dodavatel poskytl za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení jednu každou z těchto služeb pro svého odběratele, nebo více odběratelů:

Tvorba ilustrací  
Fotografické práce  
Úprava fotografií  
Grafické práce - web  
DTP práce  
Grafická sazba

Příprava tiskových dat  
 Příprava elektronických verzí tisků  
 Výroba fyzických 3D modelů  
 3D vizualizace  
 Animace  
 Produkce audiovizuálního díla  
 Pořizování videozáznamu, výroba a úprava videa  
 Tvorba webové prezentace  
 Převod tiskovin do PDF pro využití webu  
 Tvorba el. šablon v souladu s corporate identity objednatele  
 Flash animace  
 Tiskový náhled/dozor  
 Kreativní grafika  
 Infografika - grafy, tabulky.

Cena těchto služeb musela být v souhrnu (i pro více objednatelů) za všechny 3 roky min. 50 000,- Kč bez DPH za jeden každý druh těchto služeb:

Tvorba ilustrací	50000,-
Fotografické práce	50000,-
Úprava fotografií	50000,-
Grafické práce - web	50000,-
DTP práce	50000,-
Grafická sazba	50000,-
Příprava tiskových dat	50000,-
Příprava elektronických verzí tisků	50000,-
Výroba fyzických 3D modelů	50000,-
3D vizualizace	50000,-
Animace	50000,-
Produkce audiovizuálního díla	50000,-
Pořizování videozáznamu, výroba a úprava videa	50000,-
Tvorba webové prezentace	50000,-
Převod tiskovin do PDF pro využití webu	50000,-
Tvorba el. šablon v souladu s corporate identity objednatele	50000,-
Flash animace	50000,-
Tiskový náhled/dozor	50000,-
Kreativní grafika	50000,-
Infografika - grafy, tabulky	50000,-

**Způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**

Řádně vyplněný formulář 3.1 dílu 2 Zadávací dokumentace obsahující významné služby vyhovující výše uvedeným podmínkám. Musí být splněny

všechny ceny (v Kč bez DPH) i druhy výše požadovaných služeb. V případě, že tyto byly poskytovány v rámci širšího plnění spolu s jinými službami, musí být požadované ceny i druhy služeb splněny a všechny druhy a ceny uvedeny a to v min. výše uvedených cenách.

- 5.6 Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem v této Zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob, a to ve smyslu § 83 ZZVZ.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek dle písm. d) čl. 5.6. Zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) čl. 5.6. Zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Pro prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby budou použity formuláře uvedené v dílu 2 Zadávací dokumentace upravené tak, aby z nich vyplývalo, že splnění daného kvalifikačního předpokladu prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby.

- 5.7 Podá-li za účelem společného plnění předmětu veřejné zakázky nabídku více dodavatelů společně ve smyslu § 82 ZZVZ, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci tak, že každý z dodavatelů je povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Zbytek kvalifikace dle této Zadávací dokumentace prokazují dodavatelé společně.

Ustanovení o splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby platí obdobně i pro nabídky podané více dodavateli, tzn. kterýkoli dodavatel prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- 5.7.1 Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- 5.7.2 Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník (společník) sdružení (společnosti) odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- 5.7.3 Nabídka bude obsahovat smlouvu výslovně uvádějící, že všichni tito dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou, která je předmětem tohoto zadávacího řízení, zavázáni společně a nerozdílně, a dále, že vedoucí účastník (společník) bude oprávněn jednat za všechny ostatní účastníky sdružení (společnosti) a přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních účastníků, a konečně, že příjem plateb od zadavatele a jejich distribuce mezi účastníky sdružení (společnosti) bude odpovědností vedoucího účastníka (společníka).
- 5.7.4 Všichni dodavatelé budou takto smluvně zavázáni po celou dobu plnění veřejných služeb, stejně jako po dobu trvání jiných závazků z těchto veřejných služeb vyplývajících, bude-li jejich nabídka zadavatelem vybrána jako nejvhodnější.
- 5.8 Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 224 a násl. ZZVZ prokazuje dodavatel v souladu s § 226 ZZVZ splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, ve kterém pokrývá požadavky zadavatele. V případě předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů není dodavatel povinen předkládat formulář č. 2.1 dílu 2 Zadávací dokumentace, výpisy z evidence Rejstříku trestů příslušných osob, výpis z obchodního rejstříku ani doklady o těch skutečnostech, které prokazuje samotný výpis.
- 5.9 Prokazování kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů se řídí § 233 a násl. ZZVZ. Kvalifikace, kterou nelze prokázat tímto certifikátem, musí být doložena způsobem a doklady uvedenými v ZZVZ a/nebo této Zadávací dokumentaci, přičemž souhrn předložené kombinace certifikátu a příslušných dokladů musí jednoznačně prokázat splnění všech kvalifikačních předpokladů dodavatelem.

## **6. JINÉ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

6.1 Níže uvedená tabulka obsahuje vymezení jiných zadávacích podmínek zahrnujících zákonné požadavky či požadavky zadavatele na předložení určitých dokumentů v nabídce. Všechny předkládané dokumenty budou řádně podepsány dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu příslušně zmocněnou; zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky dodavatele. Odkazem na konkrétní formuláře v tomto dílu Zadávací dokumentace se rozumí odkaz na závazné vzory příslušných formulářů uvedené v dílu 2 Zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby zmocnění a čestná prohlášení dokládali dodavatelé k nabídce v originálu či ověřené kopii. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, pokud mu dodavatelem nebyly předloženy v rámci nabídky.

Zadavatel požaduje předložení:		Doklad dílu 2 dokumentace
1)	informaci o případném zmocnění uděleném dodavatelem v souvislosti se zadávacím řízením	<i>Řádně vyplněný formulář č. 4.1 s přílohami</i>
2)	údajů o seskupení osob podávajících nabídku společně	<i>Řádně vyplněný formulář č. 4.2 včetně přílohy – smlouvy o společnosti</i>
3)	prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže v platném znění, v souvislosti se zadávanou Veřejnou zakázkou	<i>Řádně vyplněný formulář č. 4.3</i>

6.2 Od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel v souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ vyžadovat, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

6.3 Nabídky **podané společně** více dodavateli ve smyslu § 82 ZZVZ **musí obsahovat údaje vyžadované čl. 6.1 body 1) a 3)** tohoto dílu dokumentace o každé osobě dodavatele. **Splnění podmínky vyžadované v**

**čl. 6.1 bod 2)** tohoto dílu Zadávací dokumentace prokazují dodavatelé společně.

## 7. JISTOTA

- 7.1 Zadavatel vyžaduje k zajištění plnění povinností dodavatele vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu ve výši 300 000,- Kč (slovy: třistatisíc korun českých). Poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností vyplývajících z účasti dodavatele v zadávacím řízení a práva a povinnosti s ní spojená se řídí § 41 ZZVZ. Jistotu lze poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Nakládání s jistotou, její uvolnění, příp. opětovné složení a propadnutí se řídí ustanovením § 41 ZZVZ.
- 7.2 V případě peněžní jistoty složí dodavatel částku ve výši odpovídající jistotě na účet zadavatele č. 35-64726011/0710, variabilní symbol číslo zakázky ve věstníku veřejných zakázek, specifický symbol: IČ dodavatele, pokud má dodavatel toto přiděleno.
- 7.3 Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka bude poskytnuta v souladu se vzorem obsaženým ve formuláři č. 1.3 dílu 2 Zadávací dokumentace a nesmí obsahovat podmínky nebo výhrady v rozporu se zde uvedenými pravidly či ztěžující realizaci práv zadavatele. Přípustné je i takové znění bankovní záruky, které stanoví přísnější podmínky pro skončení platnosti bankovní záruky, než jaké uvádí text vzoru obsaženého ve formuláři č. 1.3 dílu 2 Zadávací dokumentace, nebo které tento text vůbec neobsahuje. Originál bankovní záruky musí být předložen zadavateli s originálem nabídky, avšak pevně nespojený s nabídkou tak, aby mohl být originál bankovní záruky v souladu se ZZVZ zadavatelem dodavateli vrácen bez jeho poškození. Kopie bankovní záruky musí být nedílnou součástí nabídky. V případě, že platnost bankovní záruky uvedená ve formuláři 1.3 dílu 2 Zadávací dokumentace uplyne před koncem zadávací lhůty, je dodavatel povinen platnost bankovní záruky prodloužit tak, aby byla bankovní záruka v souladu se ZZVZ v platnosti po celou dobu zadávací lhůty.
- 7.4 Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty a předložit zadavateli písemné prohlášení vydané pojistitelem obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případech uvedených v § 41 odst. 8 ZZVZ. Originál pojištění záruky, resp. písemného prohlášení vydaného pojistitelem, musí být předložen zadavateli s originálem nabídky, avšak pevně nespojený s nabídkou tak, aby mohl být originál v souladu se ZZVZ zadavatelem dodavateli vrácen bez jeho poškození. Kopie pojištění záruky musí být nedílnou součástí nabídky.
- 7.5 Účastníka zadávacího řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistí jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty, zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení.

## 8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 8.1 V souladu s § 98 ZZVZ mohou dodavatelé písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemné žádosti budou zadavateli zaslány buď v listinné podobě, nebo e-mailem na kontaktní **údaje** uvedené v čl. 1.2 tohoto dílu Zadávací dokumentace. **Písemné žádosti musí být zadavateli doručeny s dostatečným předstihem, a to nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro uveřejnění vysvětlení dle § 98 odst. 1 ZZVZ. Zadavatel uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.** Dodatečné informace se nepovažují za změny/doplnění dokumentace ve smyslu článku 8. tohoto dílu dokumentace, nejsou-li takto výslovně označeny.
- 8.2 Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil Zadávací dokumentaci, tedy na profilu zadavatele.
- 8.3 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti.

## 9. ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 9.1 Zadavatel je oprávněn doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 9.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění Zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.
- 9.3 Pro případ, že zadavatel v průběhu zadávacího řízení změní Zadávací dokumentaci po podání nabídky některými dodavateli, vrátí těmto dodavatelům jejich nabídku, aniž by ji otevíral. Dodavatel je následně oprávněn podat ve lhůtě pro podání nabídek novou nabídku.

## 10. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU ZE SMLOUVY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU



Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud se v průběhu plnění zakázky prokáže, že nastaly skutečnosti, jež mají vliv na způsob a rozsah plnění zakázky, které nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci a které zadavatel nemohl zjistit před plněním zakázky. Také si tímto vyhrazuje právo čerpat výše uvedené „opční právo“ a to s cenami dle uzavřené smlouvy na základě tohoto otevřeného zadávacího řízení.

## 11. OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK A POŽADAVKY NA JEJICH ZPRACOVÁNÍ

- 11.1 **Všechny** nabídky musí být ve lhůtě pro podání nabídek podány **písemně v listinné podobě**. Zadavatel si zároveň dovoluje požádat o předložení nabídky v jedné kopii na datovém nosiči. V případě rozdílů mezi originálem předloženým v listinné podobě a vyhotovením obsaženým na datovém nosiči (USB „klíč“, CD-ROM, DVD-ROM apod.) je rozhodující listinný originál. Dodavatel v souladu s § 107 odst. 2 ZZVZ doručí kompletní nabídku v jediné řádně uzavřené neprůhledné obálce (či jiném obalu), označené názvem veřejné zakázky:

**Nabídka v zadávacím řízení veřejné zakázky: „Dodávky tiskovin a grafických prací“**

***NEOTEVÍRAT před koncem lhůty pro podání nabídek***

Na obálce bude dále uveden obchodní jméno a právní forma dodavatele či jméno a příjmení dodavatele (či dodavatelů) a jeho adresa. Zadavatel požaduje, aby obálka byla uzavřena a zabezpečena proti neoprávněnému otevření, např. pečetí, razítkem či podpisem dodavatele v místě uzavření. Obálka musí být do konce lhůty pro podávání nabídek dle čl. 12 tohoto dílu Zadávací dokumentace doručena do podatelny v sídle zadavatele. Tíha doručení nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je na dodavateli.

### 11.2 **Dodavatel podá nabídku s tímto obsahem a nejlépe s tímto členěním:**

- (a) **krycí list** nabídky dle formuláře č. 1.1 poskytnutého v dílu 2 Zadávací dokumentace, podepsaný dodavatelem;
- (b) obsah nabídky s uvedením čísel listů jednotlivých částí;
- (c) **nabídka dle formuláře** č. 1.2 poskytnutého v dílu 2 Zadávací dokumentace;
- (d) oceněný díl 4 zadávací dokumentace;
- (e) **doklad o poskytnutí jistoty** (v případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky se do originálu nabídky vkládá pouze kopie, originál se předkládá samostatně nespojený s nabídkou);
- (f) **dokumentace vyžadovaná pro splnění kvalifikačních předpokladů** a jiných zadávacích podmínek (včetně příslušných formulářů a dokladů);

- (g) **řádně podepsaný návrh Smlouvy** ve formě dle dílu 3 Zadávací dokumentace;
- (h) další dokumenty či doklady dle potřeby dodavatele;
- (i) **prohlášení o celkovém počtu listů** nabídky, podepsané dodavatelem.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky byly zřetelně označeny předělovými listy, které budou též započteny v číslování listů nabídky.

- 11.3 **Návrh Smlouvy podepsaný dodavatelem musí odpovídat návrhu Smlouvy obsaženému v dílu 3 Zadávací dokumentace.** Dodavatel je oprávněn provádět změny a/nebo doplnění proti návrhu Smlouvy obsaženému v dílu 3 Zadávací dokumentace pouze v případech, kdy to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je povinen doplnit hodnoty hodnotícího kritéria dle čl. 14. tohoto dílu Zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen doložit k návrhu Smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v dílu 3 Zadávací dokumentace. Předložení neúplně doplněného a/nebo nepodepsaného textu Smlouvy není předložením návrhu této Smlouvy ve shora uvedeném smyslu. Nabídka dodavatele se tak stává neúplnou a zadavatel může vyloučit takového dodavatele z další účasti v zadávacím řízení. Pokud je příloha smlouvy uvedena již jinde v nabídce, není třeba ji předkládat opakovaně.
- 11.4 Všechny dokumenty uvedené v čl. 11.2 tohoto dílu Zadávací dokumentace musí být podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu příslušně zmocněnou; zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky dodavatele.
- 11.5 Originál nabídky bude vytištěn technologií zabraňující smazání písma, jakož i jiné být i částečné nečitelnosti, nebo napsán na stroji nebo nesmazatelným inkoustem a podepsán dodavatelem, příp. osobou nebo osobami oprávněnými k podpisu za dodavatele zmocněním k podepisování plnou mocí, předloženou dodavatelem v souladu s formulářem 4.1 dílu 2 Zadávací dokumentace. Nabídky, které jsou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být vyřazeny a dodavatel vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé všechny listy své nabídky (včetně prázdných) po řadě očíslovali rukou, strojem nebo jiným čitelným způsobem a aby je spojili takovým způsobem, aby s nimi nemohlo být manipulováno – aby byla znemožněna jakákoliv jejich následná výměna (např. propojení zapečetěným provázkem apod.). K případné jistotě formou bankovní záruky nebo pojištění záruky viz čl. 11.2 písm. (d) a čl. 7 tohoto dílu Zadávací dokumentace.
- 11.6 Nabídka nebude obsahovat žádné změny ani doplňky s výjimkou těch, které byly provedeny v souladu s pokyny vydanými zadavatelem, a nezbytných oprav provedených dodavatelem u jím provedených chyb. Všechny stránky, na kterých byly provedeny vpisy nebo změny, budou parafovány vedle vpisů a změn osobou nebo osobami podepisujícími nabídku. Dodavatel může být

vyločen z účasti v zadávacím řízení, bude-li provedena jakákoli změna, doplnění nebo vypuštění oproti smluvním podmínkám, resp. Zadávací dokumentaci, které nebyly zadavatelem výslovně povoleny. Dodavatel může být též vyloučen z účasti v zadávacím řízení, budou-li dokumenty nabídky neúplné nebo nesprávně vyplněné.

- 11.7 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## **12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI A ZADÁVACÍ LHŮTA**

### **12.1 Lhůta pro podání nabídky**

Obálky s nabídkami je třeba zadavateli doručit nejpozději do lhůty uvedené ve Věstníku veřejných zakázek.

V případě doručení poštou či jiným než osobním způsobem, je za okamžik doručení nabídky zadavateli považováno převzetí zásilky zadavatelem, tzn. podatelnou v sídle zadavatele.

- 12.2 Obálky s nabídkami budou otevírány v sídle zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Proces otevírání obálek bude zahájen 30 minut po konci lhůty pro podání nabídek. Informace o místnosti, kde bude otevírání provedeno, obdrží dodavatel na recepci v přízemí sídla zadavatele. Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zástupci účastníků předloží plnou moc prokazující jejich oprávnění k zastupování účastníka při otevírání obálek s nabídkami (max. 1 zástupce za každého účastníka). Otevírání obálek se dále mají právo účastnit zástupci zadavatele a zástupci poradce zadavatele. Zadavatel může po přítomných dodavatelích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných dodavatelů. Podrobnosti týkající se přijímání nabídek a otevírání obálek s nabídkami stanoví § 108 a § 110 ZZVZ.

- 12.3 Zadávací lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni svými nabídkami, činí 180 dnů. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

## **13. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

- 13.1 Zadavatel ustanoví min. 5-ti člennou komisi pro hodnocení nabídek a následné posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 13.2 Zadavatel vybere z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě
- hodnocení nabídek

- posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 13.3 Zadavatel stanovuje, že v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 13.4 Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, či doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 13.5 Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti v souladu se ZZVZ a touto Zadávací dokumentací o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 13.6 Pokud údaje nebo doklady předložené účastníkem zadávacího řízení
- nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoloží,
  - nebudou účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti dle odst. 13.4. Zadávací dokumentace, nebo
  - neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, může zadavatel tohoto účastníka vyloučit ze zadávacího řízení

## 14. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 14.1 Nabídky budou hodnoceny ve smyslu § 114 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny - **celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

**Celková nabídková cena musí odpovídat cenám uvedeným dodavatelem dle dílu 4 zadávací dokumentace - ocenění.**

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb a dodávek, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na nezbytné nákupy doplňků, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek a včetně přiměřeného zisku apod.) dle příslušných i souvisejících právních předpisů.

Povinností dodavatele související s oceněním požadovaných služeb je zejména dodržet obsahovou náplň technické specifikace a požadovanou funkci služeb a dodávek.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi technickou specifikací zadavatele a oceněním dodavatele (např. nerespektování druhů služeb, nesprávný výpočet apod.) může zadavatel vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

Prokáže-li se v budoucnu, že ocenění dodavatele neobsahuje všechny díly nebo dílčí práce, které byly obsahem technické specifikace nebo zadávací dokumentace, má se vždy za to, že tyto jsou zahrnuty v ceně v rámci nabídkové ceny dodavatele.

Jednotlivé ceny a výši jednotlivých nákladových položek lze měnit pouze na základě skutečností výslovně připuštěných v Zadávací dokumentaci a ve smlouvě a jejich přílohách.

- 14.4 Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší **Celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

Hodnocení podaných nabídek bude provedeno srovnávací metodou, a to tak, že nabídnuté ceny jednotlivými dodavateli budou srovnány podle nabídnuté hodnoty, kdy nejnižší hodnota nabídnuté ceny bude na prvním místě. Tato nabídka bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější. Nabídková cena se připouští pouze v korunách českých, uvedená absolutní hodnotou vždy s max. 2 desetinnými místy.

- 14.5 Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot či uvedení rozptylem, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

- 14.6 Před odesláním oznámení o výběru o dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 ZZVZ.

## **15. ROZHODNUTÍ ZADAVATELE O VÝBĚRU NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY A JEHO OZNÁMENÍ**

- 15.1 Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek (výše uvedený oddíl 14. Zadávací dokumentace).

15.2 Podrobnosti o výběru dodavatele a jeho oznámení stanoví § 122 a § 123 ZZVZ.

## **16. UZAVŘENÍ SMLOUVY**

16.1 Uzavření Smlouvy proběhne podle § 124 a § 125 ZZVZ.

16.2 Smlouva bude uzavřena jejím podpisem oprávněnými zástupci stran ve formě uvedené v dílu 3 Zadávací dokumentace. Pouze uzavřená Smlouva založí právně relevantní závazek ze strany zadavatele a žádné činnosti nemohou být zahájeny před nabytím účinnosti Smlouvy. Vybraný dodavatel zahájí v souladu s uzavřenou Smlouvou své služby a související dodávky.

Zadávací dokumentaci schválil:

RNDr. Jiří Slovák, ředitel  
ČR - Správa úložišť radioaktivních odpadů  
podepsáno elektronickým podpisem