



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## „Sociální byty Nová Lhota“

veřejná zakázka v podlimitním režimu na stavební práce  
zadávana ve zjednodušeném podlimitním řízení  
v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

### IDENTIFIKACE ZADAVATELE

|  |   |
|--|---|
| Zadavatel:                                   | Obec Nová Lhota   |
| IČO:   | 00285188  |
| Sídlo:                                       | Nová Lhota 355, 696 74, Velká nad Veličkou  |
| Osoba oprávněná jednat<br>jménem zadavatele: | Mgr. Antonín Okénka, MBA, starosta  |
| Profil zadavatele:                           | <a href="https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/ce7c60f6-f002-414d-ba2c-2ea718dc95e6">https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/ce7c60f6-f002-414d-ba2c-2ea718dc95e6</a> |

| Osoba oprávněná jednat ve věcech týkající se zakázky |  |
|--|--|
| Název:   | SMS-sluzby s.r.o.  |
| IČO:   | 06784771   |
| Sídlo:   | Národní 973/41, Staré Město, 110 00 Praha 1  |
| Zmocněná osoba:                                      | Michaela Jelínková   |
| Tel.:  | +420 770 600 556   |
| E-mail:  | <a href="mailto:michaela.jelinkova@sms-sluzby.cz">michaela.jelinkova@sms-sluzby.cz</a> |

(dále jen „zadavatel“)

**Zadavatel výše uvedené zakázky, tímto vyzývá v souladu s § 53 odst. 1 ZZVZ k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách.**

## OBSAH:

|            |   |           |
|------------|---|-----------|
| <b>1</b>   | <b>PREAMBULE .....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>2</b>   | <b>PŘEDMĚT ZAKÁZKY .....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>3</b>   | <b>INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ .....</b>                                    | <b>4</b>  |
| <b>3.1</b> | <b>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....</b>                                 | <b>4</b>  |
| <b>3.2</b> | <b>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>3.3</b> | <b>POŽADAVKY ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....</b>                                     | <b>4</b>  |
| <b>4</b>   | <b>NABÍDKOVÁ CENA .....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>5</b>   | <b>POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI, KVALIFIKACE .....</b>                 | <b>6</b>  |
| <b>6</b>   | <b>OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....</b>                                     | <b>9</b>  |
| <b>7</b>   | <b>HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>  | <b>10</b> |
| <b>8</b>   | <b>VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE .....</b>   | <b>10</b> |
| <b>9</b>   | <b>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....</b>  | <b>11</b> |
| <b>10</b>  | <b>PODDODAVATELÉ.....</b>   | <b>11</b> |
| <b>11</b>  | <b>POJIŠTĚNÍ.....</b>   | <b>12</b> |
| <b>12</b>  | <b>ČASOVÝ A FINANČNÍ HARMONOGRAM POSTUPU PRACÍ .....</b>                      | <b>12</b> |
| <b>13</b>  | <b>DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....</b>  | <b>12</b> |
| <b>14</b>  | <b>ODŮVODNĚNÍ VE SMYSLU § 6 ODS. 4 A § 28 ODS. 1 PÍSM. P) AŽ R) ZZVZ.....</b> | <b>13</b> |
| <b>15</b>  | <b>OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....</b>  | <b>14</b> |
| <b>16</b>  | <b>IDENTIFIKACE OSOB, KTERÉ VYPRACOVALY ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....</b>         | <b>14</b> |
| <b>17</b>  | <b>PŘÍLOHY .....</b>  | <b>14</b> |

## 1 PREAMBULE

- 1.1 Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- 1.2 Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje e-zakazky, (dále jen „Elektronický nástroj“) dostupný na internetové adrese [e-zakazky.cz](https://e-zakazky.cz).

## 2 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 2.1 Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v realizaci akce „**Sociální byty Nová Lhota**“ vedoucí ke zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoji kulturního dědictví.
- 2.2 Členění předmětu (stavby):
  - SO01 - Byty V1, V2, V3 - stavební úpravy půdních prostor stavby ZŠ a MŠ v Nové Lhotě pro změnu užívání na byty-východní pavilon;
  - SO02 - Zpevnění konstrukcí půdního prostoru pro byty,a to včetně ZTI kanalizace, vodovodu, ústředního vytápění, elektroinstalace a vnitřních rozvodů zemního plynu.
- 2.3 Zadavatel upozorňuje účastníky, že stavební práce budou probíhat za plného provozu budovy ZŠ a MŠ a bude tedy nutné brát tuto skutečnost v úvahu a v případě nutnosti konzultovat realizaci stavebních prací s odpovědnými osobami tak, aby nebyl ohrožen jeho bezproblémový chod a provoz školy.
- 2.4 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky jsou obsaženy v projektové dokumentaci pro provádění stavby zpracované Janou Křížanovou (projektová činnost ve výstavbě), Velká nad Veličkou 659, 696 74, IČO: 76142477. Autorizace projektu: Ing. Jana Motyčková, autorizovaný technik, Velká nad Veličkou č. 310, ČKAIT 1300878. A rovněž v Soupisu prací a výkazu výměr, v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace.
- 2.5 Jsou-li v ZD nebo v přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, nebo specifické označení, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení při zachování min. požadovaných parametrů.
- 2.6 Předmětem veřejné zakázky je i zpracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby, a to podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a zajištění veškerých kolaudačních souhlasů.
- 2.7 Předmět plnění veřejné zakázky je nutné provádět dle platných právních předpisů ČR a obecně závazných vyhlášek platných v místě realizace veřejné zakázky, dle ČSN a technických norem souvisejících s předmětem plnění. Dodavatel bude dále povinen při realizaci díla postupovat v souladu se zásadou významně nepoškozovat environmentální cíle (DNSH) a dodržovat podmínky stanovené touto zásadou. Tato zásada je blíže specifikována na webových stránkách dotačního orgánu <https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/dokumenty> ve složce dokumentů „Implementace zásady „významně nepoškozovat“ životní prostředí (DNSH) v projektech IROP 2021-2027“.
- 2.8 Dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), odpovídá předmět plnění veřejné zakázky následujícím položkám:

[45211000-9] Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů

[45214200-2] Stavební úpravy školních budov  
[45214100-1] Stavební úpravy budov mateřských škol  
[45210000-2] Bytová výstavba  
[45211341-1] Výstavba bytů  
[45300000-0] Stavební montážní práce  
[45400000-1] Práce při dokončování budov

2.9 V případě nesrovnalostí mezi textem zadávací dokumentace a textem přílohy č. 2 zadávací dokumentace – Návrhem smlouvy o dílo, je rozhodující obsah přílohy č. 2 – Návrhu smlouvy o dílo.

2.10 Zadavatel upozorňuje účastníky a účastníci berou na vědomí, že tato zakázka je spolufinancována Ministerstvem pro místní rozvoj ČR v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, prioritě Zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoj kulturního dědictví, název projektu „Sociální byty Nová Lhota“, reg. č. projektu CZ.06.04.02/00/22\_026/0002192.

### 2.11 Místo a termín plnění zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je budova ZŠ A MŠ č.p. 241 v obci Nová Lhota. Bližší specifikace je uvedena v přílohách zadávací dokumentace, zejména v projektové dokumentaci.

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: po podpisu smlouvy.

**Požadovaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: nejpozději do 31. 5. 2026.** Dodavatel může v nabídce uvést kratší dobu plnění, přičemž zkrácení doby plnění není hodnotícím kritériem.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že stavební práce spojené s rozkrýváním střechy a vložením železné konstrukce (průvlaky) musí probíhat v měsících červenec - srpen 2025 s ohledem na období letních prázdnin, jelikož stavební práce budou probíhat v budově ZŠ a MŠ, kde standardně bude probíhat výuka žáků.

## 3 INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

### 3.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **31. 1. 2025 v 10:00 hod.**

Nabídky budou podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v článku 1.2 této zadávací dokumentace. Pokud nebude zadavateli nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se nabídka za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

### 3.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejně. Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ.

### 3.3 Požadavky zpracování nabídky

Účastníci zadávacího řízení zpracují do své nabídky následující dokumenty:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti
- Doklady k prokázání technické kvalifikace
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- Nabídková cena ve formátu dle této zadávací dokumentace (Soupis prací, dodávek a služeb)
- Identifikace poddodavatelů, event. prohlášení o plnění bez poddodavatelů
- Čestné prohlášení o povinnosti uzavřít a předložit pojistnou smlouvu

- Čestné prohlášení o splnění podmínek pro účast v zadávacím řízení
- Časový a finanční harmonogram postupu prací

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení, a to včetně podání nabídky, se provádějí v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje e-zakazky dostupného na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/ce7c60f6-f002-414d-ba2c-2ea718dc95e6>, kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu (dále jen „elektronický nástroj“).
- b) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky do této veřejné zakázky registrován v elektronickém nástroji. Vzhledem k tomu, že registrace může v případě absence uznatelného elektronického podpisu dodavatele trvat déle (např. 3 pracovní dny), doporučuje zadavatel neodkládat registraci na poslední dny lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadavatel nenesou odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

**Zadavatel nepožaduje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce) byla účastníkem zadávacího řízení podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.**

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky. Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Předložení variantní nabídky nebo podání více nabídek jedním účastníkem zadávacího řízení je důvodem vyřazení této nabídky ze zadávacího řízení a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být dle ustanovení § 107 odst. 4 ZZVZ současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky zadávacího řízení, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel na základě ustanovení § 107 odst. 5 ZZVZ takového účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučí.

#### **4 NABÍDKOVÁ CENA**

- 4.1 Předpokládaná hodnota zakázky činí 14,463.000,- Kč (slovy čtrnáct milionů čtyři sta šedesát tři tisíce korun českých) bez DPH. Celková nabídková cena musí být stanovena za splnění celého předmětu zakázky a musí obsahovat veškeré stavební práce, případně služby a dodávky související s plněním

zakázky. Nabídková cena může být překročena pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů mající vliv na navýšení nabídkové ceny, a to ve výši odpovídající navýšení sazeb, případně v odůvodněných případech dle ZZVZ.

**4.2 V případě, že dojde k rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu smlouvy.**

Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v korunách českých a bude dále strukturována v tomto členění:

- Celková nabídková cena v Kč bez DPH
- Výše DPH v Kč
- Celková nabídková cena v Kč s DPH

4.3 Nabídková cena musí být zpracována po položkách soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obsaženého v této zadávací dokumentaci. Úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, tj. nabídkový rozpočet musí být součástí nabídky. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ocenil a předložil v rámci své nabídky všechny položky stanovené v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace (a to kompletně všech položek, nejen rekapitulace).

4.4 Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost ocenění všech položek v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s tím, že výkresová část projektové dokumentace slouží jako doplňující materiál pro správné ocenění.

4.5 Celková nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení, jakož i nabídkové ceny uvedené účastníkem zadávacího řízení v jednotlivých položkách výkazu výměr, budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající pro účastníka zadávacího řízení ze zadávacích podmínek zakázky, o kterých dle jeho odborných znalostí měl účastník zadávacího řízení vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení předmětu zakázky nezbytné. **Ponechání některých položek v jakémkoliv výkazu výměr nevyplněných, neuvedených, uvedení hodnoty „0“, případně přidání nebo sloučení jakékoliv položky může být důvodem k vyloučení nabídky účastníka zadávacího řízení pro nesplnění podmínek pro zpracování nabídkové ceny. Jednotkové ceny použité pro vytvoření nabídkové ceny budou označeny jako nejvýše přípustné pro celou dobu výstavby (agregované položky nejsou přípustné).**

## **5 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI, KVALIFIKACE**

### **5.1 Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání splnění následující profesní způsobilosti dodavatele. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel dále předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. živnostenské oprávnění), zejména **výpis dokladu prokazujícího živnostenské oprávnění: „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.**

### **5.2 Kritéria technické kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace. Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením **seznamu významných stavebních prací** poskytnutých

dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Významnou stavební prací se rozumí taková, jejímž předmětem jsou stavební práce, které jsou totožného charakteru jako je předmět této zakázky tedy stavba, rekonstrukce či oprava objektu občanské vybavenosti či budovy určené k bydlení.

Z uvedeného seznamu musí být dále jednoznačně patrné, že dodavatel realizoval nejméně 3 stavební práce totožného charakteru v minimální hodnotě 7,000.000,- Kč bez DPH za každou z nich.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let **ve formě čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, zahrnující:

- název objednatele, včetně kontaktní osoby (kontaktních údajů), u které lze ověřit poskytnuté informace,
- název poskytnutých stavebních prací,
- podrobný popis poskytnutých stavebních prací,
- cena poskytnutých stavebních prací (její finanční objem) bez DPH,
- doba realizace stavebních prací (měsíc a rok).

V případě, že byly stavební práce provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele. Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v nabídce.

Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

### 5.3 Splnění kritéria technické kvalifikace dále prokáže dodavatel předložením **seznamu členů realizačního týmu** splňující níže uvedené kvalifikační předpoklady.

Seznam členů realizačního týmu bude zahrnovat minimálně 1 člena realizačního týmu – stavbyvedoucího, který musí splňovat minimálně tyto požadavky:

- **stavbyvedoucí**
  - musí mít oprávnění k výkonu odborných činností ve výstavbě dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Osvědčení o autorizaci je povinen dodavatel doložit v nabídce;
  - min. úroveň vzdělání: vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání stavebního směru;
  - minimální profesní praxe v oblasti stavebnictví: v případě vysokoškolského vzdělání praxe min. 5 let nebo v případě středoškolského vzdělání praxe min. 10 let;
  - minimální reference: zkušenost s vedením realizace staveb min. 3 zakázek totožného charakteru jako je předmět této zakázky, tedy stavba, rekonstrukce či oprava objektu občanské vybavenosti či budovy určené k bydlení, a to v minimální hodnotě 7,000.000,- Kč bez DPH za každou takovou stavební práci.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel uvede, **ve formě čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, za každého požadovaného člena realizačního týmu následující informace:

- jméno a příjmení,
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- přehled a doba profesní praxe,
- realizované zakázky totožného charakteru jako je předmět této zakázky.

**Součástí bude čestné prohlášení, že se člen/ka realizačního týmu bude přímo podílet na realizaci veřejné zakázky a že je schopen komunikovat v českém, nebo slovenském jazyce** na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu zakázky (písemný i mluvený projev na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu zakázky). Pokud by některý z členů realizačního týmu tento požadavek nesplňoval, předloží účastník v žádosti o účast čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady překladatele.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v seznamu členů realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění zakázky. Členy realizačního týmu je možné po dobu realizace zakázky nahradit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, a to pouze takovou osobou, která splňuje minimální požadavky stanovené pro jednotlivé členy realizačního týmu.

Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

#### 5.4 Protichůdnost zájmů

**V případě, že bude prokázáno, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění této veřejné zakázky, zadavatel může ve smyslu ustanovení § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.**

#### 5.5 Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Výpis z obchodního rejstříku, případně doklad k oprávnění k podnikání musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíce** přede dnem podání nabídky.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce bez úředně ověřeného překladu.

#### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 ZZVZ.

#### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, nebo určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.



Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické a technické kvalifikace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.

### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 ZZVZ, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

### **Změny kvalifikace dodavatele**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

## **5.6 Další podmínky pro uzavření smlouvy**

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, aby předložil na základě výzvy zadavatele před podpisem smlouvy originály dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace.

Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, před podpisem smlouvy sdělil na základě výzvy zadavatele identifikační údaje o skutečném majiteli dle ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud tyto údaje nelze ověřit z evidence údajů o skutečných majitelích dle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ.

## **6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

6.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného návrhu smlouvy. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace.

6.2 Účastník zadávacího řízení v nabídce předloží návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému návrhu smlouvy obsažené v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byla v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami

stanovenými touto zadávací dokumentací není považováno za předložení řádného návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení. Smlouva bude uzavřena v souladu se závazným návrhem smlouvy předloženým v nabídce účastníkem zadávacího řízení.

- 6.3 Jako součást smlouvy o dílo účastník předloží **časový a finanční harmonogram postupu prací**. Zadavatel výslovně upozorňuje, že budou respektovány časové milníky uvedené v časovém a finančním harmonogramu postupu prací. Časový harmonogram stavby bude potvrzen při podpisu smlouvy o dílo.
- 6.4 Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit či doplňovat závazný návrhu smlouvy na jiných než výslovně označených místech. Pokud má účastník zadávacího řízení v závazném návrhu smlouvy něco doplnit, jsou tato místa doplnění vyznačena takto: [ ... ]

## 7 HODNOCENÍ NABÍDEK

- 7.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti - **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.
- 7.2 Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za celý předmět zakázky v korunách českých bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako celková cena za kompletní realizaci zakázky. Hodnocená nabídka obdrží v tomto kritériu takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Ostatní nabídky obdrží body podle následujícího vzorce:

$$\begin{aligned} & \text{nejvýhodnější nabídka} \\ & \text{tzn. nejnižší nabídková cena} \\ & (100 \times \text{-----}) \\ & \text{hodnocená nabídková cena} \end{aligned}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

- 7.3 Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následným vyřazením nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 7.4 Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka získá v rámci hodnocení celkově nejvyšší počet vážených bodů a bude hodnotící komisí vyhodnocena jako nejvhodnější.

## 8 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

- 8.1 Zadavatel poskytuje tuto zadávací dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu zadavatele uvedeného v záhlaví této zadávací dokumentace.
- 8.2 Účastník zadávacího řízení je oprávněn po zadavateli podle ustanovení § 98 ZZVZ požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace jsou účastníci zadávacího řízení povinni zaslat písemně **formou elektronické komunikace, a to kontaktní osobě pro účely zadávacího řízení uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace**, a nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty na svůj profil zadavatele, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Zadavatel žádá dodavatele, aby změny vyplývající z vysvětlení zadávací dokumentace vždy zohlednili a zapracovali do souvisejících dokumentů před podáním nabídky.

- 8.3 Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem upravuje ustanovení § 211 ZZVZ. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat pouze elektronickou komunikaci, a to v některé z následujících forem:
- elektronický nástroj dle ustanovení § 213 ZZVZ,
  - datová schránka ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
  - elektronická pošta (e-mail),  
(dále jen „forma elektronické komunikace“).
- Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci s dodavatelem v rámci elektronického nástroje, přičemž nabídky musí být prostřednictvím tohoto nástroje podány vždy.
- 8.4 Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ provádět změny, doplnění nebo i upřesnit podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků zadávacího řízení o vysvětlení zadávací dokumentace nebo na základě vlastního uvážení. Tyto změny budou zveřejněny na profilu zadavatele uvedeném v záhlaví této zadávací dokumentace. V takovém případě podle charakteru změny či doplnění zadavatel může přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 8.5 Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatele uvedeného v záhlaví této zadávací dokumentace. Zadavatel bude odesílat vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby pro účely zadávacího řízení.

## 9 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 9.1 Zadavatel umožňuje účastníkům zadávacího řízení seznámit se se stavem a podmínkami místa pro realizaci předmětu zakázky před podáním nabídky prostřednictvím prohlídky místa plnění.
- 9.2 Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **23. 1. 2025 v 10:00 hod.**, sraz účastníků bude před budovou ZŠ a MŠ v Nové Lhotě.
- 9.3 Prohlídky místa plnění zakázky se mohou z organizačních důvodů účastnit nejvýše dva zástupci každého účastníka zadávacího řízení k tomu oprávnění nebo pověření na základě plné moci. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení účastníků zadávacího řízení se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Není určena k případnému vyjasňování obsahu zadávací dokumentace. Pokud z prohlídky místa plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají odpovědi na ně poskytnuté v místě plnění pouze informativní charakter. Závazné odpovědi získá účastník zadávacího řízení pouze podle článku této zadávací dokumentace týkající se vysvětlení zadávací dokumentace.

## 10 PODDODAVATELÉ

- 10.1 Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval zakázku za pomoci poddodavatelů. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat poddodavateli/ům a uvést identifikační údaje každého takového poddodavatele. **Pokud účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu plnit zakázku prostřednictvím poddodavatele, uvede to v nabídce formou prohlášení.** Čestné prohlášení je součástí Prohlášení viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

## **11 POJIŠTĚNÍ**

- 11.1 Zadavatel dále požaduje, aby součástí nabídky dodavatele bylo předložení pojistné smlouvy či čestného prohlášení, že je účastník zadávacího řízení připraven pojistnou smlouvu předložit. Čestné prohlášení je součástí Prohlášení viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace.
- 11.2 V pojistné smlouvě musí být sjednáno po dobu realizace díla pojištění odpovědnosti za škodu vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem plnění minimálně ve výši 14,000.000,- Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škody způsobené na majetku a zdraví osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.
- 11.3 Pojištění z této smlouvy musí rovněž zahrnovat pojištění stavebně – montážních rizik, která mohou vzniknout v průběhu realizace stavby, a to na pojistnou částku minimálně ve výši účastníkem nabízené ceny za realizaci díla. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, aby se vztahovala i na poddodavatele zhotovitele, případně na členy sdružení (tzv. „křížová odpovědnost“).
- 11.4 Zadavatel požaduje, aby vybraný účastník zadávacího řízení, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy zadavatele dle ustanovení § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ, nejpozději před podpisem Smlouvy o dílo originál pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu vystaveného pojišťovnou nebo makléřem, u níž je účastník zadávacího řízení pojištěn, ze kterého budou zřejmě výše požadované informace.

## **12 ČASOVÝ A FINANČNÍ HARMONOGRAM POSTUPU PRACÍ**

- 12.1 Nedílnou součástí nabídky bude harmonogram realizace prací, ze kterého bude patrné věcné i finanční plnění akce. Tento harmonogram realizace prací musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem dodavatele nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Věcné plnění bude v harmonogramu uvedeno s přesností minimálně na týdny, finanční plnění s přesností minimálně na měsíce. Jak zadavatel již upozornil účastníky výše, stavební práce spojené s rozkrýváním střechy a vložením železné konstrukce (průvlaky) musí probíhat v měsících červenec - srpen 2025 s ohledem na provoz v budově ZŠ a MŠ a období letních prázdnin.
- 12.2 Zadavatel upozorňuje účastníky, že časový a finanční harmonogram vyjadřuje rozložení plnění v čase, přičemž počátkem je vždy podpis smlouvy. Časový a finanční harmonogram by tedy neměl obsahovat konkrétní označení dat (týdnů a měsíců), ale délku trvání tak, aby bylo možné stanovit termíny s ohledem na podpis smlouvy.

## **13 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

- 13.1 V případě, že zadávací dokumentace v kterékoliv její části obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o doporučená řešení a názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení ve srovnatelné úrovni pořizovacích nákladů, nákladů provozu nebo pro zadavatele výhodnější.
- 13.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 ZZVZ. Zruší-li zadavatel zadávací řízení, je povinen o tom účastníka zadávacího řízení bezodkladně informovat. Zadavatel v této souvislosti výslovně upozorňuje, že financování realizace předmětu plnění veřejné zakázky je závislé na poskytnutí dotace Ministerstvem pro místní rozvoj ČR v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, prioritě Zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoj kulturního dědictví, projekt „Sociální byty Nová Lhota“ a v případě, že z jakéhokoli důvodu nebude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace nebo bude tato

smlouva ukončena či zrušena anebo nebude podpora z dotačního programu poskytnuta, příp. bude pozastavena, zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení, a to bez možnosti jakékoliv náhrady škody či případně ušlého zisku.

- 13.3 Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti apod.), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. ustanovení § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník zadávacího řízení povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
- 13.4 Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 13.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje možnost použití informací a dokladů předložených účastníkem zadávacího řízení pro účely prokázání splnění kvalifikace formou listiny či jiného dokladu vyhotoveného účastníkem zadávacího řízení (prohlášení, seznam, přehled apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.
- 13.6 Zadavatel si tímto v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

#### **14 ODŮVODNĚNÍ VE SMYSLU § 6 ODS. 4 A § 28 ODS. 1 PÍSM. P) AŽ R) ZZVZ**

Tato zadávací dokumentace byla vypracována v souladu § 6 zákona 134/2016 Sb. Zásady odpovědného zadávání byly zadavatelem stanoveny ve vztahu k povaze a smyslu veřejné zakázky, přiměřeně a transparentně, odpovědně, při zachování zásad rovného zacházení, zákazu diskriminace a také ve vztahu s Principy 3E (účelnost, hospodárnost, efektivita), které platí s ustanovením § 6 odst. 4) zákona 134/2016 Sb. souběžně a ve vzájemném vztahu.

##### **Sociálně odpovědné zadávání:**

- sociálně odpovědné zadávání bylo zadavatelem zohledněno v minimalizaci administrativní náročnosti při účasti v zadávacím řízení, a to formou poskytnutí předvyplněných formulářů s iniciálami zadávacího řízení;
- požadavky sociální odpovědnosti při realizaci veřejné zakázky byly zadavatel zohledněny a uplatněny v návrhu obchodních podmínek.

##### **Environmentálně odpovědné zadávání:**

- environmentálně odpovědné zadávání, bylo zohledněno ve zpracované projektové dokumentaci a návrhu obchodních podmínek, a to povinností dodavatele stavebních prací využívat při realizaci díla technologické postupy a řešení s cílem zmenšit negativní dopady na životní prostředí a minimalizovat odpady a rozsah znečištění.

##### **Inovace:**

- realizace veřejné zakázky je po technické stránce připravena tak, aby byla realizována s použitím dostupných nejmodernějších inovativních technologií a pracovních postupů vč. příslušných materiálů v souladu s platnými zákony ČR, ČS EN a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.

Naplnění těchto zásad zadavatel spatřuje především ve skutečnosti, že v rámci předmětu plnění se snaží zajistit inovativní přístup a využít dodávky materiálů ekologicky šetrných, recyklovatelných a s dlouhou životností tak, aby zamezil negativním dopadům na životní prostředí.

## **15 OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 15.1 Zadavatel zpracovává osobní údaje dodavatele za účelem posouzení jeho nabídky v zadávacím řízení v souladu se závaznými právními předpisy. Zpracování za tímto účelem je nezbytné pro účely zadávacího řízení a probíhá na žádost dodavatele, coby subjektu údajů.
- 15.2 Zadavatel v postavení správce zpracovává osobní údaje subjektu údajů korektně, zákonným a transparentním způsobem pouze k uvedenému účelu v nezbytném rozsahu po dobu ne delší, než je nezbytně nutné k dosažení účelu zpracování, a to způsobem, který zajistí jejich náležité zabezpečení v souladu s interními předpisy zadavatele. Bez poskytnutí osobních údajů dodavatele nelze posoudit a hodnotit jeho nabídku pro účely zadávacího řízení. Neposkytnutí údajů ve vyžadovaném rozsahu může mít za důsledek vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
- 15.3 Osobní údaje dodavatele mohou být zpracovávány poradci zadavatele v postavení zpracovatelů, a to pouze v souvislosti se zadávacím řízením a v souladu se závaznými právními předpisy.

## **16 IDENTIFIKACE OSOB, KTERÉ VYPRACOVALY ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

- 16.1 Projektovou dokumentaci zpracovala Jana Křižanová, Projektová činnost ve výstavbě, Velká nad Veličkou 659, 696 74, IČO: 761 424 77. Autorizace projektu: Ing. Jana Motyčková, autorizovaný technik, Velká nad Veličkou č.310, ČKAIT 1300878.
- 16.2 Zadávací dokumentaci vypracovala společnost SMS - služby s.r.o., IČO: 06784771, se sídlem Národní 973/41, Staré Město, 110 00 Praha 1.

## **17 PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 – Soupis prací s výkazem výměr
- Příloha č. 5a – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti - dodavatele
- Příloha č. 5b – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti - statutárního orgánu
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti - realizační tým
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti - stavební práce
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení o poddodavatelích
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení o předložení pojistné smlouvy
- Příloha č. 10 – Čestné prohlášení o splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

V Praze dne 14.1.2025

---

SMS - služby s.r.o.

Michaela Jelínková, pověřena zadavatelem