

Oznámení o zahájení výběrového řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu, výzva k podání nabídek

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná pod názvem:

Vnitřní vybavení objektu budovy úřadu, Spálené Poříčí

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku nábytku pro vybavení tří poschodí nově zrekonstruované budovy městského úřadu ve Spáleném Poříčí rozdělenou na dvě části:

I. vybavení kanceláří + II. vybavení archivů.

Dodavatelé mohou podat nabídku do jedné nebo do obou částí bez omezení. Podmínky a požadavky uvedené dále v zadávací dokumentaci a jejích přílohách jsou platné pro obě části veřejné zakázky, **pokud není stanoveno jinak.**

Veřejný zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci k veřejné zakázce a vyzývá dodavatele k podání nabídky a prokázání kvalifikace.

Zadání veřejné zakázky a celý jeho průběh nespadá pod režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o ZVZ“), pokud je v zadávací dokumentaci uveden odkaz na zákon o ZVZ, jedná se o odkaz na úpravu požadovaného postupu nebo zadávacích podmínek.

Zakázka je zadávána v uzavřené výzvě osmi vhodným dodavatelům.

Zadavatel prohlašuje, že bude se všemi osobními údaji získanými v průběhu tohoto zadávacího řízení nakládat v souladu se zněním Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Účastník podáním nabídky dává souhlas s nakládáním a se zpracováním osobních údajů obsažených v nabídce a dalších dokumentech podaných zadavateli v souvislosti s tímto zadávacím řízením.

Zadavatel z důvodu povinnosti zajistit odpovědné veřejné zadávání, žádá vybraného dodavatele, aby v průběhu plnění, tam kde to bude vhodné a možné, dodržoval a naplňoval zásady sociálního a environmentálního odpovědného plnění předmětné zakázky, případně v průběhu plnění uplatňoval inovativní postupy. Zadavatel požaduje vzhledem k rozsahu zakázky po vybraném dodavateli plnění uvedených principů v základním rozsahu, avšak apeluje na dodavatele, aby při plnění veřejné zakázky dbal na jejich uplatňování a vyhledával vhodné zdroje k jejich naplnění a při plnění zakázky dodržoval minimální standardy plynoucí z právního řádu.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky – textová část

Obsah

1. Zadavatel.....	2
2. Zadávací řízení.....	2
2.1. Harmonogram.....	2
2.2. Pravidla	3
3. Předmět plnění	3
3.1. Harmonogram.....	3
3.2. Místo plnění veřejné zakázky.....	3
3.3. Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky	3

4.	Předpokládaná hodnota a nabídková cena	5
5.	Hodnotící kritérium a způsob hodnocení	5
6.	Způsobilost.....	6
6.1.	Základní způsobilost.....	6
6.2.	Profesní způsobilost.....	6
6.3.	Společná ustanovení.....	6
7.	Sestavení nabídky	7
8.	Podání nabídek a otevírání nabídek	8
9.	Obchodní a platební podmínky.....	9
10.	Podmínky účasti ve výběrovém řízení	9
11.	Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace	10
12.	Prohlídkový den	10
13.	Vyhrazená změny závazku	10
14.	Doplňující informace.....	11

1. Zadavatel

Název: město Spálené Poříčí

Oprávněný zástupce: Ing. Jindřich Jindřich, starosta města

Právní forma: územní samosprávný celek

IČ/DIČ: 002 57 249/CZ00257249

Sídlo: Náměstí Svobody 132, 335 61 Spálené Poříčí

Číslo datové schránky zadavatele: 5m3bhef

Webový portál-úřední deska: <http://www.spaleneporici.cz/>

Profil zadavatele: <http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=dcd61b6a-158f-4b0d-9779-e0572f2ebeecc>

Kontaktní osoba určená k jednání ve věcech technických: Eva Kubová,
Tel.: +420 731468686, E-mail: eva.kubova@spaleneporici.cz

ve věcech zadávacích – Mgr. Martina Zábranská Vrátná
Tel.: +420 602815427, E-mail: info@maprojekt.cz (administrátorka)

(město Spálené Poříčí nebo zadavatel)

2. Zadávací řízení

2.1. Harmonogram

Datum zveřejnění výzvy a zadávací dokumentace na profilu zadavatele	13. 1. 2025
Prohlídka místa plnění	20. 1. 2025 od 13:00 hod.
Žádost o podání vysvětlení	nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek
Lhůta pro podání nabídek	31. 1. 2025 do 10:00 hod.

2.2. Pravidla

- 2.2.1. Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněná a volně dostupná na profilu zadavatele vyzvaným dodavatelům.
- 2.2.2. Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnit **oznámení o vyloučení účastníka** a **oznámení o výběru dodavatele** bezodkladně od rozhodnutí zadavatele na svém profilu zadavatele a možnost uveřejnit **oznámení o zrušení výběrového řízení** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

3. Předmět plnění

3.1. Harmonogram

Předpokládané zahájení plnění	I. a II. část: na výzvu k zahájení dodávky – obratem po podpisu smlouvy - únor 2025
Předpokládané dokončení předmětu plnění závazný dílčí termín plnění	I. část: do 120 dnů od výzvy k zahájení dodávky II. část: do 60 dnů od výzvy k zahájení dodávky I. část: do 50 dnů od výzvy k zahájení dodávky realizovat 30 % finančního objemu zakázky pro II. část se nestanovuje

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Náměstí Svobody 132, 335 61 Spálené Poříčí

3.3. Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky

- 3.3.1. Předmětem plnění je dodávka nábytku nově zrekonstruovaných prostor městského úřadu dle specifikace uvedené v příloze č. 4 zadávací dokumentace Technická specifikace a soupis prvků (k ocenění):

v I. části: vybavení kancelářských a společných prostor

v II. části: vybavení archivů.

Plnění bude probíhat v objektu dle pokynů zadavatele, součástí plnění je kromě dodávky poskytnutí všech souvisejících služeb nezbytných ke splnění veřejné zakázky, a to zejména:

- doprava předmětu veřejné zakázky na místo určení, jeho vybalení a kontrola,
- daně, clo a poplatky spojené s dodávkou předmětu veřejné zakázky,
- licence, pokud jsou k užívání předmětu veřejné zakázky nutné,
- instalace předmětu veřejné zakázky zahrnující jeho usazení v místě plnění a napojení na zdroje, zejména připojení k elektrickým rozvodům (je-li funkce zařízení podmíněna takovým připojením), všude tam, kde není tato činnost vyhrazena dodavateli stavby, zadavatel umožní

vstup do prostor a postupnou instalaci zboží po jednotlivých kancelářích a archivů (dodavatel je povinen potřebu vstoupit do objektu sjednat se zadavatelem v předstihu)

- e) uvedení předmětu veřejné zakázky do plného provozu zahrnující jeho instalaci či montáž, odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho seřízení, jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných pro to, aby předmět veřejné zakázky mohl plnit sjednaný či obvyklý účel,
- f) zpracování a předání instrukcí a návodů k obsluze a údržbě předmětu veřejné zakázky (manuálů), záruční listy a záruční podmínky, písemné prohlášení o shodě se schválenými standardy dle zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky, veškeré ostatní doklady uvedené v kupní smlouvě, vše v českém jazyce.

3.3.2. V předložených specifikacích jednotlivých nábytkových prvků jsou uvedené přesné rozměry stanovené s ohledem na rozměry jednotlivých prostor a požadavky zadavatele na množství a účel jednotlivých nábytkových kusů. Zadavatel připouští stanovené rozměry přizpůsobit výrobním postupům, ovšem za bezpodmínečné podmínky dodržení všech požadavků.

3.3.3. Záruka je požadována v obou částech v délce 36 měsíců.

3.3.4. Předmětem veřejné zakázky v obou částech je dodávka **nových zařízení a výrobků**, zadavatel bude prvním uživatelem těchto zařízení a výrobků. Nesmí se jednat o repasovaná zařízení. Veškeré použité materiály a výrobky musí být minimálně ve střední jakosti.

3.3.5. Dílo bude provedeno dle podmínek Kupní smlouvy, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, s výkresovou dokumentací - vizualizace jednotlivých místností a soupisem prvků pro I. a II. část, které v podrobnostech stanovují rozsah, požadovanou kvalitu a způsob provedení dodávky (Příloha č. 4 této zadávací dokumentace: Technická specifikace). Účastníci jsou povinni si před podáním nabídky uvedenou dokumentaci řádně a důsledně prostudovat. Předmět plnění této zakázky bude považován za řádně splněný podpisem protokolu o konečném předání a převzetí díla.

3.3.6. **Kvalitativní podmínky**

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Požadovaná kvalita technologií a prací a způsob její kontroly se řídí platnými technickými normami ČSN a EN, jakož i materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s těmito normami, v platném znění, a splňovat podmínky dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění.

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniků, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, patenty a užitné vzory, umožňuje zadavatel použití i jiných technických a kvalitativně obdobných řešení.

- 3.3.7. Zadavatel předpokládá, že smlouva k plnění předmětu veřejné zakázky v obou částech bude uzavřena v průběhu měsíce února 2025. Pro zadavatele je žádoucí zahájit plnění obratem po podpisu smlouvy. Přesto si zadavatel vyhrazuje z nepředvídatelných nebo mimořádných důvodů možnost posunutí termínu výzvy k zahájení dodávky s ohledem na termín ukončení zadávacího řízení nebo s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

4. Předpokládaná hodnota a nabídková cena

- 4.1. Předpokládaná hodnota v součtu za obě části zakázky je stanovena do limitu pro zakázky malého rozsahu. Zadavatel upozorňuje dodavatele, pokud v součtu nejvýhodnějších nabídek nabídková cena za obě části přesáhne limit 2 mil. Kč bez DPH, bude muset celé výběrové řízení, tzn. v obou částech, zrušit.
- 4.2. Nabídková cena do I. a II. části bude uvedena bez DPH a bude zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky ve stanovených termínech a kvalitě, musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky dle odst. 4.4 této zadávací dokumentace.
- 4.3. Celková nabídková cena za část, do které je podávána nabídka, bude uvedena v návrhu kupní smlouvy a ve shodné výši na krycím listu (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) v členění na: celková nabídková cena bez DPH – HODNOCENÉ KRITÉRIUM, výše DPH a nabídková cena vč. DPH. V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu kupní smlouvy. Sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 4.4. Součástí technické specifikace jsou do obou částí samostatné soupisy prvků, které je účastník povinen vyplnit a předložit jako součást své nabídky. Všechny položky v soupise prvků budou vyplněny číselnou hodnotou.
- 4.5. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky podle specifikace předmětu veřejné zakázky stanovené v zadávací dokumentaci.

5. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení

Jediným hodnotícím kritériem pro obě části je stanovena nejnižší nabídková cena.

- 5.1. **Výše nabídkové ceny**
Předmětem hodnocení bude nabídková cena **bez daně z přidané hodnoty** za celý předmět plnění I. nebo II. části specifikovaný v této zadávací dokumentaci.
Nabídková cena bude předložena v korunách českých.
- 5.2. **Způsob hodnocení**
Předložené nabídkové ceny budou srovnány podle jejich výše od nejnižší po nejvyšší. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka, která bude obsahovat všechny náležitosti

požadované v této zadávací dokumentaci, bude splňovat všechny způsobilostní předpoklady a bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

K podpisu smlouvy na I. a II. část bude následně vyzván účastník předkládající nabídku, která se umístila první v pořadí. Pokud k podpisu smlouvy z jakýchkoliv důvodů nedojde, vyzve zadavatel postupně k podpisu smlouvy účastníky z dalších míst.

6. Způsobilost

6.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost v obou částech zakázky splní dodavatel, který splňuje podmínky uvedené v § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ. Dodavatelé předloží v rámci své nabídky k doložení splnění základní způsobilosti písemné čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ předloženě uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

6.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice splní dodavatelé v obou částech zakázky v souladu s § 77 zákona o ZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to v rozsahu živnostenského oprávnění minimálně např. Velkoobchod a maloobchod, případně jiné vhodné obdobné oprávnění (k doložení oprávnění k prodeji zboží).

6.3. Společná ustanovení

- 6.3.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.
- 6.3.2. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení řízení.
- 6.3.3. Doklady prokazující splnění způsobilosti, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka.
- 6.3.4. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů:
 - a. Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění (dále jen „zákon o střetu zájmů“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník výběrového řízení prokázal její splnění:
Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník výběrového řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného výběrového řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka výběrového řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník výběrového řízení (dodavatel) kvalifikaci, zadavatel přistoupí k

vyločení takového účastníka výběrového řízení postupem dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona o ZVZ, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek

- b. Zadavatel dále požaduje prokázat, že dodavatel nepatří mezi fyzické nebo právnické osoby, subjekty či orgány uvedené na sankčním seznamu (dále jen „sankcionované osoby“) v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 v platném znění, ani žádná ze sankcionovaných osob nemá podíl na jeho řízení, rozhodování, nebo jakýkoli ekonomický prospěch z výsledků jeho činnosti.
- 6.3.5. Účastník výběrového řízení pro prokázání splnění uvedených podmínek předloží ve své nabídce čestné prohlášení ve výše uvedeném smyslu. Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí Přílohy č. 2 „Čestné prohlášení“ této zadávací dokumentace.

7. Sestavení nabídky

V nabídce dodavatel předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:

- a) Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky, číslem a názvem části, do které je nabídka podávána, identifikací dodavatele, hodnotícím kritériem – celkovou nabídkovou cenou, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů, prohlášením ke splnění kvalifikace, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za dodavatele, to vše ve struktuře uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- b) Doklady prokazující splnění způsobilosti podle této zadávací dokumentace včetně všech požadovaných příloh.
- c) Vyplněný soupis prvků.
- d) Řádně doplněný a upravený Návrh Kupní smlouvy do příslušné části v předepsaném znění v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.
- e) Identifikaci poddodavatelů a stanovení částí, které budou poddodavateli plněny, předložení údajů o majetkové struktuře poddodavatelů.
- f) Podrobný popis nabízeného plnění s uvedením výrobce nebo výrobce/dodavatele materiálu a obchodních názvů, detailní technická specifikace nabízeného předmětu plnění/výrobního materiálu – technické listy, dodavatelem nabízené technické řešení v detailu umožňujícím zadavateli posoudit naplnění parametrů na jednotlivé dodávky.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat dodavatele ve fázi kontroly splnění zadávacích podmínek k předložení vzorků nabízeného zboží, včetně materiálového kvalitativního složení použitého materiálu. Dodavatel je povinen na výzvu vzorky v požadovaném rozsahu předložit, jinak to může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.
- h) Záruční podmínky, které stanoví dodavatel pro zadavatele k zajištění poskytnutí řádné platné záruky. Případně prohlášení, že žádné záruční podmínky nad rozsah stanovený v kupní smlouvě k předmětu dodávky nejsou stanoveny.

8. Podání nabídek a otevírání nabídek

- 8.1. Vyzvaný účastník je oprávněn podat nabídku na obě či jen jednu část veřejné zakázky. Pokud účastník podává nabídku na realizaci více než jedné části veřejné zakázky, je povinen pro každou část veřejné zakázky, o kterou se uchází, podat samostatnou kompletní nabídku včetně všech dokladových příloh. Nabídky ke každé z částí této veřejné zakázky budou zadavatelem posuzovány a hodnoceny samostatně a v souladu s tím bude i každá z částí zakázky samostatně zadána.
- 8.2. **Nabídky mohou být podány buď v listinné podobě v obálce nebo v elektronické podobě.**

Elektronická forma:

Nabídka podaná v elektronické podobě bude zpracována a podána prostřednictvím elektronického nástroje: E-ZAKÁZKY, verze 4. Adresa elektronického nástroje: <https://www.e-zakazky.cz>. Nabídky musí být při jejich podání zašifrovány, šifrování probíhá v procesu podání nabídky automaticky. Bude-li nabídka přesto zašifrována jiným klíčem, bude na ní pohlíženo, jako by nebyla podána. O tomto bude dodavatel informován.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. *.DOC, *.DOCX, *.RTF, *.XLS, *.XLSX nebo *.PDF (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání).

Účastník musí být pro možnost podání nabídky a komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAKAZKY. Vyřízení registrace trvá 3 pracovní dny po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna. Je třeba začít s registrací co nejdříve. Veřejný zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména rychlost a spolehlivost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Podrobné informace k podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou uvedeny v manuálu dodavatele, dostupném na webových stránkách elektronického nástroje <https://e-zakazky.cz/>, spodní lišta. Dále při nejasnostech s vytvořením a podáním elektronické nabídky zadavatel doporučuje využít hot linku provozovatele elektronického nástroje: +420 295 565 132, která je v provozu v pracovní dny od 9:00 do 16:00 hodin.

Listinná forma:

Nabídka bude předložena v českém jazyce, v písemné podobě v jednom tištěném vyhotovení a kopie nabídky bude přiložena na CD, které bude obsahovat: sken celé nabídky do .pdf tak, jak jí dodavatel předkládá v listinné podobě, doplněný výkaz výměr ve formátu .xls(x) a samostatně návrh smlouvy doplněný dle požadavků v této zadávací dokumentaci v upravitelném formátu .doc.

Obálka, ve které bude vložena nabídka a kopie na CD, bude označena vlevo dole nápisem „NABÍDKA do výběrového řízení - Vnitřní vybavení objektu budovy úřadu, Spálené Poříčí – NEOTVÍRAT“, vlevo nahoře přesným označením dodavatele; u právnické osoby bude uvedena obchodní firma společnosti, sídlo společnosti, IČ, kontaktní telefon; u fyzické osoby název/obchodní firma, jméno a příjmení podnikatele, místo podnikání, IČ, kontaktní telefon.

Obálka bude řádně zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a poškození při přepravě. Nabídky musí být doručena nejpozději do stanoveného termínu na adresu: Městský úřad Spálené Poříčí, Náměstí Svobody 137, 335 61 Spálené Poříčí; dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky. Pracovní doba podatelny zadavatele pro listinná podání: pondělí + středa: 8:00 – 11:30, 12:00 – 18:00; úterý + čtvrtek, 8:00 – 11:30, 12:00 – 14:30, pátek 8:00 – 11:30, 12:00 – 15:00.

8.3. Společná pravidla pro podání nabídek:

Nabídky musí být doručeny nejpozději do **31. 1. 2025 do 10:00 hod.**

Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

Na nabídky doručené po stanoveném termínu, a to i v případě, že elektronický nástroj podání nabídky umožní, bude pohlíženo, jako by nebyly podány, nebudou kontrolovány a hodnoceny a budou uloženy zadavatelem k archivaci. O tomto bude dodavatel neprodleně písemně zadavatelem informován.

Nabídka bude podána v českém jazyce.

Nabídka by měla být opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, obchodní firmy dodavatele a identifikačního čísla dodavatele.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.

Otevírání obálek s nabídkami i elektronicky podaných nabídek proběhne dne 31. 1. 2025 v 10:00 hod. na adrese sídla zadavatele Městský úřad, Spálené Poříčí. Otevírání obálek není přístupné veřejnosti. Zadavatel obratem zveřejní na profilu zadavatele protokol o otevírání nabídek.

9. Obchodní a platební podmínky

- 9.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky – návrh Kupní smlouvy. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny v zadavatelem zpracovaném závazném textu kupní smlouvy o podle § 2079 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.
- 9.2. Dodavatel do předloženého návrhu Kupní smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku návrhu smlouvy (pouze vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a další chybějící označené údaje) a takto doplněné předloží jako svůj návrh smlouvy v rámci předkládané nabídky. Nabídka dodavatele musí respektovat navržená smluvní ujednání a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu nebo které by znevýhodňovalo zadavatele.
- 9.3. Předložením návrhu Kupní smlouvy v rámci své nabídky se dodavatel zavazuje k plnění Kupní smlouvy v celém rozsahu.

10. Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Zadavatel stanovuje podmínkami účasti ve výběrovém řízení:

- podmínku předložení závazné hodnoty nabídkové ceny podle čl. 5 této zadávací dokumentace,
- podmínku splnění způsobilosti podle článku 6 této zadávací dokumentace
- podmínku doložení dokladů a vzorků, na vyžádání zadavatelem, podle článku 7 této zadávací dokumentace,
- splnění obchodních podmínek stanovených zadavatelem předložením návrhu smlouvy ve své nabídce,
- podání informací o poddodavatelích.

11. Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace

- 12.1. Zadavatel může vysvětlit, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci včetně jejích příloh. V takovém případě je povinen prodloužit v odpovídající délce lhůtu pro podání nabídek.
- 12.2. Dodavatelé se mohou obracet na administrátora této veřejné zakázky, kontaktní osoba: Martina Záborská Vrátná, tel.: +420 602815427 nebo zadavatele písemně v elektronické podobě s žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace nebo jejích částí nejpozději čtyři pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek.
- 12.3. Zadavatel v obou případech podá prostřednictvím administrátora vysvětlení v písemné formě a zveřejní písemné vysvětlení na profilu zadavatele. Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné elektronické formy žádosti o vysvětlení doručené prostřednictvím elektronické komunikace (e-mail), datovou schránkou nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

12. Prohlídkový den

Prohlídka místa plnění se uskuteční v pondělí 20. 1. 2025. Sraz účastníků je v 10:00 hodin před objektem městského úřadu č.p. 132, Spálené Poříčí.

Zadavatel žádá každého dodavatele, který bude mít zájem o návštěvu a prohlídku v rámci prohlídkového dne, aby se registroval na prohlídkový den nejpozději jeden den před, tzn. do neděle 19. 1. 2025 do 17:00 hod. na adrese info@maprojekt.cz nebo telefonicky +420 602815427. V opačném případě bude prohlídkový den zrušen.

13. Vyhrazená změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 zákona o ZVZ, kterou je změna dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Pokud dojde k odstoupení z jakéhokoliv důvodu jedné ze smluvních stran od kupní smlouvy, případně jakýmkoliv jiným způsobem ukončí dodavatel pozici jedné ze smluvních stran kupní smlouvy, vyhrazuje si zadavatel možnost změnit závazek v rozsahu změny dodavatele tak, že vyzve účastníka, který se v souvisejícím výběrovém řízení umístil další v pořadí, a to za podmínky, že tento vyzvaný dodavatel s tímto bude souhlasit a vstoupí na místo původního dodavatele se všemi původními právy a povinnostmi vyplývajícími z původní uzavřené kupní smlouvy, včetně převzetí všech závazků vyplývajících z uzavřené kupní smlouvy, s výjimkou oceněného výkazu výměr, a na základě nabídky podané v předmětném výběrovém řízení a za cenu nabídnutou tímto vyzvaným

dodavatelem v rámci tohoto výběrového řízení. Podmínkou ke změně je kontrola splnění všech zadávacích a kvalifikačních podmínek ke dni podpisu dodatku o předmětné změně kupní smlouvy.

14. Doplnující informace

- 14.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 14.2. Zadavatel nepožaduje po dodavatelích složení jistoty.
- 14.3. Podávají-li nabídku dodavatelé společně, budou odpovídat všichni společní dodavatelé za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- 14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh výběrového řízení nebo okruh dodavatelů o veřejnou zakázku.
- 14.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.
- 14.6. Účastníci výběrového řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 14.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 14.8. S případnými námitkami proti průběhu výběrového řízení se mohou dodavatelé obracet v zákonné lhůtě na zadavatele a v kopii na administrátora.
- 14.9. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.
- 14.10. Dodavatel je povinen uchovat veškeré doklady související s plněním předmětu veřejné zakázky nejméně po dobu deseti let od finančního ukončení projektu.

<u>Přílohy</u>	
Příloha č. 1 Krycí list	Příloha č. 2 Čestné prohlášení dodavatele ke splnění základních kvalifikačních požadavků, k ekonomické kvalifikaci
Příloha č. 3 – nepřikládá se	Příloha č. 4 Technická specifikace – Výkresová dokumentace, soupis prvků
Příloha č. 5 Návrh kupní smlouvy	Příloha č. 6 Prokázání poddodavatele

Ve Spáleném Poříčí dne 10. 1. 2025

Mgr. Martina Zábranská Vrátná, pověřená administrací výběrového řízení