



ROP
STŘEDNÍ
ČECHY



REGIONÁLNÍ RADA REGIONU SOUDRŽNOSTI STŘEDNÍ ČECHY

V Praze 21-05-2015
Spis. zn. RRSC-S 43/2015

Dodatečné informace č. 1

Regionální rada regionu soudržnosti Střední Čechy jakožto zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Evaluace efektů dosažených implementací ROP SČ“ vyhlášené dne 12. 5. 2015 (dále jen „veřejná zakázka“) poskytuje v souladu s § 49 zákona č. 137/2006Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), následující dodatečné informace č. 1 (uvádíme přesné znění dotazu včetně odpovědi vypracované zadavatelem).

Otázka č. 1:

Seznam významných služeb dle bodu 11.4. Zadávací dokumentace (ZD): z uvedeného textu není zcela jasné, zda je požadováno prokázat referenční zakázky v minimální výši 500 000 Kč za všechny tři zakázky dohromady nebo v dané výši za každou zakázku zvlášť. Žádáme o upřesnění znění.

Odpověď č. 1:

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil alespoň 3 referenční zakázky (služby) s finanční hodnotou v minimální výši 500.000,- Kč bez DPH pro všechny 3 zakázky dohromady.

Otázka č. 2:

Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky dle bodu 11.8. ZD: z uvedeného textu vyplývá, že v případě podání nabídky více uchazeči je nutné vyhotovit smlouvu, ve které je uveden závazek....., přičemž v závorce na konci textu je uvedeno že... „Zadavateli postačí doložit prostou kopii dokladů“ – Jaké doklady v **prosté kopii** jsou tímto myšleny? Smlouva mezi více účastníky? Tu je nutné podepsat všemi dotčenými subjekty a standardně se dodává v originále. Opravdu je tedy možné tuto smlouvu doložit v prosté kopii, nebo se jedná ještě o nějaké jiné doklady? Žádáme o upřesnění.

Odpověď č. 2:

Kromě dokladů dle prvního odstavce (tj., doručení Prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů každým z dodavatelů), postačí předložení kopie smlouvy mezi více účastníky.



**ROP
STŘEDNÍ
ČECHY**



**REGIONÁLNÍ RADA
REGIONU SOUDRŽNOSTI
STŘEDNÍ ČECHY**

Otázka č. 3:

Kapitola 13 – Požadavky kladené na uchazeče a jeho realizační tým

- **bod 13.2.:** součástí realizačního týmu mají být „*experti na řešení problematik dle zadání projektu*“ – co je myšleno „*problematikou dle zadání projektu*“? – Jedná se o prioritní osy ROP SČ uvedené v kapitole 4 ZD? Pokud ne, o jaké problematiky se jedná? A kolik takovýchto expertů musí být součástí realizačního týmu (libovolně/na každou problematiku 1 expert, apod.?) – Žádáme o upřesnění znění za účelem navržení vhodného a dostatečně odborného realizačního týmu.
- **bod 13.4.:** „pro účely komunikace se zadavatelem má být určen 1 člen (expert-koordinátor) – jedná se o další osobu v realizačním týmu, nebo tuto pozici může zastávat některý ze senior manažerů, případně expertů na řešení problematik?“

Odpověď č. 3:

Bod 13.2.: Realizační tým musí obsahovat takové experty a v takovém počtu, aby byl schopný vyhodnotit přínos realizace hlavních aktivit ROP SČ, tzn. experty pro hlavní podporované oblasti v rámci jednotlivých prioritních os ROP SČ. Jeden expert může zastávat i více oblastí prioritních os.

Bod 13.4.: Roli expert-koordinátor může zastávat jakýkoliv člen realizačního týmu vč. senior manažerů.

Otázka č. 4:

Kapitola 14 – Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- **bod 14.1:** rozpočet má být zpracován ve formě **položkové kalkulace jednotlivých nákladů** v rámci všech dílčích plnění zakázky – není jasné, zda se jedná jen o části uvedené v kapitole 5:

Evaluace dosažených efektů programu

Vyhodnocení přínosu RO SČ k horizontálním tématům

Stanovení metodiky výpočtu indikátoru „Zvýšení atraktivity podpořených měst a obcí“

a jaké položky je nutné u těchto částí uvádět (stačí pouze cena za zpracování dílčí částí nebo ještě jiné položky?)? – doporučujeme pro objasnění vašich požadavků vytvořit vzorovou tabulku s konkrétními částmi a k nim vztaženými položkami k nacenění. Mimo jiné to usnadní práci při vyhodnocování podaných nabídek a zároveň nebude docházet k nejasnému pochopení ze strany uchazečů.

Odpověď č. 4:

Zadavateli v tomto případě postačí uvedení dílčích cen za zpracování jednotlivých částí uvedených v kapitole 5 a za realizaci zakázky celkem. Uvedení dílčích cen bude sloužit zadavateli pouze pro informaci, hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

Nabídková cena může být zpracována např. ve formě tabulky:

Dílčí plnění	Cena bez DPH	Z toho subdodávky	Cena s DPH	Z toho subdodávky
Bod 5.1. Zadávací dokumentace				
Bod 5.2. Zadávací dokumentace				
Bod 5.3. Zadávací dokumentace				
Nabídková cena celkem				



Část činností může dodavatel realizovat formou subdodávky, tato činnost však nesmí přesáhnout 30 % celkových nákladů rozpočtu.

Otázka č. 5:

bod 16.10. – zadavatel preferuje vytištění nabídky jednostranně – vzhledem k tomu, že je požadováno podat každou nabídku v 1 originále a 2 kopiích, preferujeme (a je to také v souladu se současnými trendy šetrnosti a ochrany přírody) vytištění nabídky oboustranně. – předpokládáme, že toto nebude důvod pro vyloučení uchazeče z veřejné zakázky?

Odpověď č. 5:

Požadavek zadavatele je pouze doporučující a nemůže být důvodem k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Uchazeči mohou podat i nabídky tištěné oboustranně.

Otázka č. 6:

bod 16. 11. – Finanční část nabídky (nabídková cena)bude předložena ve zvláštní obálce označené popisem „Nabídková cena“ – je tímto myšleno, že tato obálka bude sice zvlášť od vlastní nabídky, ale zároveň bude součástí (zabalena) obálky, ve které bude celá kompletní nabídka? Nebo se tato obálka „Nabídková cena“ má poslat zvlášť? Pak je otázka, zda nebude docházet k záměně obálek u jednotlivých nabídek. Žádáme o upřesnění?

Odpověď č. 6:

Ano, obálka s nabídkovou cenou bude součástí obálky (nebo bude do ní vložena), ve které bude celá kompletní nabídka.

Otázka č. 7:

Píši Vám ve věci nabídky na zpracování Evaluace efektů dosažených implementací ROP SČ, resp. rozporu, na který jsem v ní narazil. Zatímco totiž v čl. 16.4. se uvádí, že "nabízené plnění pak bude obsaženo ve **smlouvě, kterou zadavatel uzavře po skončení zadávacího řízení** v rámci jednání s vítězným uchazečem" a v čl. 17.1. pak vysloveně že "**Smlouva nemusí být součástí nabídky**", v čl. 16.10., týkajícím se struktury kapitol nabídky, je uvedeno, že "**Návrh smlouvy bude přiložen samostatně.**" Rád bych se proto otázel, zda jako uchazeč jsme povinni k předložení (návrhu) smlouvy, či nikoli?

Odpověď č. 7:

Vlivem administrativního nedopatření je v bodě 16.10. zadávací dokumentace uvedeno, že kromě kapitoly I. Návrhu smlouvy, budou kapitoly svázány v jeden celek. Správně má být uvedeno, že kapitoly budou svázány v jeden celek kromě kapitoly I. Cenová nabídka (ta bude předložena ve zvláštní obálce). Uchazeči nejsou povinni předložit Návrh smlouvy, mohou tak však učinit dobrovolně.

Otázka č. 8:

- součástí zadávací dokumentace je Příloha 1, která obsahuje čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů – tedy základních, profesních i technických. Je proto nutné doložit také zvlášť doklady ke splnění profesních a technických kvalifikačních předpokladů (tzn. kopie výpisu z obchodního rejstříku, živnostenský list a seznam významných služeb, apod.), nebo stačí toto prokázat pouze čestným prohlášením dle přílohy 1 ZD? Častou praxí je, že stačí předložit 1 hromadné čestné prohlášení pro splnění



ROP
STŘEDNÍ
ČECHY



REGIONÁLNÍ RADA REGIONU SOUDRŽNOSTI STŘEDNÍ ČECHY

všech 3 typů kvalifikace a požadované dokumenty (originály) si zadavatel vyžádá až u vítězného uchazeče před podpisem smlouvy?

- Zároveň nám vyvstaly nejasnosti u prokazování základních kvalifikačních předpokladů – dle ZD je požadováno předložit čestné prohlášení dle přílohy 1 ZD a zároveň předložit „**formou čestného prohlášení seznamy uvedené v ustanovení § 53 odst. 1 písm. k) až l)** – přičemž se jedná o:
 - *písm. k) uchazeči nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.*

jaký seznam se k tomuto má předložit?

Žádáme o úpravu znění a upřesnění, co přesně a jakou formou se má doložit – ideálně jedním čestným prohlášením (příloha 1 ZD) všechny body základních kvalifikačních předpokladů.

Odpověď č. 8:

Dodavatel předloží pouze Prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů dle Přílohy č. 1 zadávací dokumentace. Zadavatel v této souvislosti ruší v bodě 11.1. zadávací dokumentace poslední větu souvětí ve znění – *a dále předloží formou čestného prohlášení seznamy uvedené v ustanovení § 53 odst. 1 písm. k) až l) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.*

Zadavatel dále pak bod 11.11. doplňuje o další odstavce v následujícím znění:

Základní, profesní a technické kvalifikační předpoklady se prokazují čestným prohlášením, které je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace nebo jím obdobným. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doručil zadavateli doklady pro prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle bodu 11.2. zadávací dokumentace a technických kvalifikačních předpokladů dle bodu 11.4. zadávací dokumentace; zadavateli postačí předložit prosté kopie dokladu/ů.

Otázka č. 9:

bod 11.3. ZD – hned v 1. větě je uvedeno že „*uchazeč může nahradit doklady požadované dle předchozích bodů (i) a (ii) této zadávací dokumentace.....*“ přičemž tyto body se v ZD nevyskytují. Patrně se tímto myslí body a) a b) v bodě 11.2. ZD?

Odpověď č. 9:

Ano, jedná se o administrativní nedopatření a tento bod zadávací dokumentace se vztahuje k bodu a) a b) bodu 11.2. zadávací dokumentace.

Vlivem písařské chyby je v bodě 8.1. zadávací dokumentace v první větě chybně uvedeno, že zadavatel požaduje předat finální závěrečné zprávy a návrh programového dokumentu dle této ZD nejpozději do 150 kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel tímto tuto větu ruší a nahrazuje jí tímto zněním:

Zadavatel požaduje předat finální závěrečnou zprávu dle této ZD nejpozději do 140 kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zároveň dochází k upřesnění tabulky harmonogramu tohoto čl. zadávací dokumentace s maximálními termíny plnění v kalendářních dnech, a to takto:

č.	Termín (v kalendářních dnech)	Stav, výstupy
1.	-	Podpis smlouvy a zahájení prací
2.	Do 20 dní po podpisu smlouvy	Předání a prezentace úvodní zprávy
3.	Do 70 dní po podpisu smlouvy	Předání a prezentace průběžné zprávy
4.	Do 125 dní po podpisu smlouvy	Předání a prezentace návrhu závěrečné zprávy
5.	Do 140 dní po podpisu smlouvy	Předání a prezentace finální závěrečné zprávy

V souvislosti s výše uvedenými změnami zadavatel prodlužuje lhůtu pro podání nabídek **do 3. 6. 2015 do 15:00 hodin.**

Lhůta pro vznesení dotazů na dodatečné informace k zadávací dokumentaci se stanovuje do 26. 5. 2015.

Tento dokument je zveřejněn v elektronické podobě na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/6eebeb12-2254-48a3-91a8-55060b4f6659> a také na webových stránkách – www.ropstrednicechy.cz – v sekci Úřad Regionální rady / zadávací řízení / Zadávací řízení Regionální rady / Aktuální zadávací řízení.

S pozdravem



Ing. Václav Chytil
ředitel Úřadu Regionální rady

