

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ
podle § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

„Obec Rudice - Komunální vozidlo s příslušenstvím“

Číslo veřejné podlimitní zakázky: VZ/1/2023
Lhůta pro podání nabídek: 22.5.2023 do 16:00 hodin
Počátek lhůty: 4.5.2023

OBSAH:

1. Identifikační údaje zadavatele
2. Druh a předmět plnění veřejné zakázky
3. Poskytování zadávací dokumentace
4. Lhůta pro podání nabídek
5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů
6. Způsob hodnocení nabídek – hodnotící kritéria
7. Ostatní podmínky
8. Technické podmínky
9. Požadavky na varianty nabídky
10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
12. Ostatní podmínky, požadavky a informace zadavatele

1. Obecné pokyny:

Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:

Režim veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na dodávky

Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení

1.1 Zadavatel zadává veřejnou zakázku v otevřeném zadávacím řízení, které se řídí **zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění** (dále jen „zákon“) a souvisejícími předpisy. Zadavatel zadává zakázku jako podlimitní veřejnou zakázku dle § 52 písm. a) zákona zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro účastníky zadávacího řízení, jsou dány ustanoveními zákona.

1.2 Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty, protože veřejná zakázka není rozdělena na části.

1.3 Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem dodržet zásady transparentnosti, přiměřenosti a ve

vztahu k dodavatelům dodržet zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace.

1.4. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

1.5. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění, či nedodržení obchodních nebo technických podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze v případech, které jsou výslovně uvedeny v zákoně.

1.6. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení budou uskutečňovány elektronicky. Použití elektronického nástroje se řídí příslušnými ustanoveními § 213 zákona.

2. Identifikační údaje zadavatele:

	Obec Rudice
Se sídlem:	Rudice 7, 679 06 Jedovnice
IČ:	00280895
DIČ:	CZ00280895
Id datové schránky:	9fqa2ej
Zastoupen:	Romanem Šebelou, starostou obce
Tel:	602 729 097
Email:	starosta@rudice.cz
Profil zadavatele:	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3e9a4fb0-8980-435c-a178-e77c83932818

Kontaktní osoba a osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:

Roman Šebela - starosta
Kontaktní osoba:
Roman Šebela
mobil.: 602 729 097, e-mail: starosta@rudice.cz

2. Druh a předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Druh veřejné zakázky *Podlimitní veřejná zakázka na dodávky, zjednodušené podlimitní řízení.*

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je pořízení Komunální vozidlo s příslušenstvím s technickými parametry uvedenými v příloze č. 1. této Výzvy. Součástí je doprava stroje do místa plnění a zaškolení obsluhy. Zadavatel požaduje, aby dodávaný stroj byl nový, vyráběný sériově továrním způsobem, nesmí být repasovaný.

Kód CPV: 34143

2.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel bude realizovat plnění v následujících termínech:

Zadavatel požaduje zahájení předmětu plnění veřejné zakázky: ihned po podpisu Kupní smlouvy (dle reálného ukončení zadávacího řízení – předpoklad v 10/2023).

Zadavatel požaduje úplné dokončení plnění předmětu veřejné zakázky: do 6 měsíců od zahájení plnění. Účastník zadávacího řízení může v návrhu smlouvy uvést kratší dobu plnění, přičemž zkrácení doby plnění není hodnotícím kritériem.

Místo plnění: Obec Rudice – nádvoří obecního úřadu.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

3.800.000,00 Kč bez DPH.

3. Poskytování zadávací dokumentace

3.1 Obecná ujednání o poskytování ZD

Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na Profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

3.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel zahajuje zadávací řízení v souladu s § 53 odst. 1 zákona uveřejněním Výzvy a kompletní zadávací dokumentace veřejné zakázky na profilu zadavatele, tj. <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3e9a4fb0-8980-435c-a178-e77c83932818>, a to po celou lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit včetně jejích příloh, a to i bez předchozí žádosti o vysvětlení. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zároveň je účastník zadávacího řízení oprávněn zadavatele požádat o písemné vysvětlení zadávací dokumentace (o dodatečné informace), a to písemnou formou v elektronické podobě, a to **primárně prostřednictvím elektronického nástroje <https://www.e-zakazky.cz/>** Telefonické dotazy nebudou akceptovány. **Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastník zadávacího řízení zadavateli nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň sedm (7) zmiňovaných pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti (dotazu) budou odeslány všem vyzvaným účastníkům a dále budou uveřejněny stejným způsobem a na stejném místě jako zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti (dotazu) budou vždy uveřejněny stejným způsobem a na stejném místě jako zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele v souladu s § 99 zákona, prostřednictvím E-ZAKAZKY.

4. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být podána ve smyslu ustanovení § 211, odst. 3 zákona výhradně **elektronicky prostřednictvím elektrického nástroje**, popsaného v čl. 3 těchto Pokynů pro zpracování nabídky (technické požadavky na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektrického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě), konkrétně na adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3e9a4fb0-8980-435c-a178-e77c83932818> a to v českém jazyce, nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Podání nabídky je možné až po registraci, ověření identity dodavatele a po přihlášení do elektronického nástroje. Nabídky podané jiným způsobem než prostřednictvím shora popsaného elektronického nástroje, nebudou považovány za doručené.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Lhůta pro podání nabídek **končí tímto dnem a časem:**

22.5.2023 v 16 hod.

Zadavatel nese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídek tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek a zadavateli nebude zpřístupněna.

Zadávací lhůta se stanovuje maximálně na 90 dní (dle § 40 zákona). Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů

5.1 Kvalifikaci splní účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti ve smyslu § 74 podle § 75 zákona,
- profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- technické kvalifikace podle § 79 zákona.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje účastník ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů **předložením příslušných dokladů v prosté kopii** (avšak zadavatel nebrání, aby účastníci zadávacího řízení vkládali originální listiny ke splnění kvalifikace přímo do nabídky), přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace **může účastník zadávacího řízení nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona a dle § 87 zákona.

Účastník zadávacího řízení, se kterým by měla být uzavřena smlouva – vybraný dodavatel, předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace **v originále nebo úředně ověřené kopii** v souladu s ust. § 122 odst. 3 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době

3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pokud není účastník zadávacího řízení schopen prokázat splnění určité části (technické nebo profesní) kvalifikace, požadované zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob dle ust. § 83, odst. 1 zákona, tzn., že účastník zadávacího řízení doloží do nabídky za tuto jinou osobu následující:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a
- písemný závazek k poskytnutí plnění určité části veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (dle § 83, odst. 1 a 2 zákona).

Účastník zadávacího řízení není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence).

5.2 Základní způsobilost dle § 74 zákona

5.2.1 Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.2.2 Prokázání splnění základní způsobilosti:

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona (u osob uvedených v § 74 odst. 2 zákona),
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona.
- Za bezdlužnost účastníka dle výše uvedených bodů je podle zákona považován i stav, kdy má se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.

5.3 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění profesní způsobilosti předložením těchto dokladů:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Pokud účastník zadávacího řízení není zapsán v obchodním rejstříku či v jiné obdobné evidenci, doloží o této skutečnosti do nabídky čestné prohlášení.
- b) **Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

b. 1) zadavatel požaduje doložení oprávnění pro předmět podnikání:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

nebo

Opravy silničních vozidel dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

5.4 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- a) Seznamu dodávek (formou čestného prohlášení) shodného či obdobného charakteru k předmětu zakázky poskytnutých účastníkem zadávacího řízení za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele vč. jeho kontaktu; Zadavatel požaduje, aby v seznamu nejvýznamnějších dodávek byly uvedeny **minimálně 2 referenční zakázky s plněním jednotlivě min. 2.500.000,00 Kč bez DPH.**

Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

5.5 Nesplnění kvalifikace

Zadavatel si dovoluje upozornit účastníky zadávacího řízení, že bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 zákona, tzn. že zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje předložené účastníkem zadávacího řízení

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti.

Předkládání dokladů a procesní pravidla k prokazování kvalifikace se řídí § 45 a § 81 až § 88 zákona.

6. Způsob hodnocení nabídek – hodnotící kritéria

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona hodnocená **podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH** z předmět plnění.

Hodnotící komise provede seřazení nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. Pokyny pro vypracování návrhu smlouvy

Požadavky zadavatele na obchodní podmínky jsou specifikovány v Návrhu Kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této Výzvy. Ustanovení následujících článků bodu 7 obsahují pokyny zadavatele, vztahující se k návrhu smlouvy. Obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální. Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

7.1 Návrh Kupní smlouvy

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Tento návrh smlouvy je povinen zpracovat dle vzorového návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 této Výzvy. Účastník zadávacího řízení NESMÍ žádným způsobem zasahovat do textu vzorového návrhu smlouvy ani žádným způsobem změnit či narušit kontinuitu textu. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

7.2 Poddodavatelé

Zadavatel připouští, aby dodavatel plnil část předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele. V souladu s ustanovením § 105 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, předložil seznam a identifikaci všech poddodavatelů podílejících se na plnění veřejné zakázky více než 10 % objemu veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Součástí seznamu poddodavatelů budou identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník zadávacího řízení tuto podmínku zadavatele splní formou prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat, případně prohlásí, že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jednomu či více poddodavatelům, vzor prohlášení viz Příloha č. 4

Zadavatel v souladu s § 85 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení **doložil doklady prokazující základní a profesní způsobilost jeho poddodavatele**, prostřednictvím kterého bude dodavatel plnit část (více než 10 %) veřejné zakázky. Těmito doklady jsou:

- **čestné prohlášení** poddodavatele o splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona;
- **doklad** prokazující profesní způsobilost poddodavatele dle § 77 odst. 1) zákona v rozsahu oprávnění k podnikání v oboru, který bude předmětem plnění poddodavatele v rámci této veřejné zakázky. Tento doklad nelze nahradit čestným prohlášením; a dále
- **prohlášení** obsahující závazek poddodavatele k poskytnutí plnění k realizaci veřejné zakázky, s nímž bude účastník zadávacího řízení oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky.

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek, které jsou součástí předmětu plnění, jinými subjekty, pro vybraného dodavatele

Změna poddodavatelů v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky bude možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.

Bude-li vybraný dodavatel plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, nese odpovědnost za plnění celé zakázky výhradně dodavatel.

7.3 Záruční doba

Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

7.4 Záruční a pozáruční servis

Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

7.5 Předání předmětu plnění

Dodavatel předá písemným předávacím protokolem předmět plnění zadavateli v areálu obecního úřadu Rudice. Při předání předmětu plnění provede dodavatel sestavení a zprovoznění stroje pro zahájení trvalého provozu a provedení všech požadovaných funkčních zkoušek, seřízení a atestů, požadovaných parametrů a kvality dodávky, ověření správné funkce a zajištění všech náležitostí požadovaných budoucím provozovatelem, dodavatel provede v českém jazyce zaškolení a zacvičení obsluhy k užívání stroje. Dodavatel oznámí zadavateli nejpozději do 3 pracovních dnů předem, kdy bude zboží připraveno k předání. Zadavatel je povinen v tomto termínu zahájit přejímací řízení. V případě, že zboží bude vykazovat takové vady, které budou bránit jeho převzetí, dodavatel je povinen na vlastní náklady provést jejich odstranění a opětovně zahájit přejímací řízení. Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

7.6 Vlastnictví předmětu plnění

Zadavatel se stává vlastníkem předmětu plnění podpisem protokolu o předání a převzetí. Tímto okamžikem přechází na zadavatele též nebezpečí škody na věci.

7.7 Platební podmínky

Cena za předmět plnění bude uhrazena dodavateli po podpisu předávacího protokolu zadavatelem a dodavatelem po odstranění všech vad a nedodělků na základě doručené faktury. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle příslušných předpisů a v případě, že faktura nebude obsahovat shora uvedené náležitosti, zadavatel je oprávněný vrátit ji dodavateli na doplnění. Dodavatel je povinen předložit zadavateli fakturu ve 3 originálech. Zadavatel neposkytuje zálohy. Úhrada bude prováděna v české měně. Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

7.8 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna v souvislosti se změnou daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna. Bližší podmínky uvedeny v návrhu smlouvy.

8. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v př. č. 1 této Výzvy zpracované do podrobností nezbytných pro podání nabídky.

Veškeré dodávky, zařízení a vybavení nabízené účastníkem zadávacího řízení musí splňovat české, příp. evropské normy a zákonné předpisy. Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu. Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR.

Pokud jsou technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, může dodavatel nabídnout rovnocenné řešení.

9. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky (§ 102 zákona).

10. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, měna, platební podmínky

Nabídková cena bude stanovena za kompletní plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako **nejvýše přípustná** a nepřekročitelná se započtením veškerých nákladů, prací, dodávek a činností, rizik, zisků a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Měnou zadávacího řízení je Kč.

Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky a ve shodné výši v návrhu kupní smlouvy v tomto členění tam uvedeném. V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu kupní smlouvy.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v den zdanitelného plnění.

11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

11.1 Jazyk nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém a slovenském jazyce musí být přiložen překlad do českého jazyka.

11.2 Způsob podepisování

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka zadávacího řízení, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení; v případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

11.3 Způsob číslování dokladů

Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka zadávacího řízení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

11.4 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

V souladu s § 107 odst. 1 zákona musí být nabídka podána pouze písemně v elektronické podobě.

Doporučené řazení listů nabídky:

- a) obsah nabídky,
- b) krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dle vzoru, který je přílohou č. 3 této Výzvy),
- c) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dle vzoru, který je přílohou č. 2 této Výzvy) a současně návrh smlouvy vyplněný účastníkem zadávacího řízení (ve formátu .doc),
- d) přílohy návrhu smlouvy:
 - č. 1 – vyplněná Technická specifikace (dle vzoru, který je přílohou č. 1 této Výzvy) podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení,
 - č. 2 – kalkulace kupní ceny – vytvoří a dodá dodavatel, bude obsahovat položkový rozpis ceny dodávky
 - č. 3 – seznam servisních středisek – vytvoří a dodá dodavatel – seznam servisních středisek kde bude prováděn záruční i pozáruční servis
 - č. 4 - Seznam poddodavatelů – čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dle vzoru, který je přílohou č. 4 této Výzvy),
- e) doklady k prokázání splnění kvalifikace.

12. Ostatní podmínky, požadavky a informace zadavatele

12.1 Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel v prostředí e-zakazky.cz bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

12.2 Podání nabídky

Nabídku lze podat ve lhůtě pro podání nabídek výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz. a to po předchozí registraci účastníka zadávacího řízení. Nabídky v tištěné podobě nebudou zadavatelem přijímány. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží v souladu s § 28 odst. 2 zákona. Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí a písemně je informuje o důvodu vyloučení ze zadávacího řízení. Pokud zadavatel zjistí tuto skutečnost až na základě předložených dokladů prokazujících kvalifikace před podpisem smlouvy, a pokud nabídka tohoto účastníka bude vybrána jako nejvhodnější, zadavatel neuzavře s tímto účastníkem zadávacího řízení smlouvu dle § 124 zákona.

12.3 Komunikace a doručování písemností

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá v souladu s ust. § 211, odst. 3

zákona **výhradně elektronicky**, a to primárně elektronicky prostřednictvím **Národního elektronického nástroje E-ZAKAZKY** (dále také jen „elektronický nástroj“) dostupného na <https://e-zakazky.cz>

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAKAZKY. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAKAZKY je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „Registrace do E-ZAKAZKY“ v elektronickém nástroji E-ZAKAZKY.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Komunikace probíhá v českém jazyce.

12.4 Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky

- a) Účastníci zadávacího řízení sami nesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- b) Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ust. § 127 zákona.
- d) Zadavatel si vyhrazuje tato práva: - oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejněním na Profilu zadavatele v souladu s § 53 odst. 5 zákona, - uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na Profilu zadavatele v souladu s § 53 odst. 5 zákona, - uveřejnit text smlouvy včetně jejích změn a dodatků na Profilu zadavatele dle § 219 odst. 1 a) zákona.
- e) Zadavatel má dle § 223 zákona právo odstoupit od smlouvy v případě, že účastník zadávacího řízení uvedl před zadáním veřejné zakázky informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- f) Účastníci zadávacího řízení výslovně souhlasí se zpracováním jejich (osobních) údajů s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 a zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely vnitřní potřeby zadavatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo uplatnění pravidel z nadlimitního režimu pro tuto veřejnou zakázku.
- h) Zadavatel je oprávněn postupovat při vyloučení účastníka dle § 48 zákona (zejména zadavatel upozorňuje na možnost vyloučení účastníka zadávacího řízení dle § 48, odst. 5 písm. d) zákona – pokud se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem.

12.5 Doložení dokladů od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy

Dodavatel, se kterým by měla být uzavřena smlouva, bude zadavatelem, vyzván k předložení: a) originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona. Dodavatel na základě písemné výzvy zadavatele předloží originály nebo ověřené kopie dokladů v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz. Doklady doloží dodavatel buď v digitálním originále podepsaném zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb nebo ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb. v případě, kdy je originál v listinné podobě.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 122 odst. 7 ZZVZ.

S pozdravem

.....
Roman Šebela
Starosta obce Rudice

V Rudici dne: 4.5.2023

Přílohy:

- č. 1 – Technická specifikace
- č. 2 – Návrh Kupní smlouvy
- č. 3 – Krycí list nabídky
- č. 4 – Čestné prohlášení o poddodavatelích