

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

|  |  |
|--|--|
| <b>Název veřejné zakázky:</b>                | Kompaktor tuhého komunálního odpadu  |
| <b>Druh zadávacího řízení:</b>               | Otevřené řízení  |
| <b>Předmět veřejné zakázky:</b>              | Dodávky  |
| <b>Režim veřejné zakázky:</b>                | Nadlimitní   |
| <b>Zadavatel:</b>                            | EKOLTES Hranice, a.s.  |
| <b>Sídlo zadavatele:</b>                     | Zborovská 606, 753 01 Hranice  |
| <b>IČO:</b>                                  | 61974919   |
| <b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele:</b> | Radek Průcha, předseda představenstva<br>Jiří Kudláček, místopředseda představenstva |

Zadavatel se nechává dle § 43 zákona při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit společností OTIDEA Admin s.r.o., IČ: 10931538, se sídlem Táborská 23/1000, 130 00 Praha 3. Účastníci jsou povinni veškerou korespondenci související s veřejnou zakázkou doručovat na adresu společnosti OTIDEA Admin s.r.o.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Kontaktní osoba:</b> | Mgr. Kateřina Koláčková                                  |
| <b>Telefon:</b>         | +420 604 200 383   |
| <b>Email:</b>           | <a href="mailto:zakazky@otidea.cz">zakazky@otidea.cz</a> |

## Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

- společnost OTIDEA Admin s.r.o. v části zadávací dokumentace vyjma technických podmínek, předmětu plnění a předpokládané hodnoty



Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který zadavatel vložil do systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídky sami nešifrovali. Nabídka účastníka zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží dle § 28 odst. 2 zákona.

Nabídka musí být zpracována v jednom, ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.

### **2.3 Identifikační údaje**

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

### **2.4 Jazyk a návrh smlouvy**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a nemusí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

### **2.5 Společná nabídka**

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

### **2.6 Forma nabídky**

Účastník předloží nabídku též v elektronické podobě na CD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu \*.pdf. Oceněný výkaz výměr ve formátu .xls.

### **2.7 Struktura nabídky**

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:

#### **a) Krycí list nabídky**

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a uvedení kategorizace velikosti podniku dle doporučení 2003/361/ES), nejvyšší přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník použije přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.

#### **b) Kvalifikace**

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 5 zadávací dokumentace.

#### **c) Nabízené plnění (návodů – technické listy ke kompaktoru tuhého komunálního odpadu)**

Nabídka účastníka musí obsahovat vyplněné požadavky stanovené zadavatelem, které jsou uvedeny v příloze č. 4 této zadávací dokumentace

#### **d) Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky**

Účastník řízení použije k prokázání odpovědnému zadávání veřejné zakázky čestné prohlášení, které je přílohou této zadávací dokumentace.

### **3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle § 98 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na následující adresu prostřednictvím profilu zadavatele nebo kontaktním mailem: [zakazky@otidea.cz](mailto:zakazky@otidea.cz) případně datovou schránkou společnosti OTIDEA Admin s.r.o.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům sledovat průběžně profil zadavatele kde dochází k uveřejňování vysvětlení zadávací dokumentace.

### **4. Kvalifikace účastníků**

**Zadavatel připouští prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 zákona.**

#### **4.1 Kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) technické kvalifikace dle § 79 zákona

#### **4.2 Základní způsobilost**

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** k bodu 5.2 písm. a) zadávací dokumentace,

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

b) **potvrzením příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 5.2 písm. b) zadávací dokumentace,

c) **písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani** dle bodu 5.2 písm. b) zadávací dokumentace,

d) **písemným čestným prohlášením ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění** dle bodu 5.2 písm. c) zadávací dokumentace,

e) **potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k bodu 5.2 písm. d) zadávací dokumentace,

f) **výpisem z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

#### 4.3 Profesionální způsobilost

Splnění profesionální způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

a) dle ust. § 77 odst. 1 zákona, ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

#### 4.4 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

1. dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona

seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

a) Účastník doloží min. 2 významné dodávky realizované dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Za významnou dodávku se rozumí dodávka obdobného charakteru, tj. **dodání Kompaktoru tuhého komunálního odpadu** v hodnotě min. 6 mil. Kč bez DPH. Seznam bude mít formu čestného prohlášení a bude v něm uvedena identifikace objednatele, předmět plnění, finanční rozsah a doba plnění. Účastník může využít čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Před uzavřením smlouvy zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před vyhlášením nabídky.

#### **4.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### **4.6 Společná nabídka**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

### **5. Technické podmínky**

#### **5.1 Vymezení technických podmínek**

Podrobnější specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v rámci přílohy Technické podmínky a zároveň v příloze návrhu smlouvy, který tvoří nedílnou součást zadávacích podmínek. Uvedené podmínky jsou podmínky závazné, jsou absolutní, a proto nesplnění některé z nich bude znamenat vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení

### **6. Způsob zpracování nabídkové ceny**

#### **6.1 Forma uvedení nabídkové ceny**

Účastník je povinen zpracovat nabídkovou cenu v Kč bez DPH, DPH a včetně DPH.

#### **6.2 Rozsah nabídkové ceny**

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

#### **6.3 Změna nabídkové ceny**

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou právních daňových předpisů týkajících se DPH.

## 7. Platební podmínky

### 7.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace a je přiložen v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

## 8. Hodnotící kritéria

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je **nejnižší celková nabídková cena bez DPH** zpracovaná dle bodu 6 zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen bez DPH od nejnižší po nejvyšší, a tím bude získáno výsledné pořadí nabídek. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena bez DPH.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka za zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

### 8.1 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

## 9. Další požadavky

### 9.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje dle pravidel nadlimitního režimu v souladu s § 105 odst. 1 zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### 9.2 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

### 9.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### 9.4 Součinnost před podpisem smlouvy

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy doložení originálů či elektronických konverzí dokumentů prokazujících splnění kvalifikace.

**Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě, kdy vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.**

## 10. Obchodní podmínky

### 10.1 Formální náležitosti

Návrh smlouvy nemusí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou.

### 10.2 Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

### Seznam příloh

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Technické požadavky
4. Návrh smlouvy
5. Čestné prohlášení k SOVZ

V Hranicích dne ..... 22. 12. 2021



Radek Průcha, předseda představenstva



Jiří Kudláček, místopředseda představenstva

