

Výzva k podání nabídek

—

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zakázka vyšší hodnoty na dodávky zadávaná ve výběrovém řízení v otevřené výzvě dle Pravidel pro výběr dodavatelů a postup dle pravidel nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vydaných Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky, Sekce fondů EU – Řídící orgán OP TAK

Název zakázky:

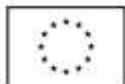
„Tepelná čerpadla 1 a 2 do chladících okruhů vstříkovny pro závod Magna Exteriors (Nymburk) pro využití pro vytápění výrobních hal závodu“

Zadavatel zakázky:

Magna Exteriors (Nymburk) s.r.o.

IČO: 254 58 051

Kubelíkova 604/73, Liberec VI – Rochlice, 460 06 Liberec



1. ZADAVATEL

1.1. Základní údaje o zadavateli

Obchodní firma:	Magna Exteriors (Nymburk) s.r.o.
Sídlo:	Kubelíkova 604/73, Liberec VI – Rochlice, 460 06 Liberec
IČO:	254 58 051

1.2. Osoby zadavatele

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	
Jméno a příjmení, funkce:	Ing. Miroslav Frontz, jednatel Ing. Pavel Cvejn, jednatel

Kontaktní osoba ve věci zakázky:	
Jméno a příjmení:	Weinhold Legal, s.r.o. advokátní kancelář zastoupená Mgr. Bc. Terezou Hoškovou
Adresa:	Praha 1, Nové Město, Na Florenci 2116/15, PSČ 110 00
Tel:	+420 225 385 106
E-mail:	vz_magna@weinholdlegal.com
ID datové schránky	39yzarf

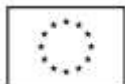
2. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Zadavatel z důvodu právní jistoty výslovně uvádí, že nedílnou součástí zadávacích podmínek jsou kromě této zadávací dokumentace rovněž dokumenty tvořící přílohy této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen se s těmito dokumenty před podáním nabídky seznámit, podat nabídku, která bude s přílohami zadávací dokumentace v souladu, a při plnění smlouvy postupovat v souladu s těmito přílohami.

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu zveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8fe1094d-eab0-4bae-9a20-8855afea916f>.

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Příloha č. 1 „Technická specifikace“ – projektová dokumentace – Technologie tepelných čerpadel	ProjectService, Ing. Martin Janko, se sídlem Školní 33, 252 06, Davle, IČO: 716 79 693;
Příloha č. 1 „Technická specifikace“ – projektová dokumentace – Měření a regulace (Elektro projekt)	OK control s.r.o., se sídlem Nerudova 960, 396 01 Humpolec, IČO: 287 88 001



3. ÚČEL A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

3.1. Účel zakázky

Účelem zakázky je dodávka, montáž a uvedení do provozu dvou tepelných čerpadel včetně všech nezbytných součástí. Tepelné čerpadlo č. 1 odebírá teplo z chladicího okruhu forem systému „GWK“ a odvádí toto teplo do kotelny č. 1 (dále jen „**Tepelné čerpadlo č. 1**“). Tepelné čerpadlo č. 2 odebírá teplo z chladicího okruhu Hydrauliky systému „Novotný“ a odvádí toto teplo do kotelny č. 3 (dále jen „**Tepelné čerpadlo č. 2**“) (Tepelné čerpadlo 1 a Tepelné čerpadlo 2 dále jen „**zakázka**“).

3.2. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je dodávka, montáž a uvedení do provozu dvou tepelných čerpadel.

Součástí zakázky jsou:

- zpracování výkresu Tepelného čerpadla č. 1 a Tepelného čerpadla č. 2;
- dodávka a zprovoznění Tepelného čerpadla č. 1 a Tepelného čerpadla č. 2 včetně nezbytných součástí;
- školení obsluhy a údržby Tepelného čerpadla č. 1 a Tepelného čerpadla č. 2;
- servisní služby.

Předmět plnění, jeho rozsah a objem jsou dále definovány v této zadávací dokumentaci.

Součástí zakázky nejsou:

- stavební práce specifikované v bodech 5.5 a 6.1 projektové dokumentace – Technologie tepelných čerpadel, vyjma systému vyhodnocování úniku chladiva (včetně zvukové a světelné signalizace), automatické havarijní ventilace, a dvou sond úniku chladiva.

3.3. Typ zakázky

Jedná se o zakázku na dodávky.

3.4. Technické podmínky

Technická specifikace předmětu zakázky je blíže vymezena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Technickou specifikaci tvoří Lastenheft (LAH), projektová dokumentace – Technologie tepelných čerpadel a projektová dokumentace – Měření a regulace (Elektro projekt).

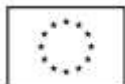
Dodavatel je povinen v nabídce předložit produktové listy zařízení nebo obdobné dokumenty obsahující základní technické parametry, dle kterých bude možné ověřit, že nabízené plnění odpovídá poptávanému plnění. Dodavatel rovněž vyplní přílohu č. 9 této zadávací dokumentace, jejíž správnost potvrdí čestným prohlášením, jehož vzor tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

3.5. Klasifikace předmětu zakázky

Kód CPV	Popis kódu CPV
42511110-5	Tepelná čerpadla
51500000-7	Instalace a montáž strojů a přístrojů

3.6. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky (v EUR bez DPH):	700.000,-	<i>sedm set tisíc eur</i>
--	-----------	---------------------------



K okamžiku zahájení výběrového řízení činí předpokládaná hodnota zakázky přepočtená devizovým kurzem zveřejněným Českou národní bankou 16.551.500,- Kč bez DPH (slovy: šestnáct milionů pět set padesát jedna tisíc pět set korun českých).

3.7. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky:	červen 2023
Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky:	září 2023 (KT 39/2023)
Místo plnění zakázky:	výrobní závod zadavatele na adrese: Za Žoskou 1040, 288 02 Nymburk Obec: Nymburk (ZÚJ: 537004) Okres: Nymburk (CZ0208) Kraj: Středočeský (CZ020)

3.8. Způsob zadání zakázky

Zakázka je zakázkou vyšší hodnoty. Zakázka je zadávána v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů a postup dle pravidel nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vydanými Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky, Sekce fondů EU – Řídící orgán OP TAK (dále jen „Pravidla“). Odkazuje-li tato zadávací dokumentace na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), použijí se uvedená ustanovení Zákona na tuto zakázku přiměřeně.

Toto výběrové řízení není zadávacím řízením dle Zákona.

Tato zakázka je zadávána v otevřené výzvě za účelem uzavření smlouvy o dílo a servisní smlouvy. Zadavatel má v úmyslu uzavřít smlouvy s jedním dodavatelem.

3.9. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

3.10. Uvedení částí zakázky, které má účastník výběrového řízení v úmyslu zadat poddodavatelům a identifikace poddodavatelů

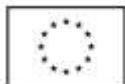
Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce určil části zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a připojil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvedl, kterou část zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel pro tento účel může využít vzoru, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část zakázky poddodavatelům, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Dodavatel pro tento účel může využít vzoru, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována v české měně bez DPH jako cena nejvýše přípustná a platná do doby ukončení trvání smlouvy o dílo. Nabídková cena bude zpracována v souladu s českým právním řádem.

Nabídková cena musí být do návrhu smlouvy o dílo zpracována jako celková cena v Kč bez DPH, výše DPH a celková cena v Kč včetně DPH.



Nabídková cena musí být dále rozpracována do položkového rozpočtu a výkazů výměr, které jsou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 7. Do položkového rozpočtu a výkazů výměr je dodavatel povinen doplnit jednotkové ceny, celkové ceny bez DPH a výši DPH. Veškeré položky předmětu zakázky musí být oceněny.

Dodavatel je povinen zahrnout do ceny veškeré předpokládané náklady na komplexní realizaci předmětu zakázky.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ, PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

5.1. Požadavky zadavatele na způsobilost a kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost podle § 74 Zákona v souladu s článkem 5.1.1 této zadávací dokumentace,
- prokáže technickou kvalifikaci v rozsahu dle § 79 Zákona v souladu s článkem 5.1.2 této zadávací dokumentace.

Neprokáže-li účastník výběrového řízení způsobilost a kvalifikaci v plném rozsahu, může být v souladu s článkem 6.2.4 Pravidel vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

5.1.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat:

- (i) tato právnická osoba,
- (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené pod body (i) až (iii) výše a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti podle článku 5.1.1 písm. a) výpisem z evidence Rejstříku trestů.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti podle článku 5.1.1 písm. b) předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani předložením písemného čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti podle článku 5.1.1 písm. c) písemným čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti podle článku 5.1.1 písm. d) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti podle článku 5.1.1 písm. e) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

5.1.2. Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace dodavatel předloží seznam významných dodávek dle článku 5.1.2.1 této zadávací dokumentace a seznam techniků dle článku 5.1.2.2 této zadávací dokumentace.

5.1.2.1. Seznam významných dodávek

Dodavatel předloží seznam (či čestné prohlášení o realizaci) minimálně 1 dodávky realizované za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení, jejíž předmět byl obdobný předmětu zakázky v objemu minimálně 15 mil. Kč bez DPH.

V seznamu významných dodávek dodavatel dále zejména uvede identifikační údaje včetně názvu objednatele, pro kterého byly dodávky realizovány, název/označení dodávek, podrobný popis poskytovaného plnění, dále období, v němž byly dodávky poskytnuty (doba realizace), finanční hodnotu dodávek, jméno a kontaktní údaje osoby na straně objednatele dodávek, u níž lze správnost, pravdivost a úplnost dodávek ověřit. Vzor seznamu významných dodávek tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

5.1.2.2. Seznam techniků

Dodavatel předloží jmenný seznam servisních techniků (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a profesními životopisy jednotlivých servisních techniků. Dodavatel musí mít k dispozici nejméně 5 servisních techniků na území České republiky.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením jmenného seznamu servisních techniků, ze kterého bude vyplývat splnění tohoto kritéria technické kvalifikace, a který bude ve vztahu ke každému servisnímu technikovi doložen profesním životopisem – profesní životopisy budou obsahovat alespoň následující údaje:

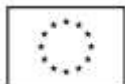
- údaj o zaměstnavateli, popř. IČO servisního technika,
- přehled profesní praxe.

Vzor seznamu techniků tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

5.2. Formy prokazování kvalifikace

5.2.1 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.



5.2.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle článku 5.1.1 každý dodavatel samostatně.

5.2.3 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

5.2.3.1 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost podle článku 5.1.1. této zadávací dokumentace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je příslušným orgánem vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 Zákona.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.2.3.2 Systém certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení, a to v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.2.3.3 Čestné prohlášení

Doklady o kvalifikaci může dodavatel nahradit čestným prohlášením, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Čestné prohlášení se považuje za podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele podáním nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-zakazky.cz, a to ke dni podání nabídky.

5.3 Doklady o kvalifikaci

5.3.1 **Pravost dokumentů**

Dodavatel předkládá kopie dokladů o kvalifikaci.

5.3.2 **Stáří dokumentů**

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle článku 5.1.1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.3.3 **Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRHY SMLUV

Obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) jsou obsaženy v textu návrhu smlouvy o dílo a návrhu servisní smlouvy (dále jen „smlouvy“), které předkládá zadavatel jako součást zadávací

dokumentace a které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Tyto texty návrhů smluv jsou pro dodavatele závazné.

Dodavatel do návrhů smluv doplní pouze v místech, která jsou výslovně označena výrazem [DOPLNÍ ZHOTOVITEL], požadované údaje, tj. zejména údaje týkající se identifikace dodavatele a údaje, které jsou předmětem hodnocení. Smlouvy se považují za podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele podáním nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-zakazky.cz, a to ke dni podání nabídky.

V ustanoveních, která obsahují výslovné označení [UPRAVÍ ZHOTOVITEL PODLE SKUTEČNOSTI], dodavatel (i) upraví text smlouvy podle toho, která z variant dále uvedených v textu návrhu smlouvy odpovídá skutečnosti, a (ii) výše uvedený text v hranaté závorce, jakož i žlutě podbarvený text označení varianty (např. VAR1A: OBCHODNÍ SPOLEČNOST) a varianty, které neodpovídají skutečnosti, vymaže.

K návrhům smluv dodavatel dále přiloží veškeré požadované přílohy, jejichž výčet je uveden v článku XVIII odst. 9 návrhu smlouvy o dílo a v článku VII. odst. 5 návrhu servisní smlouvy. Návrhy smluv předloží dodavatel jako součást své nabídky.

S výjimkou doplnění výše uvedených úprav a doplnění údajů není dodavatel oprávněn návrhy smluv jakkoliv upravovat či měnit. Pokud dodavatel závazné texty návrhů smluv jakkoli upraví či pozmění (s výjimkou výše uvedených připuštěných úprav a doplnění), bude taková skutečnost považována za nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

7. HODNOCENÍ NABÍDEK A POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení provede zadavatel po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel vždy provést posouzení souladu s podmínkami účasti.

7.1 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit na základě „Celkového bodového hodnocení“.

7.2 Metoda hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

7.2.1 Kritérium „Celkové bodové hodnocení“

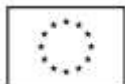
V rámci daného kritéria budou hodnoceny následující údaje: nabídková cena (dílní bodové hodnocení A), termín plnění (dílní bodové hodnocení B) a náklady na údržbu (dílní bodové hodnocení C) zpracované dle článku 7.2.2 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich „Celkového bodového hodnocení“. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude nabídka s nejvyšším „Celkovým bodovým hodnocením“.

7.2.2 Způsob zpracování kritérií hodnocení – dílní bodová hodnocení

7.2.2.1 Dílní bodové hodnocení A – nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou cenu díla v Kč bez DPH, kterou dodavatel uvede v článku VII. odst. 1 návrhu smlouvy o dílo, jež tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Nejvýhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria hodnocení je nabídka s nejnižší celkovou cenou díla v Kč bez DPH.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka s nejnižší „Celkovou cenou díla v Kč bez DPH“ získá v rámci hodnocení tohoto kritéria 100 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů v poměru nejnižší „Celkové ceně díla v Kč bez DPH“ k hodnocené „Celkové ceně díla v Kč bez DPH“ podle vzorce:



Nejnižší „Celková cena díla v Kč bez DPH“

Počet bodů = 100 ·

_____ /
Hodnocená „Celková cena díla v Kč bez DPH“

Takto stanovené body budou následně přepočteny vahou daného kritéria hodnocení. Váha tohoto kritéria je 0,4.

7.2.2.2 Dílčí bodové hodnocení B – termín plnění

Předmětem hodnocení je termín předání kompletní zakázky do sériového provozu, který dodavatel uvede jako Termín č. 3 a Termín č. 4 v článku V. odst. 1 návrhu smlouvy o dílo, jež tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení bude pozdější z obou termínů (Termín č. 3 a Termín č. 4). Doba plnění a předání zakázky je stanovena v celých kalendářních týdnech (dále jen „KT“). Každý dílčí termín plnění začíná běžet prvního dne následujícího týdne po podpisu smlouvy o dílo, jež tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Doporučeným a preferovaným pozdějším termínem plnění z obou termínů je KT35/2023. V případě, že dodavatel do smlouvy o dílo potvrdí jako pozdější z obou termínů termín KT35/2023, získá 100 bodů. Za každý další týden následující po KT35/2023 budou dodavatelům uděleny body dle níže uvedeného přehledu.

Bodovací tabulka:

Termín předání	Body
do KT35/2023	100
KT36/2023	75
KT37/2023	40
KT38/2023	20
KT39/2023	5
KT40/2023	4
KT41/2023	3
KT42/2023	2
KT43/2023	1
KT44/2023 a později	0

Takto stanovené body budou následně přepočteny vahou daného kritéria hodnocení. Váha tohoto kritéria je 0,4.

7.2.2.3 Dílčí bodové hodnocení C – náklady na údržbu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit cenu servisního zásahu za 1 hodinu servisního technika, tj. hodinovou sazbu servisního technika v Kč bez DPH, kterou dodavatel uvede v servisní smlouvě, kterou předloží zadavateli v rámci nabídky (dále jen „Cena servisu“). Cena servisu je konečná a zahrnuje také veškeré případné související náklady servisního technika dodavatele (zejména cestovné či dopravné). Nejvýhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria hodnocení je nabídka s nejnižší hodinovou sazbou v Kč bez DPH.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka s nejnižší „Cenou servisu v Kč bez DPH“ získá v rámci hodnocení tohoto kritéria 100 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů v poměru nejnižší „Ceně servisu v Kč bez DPH“ k hodnocené „Ceně servisu v Kč bez DPH“ podle vzorce:

Nejnižší „Cena servisu v Kč bez DPH“

Počet bodů = 100 ·

Hodnocená „Cena servisu v Kč bez DPH“

Takto stanovené body budou následně přepočteny vahou daného kritéria hodnocení. Váha tohoto kritéria je 0,2.

7.2.3 Způsob hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede zadavatel tak, že určí Celkové bodové hodnocení, když sečte počet bodů, které dodavatel získal v rámci dílčího bodového hodnocení A, dílčího bodového hodnocení B a dílčího bodového hodnocení C. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším Celkovým bodovým hodnocením. V případě, že nabídka některého z dodavatelů získá stejné „Celkové bodové hodnocení“ jako nabídka jiného dodavatele, bude se za ekonomicky výhodnější považovat nabídka, která získá vyšší dílčí bodové hodnocení B. V případě shodného dílčího bodového hodnocení B se následně bude za ekonomicky výhodnější považovat nabídka, která získá vyšší dílčí bodové hodnocení A.

8. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

8.1 Prohlášení dodavatele

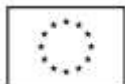
V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace nebo na jiném místě v nabídce požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje.

Dodavatel při podání nabídky prohlásí a na výzvu zadavatele případně doloží, že není osobou, a ani jeho případní poddodavatelé ve své vlastnické struktuře nemají osobu, která by podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, či jakéhokoli jiného použitelného právního předpisu, podléhala mezinárodním sankcím zejména vůči Ruské federaci a Běloruské republice. Dodavatel může pro tyto účely využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Pokud takovou součinnost neposkytne, nebo budou-li dodavatel či takové osoby podléhat uvedeným mezinárodním sankcím, zadavatel dodavatele vyloučí z výběrového řízení.

Dodavatel je povinen postupovat při plnění předmětu zakázky s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy zadavatele související s předmětem plnění zakázky a v souladu s pokyny zadavatele nebo s pokyny jím pověřených osob. Dodavatel je dále povinen poskytnout zadavateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu zakázky.

Vybraný dodavatel bude povinen respektovat skutečnost, že projekt je realizován s podporou dotace EU a Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR v rámci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost, a bude povinen spolupracovat se zadavatelem především v oblasti propagace projektu a zpracovávání podkladů nezbytných pro administraci projektu v rámci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost. Vybraný dodavatel bude dále povinen umožnit vstup na lokalitu veškerým administračním a kontrolním orgánům Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost.

Vybraný dodavatel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný dodavatel se ve spolupráci se zadavatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Vybraný dodavatel se zavazuje poskytnout na výzvu své účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Vybraný dodavatel se dále zaváže provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, zadavatele a poskytovatele dotace.



Vybraný dodavatel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Vybraný dodavatel bude povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Vybraný dodavatel se zaváže archivovat veškeré originální dokumenty související s realizací projektu zakázky po dobu stanovenou v právním aktu o poskytnutí podpory nebo závazných předpisech upravujících oblast zadávání zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu.

8.2 Výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.

V případě zrušení výběrového řízení zadavatelem nevzniknou účastníkům žádné nároky vůči zadavateli.

Zadavatel si v souladu s článkem 7.4.2. Pravidel vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení výběrového řízení.

9. POŽADAVKY NA FORMU ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v elektronické podobě v českém jazyce.

Nabídka se podává prostřednictvím elektronického nástroje E-zakazky.cz dostupného na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8fe1094d-eab0-4bae-9a20-8855afea916f> dle tam uvedených podmínek a pokynů. Podání nabídek v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-zakazky.cz se nepřipouští.

Rozhodující pro posouzení včasného podání nabídky je datum a čas nahrání nabídky do elektronického nástroje. Pokud nebude nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídky nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za řádně podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky.

10. POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ USPOŘÁDÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:

- (1) Krycí list (vzor krycího listu tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace);
- (2) Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti a kvalifikace (vzory čestného prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti, vzor seznamu významných dodávek a vzor seznamu techniků tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace);
- (3) Uvedení částí zakázky, které má dodavatel v úmyslu zadat poddodavatelům a seznam poddodavatelů, případně uvedení, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část zakázky poddodavatelům (vzor uvedení částí zakázky, které má dodavatel v úmyslu zadat poddodavatelům, a identifikace poddodavatelů tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace);
- (4) Návrh smlouvy o dílo včetně všech jejích požadovaných příloh, zejména položkového rozpočtu, výkazů výměr a harmonogramu (vzory položkového rozpočtu a výkazů výměr tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace a vzor harmonogramu tvoří přílohu č. 8 zadávací dokumentace);
- (5) Návrh servisní smlouvy včetně jejích požadovaných příloh;
- (6) Prohlášení o souladu nabízeného plnění s technickými požadavky (vzor prohlášení tvoří přílohu č. 9 zadávací dokumentace);



- (7) Produktové listy a jiné související dokumenty dokládající soulad dodávaného plnění s požávaným plněním;
- (8) Případné další údaje a dokumenty tvořící součást nabídky.

11. PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **26. června 2023 v 10:00 hodin**.

12. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

12.1 Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet tuto lhůtu dle předchozí věty.

Vysvětlení zadávacích podmínek, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí články 5.3.3 až 5.3.5 Pravidel.

12.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění zakázky, a to dne ve třech termínech:

- 6. června 2023 od 14:00 hod.
Dodavatelé se mohou za tímto účelem registrovat na prohlídkový den nejpozději do 18:00 dne 5. června 2023.
- 8. června 2023 od 10:00 hod.
Dodavatelé se mohou za tímto účelem registrovat na prohlídkový den nejpozději do 18:00 dne 7. června 2023.
- 9. června 2023 od 14:00 hod.
Dodavatelé se mohou za tímto účelem registrovat na prohlídkový den nejpozději do 18:00 dne 8. června 2023.

Dodavatelé se mohou registrovat prostřednictvím e-mailu zasláného na e-mailovou adresu administrátora zakázky vz_magna@weinholdlegal.com či prostřednictvím zprávy v elektronickém nástroji E-zakazky.cz. V případě, že se k prohlídce nezaregistruje žádný dodavatel, vyhrazuje si zadavatel právo termín prohlídky místa plnění bez náhrady zrušit. Prohlídka místa plnění bude probíhat v českém jazyce.

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše dva zástupci jednoho dodavatele.

Z provedené prohlídky místa plnění zakázky vyhotoví zadavatel záznam o průběhu prohlídky místa plnění zakázky, ve kterém zadavatel uvede, kteří dodavatelé se prohlídky zúčastnili a co bylo součástí prohlídky.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Prohlídka není určena k případnému vyjasňování obsahu zadávací dokumentace. Při požadavku vysvětlení zadávací dokumentace je nutno postupovat analogicky dle článků 5.3.3 až 5.3.4 Pravidel.

Vzhledem k předmětu zakázky, jejíž součástí je kromě dodávky také montáž ze strany vybraného dodavatele, zadavatel účast na prohlídce místa plnění doporučuje.

12.3 Podání nabídky v elektronické podobě

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-zakazky.cz.

Nabídka bude zpracována v elektronické podobě v českém jazyce. Dodavatel může předložit doklady i ve slovenském jazyce.

Zadavatel požaduje, aby byla nabídka zpracována v souladu se zadávací dokumentací a aby obsahovala veškeré dokumenty v doporučeném řazení a prostřednictvím elektronického nástroje E-zakazky.cz dostupného na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8fe1094d-eab0-4bae-9a20-8855afea916f> dle tam uvedených podmínek a pokynů. Zadavatel upozorňuje dodavatele na nutnost registrace v elektronickém nástroji E-zakazky.cz, se kterou je spojeno ověření identity (viz krok 10 Manuálu elektronického nástroje E-zakazky.cz – pro dodavatele veřejných zakázek). Podání nabídek v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-zakazky.cz se nepřipouští.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-zakazky.cz je možné využít uživatelskou podporu: e-mail: info@zadavatel.cz (od 8:30 do 16:00 hod) či Manuál elektronického nástroje E-zakazky.cz – pro dodavatele veřejných zakázek, dostupný na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>.

Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zakázka bude realizována pouze v případě, že zadavatel obdrží dotaci z Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost.

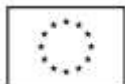
12.4 Součinnost dodavatele

Zadavatel upozorňuje dodavatele, který bude vybraným dodavatelem, na povinnost poskytnout součinnost k uzavření smlouvy po rozhodnutí o výběru dodavatele nejpozději do dvou pracovních dnů od vyzvání.

13. DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – SAMOSTATNÉ PŘÍLOHY:

1. Technická specifikace předmětu zakázky ve formátu .zip
2. Vzor krycího listu nabídky ve formátech .pdf a .docx
3. Vzory čestného prohlášení o základní způsobilosti, kvalifikaci a splnění podmínek účasti v řízení ve formátech .pdf a .docx
4. Vzor uvedení částí zakázky, které má dodavatel v úmyslu zadat poddodavatelům, a identifikace poddodavatelů a vzor čestného prohlášení o realizaci zakázky vlastními kapacitami ve formátech .pdf a .docx
5. Závazné texty návrhů smlouvy o dílo a servisní smlouvy ve formátu .zip
6. Informace o zpracování osobních údajů v rámci výběrového řízení na zakázku ve formátu .pdf.
7. Závazné vzory položkového rozpočtu a výkazů výměr ve formátech .pdf a .xlsx
8. Vzorový harmonogram pro plnění zakázky ve formátech .pdf a .xlsx.
9. Prohlášení o souladu nabízeného plnění s technickými požadavky ve formátech .pdf a .xlsx

Veškeré výše uvedené přílohy této zadávací dokumentace tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace, a tedy zadávacích podmínek zakázky.



Spolufinancováno
Evropskou unií

V Praze dne 26. května 2023

.....

za **Magna Exteriors (Nymburk) s.r.o.**

Weinhold Legal, s.r.o. advokátní kancelář, Mgr. Bc. Tereza Hošková, advokát v plné moci