



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“)

Veřejný zadavatel
Název: **Město Štětí**
Sídlem: **Mírové náměstí 163, 411 08 Štětí**
IČ: **00264466**

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu § 53 ZZVZ nazvanou:

„Stavební úpravy a přístavba MěÚ Štětí – I. etapa“

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
5	KVALIFIKACE (ZPŮSOBILOST).....	5
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	8
7	TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....	9
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	9
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	10
10	PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ.....	11
11	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
12	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	12
13	ZADÁVACÍ LHŮTA.....	12
14	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	13
15	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	13
16	OSTATNÍ INFORMACE K PRŮBĚHU A DOKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	14
17	PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	15

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Město Štětí
Sídlo: Mírové náměstí 163, 411 08 Štětí
IČ: 00264466
DIČ: CZ00264466
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1005097379/0800
Bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.
Číslo účtu: 100022784/0600
Telefon: + 420 416 859 315
Fax: + 420 416 812 356
Datová schránka: fypbba8
Oprávněná osoba zadavatele: Mgr. Ing. Miroslav Andrt, starosta
Kontaktní osoby zadavatele: Hana Nešlehová, referent odboru majetku a investic
e-mail: hana.neslehova@steti.cz
URL (internetová) adresa: <http://www.steti.cz/>
Profil zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6>

1.1. Jiné osoby podílející se na tvorbě Zadávací dokumentace:

Ateliér Civilista s.r.o., Za Humny 241, 273 63 Bratronice, IČ: 03776841.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky – projektu (dále také jen „projekt“ nebo „předmět veřejné zakázky“) jsou stavební práce spočívající ve stavebních úpravách přízemí pravého křídla budovy Městského úřadu Štětí (dále jen „MěÚ Štětí“). Jedná se o I. etapu stavebních úprav, tzn. vybudování bezbariérové rampy, zřízení nové podatelny s informacemi, úprava dispozice kanceláře pokladny, zrušení stávající kabinky WC a úprava kuchyňky.

Součástí předmětu plnění dále je rovněž:

- odvoz vybouraných hmot, případná recyklace mimo staveniště, uložení na skládce, přičemž poplatky za skládku vybouraných hmot hradí zhotovitel (vybraný dodavatel). Veškeré doklady o likvidaci odpadů budou předloženy objednateli (zadavateli). Objednatel nezajišťuje zhotoviteli skládku vybouraných hmot,
- vedení stavebního deníku dle § 10 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, Příloha č. 12 k této vyhlášce (dále jen „stavební deník“),
- prohlášení o jakosti provedení díla, prohlášení o shodě, certifikáty a atesty k výrobkům a materiálům použitých na stavbě.

Veřejná zakázka bude provedena dle projektové dokumentace zpracované společností Ateliér Civilista s.r.o., Za Humny 241, 273 63 Bratronice, IČ: 03776841, v 1/2024, dle podmínek vydaného Rozhodnutí, stavebního povolení, ze dne 29. 2. 2024, spis. zn. KSÚ 151/2024/OSŽPD/Ze, č.j. Štětí 3417/2024 a dle vyjádření dotčených orgánů.

Předmětem plnění je též zajištění všech dokladů nutných k povolení užívání a ke kolaudačnímu rozhodnutí včetně všech průkazných zkoušek na náklady zhotovitele.

Součástí plnění předmětu veřejné zakázky bude i kompletní vyklizení staveniště po realizaci do takového stavu, aby byla stavba připravena k užívání.

Účastník bere na vědomí, že předmětem veřejné zakázky a součástí díla je i splnění veškerých podmínek dotčených orgánů, správců inženýrských sítí a účastníků stavebního řízení, jejichž stanoviska jsou obsahem dokladové části projektové dokumentace na náklady zhotovitele.

Podrobnější informace k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny, v návrhu znění smlouvy o dílo, který je nedílnou přílohou této Zadávací dokumentace jako Příloha č. 3

a v projektové dokumentaci „Stavební úpravy a přístavba MěÚ Štětí“, která je nedílnou přílohou této Zadávací dokumentace jako Příloha č. 4.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že je možné mimo jiných důvodů uvedených v ZZVZ zrušit předmětné zadávací řízení v případě, že se vyskytnou důvody zvláštního zřetele (vč. důvodů ekonomických), pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v § 127 ZZVZ. Zadavatel zruší veřejnou zakázku také v případě, že i nejnižší nabídková cena přesáhne ekonomické možnosti zadavatele. Zhotoviteli v tomto případě nenáleží jakákoli náhrada škody.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódy

Hlavní CPV:

45000000-7- Stavební práce

Další CPV:

45213150-9- Výstavba administrativních budov

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky (I. etapy) je **1 720 000,- Kč bez DPH.**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky za všechny etapy je 25 882 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ, jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky se nezahrnuje daň z přidané hodnoty.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Předpokládaná doba plnění:

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn průběhem zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací je stanoven na říjen/listopad 2024.

Předpokládaný termín dokončení prací a protokolární předání dokončeného díla nejpozději do 31. 3. 2025.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je budova MěÚ Štětí, Mírové náměstí 163, Štětí.

5. Kvalifikace (způsobilost)

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ
- c) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ

5.1. Základní způsobilost:

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů k bodu 5.1 písm. a) Zadávací dokumentace, Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 5.1. písm. b) Zadávací dokumentace,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 5.1. písm. b) Zadávací dokumentace,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 5.1. písm. c) Zadávací dokumentace,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 5.1. písm. d) Zadávací dokumentace,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k bodu 5.1 písm. e) Zadávací dokumentace.

Splnění základní způsobilosti může účastník prokázat předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Účastník může využít Přílohy č. 2a Zadávací dokumentace.

5.2. Profesní způsobilost:

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky ve smyslu § 77 ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník ve vztahu k České republice tak, že předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ,
- b) oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; jedná se o příslušné živnostenské oprávnění či licenci ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, Účastník musí doložit živnostenské oprávnění na následující činnost: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování. Dále zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil kopii dokladu, že je
- c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována; jedná se o osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, v oboru pozemních staveb ve smyslu § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti může účastník prokázat předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Účastník může využít Přílohy č. 2b Zadávací dokumentace.

5.3. Technická kvalifikace:

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje ve smyslu § 79 odst. 2 písm.

a) ZZVZ seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Ze seznamu stavebních prací musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval stavební práce, z nichž alespoň **3 zakázky** byly realizovány na stavební práce obdobného charakteru, jako je předmět plnění výstavba nebo stavební úpravy administrativních nebo veřejných budov. Každá z těchto 3 zakázek musí být hodnotě min. **1 000 000,- Kč bez DPH**. Účastník uvede rozsah a dobu plnění, název akce a subjekt, kterému byly stavební práce provedeny, s uvedením telefonického kontaktu na ověření u objednavatele.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ kopii osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Účastník musí splňovat všechna níže uvedená kritéria technické kvalifikace.

Tato kritéria splňuje účastník, který pro plnění předmětu veřejné zakázky prokáže předložením dokladu osvědčujícím odbornou způsobilost – osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, v oboru pozemní stavby, u osob odpovědných za vedení projektu (min. 1 osoba, tzn. autorizovaný inženýr, autorizovaný technik nebo autorizovaný stavitel pro pozemní stavby vč. doložení vztahu autorizované osoby k dodavateli).

Ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ účastník doloží seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Účastník doloží seznam, resp. min. 1 osobu, která bude **v pozici stavbyvedoucího** a disponuje autorizací pro pozemní stavby a min. 2 zkušenostmi v pozici stavbyvedoucího u stavebních prací splňující podmínky dle CPV 45213150-9- Výstavba administrativních budov, jejichž hodnota byla min. 1 mil. Kč bez DPH za jednu zakázku.

Účastník u výše uvedených osob doloží následující dokumenty:

- Strukturovaný profesní životopis, ze kterého bude vyplývat, že osoba v pozici stavbyvedoucího prokazatelně splňuje min. požadované zkušenosti v oboru,
- Doklady o autorizaci v oboru pozemní stavby u výše uvedené osoby,
- Doložení vztahu mezi účastníkem a výše uvedenou osobou, tj. zdali se jedná o zaměstnance či poddodavatele.

Splnění technické kvalifikace může účastník prokázat předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka. Účastník může využít Přílohy č. 2c Zadávací dokumentace.

5.4. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.5. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

5.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob:

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části způsobilosti či kvalifikace požadované Zadavatelem podle ZZVZ v plném rozsahu, může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.7. Doklady o kvalifikaci:

Požadované doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií budou předkládány v nabídce v prosté kopii. Tyto doklady mohou být nahrazeny předložením čestného prohlášení (podepsaným oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku, tzn. doplněním a potvrzením Příloh č. 2a, b, c této Zadávací dokumentace) v originále nebo v ověřené kopii.

Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 ZZVZ a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Účastník není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Vybraný dodavatel musí před podpisem smlouvy na základě výzvy zadavatele podle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit doklady k prokázání kvalifikace v originále či úředně ověřené kopii před uzavřením smlouvy, pokud již tak neučinil ve své nabídce. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele podle § 122 odst. 8 ZZVZ.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 6 ZZVZ ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, a k poskytnutí dalších údajů uvedených v § 122 odst. 6 ZZVZ. U vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, postupuje zadavatel ve věci údajů o skutečném majiteli podle ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ. Nesplnění povinnosti ve věci údajů o skutečném majiteli je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele podle § 122 odst. 8 ZZVZ.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodu, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je dodavatel ve smyslu § 45 odst. 2 ZZVZ oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Zadavatel podle § 48 odst. 7 ZZVZ vyloučí účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Zadavatel upozorňuje, že v případě požadavku na předložení dokladů o kvalifikaci v originále nebo ověřené kopii, musí být předloženy výhradně v elektronické podobě jako:

- originální elektronický dokument opatřený příslušnými elektronickými podpisy oprávněných osob, nebo
- listinný originál úředně konvertovaný do elektronické podoby prostřednictvím služby CzechPoint.

Prosté naskenování kvalifikačních dokumentů není možné zadavatelem uznat, protože se jedná o prostou kopii!

6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Stanovení obchodních a platebních podmínek:

Bližší specifikace platebních a obchodních podmínek jsou uvedeny v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace – návrh znění smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo nesmí být účastníkem jakkoliv měněn a může být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. V případě podpisu návrhu smlouvy o dílo zmocněnou nebo pověřenou osobou doloží účastník v nabídce příslušnou plnou moc, nebo jiný platný pověřovací dokument. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o dílo účastníka.

V návrhu smlouvy o dílo účastník (Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace) doplní základní identifikační údaje a cenu díla v předepsaném členění.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví návrhu smlouvy o dílo uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva může být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Provedené práce budou propláceny na základě průběžné měsíční fakturace, která bude podložena soupisem provedených prací a dodávek předem odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele jako objednatel (dále také jen „objednatel“).

Doba splatnosti faktur je 14 dní a počíná běžet od prokazatelného doručení faktury včetně odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci objednatel a vybraného dodavatele jako zhotovitele (dále také jen „zhotovitel“) a zápisu o předání a převzetí dokončeného díla v případě konečné faktury. V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu zhotoviteli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží a počíná znovu běžet se splatností 14 dnů až od doručení opravené či doplněné faktury.

Objednatel neposkytuje finanční zálohy. Měsíční fakturace bude prováděna dílčími fakturami na základě odsouhlaseného soupisu provedených prací. Tyto fakturace budou prováděny až do celkové výše max. 95 % ceny díla vč. DPH. Závěrečná faktura s uvedením celkové fakturované částky a odpočtu dílčích faktur bude zhotovitelem vystavena do 10 dnů po dokončení a předání díla, popř. až po odstranění vad zjištěných při předání díla. Závěrečná faktura bude vystavena na zbývající část ceny díla ve výši min. 5 % vč. DPH a bude objednatel uhrzena ve lhůtě splatnosti.

Právo na závěrečnou fakturaci vzniká za řádné a včasné splnění předmětu smlouvy dnem podepsání protokolu o řádném dokončení díla bez vad a nedodělků.

6.2. Pojistná smlouva:

Po celou dobu plnění veřejné zakázky musí mít vybraný dodavatel sjednáno pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činnostmi, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši odpovídající možným rizikům ve vztahu k charakteru stavby a jejímu okolí.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za majetkové a nemajetkové újmy způsobené objednateli nebo třetím osobám ve výši min. 5 mil. Kč.

7. Technické podmínky a požadavky na varianty nabídek

7.1. Stanovení technických podmínek:

Technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací zpracovanou společností Ateliér Civilista s.r.o., Za Humny 241, 273 63 Bratronice, IČ: 03776841, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jako Příloha č. 4.

7.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek:

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídkové ceny

8.1. Nabídková cena:

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v nabídce, viz bod 9 odst. 9.1.5. Struktura nabídky, na krycím listu (příloha č. 1 této Zadávací dokumentace) a případně v návrhu smlouvy o dílo, bude-li ho účastník s nabídkou předkládat (Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace). Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady a výdaje účastníka. Účastník doloží v nabídce vyplněný výkaz výměr, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jako Příloha č. 5. Názvy položek, jejich pořadí, měrné jednotky a uvedené množstevní hodnoty u jednotlivých položek ve výkazu výměr nesmějí být jakkoliv upravovány či měněny! Nabídková cena bude dále doplněna v Krycím listu nabídky, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jako Příloha č. 1.

Nabídková cena musí obsahovat rovněž náklady na zařízení staveniště, jeho provoz a uvedení do původního stavu, dopravu, poplatky za energie a vodu po dobu výstavby, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, střežení staveniště, potřebné zkoušky, dále veškeré poplatky, které jsou platnými zákony, předpisy a nařízeními požadovány pro splnění smluvních závazků včetně plnění, která nejsou výslovně uvedena v projektové dokumentaci pro provedení stavby, ale o kterých zhotovitel vzhledem ke svému odborným znalostem s vynaložením veškeré odborné péče věděl nebo vědět měl a mohl.

Cena za dílo bude stanovena na základě celkové kalkulace stavebních prací a dodávek realizovaných v rámci plnění předmětu veřejné zakázky, resp. na základě výkazu výměr a jednotkových cen uvedených v položkovém rozpočtu vč. přiměřeného zisku účastníka a přiměřené podnikatelské riziko vč. vývoje cen alespoň do konce stavby. Cena za dílo je cena konečná a zahrnuje veškeré náklady související s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky. Účastník není oprávněn žádat změnu ceny za dílo proto, že si dílo vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než původně předpokládal.

Prokáže-li se při plnění veřejné zakázky, že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se za to, že stavební práce, dodávky a služby definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.

Účastník je povinen ocenit veškeré položky. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu, neocení některou položku, případně ji ocení výší 0,00 Kč, bude zadavatelem vyzván k objasnění své nabídky. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena. Do nabídkové ceny zahrne účastník veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní provedení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

9. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

9.1. Pokyny pro zpracování nabídky:

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím

řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel ho vyloučí ze zadávacího řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

9.1.1. Nabídka:

Zadavatel přijme pouze elektronicky podané nabídky. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.

9.1.2. Elektronické podání nabídky:

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz, dostupného na profilu zadavatele. Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje účastníka, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jež má 3 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který zadavatel vložil do systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídky sami nešifrovali. Nabídka účastníka zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží ve smyslu § 28 odst. 2 ZZVZ.

Nabídka musí být zpracována v jednom ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje e-zakazky včetně informací o registraci a podání nabídky jsou dostupné na:

<https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>. V případě potíží se systémem e-zakázky se účastník může obrátit na administrátora zakázky nebo na podporu systému e-zakázky. Podrobné informace o kontaktech jsou dostupné na adrese: <https://www.e-zakazky.cz/kontakty>.

9.1.3. Identifikační údaje:

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

9.1.4. Společná nabídka:

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Účastníci odpovídají za plnění veřejné zakázky a všech závazků z toho vyplývajících společně a nerozdílně.

9.1.5. Struktura nabídky:

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- **Úvodní strana:** název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, identifikační údaje zadavatele.
- **Obsah nabídky:** důvodem je lepší orientace v dokumentu.
- **Všeobecné údaje o účastníkovi:** název účastníka, právní forma, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti, kontaktní údaje dodavatele (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního emailu, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení.
- **Krycí list nabídky:** na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a uvedení kategorizace velikosti podniku dle doporučení 2003/361/ES), nabídková cena v členění podle Zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za

- účastníka. Účastník může použít přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.
- **Kvalifikace:** doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 5. Zadávací dokumentace. Účastník může použít Přílohy č. 2a, 2b a 2c Zadávací dokumentace.
 - **Nabídková cena:** nabídková cena v členění dle bodu 8 Zadávací dokumentace.
 - **Vyplněný výkaz výměr:** ocenění veškerých položek (vyplněná Příloha č. 5 Zadávací dokumentace).
 - **Harmonogram:** účastník může předložit jako součást své nabídky časový harmonogram realizace plnění v týdenních cyklech od předání staveniště, vybraný dodavatel je povinen předložit časový harmonogram před uzavřením smlouvy.
 - **Seznam poddodavatelů:** bude doložen, pokud účastník má v úmyslu realizovat některé části předmětu plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů a jsou-li mu známi (doplněná Příloha č. 6 Zadávací dokumentace).
 - **Čestné prohlášení:** v případě, že bude účastník vyzván jako vybraný dodavatel k uzavření smlouvy, doloží před podpisem smlouvy platnou a účinnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za majetkové a nemajetkové újmy způsobené zadavateli nebo třetím osobám ve výši min. 5 mil. Kč.

9.1.6. Doporučení zadavatele účastníkům:

- všechny stránky nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou.

10. Prohlídka místa budoucího plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční 15. 8. 2024 v 9.00 hod na místě, tj. Městský úřad Štětí, Mírové náměstí 163, 411 08 Štětí.

11. Vysvětlení Zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne sám ze své iniciativy v případě potřeby nebo na základě žádosti dodavatele vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti. Písemná forma žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být doručena na následující adresu: hana.neslehova@steti.cz případně datovou schránkou Města Štětí: fypbba8 nebo prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz na profilu zadavatele.

Zadavatel takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení Zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené zadavateli pro uveřejnění vysvětlení. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu stanovenou mu pro uveřejnění vysvětlení.

Zadavatel nebude brát do úvahy žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace podané telefonicky. Pokud je žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením Zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ. Kontaktní osobou vysvětlení Zadávací dokumentace je Hana Nešlehová, odbor majetku a investic, e-mail: hana.neslehova@steti.cz.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že vzhledem k poskytování Zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na profilu zadavatele, bude dodavatelům (potenciálním účastníkům) stejným způsobem poskytováno i vysvětlení

Zadávací dokumentace. Dodavatelé, kteří si stáhnou Zadávací dokumentaci, jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k zadávacímu řízení prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz na profilu zadavatele.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání nabídek

12.1. Způsob a místo podání nabídek

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz na profilu zadavatele, dostupného na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6>. Nabídka musí být předložena v českém jazyce. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Zadavatel přijme pouze elektronicky podané nabídky. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští. Jiné doručení než výše uvedené, není považováno za řádné podání nabídky.

Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek trvá **do 26. 8. 2024 do 10:00 hodin.**

12.2. Otevírání nabídek:

Otevírání nabídek se koná bez přítomnosti účastníků z důvodu elektronického podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

13. Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty, která je stanovena v délce 60 kalendářních dnů.

Po tuto dobu jsou účastníci vázáni celým obsahem nabídky. Zadávací lhůta začíná běžet od skončení lhůty pro podání nabídek. Účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení v zadávací lhůtě odstoupit. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Neodešle-li zadavatel oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, je zadávací řízení ukončeno uplynutím 3 měsíců od skončení zadávací lhůty.

14. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

14.1. Kritéria hodnocení:

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je nejnížší celková nabídková cena v Kč bez DPH zpracovaná dle bodu 8. Zadávací dokumentace.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší, a tím bude získáno výsledné pořadí nabídek. Nejlépe bude hodnocena nejnížší celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka za zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

14.2. Způsob hodnocení nabídek:

Zadavatelem ustanovená komise určí pořadí nabídek dle stanoveného hodnotícího kritéria - ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to seřazením nabídek dle nabídkových cen v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH, která splní veškeré podmínky určené Výzvou k podání nabídky a prokázání kvalifikace a touto Zadávací dokumentací, která je přílohou Výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace.

15. Poskytování Zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele kompletní Zadávací dokumentaci včetně příloh dle § 53 odst. 3 resp. § 96 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz.

15.1. Poddodávky:

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit s uvedením jejich identifikačních údajů do Přílohy č. 6 Zadávací dokumentace, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel se zavazuje písemně informovat zadavatele o dodávkách, pracích a službách zajišťovaných poddodavateli, kteří nebyli identifikováni podle věty první, a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, a to nejpozději před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Písemná informace dle předchozí věty musí obsahovat jmenovité uvedení poddodavatelů a část veřejné zakázky, kterou budou vykonávat.

Zadavatel stanovuje, že vybraný dodavatel nese plnou odpovědnost za své poddodavatele. Vybraný dodavatel je tedy povinen si ověřit, že jím vybraný poddodavatel je oprávněn a schopen danou část zakázky realizovat.

15.2. Položkový výkaz výměr:

Je zpracován podle ceníku stavebních prací. U jednotlivých položek výkazu výměr jsou uvedena číselná označení položek ceníku, a proto, že jsou jimi určeny druhy a kvalita stavebních prací s odkazem na úvodní části ceníku, ve kterých je popsán způsob měření, obsah cen a podstatné dodací a kvalitativní podmínky, které jsou nutné pro jednoznačné vymezení druhu a kvality stavební práce. Pokud je v textové nebo výkresové části projektové dokumentace (Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace) pod konkrétní položkou v daném ceníku v popisu položky uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, neznamená to, že Zadavatel požaduje po účastníkovi použití a ocenění tohoto konkrétního výrobku. **Účastník může při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry doporučené projektovou dokumentací.**

15.3. Časový harmonogram stavebních prací:

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 104 písm. a) ZZVZ jako podmínku pro uzavření smlouvy o dílo vyhrazuje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo na základě výzvy zadavatele učiněné podle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ předložil závazný časový harmonogram stavebních prací, pokud již tak neučinil v nabídce, jenž bude přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky. Tento harmonogram musí být zpracován v týdenních cyklech.

Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele podle ustanovení § 122 odst. 8 ZZVZ.

Účastník jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace.

16. Ostatní informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení

Není-li stanoveno dále jinak, nemusí nabídka obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění podmínek zadávacího řízení.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení a nevrací podané nabídky.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení, pokud nastanou podmínky uvedené v § 127 ZZVZ.

16.1. Oznámení o výběru dodavatele:

Zadavatel zveřejní bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru na profilu zadavatele prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz. V tomto případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

16.2. Oznámení o vyloučení účastníka:

Účastníkovi, který nesplnil zadávací podmínky, zadavatel oznámí bez zbytečného odkladu od vydání **rozhodnutí o vyloučení účastníka** vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz. V tomto případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka považuje za doručené okamžikem jeho uveřejnění.

16.3. Součinnost před podpisem smlouvy

Podepsaný návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy (Příloha č. 3 Zadávací dokumentace).

V rámci součinnosti před podpisem smlouvy bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít dispozici) a dalších údajů – viz odst. 5.7. této Zadávací dokumentace.

Ve smyslu § 122 odst. 8 ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který nepředloží údaje nebo doklady ve smyslu § 122 odst. 3, 4 nebo 6 ZZVZ. Zadavatel též vyloučí vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 128 odst. 5 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

17. Přílohy k Zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2a): Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 2b): Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
- 2c): Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikaci
- Příloha č. 3: Návrh znění Smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Projektová dokumentace
- Příloha č. 5: Položkový výkaz výměr
- Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů

Ve Štětí dne: 8. 8. 2024

Za zadavatele:

.....
Mgr. Ing. Miroslav Andrt, starosta města

.....
Bc. Michaela Véghová, místostarosta

.....
Ing. Monika Tydrichová, vedoucí odboru majetku a investic