



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

(dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Podnikání a Inovace pro konkurenceschopnost, výběrové řízení není realizováno dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, dále jen „ZZVZ“, avšak v některých ustanovení s přihlédnutím k ZZVZ)

**na stavební práce pro zakázku**

**„Úspory energie objektu st. 137/1, Veletov“**

**pro účely projektu**

**„Stavební úpravy stavby pro výrobu st. 137/1, Veletov“**



## 1. Identifikační údaje

**1.1 Název projektu:** Stavební úpravy stavby pro výrobu st. 137/1, Veletov

**1.2 Reg. číslo projektu:** CZ.01.3.10/0.0/0.0/17\_101/0012821

### 1.3 Zadavatel:

Název: **Mgr. Petr Šedina**  
Sídlo: Polepy 64, PSČ 280 02  
IČO / DIČ: 48660795 / CZ6409131179  
Zastoupen: Petrem Šedinou, majitelem

**1.4 Název zakázky:** Úspory energie objektu st. 137/1, Veletov

### 1.5 Kontaktní osoba:

Jméno, příjmení: **Mgr. Ratislav Šedina, výrobní ředitel**  
Mob: +420 777 779 801  
E-mail: [ratislav.sedina@centrum.cz](mailto:ratislav.sedina@centrum.cz)

## 2. Identifikace zakázky

Předmětem výběrového řízení je uzavření smlouvy o dílo a její plnění mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž obsahem budou stavební práce dle specifikace uvedené v bodě 2.1 zadávací dokumentace, respektive v projektové dokumentaci a ve výkazech výměr, které tvoří její přílohy, pro projekt:

- „**Stavební úpravy stavby pro výrobu st. 137/1, Veletov**“, registrační číslo projektu CZ.01.3.10/0.0/0.0/17\_101/0012821, na který zadavatel podal žádost o dotaci z **Operačního programu Podnikání a Inovace pro konkurenceschopnost**, Úspory energie III. výzva.

### 2.1 Předmět zakázky

Charakteristika zakázky je dána projektovými dokumentacemi „Stavební úpravy stavby pro výrobu, Veletov 280 02“ (stavební část), zpracovanou firmou SIGREEN s.r.o., Táboritská 511, 280 02 Kolín, IČ: 25953702 a Stavební úpravy haly st. 137/1 (technika prostředí staveb - vytápění), zpracovanou firmou PRODIG-TCV, s.r.o., č.p. 352, 756 21 Ratiboř, IČ: 25871501, ve kterých jsou popsány stavební práce a související dodávky pro snížení energetické náročnosti haly pro výrobu společnosti Mgr. Petr Šedina.

### 2.2 Popis předmětu zakázky a rozsah plnění

Popis předmětu zakázky a rozsah plnění vyplývá z Projektových dokumentací a Výkazů výměr, které tvoří přílohy č. 1, č. 2 a č. 3 zadávací dokumentace.



Jedná se o samostatně stojící objekt půdorysného tvaru kříže. Jde o jeden objekt, který je spojen ze dvou objektů různých výškových úrovní, v areálu bývalé zemědělské výroby. V delších stranách objektu je pouze jedno nadzemní podlaží. Kratší, prostřední trakt je dvoupodlažní. V druhém podlaží se nachází podkrovní prostor se skladem slámy. Hala, původně zemědělský objekt, je nepodsklepena a byla postavena pravděpodobně v 70. letech 20. stol. V původním stavu je objekt přístupný ze všech světových stran, v novém stavu jsou zazděny vrata na severní straně.

Na obálce tohoto objektu budou provedeny stavební úpravy vedoucí ke snížení jeho energetické náročnosti.

Budou se realizovat zejména opatření vysokonákladová, kterými jsou zateplení obálky budovy kontaktním zateplovacím systémem tl. 120 mm, zateplení stropu střechy a výměna výplní otvorů. Nová okna budou s tepelně izolačními dvojskly, dveře a vrata budou s plnými výplněmi. Jedny stávající vrata orientované na sever budou zazděny. Dále budou zazděny dvoje dveře na východní straně. Vrata na jižní a západní stranu budou klasická otevíravá dvoukřídlá. Budou instalována nová LED svítidla dle požadavků provozu. Dále bude instalováno tepelné čerpadlo jako nový primární zdroj tepla, typ vzduch-voda.

Součástí stavebních úprav budou relevantní bourací, dokončovací a úklidové práce.

**Podrobný popis stavebně-technického řešení viz „Příloha č. 1 - Projektová dokumentace“ (stavební část, část vytápění).**

Technický dozor u výše uvedené stavby nesmí provádět dodavatel, ani osoba s ním propojená. Technický dozor bude zajištěn zadavatelem.

### 2.3 Závaznost zadávací dokumentace

**Jsou-li v zadávací dokumentaci včetně příloh uvedeny odkazy na konkrétní obchodní názvy - obchodní značky, obchodní firmy apod., jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel pro plnění zakázky umožňuje použít i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.**

## 3. Termín a místo plnění zakázky

### 3.1 Termín plnění zakázky

Předpokládaný termín podpisu smlouvy o dílo - duben 2018.

Termín předání staveniště - do 30 dnů od podpisu smlouvy o dílo.

Předpokládaný termín ukončení doby plnění zakázky je v době zahájení výběrového řízení září 2018.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládané termíny realizace zakázky v souvislosti s probíhajícím stavebním řízením. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud neobdrží finanční dotaci na realizaci zakázky, nemusí dojít k zahájení realizace zakázky.



### 3.2 Místo plnění zakázky

Místem plnění se rozumí místo realizace zakázky - Mgr. Petr Šedina, Obec Veletov, PSČ 280 02, parcelní číslo st. 137/1, číslo LV 270, v k.ú. Veletov [777927].

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 15. 03. 2018 v 10:30 hod., sraz účastníků v místě realizace zakázky, Obec Veletov, PSČ 280 02, parcelní číslo st. 137/1, číslo LV 270, v k.ú. Veletov [777927]. Účastník svoji účast na prohlídce místa plnění telefonicky nahlásí dopředu kontaktní osobě p. Ratislavu Šedinovi na telefonním čísle +420 777 779 801 nebo e-mailu [ratislav.sedina@centrum.cz](mailto:ratislav.sedina@centrum.cz). Případný další termín prohlídky místa plnění si uchazeč domluví s kontaktní osobou.

Zadavatel doporučuje prohlídku místa plnění všem účastníkům.

Případné dotazy plynoucí z prohlídky místa plnění je nutno doručit písemně, viz bod 10. Dodatečné informace.

## 4. Kvalifikace účastníka

### Společná ustanovení ke kvalifikaci

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Dodavatel je oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, dodavatel je nahradí čestným prohlášením. Toto čestné prohlášení by mělo jednak deklarovat neexistenci požadovaného dokladu dle příslušné legislativy, jednak by mělo obsahovat vlastní prohlášení o splnění požadavků, které by jinak byly prokazovány příslušným dokladem.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, viz bod 4.2 a) Profesní způsobilost) každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část požadované profesní způsobilosti s výjimkou bodu 4.2 a) Profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle písm. a) bodu 4.2 (Profesní způsobilost) jinou osobou,



- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle bodu 4.1 (Základní způsobilost) jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle níže uvedeného bodu 4.3 (Technická kvalifikace) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) (písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání kvalifikace následovně:**

##### **4.1 Základní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice. Způsobilým pro plnění této zakázky je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin, trestným činem se rozumí:

- a) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,*

- b) trestný čin obchodování s lidmi,*

- c) tyto trestné činy proti majetku:*

- 1. podvod,*

- 2. úvěrový podvod,*

- 3. dotační podvod,*

- 4. podílnictví,*

- 5. podílnictví z nedbalosti,*

- 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,*

- 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,*

- d) tyto trestné činy hospodářské:*

- 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,*

- 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,*

- 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,*

- 4. pletichy při veřejné dražbě,*

- 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,*

- e) trestné činy obecně nebezpečné,*



f) *trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,*

g) *tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných:*

1. *trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,*
2. *trestné činy úředních osob,*
3. *úplatkářství,*
4. *jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci,*

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení. Dodavatel je oprávněn nahradit předložením dokladů dokládající prokázání základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, čestným prohlášením v originále (lze využít přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace).

## 4.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- a) Ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Profesní způsobilost podle odst. a) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

- b) Předložením oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Účastník doloží, že vlastní živnostenské oprávnění pro předmět „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

- c) Že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Účastník předloží doklad osvědčující odbornou



způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „pozemní stavby“. K těmto osvědčení účastník uvede, zda se jedná o zaměstnance účastníka, či zda se jedná o externího spolupracovníka. V tomto případě doloží za doklad osvědčující odbornou způsobilost i doklad o spolupráci s jinou osobou. V případě, že se jedná o externího spolupracovníka, doloží účastník i další doklady viz bod 4., Společná ustanovení ke kvalifikaci.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti doložením dokladů v kopiích. Doklady podle odstavců a), b) nebo c) dokládající profesní způsobilost dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

### 4.3 Technická kvalifikace

Nerelevantní - technická kvalifikace není zadavatelem požadována.

### 4.4 Prokázání kvalifikace

Účastník ve své nabídce předkládá doklady o kvalifikaci v kopiích, doklady o kvalifikaci může dodavatel nahradit čestným prohlášením v originále nebo jednotným evropským osvědčením (písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího, respektive výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému).

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 239 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

## 6. Nabídková cena

### Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadávací dokumentace obsahuje soupisy prací, dodávek a služeb včetně výkazů výměr požadovaných stavebních a montážních prací v elektronické podobě.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazy výměr a projektovými dokumentacemi stavby, jsou pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkazy výměr. Výkazy výměr jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Výkazy výměr jsou jednou ze závazných částí pro zpracování nabídkové ceny. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení ověřit si soulad výkazů výměr s textovými a výkresovými částmi projektových dokumentací a případné rozpory si



vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací (vysvětlení Zadávací dokumentace) dle bodu 10. této Zadávací dokumentace.

Účastník výběrového řízení stanoví ve výkazech výměr nabídkové ceny za jednotlivé položky v českých korunách. Všechny položky musí být oceněny nenulovými hodnotami, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popis položky nebo měrná jednotka.

Struktura a forma podrobných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr poskytovaných zadavatelem musí být účastníkem výběrového řízení dodržena a nesmí být měněna ani jinak upravována či přepisována do vlastních rozpočtů. Účastník výběrového řízení je povinen doložit vyplněné podrobné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr poskytnutých zadavatelem. Položkové rozpočty obsažené v předložené nabídce nesmí vykazovat jakékoliv obsahové úpravy, dodatky nebo vymazání oproti poskytnutým podkladům, které nebyly uvedeny v úpravách vydaných zadavatelem, nebo pokud nebudou rozpočty řádně vyplněny (všechny položky musí být oceněny, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popis položky nebo měrná jednotka) může být nabídka vyřazena a zadavatel je oprávněn rozhodnout o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

**Pokud účastník výběrového řízení míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtů. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.**

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých. Nabídková cena bude dále strukturována jako celková nabídková cena bez DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky. **Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas s prohlášením, že jeho nabídková cena uvedená v předložené nabídce zohledňuje všechna rizika související s plněním předmětu zakázky.** Dodavatel při stanovování nabídkové ceny do její výše rovněž zahrnul případné pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. **Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas, že nabídková cena je platná min. 4 měsíce.**

Nabídková cena účastníka musí být konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat (s výjimkou případné zákonné změny sazby DPH v ČR).

Nabídky v cizí měně budou pro účely hodnocení přepočítány kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

Předpokládaná hodnota zakázky: 2.420.000,- Kč bez DPH

Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.





## 6. Smlouva

Obchodní a platební podmínky jsou upraveny závazným návrhem Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace. Účastník výběrového řízení ve své nabídce přiloží doplněný závazný návrh Smlouvy o dílo, který musí být opatřen razítkem a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Dodavatelé jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **text**. **Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.** Pokud účastník výběrového řízení provede v závazném návrhu Smlouvy o dílo neoprávněný zásah, zadavatel nabídku vyřadí a účastníka bezodkladně vyloučí z další účasti ve výběrovém řízení.

### 6.1 Další ustanovení

- účastník bere na vědomí, že zadavatel má podanou žádost o dotaci v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, vybraný dodavatel poskytne všem oprávněným kontrolním subjektům poskytovatele dotace nezbytné informace a doklady týkající se všech dodavatelských činností;
- dle § 2, odst. e), zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly;
- zahraniční subjekt je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly poskytovateli dotace a kontrolním orgánům z EU nebo jiným oprávněným kontrolním orgánům, neboť zakázka je spolufinancována z veřejných zdrojů.

## 7. Obsah a zpracování nabídky

Účastník výběrového řízení podáním nabídky souhlasí, že se před podáním nabídky seznámil s obsahem veškerých podkladů k zakázce a před podáním nabídky si se zadavatelem vyjasnil veškeré sporné záležitosti.

### 7.1 Požadavky zadavatele na obsahové členění nabídky

#### Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje účastníkům zpracovat nabídku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům uvedeným v této Zadávací dokumentaci:

1. Krycí list nabídky, viz Příloha č. 4 - Krycí list nabídky.
2. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec, musí být součástí nabídky účastníka originál nebo úředně ověřená kopie plné moci podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, je-li do něj účastník výběrového řízení zapsán.
3. V případě, že má být předmět zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí doklad o spolupráci.
4. V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím jiné osoby, musí být za krycím listem doklady prokazující splnění



chybějící části kvalifikace, viz společná ustanovení ke kvalifikaci, bod 4 zadávací dokumentace.

5. Vlastní nabídka včetně ceny za plnění celé zakázky, týdenní harmonogram plnění zakázky, doplněné výkazy výměr viz „Přílohy č. 2 a č. 3“.
6. Prokázání základní způsobilosti, viz bod 4.1 této zadávací dokumentace.
7. Prokázání profesní způsobilosti, viz bod 4.2 této zadávací dokumentace.
8. Doplněný závazný návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, viz čl. 6 zadávací dokumentace a příloha č. 6 zadávací dokumentace.
9. Další případné dokumenty a listiny.

## 7.2 Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky

### Počet nabídek

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně (v případě společné účasti dodavatelů prokazují dodavatelé kvalifikaci účastníků dle bodu 4 této Zadávací dokumentace). Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky ze zadávacího řízení.

Nabídka musí obsahovat plnění celé zakázky.

### Varianty řešení

Zadavatel vylučuje předložení nabídky ve variantním řešení a nabídky obsahující dodatečné plnění nad rámec požadovaného v Zadávací dokumentaci (nabídka je následně neporovnatelná).

### Forma nabídky

Nabídky se podávají v listinné podobě. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce a doručena v uzavřené obálce, pokud možno ve dvou vyhotoveních - „originál“ a „kopie“; účastník předloží sken kompletní nabídky také na CD či jiném datovém nosiči.

Zadavatel doporučuje jednotlivé listy nabídky pevně spojit tak, aby veškeré části nabídky tvořily jeden celek.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.



## Označení obálky s nabídkou

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem: „Úspory energie objektu st. 137/1, Veletov“ - „NEOTVÍRAT“. Obálka musí být označena plným názvem a sídlem účastníka.

## 8. Lhůty

### 8.1 Lhůta a adresa pro podání nabídek

**Nabídky lze podávat do 23. 03. 2018, do 10:00 hodin.** Osobní podání je možné po předchozí dohodě s kontaktní osobou.

### Adresa pro podání nabídek

Nabídku účastník výběrového řízení doručí ve lhůtě pro podání nabídek na následující adresu: Mgr. Petr Šedina, Macharova 462, 280 02 Kolín. Nabídky došlé po termínu pro podání nabídek nebudou zadavatelem akceptované a bude na ně pohlíženo jako by nebyly podány a nebudou otevřeny (zůstanou archivovány neotevřené). Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 8.2 Otevírání obálek

**Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno na adrese: Mgr. Petr Šedina, Macharova 462, 280 02 Kolín, dne 23. 03. 2018, od 10:00 hodin.**

**Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b4915d5c-462b-43c4-92a6-f1442f7ddc93> oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.**

Otevírání obálek je přístupné pro účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

## 9. Hodnocení nabídek

**Způsob posouzení splnění podmínek výběrového řízení** - zadavatel stanovuje hodnotící komisi nejprve provést hodnocení nabídek a až poté provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení, které jsou touto zadávací dokumentací pro výběrové řízení stanovené. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel/hodnotící komise provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.



## 9.1 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny komisí dle jejich ekonomické výhodnosti na základě následujících hodnotících kritérií:

Kritéria hodnocení	Váha kritéria
a) Nabídková cena v Kč bez DPH	80 %
b) Doba realizace zakázky v týdnech od předání staveniště po předání díla bez vad a nedodělků	20 %

### a) Nabídková cena v Kč bez DPH

Pro hodnocení nabídkové ceny za předmět dodávky je nejvhodnější nabídkou ta, která nabídne pro dané kritérium nejnižší hodnotu a vypočte se podle vzorce:

nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH  
 ----- x 100 (bodů) x 0,80 (váha kritéria)  
 hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH

### b) Doba realizace zakázky v týdnech od předání staveniště po předání díla bez vad a nedodělků

Pro hodnocení doby realizace zakázky v týdnech od předání staveniště po předání díla bez vad a nedodělků je nejvhodnější nabídkou ta, která nabídne pro dané kritérium nejnižší hodnotu a vypočte se podle vzorce:

nejnižší doba realizace zakázky v týdnech  
 ----- x 100 (bodů) x 0,20 (váha kritéria)  
 hodnocená doba realizace zakázky v týdnech

**Na základě součtu výsledných hodnot dílčích kritérií u jednotlivých nabídek komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.**

## 9.2 Posouzení nabídky účastníka z hlediska splnění zadávacích podmínek

Komise následně posoudí nabídku vybraného dodavatele, zda vyhověl požadavkům na strukturu nabídky a zda nabídka obsahuje splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Za předpokladu splnění zadávacích podmínek bude vybraný dodavatel označen za vítěze. V případě, že nabídka vybraného dodavatele nevyhoví požadavkům zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, bude přistoupeno k posouzení druhé nabídky (která se po vyřazení vybraného dodavatele v návaznosti na nové hodnocení zbývajících nabídek způsobem hodnocení nabídek uvedených v bodě 9.1 této Zadávací dokumentace umístí na prvním místě), následně případně třetí atd. Nabídky, které nesplňují podmínky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, budou vyloučeny.



## 10. Dodatečné informace

Každý účastník výběrového řízení je oprávněn požadovat písemně po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek (dále také jen „zadávací dokumentace“, kterou se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky zpřístupněné účastníkům tohoto výběrového řízení na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b4915d5c-462b-43c4-92a6-f1442f7ddc93>). Písemná žádost musí být zadavateli zaslaná na adresu: Mgr. Petr Šedina, Macharova 462, 280 02 Kolín, viditelně označená názvem „**DOTAZ k VR**“ nebo na e-mailovou adresu [ratislav.sedina@centrum.cz](mailto:ratislav.sedina@centrum.cz) a zároveň na e-mailovou adresu [m.hampl@sigmin.cz](mailto:m.hampl@sigmin.cz) a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel zveřejní vysvětlení k zadávací dokumentaci, případně související dokumenty, prostřednictvím profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b4915d5c-462b-43c4-92a6-f1442f7ddc93> nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení. Tyto dodatečné informace (vysvětlení k zadávací dokumentaci), včetně přesného znění dotazu (požadavku), zadavatel nejen zveřejní na profilu zadavatele, ale také je zároveň neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení tuto lhůtu.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

**Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b4915d5c-462b-43c4-92a6-f1442f7ddc93> oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.**

Od dodavatelů se očekává, že pečlivě prostudují všechny pokyny a budou se jimi řídit.

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nese účastník výběrového řízení. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

Zadávací dokumentace je pro uchazeče závazná.

Předložené nabídky nebudou vráceny.

Zadavatel požaduje uchování dokladů o realizaci u dodavatele po dobu nejméně 10 let od ukončení zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Podnikání a Inovace pro konkurenceschopnost.



Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

## 11. Přílohy

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 - Výkaz výměr - stavební část
- Příloha č. 3 - Výkaz výměr - vytápění
- Příloha č. 4 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení - základní způsobilost
- Příloha č. 6 - Závazný návrh Smlouvy o dílo

V Kolíně, dne 07. 03. 2018

.....  
Mgr. Petr Šedina