



Obec Petrovice I

VÝZVA k podání NABÍDKY a textová část ZADÁVACÍ DOKUMENTACE pro zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce

Veřejná zakázka zadávaná pod názvem:

Vnitřní modernizace kulturního domu v Petrovicích I

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

Zakázka je zadávána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o ZVZ“), a další platnou legislativou a v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obce Petrovice I ze dne 13. 12. 2023.

Zadávací řízení je organizováno formou otevřené výzvy více zájemcům.

Zakázka bude financována z národní dotace Ministerstva pro místní rozvoj ČR - Podpora rozvoje regionů 2019+, podprogram Podpora obnovy a rozvoje venkova, dotační titul 117D8210E Rekonstrukce a přestavba veřejných budov, realizace zakázky se bude povinně řídit pravidly platnými k předmětnému zdroji financování.
Název projektu: Vnitřní modernizace kulturního domu v Petrovicích I

OBSAH

1	ÚVOD	4
2	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
3	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, DRUHU A VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	LHŮTY A TERMÍNY	5
5	POPIS A MÍSTO PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
6	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
7	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (dodatečné informace)	5
8	OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY PRO DODÁVKU STAVEBNÍCH PRACÍ	6
8.1	Závaznost obchodních podmínek	6
8.2	Vyjasnění obsahu obchodních podmínek	6
8.3	Technické podmínky	6
9	POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
9.1	Nabídková cena	7
9.2	Soupis stavebních prací	7
9.3	Dodatečné informace	8
9.4	Položkový rozpočet	8
9.5	Změna soupisu prací	8
9.6	Sleva z ceny	8
10	PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
10.1	Podmínky překročení nabídkové ceny	9
10.2	Dodatečné práce a dodávky	9
10.3	Poskytování záloh	9
10.4	Podmínky fakturace	9
11	POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI	9
11.1	Základní způsobilost	10
11.2	Profesní způsobilost	10
11.3	Technická kvalifikace	10
11.4	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	11
11.5	Informace o poddodavatelích	11
12	POJIŠTĚNÍ	11
13	NÁVRH SMLOUVY O DÍLO	11
14	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY	12
15	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	12

16	ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ DLE § 6 Odst. 4 ZZVZ	13
17	DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	14
18	DALŠÍ DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY	14
19	ZÁRUKA ZA DÍLO	15
20	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	15
21	ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ	15
22	PRÁVA ZADAVATELE	16

1 ÚVOD

Tato Výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek více zájemců v rámci zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší než 6 mil. Kč bez DPH. Podle ustanovení § 31 zákona není zadavatel povinen postupovat u veřejných zakázek malého rozsahu podle ustanovení citovaného zákona. Zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 6 zákona, tj. zásad transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací - je-li to vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné. Zadavatel používá zákon pouze jako podpůrnou normu a pouze v těch podmínkách, které přímo odkazují na přesné ustanovení zákona, se zadavatel, a i uchazeči budou řídit přiměřeně citovaným ustanovením.

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Obec Petrovice I
Sídlo: Petrovice I, čp. 55, 286 01 p Čáslav
IČO: 00236349
DIČ: CZ 00236349
Datová schránka: rumbxqq
Webový portál: www.petrovice1.cz
Adresa profilu zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/ba6d7ba2-1797-46ba-9e61-0d7a26589c2b>
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 94-1419161/0710

Kontaktní osoba:

Miroslav Polák, starosta
telefon: 327 594 322, 774 996144
e-mail: obec.petrovice1@seznam.cz

3 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, DRUHU A VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky: Vnitřní modernizace kulturního domu v Petrovicích I
Druh veřejné zakázky: Veřejní zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení: Veřejná zakázka malého rozsahu, otevřená výzva
Klasifikace předmětu pro veřejné zakázky: CPV – 45 - Stavební práce

Předpokládaní hodnota veřejné zakázky: cca 2 000 000,- Kč bez DPH

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou udržovací a stavební úpravy interiéru v budově kulturního domu čp. 40 v Petrovicích I. Práce budou probíhat v předsálí a hlavním sále budovy. Půjde o výměnu a repasi podlah, výměnu dveří (4x jednokřídlé, 4x dvoukřídlé), výměnu obkladů stěn, výměnu svítidel, rekonstrukci kazetového stropu, výmalbu a zakrytí nevzhledných radiátorů mřížkami. Nejzásadnější úpravou je vložení 1x posuvných

dvoukřídlych dveří mezi sál a předsálí (možnost účelně oddělit sál od předsálí). Podrobněji v Příloze č. 4.

4 LHŮTY A TERMÍNY

Veřejný zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění.

Datum zveřejnění výzvy a zadávací dokumentace na profilu zadavatele	5. 9. 2024
Žádost o podání vysvětlení	nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek
Lhůta pro podání nabídek	23. 9. 2024 do 15:00 hod.
Předpokládané zahájení plnění	na výzvu k zahájení prací předpoklad – listopad 2024
Předpokládané dokončení předmětu plnění	do 30. 4. 2025

5 POPIS A MÍSTO PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je modernizace dožilého interiéru kulturního domu v Petrovicích I.

Dílo bude provedeno dle podmínek Smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace a v souladu s technickým popisem, dále jen „Technický popis“ vypracovanou panem Ing. Arch Petrem Kořeným, která jsou součástí přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Obecní úřad Červené Janovice, stavební úřad jako místě a věcně příslušný stavební úřad nevyžaduje rozhodnutí o umístění stavby, územní souhlas, ohlášení ani jiné povolení stavebního úřadu.

MÍSTO:

Středočeský kraj, okres Kutná Hora, obec Petrovice I, čp. 40, st. p. 57 v k. ú. Petrovice I.

6 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídku míst realizace lze uskutečnit po předchozí telefonické dohodě s panem Miroslavem Polákem (starosta obce).

7 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (dodatečné informace)

Případné dotazy účastníků výběrového řízení nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými účastníky podávány kontaktní osobě veřejné zakázky Miroslavu Polákovi.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před termínem podání nabídek, a to na email. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace a zároveň ji zveřejní na profilu u zadavatele. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

8 OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY PRO DODÁVKU STAVEBNÍCH PRACÍ

Veškeré obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v „návrhu smlouvy o dílo“. Uchazeč je povinen v nabídce doložit doplněný a potvrzený „Návrh smlouvy o dílo“. Tento návrh musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou a opatřen razítkem; neověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. **Kromě požadovaného doplnění nesmí být návrh smlouvy o dílo rozšiřován nebo měněn.**

8.1 Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka zhotovitele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. V případě nejasných údajů v nabídce uchazeče jsou rozhodující doplněné údaje v Návrhu smlouvy o dílo. Podáním nabídky uchazeči potvrzují, že se seznámili se všemi příslušnými zákony, vyhláškami, nařízeními a předpisy České republiky, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nebo se týkat platnosti nabídky nebo následně Smlouvy o dílo. Smlouva o dílo se řídí právním řádem ČR. V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako vítězná. Pokud tento odmítne nebo neposkytne potřebnou součinnost při uzavírání smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s druhým v pořadí. Tento postup je možné uplatnit opakovaně. Uveřejňování smlouvy se řídí ustanovením § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

8.2 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasnosti obsahu obchodních podmínek mají uchazeči možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídky.

8.3 Technické podmínky

Pro požadované stavební práce platí technické specifikace podle katalogu popisů a směrných cen stavebních prací ceníku ÚRS Praha, a. s. nebo RTS, a. s., které stanoví i předepsanou kvalitu, měření, názvosloví, definice a kde jsou uvedeny základní ČSN a ČSN-EN týkající se předmětných stavebních prací. Technické podmínky použitých výrobků a stavebních prací jsou specifikovány v soupise prací. Uchazeč je povinen dodržet všechny parametry dle soupisu prací. Soupisy prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje. Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek,

případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu. Uchazeč je oprávněn pro plnění veřejné zakázky použít i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení. Dílo musí být provedeno v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla.

9 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné a oprávněné náklady k řádnému provedení díla, včetně nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele a vyplývajících z individuálních podmínek stavby. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době stanovené pro realizaci díla. Účastník výběrového řízení deklaruje svou nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou, obsahující veškeré náklady účastníka výběrového řízení nezbytné pro realizaci předmětu plnění a lze ji měnit jen za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění:

- cena díla bez DPH
- výše DPH (sazba 21 %)
- celková cena včetně DPH

Nabídková cena bude stanovena oceněním jednotlivých položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a bude obsahovat součet všech těchto položek za celé plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, jako nejvýše přípustná a bude platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována položkově dle soupisu prací na základě jednotkových cen a sazeb, v souladu se soupisem prací. Jiné členění jednotlivých položek, než je uvedeno v soupisu prací, se nepřipouští. V tomto soupisu prací nesmí být uchazečem provedena žádná změna. Vyjma doplnění cen, musí být oceněny všechny položky a **není dovoleno slučovat jednotlivé položky a oceňovat nulou**. Uchazeč je zodpovědný za správný součet všech položek oceněného soupisu prací.

9.2 Soupis stavebních prací

Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb v elektronické podobě, jež je základním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny. Jednotkové ceny v položkovém rozpočtu nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací. V případě, že se při provádění díla vyskytnou méněpráce, je zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit objednateli k odsouhlasení. Do písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní zhotovitel skutečné množství měrných jednotek s jednotkovými cenami podle oceněného soupisu prací a dodávek z předložené nabídky a stanoví tak skutečný rozsah a cenu provedených prací. Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování takto: tam, kde nelze využít jednotkové ceny z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen

využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA a. s. nebo RTS a. s. Brno, platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

9.3 Dodatečné informace

Případné dotazy účastníků výběrového řízení nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými účastníky podávány kontaktní osobě veřejné zakázky: Miroslav Polák. Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před termínem pro podání nabídek, a to na poštovní adresu zadavatele nebo na email obec.petrovice1@seznam.cz. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení, budou rozeslány všem uchazečům. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

9.4 Položkový rozpočet

Pod pojmem položkový rozpočet se rozumí oceňovaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, do nějž uchazeč doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Daný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace musí být v nabídce uchazeče prokázán položkovým rozpočtem. V tomto soupisu nesmí být uchazečem provedena žádná změna vyjma doplnění ceny, musí být oceněny všechny položky a není dovoleno slučovat jednotlivé položky oceněného soupisu prací. Žádná položka nesmí být oceněna nulou. Uchazeč je zodpovědný za správný součet všech položek oceněného soupisu prací. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do položky, změna množství nebo jiného údaje v soupisu, pokud není dále uvedeno jinak. Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny práce prováděné v rámci zakázky. Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise požadovat vysvětlení nabídky nebo nabídku vyřadit. Povinností uchazeče související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a strukturou shodné se soupisy stavebních prací, dodávek a služeb, jež jsou součástí zadávací dokumentace.

9.5 Změna soupisu prací

Pokud zadavatel na základě žádosti uchazečů o veřejnou zakázku upřesní obsah soupisu prací např. formou doplnění položek, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek výběrového řízení.

9.6 Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen, jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná. Celková nabídnutá cena musí být součtem jednotlivých položek uvedených v soupisu prací.

10 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Výběrové řízení výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek. Uchazeč je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

10.1 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10.2 Dodatečné práce a dodávky

V případě, že se při provádění stavby vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté do soupisu prací, dodávek a služeb, které budou nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno dodatkem ke smlouvě o dílo.

10.3 Poskytování záloh

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

10.4 Podmínky fakturace

Odsouhlasené práce a dodávky budou objednatelem uhrazeny na základě vystavených příslušných účetních dokladů. Daňové doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Provedené práce budou fakturovány 1x měsíčně na základě dílčích daňových dokladů („faktur“), dle rozpočtu předloženého zhotovitelem a schváleného objednatelem, a to na základě objednatelem (nebo jeho zástupce) potvrzeného soupisu prací. Jednotlivé faktury a účetní doklady musí splňovat náležitosti zákona č. 325/2004 Sb., o DPH v platném znění. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 30 dnů po jejich doručení. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele. Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v „Návrhu smlouvy o dílo“, který je součástí zadávací dokumentace.

11 POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění níže specifikovaných kvalifikačních předpokladů. Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který splní:

- základní způsobilost,
- profesní způsobilost,
- technickou kvalifikaci.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předloží dodavatel v prostých kopiích. Nesplní-li uchazeč kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

11.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti (§74 odst. 1 písm.) a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění). Uchazeč prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení dle samostatné přílohy č. 2 potvrzeného osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení. Předložený doklad musí prokazovat splnění základní způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců** přede dnem podání nabídky.

11.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- **Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní zápis do takové evidence vyžaduje, **výpis nesmí být starší 3 měsíců** ke dni zahájení výběrového řízení.
- **Doklad o oprávnění k Provádění staveb, jejich změn a odstraňování** (výpis z živnostenského rejstříku)
- **Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby**, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (autorizační osvědčení v oboru pozemní stavby).

Uchazeč prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu. Zadavatel má možnost nechat si předložit před podpisem smlouvy originály dokladů.

11.3 Technická kvalifikace

Splnění této kvalifikace doloží účastník výběrového řízení **předložením seznamu minimálně 3 realizovaných zakázek** srovnatelného charakteru poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, jejichž předmětem plnění byla rekonstrukce nebo výstavba obdobného objektu o finančním objemu každé z nich **min. 500 000,- Kč** bez DPH, dokončených v průběhu posledních pěti let před zahájením zadávacího řízení. Stavby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze sčítat.

Jednotlivé druhy požadovaných stavebních prací mohou být doloženy jako samostatné referenční zakázky. Z uvedených údajů musí být patrné postavení účastníka výběrového řízení v dodavatelském systému (hlavní dodavatel, poddodavatel, člen sdružení apod.) a dále jeho vlastní podíl na zakázce, tj. finanční podíl prací realizovaných účastníkem výběrového řízení a musí odpovídat min. výši požadované zadavatelem dle textu uvedeného výše. Za rovnocenný doklad k prokázání technické kvalifikace lze považovat smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Realizované zakázky srovnatelného charakteru doloží účastník výběrového řízení na zvláštním formuláři dle přílohy č. 3. Dodavatel je oprávněn k prokázání splnění kritéria

kvalifikace použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavebních prací prokazatelně podílel.

11.4 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů, tzn. má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku samostatně (§ 82 zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění).

11.5 Informace o poddodavatelích

Účastník výběrového řízení předloží seznam všech potencionálně uvažovaných poddodavatelů, které jsou účastníkovi řízení známi, a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, jejich identifikační údaje, popis jejich činnosti a podíl výkonu v tisících Kč bez DPH a v procentech (příloha č. 5). Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě, že účastník výběrového řízení bude realizovat zakázku vlastními kapacitami, uvede tuto skutečnost do přílohy č. 5 nebo o této skutečnosti učiní do nabídky čestné prohlášení.

12 POJIŠTĚNÍ

Veřejný zadavatel vyžaduje, aby uchazeč o veřejnou zakázku měl uzavřené platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu ve výši **2 mil. Kč. Kopii pojistné smlouvy** s výše uvedenými požadavky bude předložena **vybraným zhotovitelem veřejnému zadavateli v den podpisu smlouvy o dílo.**

13 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Návrh smlouvy o dílo, obsahující obchodní podmínky, je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 4). Účastník výběrového řízení v nabídce doloží doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo, který musí být v souladu s podmínkami zakázky, výběrového řízení a jím předloženou nabídkou. V návrhu smlouvy doplní nabídkovou cenu v požadovaném rozsahu a identifikační údaje dodavatele. Ostatní obsah smlouvy nesmí být účastníky výběrového řízení měněn. Smlouva bude uzavřena podle § 2586 a násl. dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Dodavatel není oprávněn postoupit práva a povinnosti, závazky a pohledávky u uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám. Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Zadavatel (objednatel) má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný účastník výběrového řízení uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

14 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po odeslání výzvy k podání nabídek (*zahájení výběrového řízení*), a končí dne **23. 09. 2024 v 15.00** hodin předáním obálek s nabídkami do sídla veřejného zadavatele, kancelář starosty, 1. patro.

Nabídka bude doručena v uzavřené, zalepené obálce označené názvem výběrového řízení „**Vnitřní modernizace kulturního domu v Petrovicích I - NEOTVÍRAT!**“ **poštou, kurýrní službou nebo osobně do sídla** zadavatele: Obec Petrovice I, Petrovice I čp. 55, 286 01 Čáslav do ukončení lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě pro podávání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží. Nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek se uchazeči nevrací a bude archivována společně s obálkami doručenými ve lhůtě pro podání nabídek.

Otevírání obálek se uskuteční na adrese zadavatele a komise pro otevírání obálek zahájí otevírání obálek bez zbytečného odkladu po uplynutí výše uvedené lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek proběhne bez účasti uchazečů výběrového řízení. Zadávací lhůta, po kterou nesmí ze zadávacího řízení uchazeči odstoupit, se stanovuje v **délce 90 kalendářních dnů** od ukončení lhůty pro podání nabídek.

15 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek provádí zadavatelem určená hodnotící komise nebo pověřená osoba podle hodnotících kritérií uvedených v zadávací dokumentaci. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.** Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny bez DPH.

Nabídky uchazečů, kteří nesplní kvalifikační předpoklady, nebudou hodnoceny. Zadavatel může vyzvat uchazeče k doplnění jeho nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit nabídky, které ani po vyzvání zadavatelem k doplnění:

- nesplňují požadavky a podmínky na způsob zpracování nabídkové ceny,
- nesplňují požadavky a podmínky podle zadávacích podmínek,

a zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.

O posouzení a hodnocení nabídek se pořizuje protokol obsahující rozhodné skutečnosti týkající se posouzení a hodnocení nabídek: seznam doručených nabídek včetně

identifikačních údajů účastníků výběrového řízení; seznam případných účastníků výběrového řízení vyzvaných k doplnění (objasnění) nabídky; seznam vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídky (v případě vyřazení); popis způsobu a odůvodnění hodnocení nabídek; výsledek hodnocení. Součástí protokolu bude prohlášení všech členů komise nebo pověřené osoby, že nejsou ve střetu zájmu.

Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky provádí **Zastupitelstvo obce**.

16 ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ DLE § 6 ODS. 4 ZZVZ

Zájmem zadavatele je, aby zadání veřejné zakázky proběhlo v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek dle ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ, kdy v rámci zadávání této zakázky zohlednil zásady sociálně odpovědného zadávání a environmentálního odpovědného zadávání a inovací, a to v rozsahu v jakém je to možné vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky (dále jen „odpovědné zadávání“). Veřejný zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, a to do té míry, která je vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky možná. V souladu a dle ustanovení § 6 zákona zadavatel při sestavení zadávacích podmínek vzhledem k povaze a smyslu dané veřejné zakázky a principem 3E (economy = hospodárnost, efficiency = účelnost, effectiveness = efektivnost) stanovil tyto dále uvedené podmínky odpovědného zadávání této veřejné zakázky.

a. Sociálně zodpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, bezpečnosti ochrany zdraví a požární ochrany při práci a podpory malých a středních podniků.

Pro umožnění přístupu malých a středních podniků (dodavatelů) k realizaci (dodání) předmětu této veřejné zakázky byly zadavatelem stanoveny při sestavování zadávacích podmínek níže uvedené předpoklady:

- stanovená méně přísná kritéria k prokázání splnění kvalifikace a méně náročné požadavky na předložení určených kvalifikačních dokladů,
- obchodní podmínky jsou sestaveny tak, aby nebyly překážkou pro menší či střední dodavatele,
- vypracovaná průvodní textová část zadávací dokumentace je svým uspořádáním srozumitelná, přehledná, s vypracovanými vzory dokumentů (příloh), s co nejmenší časovou odbornou náročností při jejich uplatnění při podání nabídky, které účastníci výběrového řízení využijí k podání nabídky,
- absence požadavku na ekonomickou kvalifikaci.

Dodavatel zajistí:

- plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, z předpisů v oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění

- předmětu této veřejné zakázky podílejí; plnění této povinnosti dodavatel zajistí i u svých poddodavatelů,
- sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu uvedených smluvních sankcí a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou o dílo,
 - řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům.

b. Environmentálně zodpovědné zadávání

Veřejný zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Environmentálně odpovědné zadávání kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti vlivu na životní prostředí, ekologicky šetrný řešení vedoucí k zodpovědnému nakládání s odpady.

c. Inovace

U této veřejné zakázky zadavatel nevyužil možnost stanovit speciální podmínky inovací, neboť vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění veřejné zakázky nejsou tyto podmínky i vzhledem k principům 3E a k jasně definovanému účelu stavebních úprav stávajícího objektu relevantní. Typ navrhovaných stavebních materiálů k realizaci byl navržen s ohledem na jejich kvalitu a vlastnosti, a ačkoliv představují tradiční materiály, jedná se o propojení s moderními technologiemi, které odpovídá současnému trendu ve stavebnictví.

17 DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude předána v 1 vyhotovení v listinné podobě,
- nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně,
- všechny stránky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, včetně stran všech listů a příloh i jednotlivých listů smlouvy, budou svázány nebo sepnuty a zabezpečeny tak, aby nemohlo dojít k jejich rozdělení a neoprávněné manipulaci,
- nabídka nesmí obsahovat překlepy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

18 DALŠÍ DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY

- Materiály jmenovitě uvedené v soupisu prací a služeb (položkový rozpočet) nejsou závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (§ 89 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění),
- zhotovitel v průběhu celé stavby zajistí všechna potřebná organizační, technická, ev. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby vč. míst dotčených stavbou, dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí,

- zhotovitel je povinen zabezpečit provádění prací, tak, aby při realizaci díla nedošlo k podstatnému omezení pohybu na sousedních pozemcích, zároveň je povinen odstranit neprodleně veškeré znečištění a poškození prostor dotčených stavbou,
- zhotovitel je zároveň povinen z hlediska zajištění bezpečnosti zabezpečit organizaci stavebních a dalších prací,
- odvoz demontovaného a vybouraného materiálu zabezpečuje a hradí zhotovitel včetně poplatku za jeho uložení na řízenou skládku, s odpady lze nakládat pouze způsobem stanoveným zákonem a prováděcími předpisy, zhotovitel bude při přejímce díla povinen předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy stavebního odpadu na dané zakázce,
- za užívání veřejných ev. dalších vymezených ploch bude zhotovitel hradit případné stanovené poplatky nebo nájem,
- zhotovitel dále dle rozsahu a složitosti stavby zabezpečí:
 - všechny nezbytné průzkumy pro řádné provádění a dokončení díla,
 - zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN nebo jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu, protokoly budou součástí dokumentace stavby,
 - atesty a doklady o požadovaných vlastnostech výrobků (zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů).
- uchazeč podáním nabídky na danou veřejnou zakázku uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z ustanovení příslušných právních předpisů,
- veřejný zadavatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě považuje informace o zájemcích získané při tomto výběrovém řízení za důvěrné.

19 ZÁRUKA ZA DÍLO

Veřejný zadavatel požaduje délku záruky za provedené dílo v délce **minimálně 60 měsíců**.

20 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Veřejný zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.

21 ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

Obec Petrovice I jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se Obec Petrovice I zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění

pozdějších předpisů a ve smyslu § 216 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zároveň dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel se ve spolupráci s objednatelům zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu.

22 PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o zrušení výběrového řízení a oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

INFORMACE A ÚDAJE uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky veřejného zadavatele na plnění této zakázky. Účastník výběrového řízení vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

Přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Příloha č. 3: Realizované zakázky srovnatelného charakteru

Příloha č. 4: Technický popis (vč. výkazu výměr)

Příloha č. 5: Poddodavatelský systém

Příloha č. 6: Návrh smlouvy o dílo

V Petrovicích I dne 5. 9. 2024

.....
Miroslav Polák
starosta obce,
zástupce veřejného zadavatele