

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(textová část)



pro zakázku na dodávku v rámci projektu:

Zavedení digitalizace v hotelu Medlov – Pilifi, s.r.o.

Registrační číslo projektu: CZ.31.2.0/0.0/0.0/22_014/0004788

Název zakázky:

VŘ 2 – Informační systém skladového hospodářství a řízení provozu (ERP) vč. modulu manažerského reportingu a souvisejícího hardware v hotelu Medlov – PILIFI, s.r.o.



Obsah Výzvy k podávání nabídek

Údaje o vyhlášení zakázky	3
Identifikační údaje o zadavateli	4
Údaje o Výzvě k podání nabídek	4
Poskytování Výzvy k podání nabídek účastníkům	5
Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů účastníků	5
Vymezení předmětu zakázky	5
Lhůta a místo plnění zakázky	6
Kritéria hodnocení a způsob hodnocení nabídek	6
Obsah a způsob zpracování nabídek	7
Obchodní podmínky	8
Platební podmínky	8
Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	8
Podání nabídky	9
Lhůta pro podání nabídky	9
Zadávací lhůta	10
Datum a místo otevírání obálek	10
Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	10
Další podmínky zadavatele pro plnění zakázky	10

Přílohy

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení – základní kvalifikace (vzor)
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – Obálka
- Příloha č. 5 – Tabulka naplnění předmětu zakázky
- Příloha č. 6 – Slepý položkový rozpočet (výkaz výměr)
- Příloha č. 7 – Smlouva o dílo

Použité zkratky

- | | |
|------|---|
| NPO | Národní plán obnovy |
| ZZVZ | Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek |
| VŘ | Výběrové řízení |
| PpVD | Pravidla pro výběr dodavatelů |

Preambule

Tato Výzva k podávání nabídek (dále jen „Výzva“) je zpracována v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů (platných v den vyhlášení této zakázky) v rámci Národního plánu obnovy.

Účastník je povinen předložit veškeré dokumenty požadované ve Výzvě včetně jejích příloh. Účastník je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené ve Výzvě, budou z výběrového řízení vyloučeny.

Společnost prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o výběrové řízení realizované dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Jsou-li ve Výzvě nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Veškeré použité **názvy a výrobky** v této Výzvě **jsou vyjádřením minimálního technického standardu.**

Dodavatel může nabídnout použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry. Pokud dodavatel nabídne použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry, musí prokazatelně doložit splnění požadovaných minimálních parametrů.

Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Článek 1

Údaje o vyhlášení zakázky

Název zakázky:	VŘ 2 – Informační systém skladového hospodářství a řízení provozu (ERP) vč. modulu manažerského reportingu a souvisejícího hardware v hotelu Medlov – PILIFI, s.r.o.
Místo plnění zakázky:	Fryšava pod Žakovou horou 143, 592 31 Nové Město na Moravě
Druh řízení:	dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci NPO č.j.: MPO 57069/22/61400/01000
Druh zakázky:	Dodávka
Kategorie zakázky:	Zakázka malého rozsahu
Konečné datum pro předkládání nabídek:	11. 11. 2024, 9:00 hod.
Informace o zveřejnění a poskytnutí Výzvy k podání nabídek účastníkům	Výzva je poskytována v plném rozsahu výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e2dfec75-7078-4e5f-a2ca-41b60af17a3e po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

Článek 2

Identifikační údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Pilifi, s.r.o.
Sídlo zadavatele:	Antala Staška 1859/34, Krč, 140 00 Praha 4
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
IČ:	02007304
Statutární orgán:	Ing. Martin Piskoř, DiS. - jednatel Ing. Jan Piskoř - jednatel Klára Piskořová - jednatel
Způsob jednání:	Každý jednatel zastupuje společnost ve všech věcech samostatně.

Subjekt zastupující zadavatele:

Název společnosti:	sDOTACE Zlín s. r. o.
IČ:	04127901
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Libor Nejedlý
Kontaktní adresa:	nám. T. G. Masaryka 1281, 760 01 Zlín
Mobil:	770 120 797
E-mail:	nejedly@sdotace.cz

Tato Výzva je vypracována jako podklad pro podání nabídek. Výzva obsahuje veškeré zadávací podmínky pro vymezení předmětu zakázky.

Zadavatel je povinen se při zadávání zakázky řídit Pravidly pro výběr dodavatelů, viz čl. 1.

Článek 3

Údaje o Výzvě k podání nabídek

Výzvou k podání nabídek se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Výzvu k podání nabídek tvoří:

- Textová část Výzvy k podání nabídek

Povinné formuláře pro zpracování nabídky a další přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení – základní kvalifikace (vzor)
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – Obálka
- Příloha č. 5 – Tabulka naplnění předmětu zakázky
- Příloha č. 6 – Slepý položkový rozpočet (výkaz výměr)
- Příloha č. 7 – Smlouva o dílo

Článek 4

Poskytování Výzvy k podání nabídek účastníkům

Výzva je poskytována v plném rozsahu výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele podle §28 odst. 1 písm. j) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e2dfec75-7078-4e5f-a2ca-41b60af17a3e> celou dobu běhu lhůty pro předkládání nabídek.

Článek 5

Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů účastníků

Účastník prokáže svoji kvalifikaci takto:

Splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek prokáže účastník:

- formou **čestného prohlášení** podepsaného oprávněnou osobou/osobami jednat jménem či za účastníka. Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této Výzvy.

Nesplní-li účastník kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z další účasti v tomto výběrovém řízení vyloučen. Vyloučení zadavatel účastníkovi písemně oznámí spolu s uvedením důvodu toho vyloučení.

Článek 6

Vymezení předmětu zakázky

Popis předmětu zakázky:

Předmětem výběrového řízení je **pořízení a implementace komplexního informačního systému** pro skladové hospodářství a řízení provozu s **modulem manažerského reportingu** (modul MIS). Systém zajistí digitalizaci provozu jednotlivých dotčených pracovišť hotelu Medlov (restaurace, bar, recepce, cukrárna, bistro, wellness, housekeeping atd.), a dojde tak k propojení všech kroků v rámci gastronomického provozu hotelu (evidence objednávek obsluhou, generování podkladů pro pracovníky přípravy, online propisování spotřeby surovin do digitalizované evidence skladového hospodářství, rychlá inventarizace skladů atd.) a současně díky strukturovanosti dat poskytne údaje pro manažerskou analýzu. Systém v rámci jednoho funkčního celku poskytne online propojení v živém čase mezi informačním systémem jako celkem a pracovníky obsluhy, pracovníky v přípravných pozicích i vedoucími pracovníky hotelu (monitoring, reporting). Bližší požadavky na informační systém a související hardware a periferie je definován v **technické specifikaci uvedené v příloze č. 5** (Tabulka naplnění předmětu zakázky) Výzvy k podání nabídek.

Zakázka je realizována v rámci projektu „Zavedení digitalizace v hotelu Medlov – Pilifi, s.r.o.“.

Technická specifikace:

Předmět zakázky musí splňovat všechny **technické parametry (minimální požadavky)** a další požadavky na danou dodávku uvedené **v příloze č. 5 Výzvy k podání nabídek**.

Předpokládaná hodnota zakázky činí: 2 455 000,- Kč bez DPH

Maximální hodnota zakázky činí: 2 500 000,- Kč bez DPH

Nabídka účastníka, která nabídne cenu vyšší, než je stanovená maximální hodnota zakázky, nebude hodnocena a bude vyloučena.

Dodávka se považuje za řádně a včas předanou dnem protokolárního předání a převzetí celého předmětu dodávky vč. implementace a uvedení do trvalého užívání se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů v provozovně zadavatele (Fryšava pod Žákovou horou 143, 592 31 Nové Město na Moravě).

Účastník ručí za dodávku i z hlediska duševního vlastnictví třetích osob a za jeho vypořádání. Účastník souhlasí, že na vlastní zodpovědnost ponese veškerá rizika plynoucí z uplatnění nároků.

Pokud jsou v této Výzvě včetně jejich příloh uvedeny odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniků, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, patenty a užité vzory, umožňuje zadavatel použít i jiných, technických a kvalitativně obdobných řešení za podmínek dodržení výkonů a technických parametrů uvedených v této Výzvě.

Účastník, který nenabídne požadovaný předmět plnění zakázky, bude z dalšího hodnocení vyloučen.

Článek 7

Lhůta a místo plnění zakázky

Lhůta plnění zakázky:

Zadavatel pro plnění zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo: do 14. 11. 2024.
- Všechny montážní, instalační a dokončovací práce v místě plnění budou provedeny v období od **15.11.2024 do 16.12.2024**. Nejzazší termín protokolárního předání a převzetí dodávky (tzn. den, který zadavatel připouští jako poslední možný termín protokolárního předání a převzetí dodávky do trvalého užívání) včetně zaškolení a implementace: **nejpozději do 16. 12. 2024**.

Termín uzavření smlouvy o dílo je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému účastníkovi z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Místo plnění zakázky:

Fryšava pod Žákovou horou 143, 592 31 Nové Město na Moravě

Článek 8

Kritéria hodnocení a způsob hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny podle základního hodnoticího kritéria – **ekonomické výhodnosti nabídky** tak, jak zadavatel stanovuje v této Výzvě.

Hodnotící komise vybere účastníka, jehož nabídka dosáhla nejvyššího počtu bodů podle níže uvedených kritérií, a který současně splňuje veškeré kvalifikační předpoklady, charakteristiku zakázky a požadované parametry zakázky.

Kritéria hodnocení a jejich váha:

- 1) Výše celkové nabídkové ceny bez DPH _____ 80 %**
Nabídková cena bude uvedena v Kč.
Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH v Kč. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s minimální výší ceny
- 2) Délka záruční doby v kalendářních měsících _____ 20 %**
Hodnotí se délka záruční doby v měsících od termínu protokolárního předání a převzetí kompletně provedené dodávky, implementace a zprovoznění všech zařízení.
Zadavatel požaduje minimální délku záruční doby 12 měsíců. Maximální délka záruční doby, která ještě bude bodově zvýhodněna, činí 48 měsíců.
Nejvýhodnější nabídka je nabídka s maximální délkou záruční doby.

V rámci kritérií hodnocení není přípustné nabídnout hodnotu „0“ nebo zdarma.

Pro potřeby hodnocení účastníci vyplní příslušnou tabulku v krycím listu nabídky v příloze č. 1.

Postup stanovení kritérií a hodnocení nabídek:

Zadavatel rozhodl o způsobu hodnocení nabídek tak, že stanovil základní hodnotící kritéria a jejich váhu, s tím, že bude použita bodovací metoda. Součet vah musí být 100 %. Nabídky budou hodnoceny v bodovací stupnici od 1 do 100 bodů tak, že nejméněhodnější nabídka obdrží plný počet bodů a každá další nabídka obdrží takový počet bodů, který odpovídá její odchylce od nejméněhodnější nabídky, podle níže uvedených zásad:

- Hodnotící kritérium, u něž je nejméněhodnější **minimální** hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejméněhodnější (minimální) nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- Hodnotící kritérium, u něž je nejméněhodnější **maximální** hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejméněhodnější (maximální) nabídky.

Celkové hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že bodové ohodnocení vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí výhodnosti jednotlivých nabídek tak, že nejméněhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.

Článek 9

Obsah a způsob zpracování nabídek

Nabídku podá účastník **písemně i v elektronické verzi** (tzn. skenu i s podpisy na nosiči CD/DVD, případně na USB disku) v jednom vyhotovení, které musí být originálem zpracovaným dle zadávacích podmínek uvedených v této Výzvě.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel nepřipouští dílčí plnění dodávky.

Nabídka musí obsahovat smlouvu o dílo (viz příloha č. 7 této Výzvy), podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem, či za účastníka.

Zadavatel nepřijímá variantní nabídky a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaných ve Výzvě.

Vyplněný Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka musí být datován, s otiskem razítka (pokud účastník používá razítko) a **podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.**

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby účastníci podali nabídku s **jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci**. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem účastníka v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

Nabídka a doklady k prokázání kvalifikace musí být předloženy v tomto členění:

- A. Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list (v tištěné formě) - vzor je přílohou č. 1 Výzvy).
- B. Doklady o splnění kvalifikace** (dle čl. 5).
- C. Vyplněná Příloha č. 5 - Tabulka naplnění předmětu zakázky (technické požadavky)**
- D. Výpočet nabídkové ceny** – naceněný slepý rozpočet (dle přílohy č. 6 Výzvy).
- E. Čestné prohlášení – seznam poddodavatelů** (dle přílohy č. 3 Výzvy)
- F. Podepsaná smlouva o dílo** – viz příloha č. 7 této Výzvy
- G. Ostatní přílohy** (nepovinné).
- H. Kompletní elektronická verze** (tzn. sken) předkládaného svazku v jednom souboru PDF vypáleném na CD/DVD (příp. na USB disku).

Článek 10

Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil **závazné obchodní podmínky textací smlouvy o dílo**, která je přílohou této Výzvy (viz příloha č. 7 – Smlouva o dílo).

Do smlouvy je účastníkovi dovoleno vepsat pouze chybějící informace a hodnoty (vyznačeno barevně prostorem pro vložení textu či hodnoty). **Není povoleno** jakkoliv **měnit textaci smlouvy** či **doplňovat další ujednání**.

Účastník musí tyto podmínky akceptovat, v opačném případě bude vyřazen z výběrového řízení.

Smlouva musí být datována, orazítkována (pokud účastník používá razítko) a podepsána osobou (osobami) oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Nabídka, která bude obsahovat **nepodepsanou smlouvu** nebo bude v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami, bude z dalšího posuzování vyřazena a účastník **bude zadavatelem vyloučen** pro nesplnění zadávacích podmínek (v případě, že uvedené nebude doloženo ani po výzvě k doplnění nabídky).

Účastník je povinen akceptovat mj. i toto ujednání:

Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

Článek 11

Platební podmínky

Zadavatel stanovil **závazné platební podmínky textací smlouvy o dílo**, která je přílohou této Výzvy (viz příloha č. 7 – Smlouva o dílo).

V souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů bude cena za předmět veřejné zakázky uhrazena na základě vystavených faktur (daňových dokladů).

Veškeré cenové údaje budou uváděny v **Kč**, rovněž platby budou probíhat v **Kč**.

Na všech daňových dokladech bude uváděno registrační číslo projektu:

CZ.31.2.0/0.0/0.0/22_014/0004788

Článek 12

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být **kontaktní osobě zadavatele** doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to písemně v listinné podobě nebo e-mailem. Účastník je povinen uvést kontaktní osobu, které se budou dodatečné informace zasílat (jméno, příjmení, tel. číslo, e-mailovou adresu).

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám předá kontaktní osoba zadavatele účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti účastníka, a to písemně (e-mailem). O této skutečnosti budou informováni i ostatní účastníci.

V souladu s bodem 5.3.3 PpVD NPO, pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a kontaktní osoba zadavatele neuveřejní vysvětlení ve lhůtě do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení.

Zadavatel vždy uveřejní v souladu s bodem 5.3.3 a 5.3.4 PpVD NPO dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí písemné žádosti.

Kontaktní osoba zadavatele (pro dodatečné informace):

Kontaktní osoba zadavatele, společnost:	Mgr. Libor Nejedlý, sDOTACE Zlín s. r. o.
Kontaktní adresa:	nám. T. G. Masaryka 1281, 760 01 Zlín
Mobil:	770 120 797
E-mail:	nejedly@sdotace.cz

Článek 13

Podání nabídky

Účastník může podat pouze jednu nabídku, a to **osobně, poštou nebo kurýrní službou** k rukám kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktní osoba zadavatele, společnost:	Mgr. Libor Nejedlý, sDOTACE Zlín s. r. o.
Kontaktní adresa:	nám. T. G. Masaryka 1281, 760 01 Zlín
Mobil:	770 120 797
E-mail:	nejedly@sdotace.cz

Rozhodující bude datum přijetí nabídky, nikoliv datum jejího odeslání.

V případě osobního předání nabídky účastník telefonicky dohodne s kontaktní osobou zadavatele minimálně jeden den před předáním nabídky, a to v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod.

Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky společně s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepův razítkem.

Na obálce musí být současně uvedena adresa a **e-mail** kontaktní osoby účastníka, na který bude možné zaslat oznámení o neotevření obálky pro pozdní podání nabídky.

Nabídky **není** možné podávat elektronickými prostředky, pouze písemně, v listinné podobě.

Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nebo poškození obálek s nabídkami způsobené poštou nebo kurýrní službou.

Článek 14

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro předkládání nabídek začíná běžet následující den po zveřejnění Výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele **a končí dne 11. 11. 2024, 9:00 hod.** Nabídky musí být kontaktní osobě zadavatele doručeny do skončení lhůty pro předkládání nabídek.

Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, **a to prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby účastníka uvedeného na obálce nabídky.**

Článek 15

Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou účastníci vázáni svou nabídkou na **30** kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky.

Článek 16

Datum a místo otevírání obálek

Zadavatelem ustanovená hodnotící komise otevře neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém zasedání konaném v provozovně společnosti zastupující zadavatele (sDOTACE Zlín, s.r.o., nám. T. G. Masaryka 1281, 760 01 Zlín) dne **11. 11. 2024, 9:01 hod.**

Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek je přístupné účastníkům, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Osoby přítomné otevírání nabídek budou seznámeny s veškerými číselně vyjádřitelnými parametry hodnotících kritérií z jednotlivých nabídek.

Článek 17

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zpracuje nabídkovou cenu za předmět zakázky v souladu se zadávacími podmínkami této Výzvy.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění zakázky při dodržení doby plnění dle požadavků zadavatele. Účastník odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy i nabídková cena zahrnuje všechny práce a dodávky vymezené v této Výzvě.

Nabídková cena je konečná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele.

Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění – nabídková **cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH.** Účastníci provedou rozpis ceny **do návrhu smlouvy.**

Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu až do úplného zaplacení.

Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky.

Vybraný dodavatel nebude mít při dodávce právo domáhat se zvýšení sjednané ceny dodávky z důvodu chyb nebo nedostatků v jeho nabídkové ceně.

Článek 18

Další podmínky zadavatele pro plnění zakázky

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem.

Zadavatel nebude o podaných nabídkách s účastníky jednat dle bodu 5.4 PpVD NPO.

Varianty nabídky nejsou přípustné.

Zadavatel zruší výběrové řízení, pokud v rámci lhůty pro podání nabídek ve výběrovém řízení neobdržel žádnou nabídku.

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen bez zbytečného odkladu informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- požadovat po účastníkovi, aby písemně objasnil předložené informace či doklady,
- nevracet žádné dokumenty, doklady ani vzorky, které byly součástí nabídky, nebo které byly pořízeny v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení.

Zadavatel nehradí náklady na účast účastníka ve výběrovém řízení.

Výsledek výběrového řízení je nepřenosný na jiné firmy.

Zadavatel v souladu s bodem 7.4.1 a 7.4.2 PpVD NPO zveřejní **oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele**. Oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a smlouvou o dílo budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené v smlouvě o dílo.

V Praze, dne 31. 10. 2024

Ing. Martin Piskoř, DiS.
jednatel Pilifi, s.r.o