

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ke koncesnímu řízení

realizovanému dle ustanovení § 180 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále také jen „ZZVZ“ či „zákon“)

Výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury v majetku města Stod

Tato zadávací dokumentace ke koncesnímu řízení obsahuje zadávací podmínky koncesního řízení „Výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury v majetku města Stod“, oznámeného Zadavatelem, městem Stod, podle §180 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadavatel oznámil zahájení zadávacího řízení Oznámením o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky Z2017-029162. Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu Zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/1e66aa78-b4a2-4713-adea-aa310bd1144d>

OBSAH

1. Základní údaje o koncesním řízení	4
2. Zadávací/koncesní dokumentace	5
3. Vymezení předmětu koncesního řízení	5
3.1. Předmět koncesního řízení	5
3.2. Klasifikace předmětu koncesního řízení	6
3.3. Popis budoucí provozované infrastruktury a místo plnění.....	6
3.4. Změna rozsahu provozované infrastruktury	6
4. Doba a místo plnění koncesní smlouvy	7
5. Předpokládaná hodnota koncese	7
6. Závaznost Koncesní dokumentace	7
7. Zadávací lhůta	7
8. Poskytnutí Koncesní dokumentace	7
9. Měna a její přepočty	8
10. Požadavky na kvalifikaci.....	8
10.1. Kvalifikace dodavatele.....	8
10.2. Způsob prokázání kvalifikace	8
10.3. Prokazování kvalifikace společně či prostřednictvím jiných osob	8
11. Základní způsobilost	8
11.1. Splnění základní způsobilosti.....	8
11.2. Pravost a stáří dokladů	9
12. Profesní způsobilost.....	9
12.1. Prokázání splnění profesní způsobilosti.....	9
12.2. Pravost a stáří dokladů	9
13. Ekonomická kvalifikace.....	9
14. Technická kvalifikace	9
14.1. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona: seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením koncesního řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.	9
14.2. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona: osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám:	10
14.3. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona: přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.....	11
15. Změny v kvalifikaci.....	11
16. Nesplnění kvalifikace	11
17. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem	11
18. Technické a obchodní podmínky	11
18.1. Technické podmínky	11
18.2. Návrh smlouvy	11
18.3. Poddodavatelé	12
18.4. Klíčoví pracovníci	13
18.5. Prohlídka místa plnění	13
19. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny.....	14
19.1. Nabídková (soutěžní) cena	14
20. Podmínky a požadavky pro podání nabídky	14

20.1. Nabídka	14
20.2. Forma nabídky	14
20.3. Způsob a místo pro podání nabídky	15
20.4. Struktura nabídky	15
20.5. Lhůta pro podání nabídek	16
21. Otevírání obálek s nabídkami a jejich hodnocení	16
21.1. Otevírání obálek	16
21.2. Posouzení a hodnocení nabídek	16
21.3. Mimořádně nízká nabídková cena	16
22. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ.....	17
22.1. Základní hodnotící kritérium pro uzavření koncesní smlouvy	17
22.2. Dílčí hodnotící kritéria pro stanovení ekonomické výhodnosti nabídky	17
22.3. Popis dílčích hodnotících kritérií	17
22.4. Způsob hodnocení nabídek	17
22.5. Sestavení celkového pořadí.....	18
23. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem	18
24. Ostatní podmínky koncesního řízení	19
24.1. Změna zadávací dokumentace	19
24.2. Poskytnutí jistoty.....	19
24.3. Přechod zaměstnanců	19
25. Dokumentace ke koncesnímu řízení	19
25.1. Poskytnutí zadávací dokumentace ke koncesnímu řízení dodavatelům	19
25.2. Vysvětlení zadávací dokumentace	20
25.3. Zrušení koncesního řízení	20
26. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	20
26.1. Forma styku v koncesním řízení	20
26.2. Doručování dokumentů.....	20
26.3. Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele	20
27. Přílohy Koncesní dokumentace (pouze v elektronické verzi)	21

1. Základní údaje o koncesním řízení

Zadavatel:	Město Stod se sídlem nám. ČSA 294, 333 01 Stod IČO: 00257265 Zastoupené: Bc. Jiří Vlk, starosta města Kontaktní osoba: Bc. Jiří Vlk, starosta města Telefon: +420 379 209 499 e-mail : radnice@mestostod.cz (dál jen „Zadavatel“).
Zastoupení zadavatele:	Grant Thornton Advisory s.r.o. Jindřišská 16, Praha 1, PSČ 110 00 IČO: 265 139 60 DIČ: CZ26513960 Telefon: +420 224 813 299 Fax: +420 222 312 587 Kontaktní osoba: Ing. Zdeněk Svoboda E-mail: zdenek.svoboda@cz.gt.com (dále jen „Zástupce zadavatele“).
Právní charakter:	Koncesní smlouva na služby zadávaná v koncesním řízení dle § 180 zákona (dále také jen „Koncese“).
Specifikace předmětu koncesní smlouvy (název předmětu Koncese):	Výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury v majetku města Stod
Klasifikace předmětu koncesní smlouvy (klasifikace služeb):	65130000-3 Provoz vodovodů, 65120000-0 Provoz čistíren vody, 90000000-7 Kanalizace, odstraňování odpadu, čištění a ekologické služby, 90410000-4 Sbíráání odpadních vod, 90420000-7 Čištění odpadních vod, 90480000-5 Správa kanalizace, 90481000-1 Provoz čistírny splašků.
Doba trvání koncesní smlouvy:	doba určitá a to nejvýše na dobu 5 (pěti) let (s předpokládanou účinností koncesní smlouvy od 01. 01. 2018 a ukončením (vždy) dne 31. 12. 2022).
Předpokládaná hodnota koncese:	57 954 917,- Kč
Lhůta pro podání nabídek:	11. 12. 2017 do 16.30 hod.

2. Zadávací/koncesní dokumentace

Zadávací/koncesní dokumentace představuje soubor požadavků, dokumentů, údajů a technických a jiných podmínek Zadavatele nezbytných k podání nabídky v koncesním řízení (dále také jen „Nabídka“) a k prokázání splnění požadované kvalifikace dodavatelů, kteří se chtějí zúčastnit koncesního řízení „Výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury v majetku města Stod“. Tato Koncesní dokumentace v bližších podrobnostech vymezuje podmínky a požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kteří se ucházejí o podání Nabídky v tomto koncesním řízení.

Každý dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídek splnit svou kvalifikace prostřednictvím Nabídky. Ten dodavatel, který v souladu s § 73 a násl. zákona, nesplní kvalifikační předpoklady Zadavatele v plném rozsahu nebo povinnosti podle § 88 zákona, bude vyloučen z koncesního řízení.

Podáním Nabídky přijímá dodavatel v plném rozsahu a bez výhrad podmínky a požadavky této Koncesní dokumentace, včetně všech jejích příloh a případných dodatků. Pokud Nabídka nebude odpovídat této Koncesní dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení Nabídky. Současně Zadavatel nebude brát v úvahu žádné výhrady dodavatele k podmínkám a požadavkům této Koncesní dokumentace a jakákoliv výhrada bude znamenat vyřazení Nabídky.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním Nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho Nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení Nabídky a následné vyloučení dodavatele z koncesního řízení.

Jazyk výběrového řízení

Nabídku a další doklady požadované touto dokumentací budou předloženy v českém jazyce. Pokud Nabídku podává zahraniční dodavatel, přestože jeho sídlo, místo podnikání nebo trvalý pobyt je na území České republiky, doloží příslušné doklady v původním jazyce s tím, že pořídí úředně ověřený překlad do českého jazyka, pokud se nejedná o slovenský jazyk.

3. Vymezení předmětu koncesního řízení

3.1. Předmět koncesního řízení

Předmětem koncesního řízení je provozování Vodohospodářského majetku - vodovodní a kanalizační složky ve vlastnictví Zadavatele, a to budoucím koncesionářem (provozovatelem) a v souladu se zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (dále také jen „ZVaK“). Bližší popis předmětu je uveden ve Smlouvě o nájmu a provozování vodovodů a kanalizací (Příloha 3 této Koncesní dokumentace).

Provozovatel zajistí provozování vodohospodářské infrastruktury ve smyslu § 2 odst. 3 ZVaK. Protiplnění Zadavatele za poskytnuté služby spočívá v braní užiteků vyplývajících z poskytování služeb, konkrétně v právu vybraného dodavatele jako provozovatele vybírat vodné a stočné od odběratelů připojených na provozovanou vodohospodářskou infrastrukturu. Vybraný dodavatel jako provozovatel nese provozní riziko spojené s výběrem vodného a stočného.

S ohledem na shora uvedené Zadavatel uvádí, že předmětem koncesního řízení je transparentní a nediskriminační výběr profesně zdatného partnera (koncesionáře) s příslušnou kvalifikací a zkušeností pro zajištění služby – provoz vodovodní a kanalizační složky ve vlastnictví Zadavatele. Cílem Zadavatele je zajištění především následujících aktivit a činností:

- zajištění všech potřeb Zadavatele souvisejících s provozováním vodovodů a kanalizací v souladu s národní legislativou, provozními řády a příslušnými rozhodnutími orgánů státní správy;
- zajištění sociálně přijatelné ceny pro vodné a stočné, včetně garancí za dlouhodobou stabilitu těchto cen;

- zajištění garancí za zlepšování kvality poskytovaných vodohospodářských služeb;
- zabezpečení dlouhodobé udržitelnosti stavu vodohospodářské infrastruktury generováním potřebného objemu finančních zdrojů na jejich pravidelnou údržbu a obnovu.

Vodohospodářská infrastruktura – vodovodní a kanalizační složka bude provozována tzv. *oddílným modelem*, v jehož rámci bude Zadavatelem koncesionáři propachtován veškerý infrastrukturní Vodohospodářský majetek – vodovodní a kanalizační složka ve vlastnictví Zadavatele včetně vodohospodářského majetku pořízeného následně po uzavření koncesní smlouvy a koncesionář převezme od Zadavatele dle příslušných ustanovení ZVaK stanovená práva a povinnosti, a to včetně dalších práv a povinností uvedených ve smlouvě o pachtu a provozování vodovodů a kanalizací, jejíž závazný text návrhu formou obchodních podmínek je uveden v Příloze č. 3 Koncesní dokumentace (dále jen „*Koncesní smlouva*“). Provozovatel se zaváže hradit pachtovné/nájemné.

3.2. Klasifikace předmětu koncesního řízení

Klasifikace služeb:

- 65130000-3 Provoz vodovodů,
- 65120000-0 Provoz čistíren vody,
- 90000000-7 Kanalizace, odstraňování odpadu, čištění a ekologické služby,
- 90410000-4 Sbirání odpadních vod,
- 90420000-7 Čištění odpadních vod,
- 90480000-5 Správa kanalizace,
- 90481000-1 Provoz čistírny splašků.

3.3. Popis budoucí provozované infrastruktury a místo plnění

Vodohospodářskou infrastrukturu tvoří vodovod a kanalizace v majetku Zadavatele a nacházející se v katastrálním území Stod.

Podrobná specifikace vodohospodářské infrastruktury je vymezena v Příloze č. 1 k této Koncesní dokumentaci, která je shodná s přílohou č. 1 vzoru Koncesní (provozní) smlouvy, která je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

3.4. Změna rozsahu provozované infrastruktury

Zadavatel si dle § 100 zákona vyhrazuje změnu závazku z koncesní smlouvy spočívající v předání další, Zadavatelem v době po zahájení tohoto koncesního řízení získané či vybudované vodohospodářské infrastruktury dodavateli do provozování za podmínek dle Koncesní smlouvy. Podmínky pro předání takové další infrastruktury a její specifikace jsou stanoveny v návrhu koncesní smlouvy - Příloha 3 zadávací dokumentace.

Předpoklad napojování obyvatel

Zadavatel předpokládá, že napojování obyvatel na Vodohospodářskou infrastrukturu – vodovodní složku v souvislosti s novou výstavbou v rámci akce Stod – Vodovod 1. etapa (vybudování nového vodovodu v ulicích Nová, Polní, Zahradní, Šeříková a částečně v ulici Bezručova) – detailní popis této akce je v Příloze č. 1. Napojování je plánováno viz následující tabulka.

V následujících letech se předpokládá (odhad) napojení nových vodovodních a kanalizačních přípojek, jak ukazuje také následující tabulka.

Tabulka 3: Odhad napojení nových vodovodních a kanalizačních přípojek

Rok	Počet nových vodovodních přípojek v daném roce	Počet nových kanalizačních přípojek v daném roce	Odhad počtu nově připojených EO v daném roce
2018	55	0	165

Rok	Počet nových vodovodních přípojek v daném roce	Počet nových kanalizačních přípojek v daném roce	Odhad počtu nově připojených EO v daném roce
2019	0	0	0
2020	35	0	105
2021	30	0	90
2022	0	30	90

4. Doba a místo plnění koncesní smlouvy

Koncesní smlouva na předmět tohoto koncesního řízení bude uzavřena na **dobu určitou, a to nejvýše na dobu 5 (pěti) let** s předpokládaným zahájením provozování od **01. 01. 2018** a s ukončením provozování (vždy) do **31. 12. 2022**. **Den zahájení provozování se může změnit v závislosti na průběhu koncesního řízení.**

Místem plnění bude území města Stod a katastrální území Stod.

5. Předpokládaná hodnota koncese

Předpokládaná hodnota koncese ve smyslu § 175 zákona činí 57 954 917 Kč a byla Zadavatelem stanovena na základě vypočteného předpokládaného příjmu dodavatele (prostřednictvím Kalkulačního souboru).

6. Závaznost Koncesní dokumentace

Dodavatel je povinen bezvýhradně akceptovat požadavky, podmínky a ustanovení obsažená v této Koncesní dokumentaci.

Zadavatel nebude brát v úvahu žádné výhrady dodavatel k podmínkám a požadavkům této Koncesní dokumentace a jakákoliv výhrada bude znamenat vyloučení dodavatele.

7. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci koncesního řízení nesmí z koncesního řízení odstoupit. Délka zadávací lhůty činí 120 dnů.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud (i) se s účastníky koncesního řízení nedohodne jinak, nebo (ii) nedošlo k ukončení koncesního řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud Zadavatel v rozporu se zákonem neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že koncesní řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům koncesního řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v koncesním řízení.

8. Poskytnutí Koncesní dokumentace

Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, úřední desce města Stod a na svých internetových stránkách alespoň textovou část Koncesní dokumentace ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Dodavatel zašle na výše uvedenou kontaktní adresu Zástupce zadavatele k rukám Ing. Zdeňka Svobody žádost o poskytnutí dalších (netextových částí) Koncesní dokumentace písemnou formou.

Dodavatel obdrží tuto Koncesní dokumentaci ve lhůtách podle zákona a to poštou nebo osobně v pracovní době v sídle Zástupce zadavatele od 9:00 hodin do 17:00 hodin.

9. Měna a její přepočty

Měnou koncesního řízení je Kč (slovy: koruna česká). Všechny částky budou uvedeny vždy v českých korunách s výjimkou originálů dokumentů, kde se připouští použití i jiných měn. Pro přepočet měn se použije měsíční účetní směnný kurs pro Euro vydávaný Komisí ES <http://www.ecb.europa.eu/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html>) platný v měsíci, v němž bylo uveřejněno Oznámení o zahájení koncesního řízení.

10. Požadavky na kvalifikaci

10.1. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost.

10.2.1 prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona způsobem dle § 75 zákona;

10.2.2 prokázání profesní způsobilosti dle § 77 zákona;

10.2.3 prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona;

10.2.4 prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona.

10.2. Způsob prokázání kvalifikace

Zadavatel vylučuje možnost nahrazení dokladů o splnění kvalifikace čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona. Doklady předkládané v nabídce mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje možnost požadovat po dodavateli originály či ověřené kopie dokladů předložených v nabídce postupem dle § 46 odst. 1 zákona.

Vybraný dodavatel je dle § 86 odst. 3 zákona povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky Zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 zákona), platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 zákona), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 zákona) nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

10.3. Prokazování kvalifikace společně či prostřednictvím jiných osob

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 zákona.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek takové osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel dle § 83 odst. 3 zákona požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Zadavatel podle § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů tito dodavatelé doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky s tím, že Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel vyžaduje uvedení dodavatele, na nějž bude vydáno povolení k provozování dle zákona o VaK.

11. Základní způsobilost

11.1. Splnění základní způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona způsobem dle § 75 zákona.

11.2. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí podle § 86 odst. 5 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení koncesního řízení.

12. Profesionální způsobilost

12.1. Prokázání splnění profesionální způsobilosti

Dodavatel je povinen prokázat:

12.1.1 Profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona a

12.1.2 Profesionální způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokazuje dodavatel předložením oprávnění k podnikání v oboru provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody, a

12.1.3 Profesionální způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokazuje dodavatel předložením osvědčení odborné způsobilosti dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje a to dokladem prokazujícím oprávnění k provozování vodovodů a kanalizací podle § 6 odst. 2 písm. c) bod 2 zákona o VaK.

12.2. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 musí podle § 86 odst. 5 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení koncesního řízení.

13. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 78 zákona požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky dosahoval minimálně 25 000 000 Kč.

Dodavatel doloží výši obratu dosaženého s ohledem na předmět veřejné zakázky prostřednictvím Celkového vyúčtování všech položek výpočtu ceny podle cenových předpisů pro vodné a stočné předkládaného Ministerstvu zemědělství dle § 36 odst. 5 zákona č. 274/2001 Sb. Zadavatel požaduje doložení obratu za rok 2016, v případě, že dodavatel nemá zpracováno vyúčtování za rok 2016, připouští Zadavatel předložení tohoto vyúčtování za rok 2015. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za období roku 2016.

14. Technická kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 79 zákona požaduje, aby dodavatel prokázal splnění následujících kritérií technické kvalifikace:

14.1. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona: seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením koncesního řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Minimální úroveň splnění:

14.1.1 dvě významné služby, každá spočívající v kontinuálním provozování (tzn. nepřetržité provozování po dobu min. 36 měsíců) **vodovodu** pro veřejnou potřebu zajišťujícího dodávku pitné vody ve městě či obci pro nejméně 3 000 zásobených obyvatel;

14.1.2 dvě významné služby, každá spočívající v kontinuálním provozování (tzn. nepřetržité provozování po dobu min. 36 měsíců) **kanalizace** pro veřejnou potřebu zajišťující odvádění odpadních vod ve městě či obci pro nejméně 3 000 připojených obyvatel;

14.1.3 tři významné služby, každá spočívající v kontinuálním provozování (tzn. nepřetržité provozování po dobu min. 36 měsíců) čistírny odpadních vod s projektovanou kapacitou alespoň 3 000 ekvivalentních obyvatel (1 EO=60g BSK5/os. den).

Zadavatel v souladu s § 79 odst. 4 zákona stanoví, že dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle odst. 14.1 může použít služby, které poskytl

14.1.3.1 společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo

14.1.3.2 jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel, to vše za podmínky, že dodavatel byl nositelem povolení k provozování ve smyslu § 6 zákona č. 274/2001 Sb.

14.2. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona: osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám:

Minimální úroveň splnění

14.2.1 Jedna osoba musí mít minimálně vysokoškolské vzdělání v akreditovaném studijním programu, obsahově zaměřeném na vodní hospodářství nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod a minimálně desetiletou praxi v oboru;

14.2.2 Jedna osoba musí mít minimálně vysokoškolské vzdělání v akreditovaném studijním programu, obsahově zaměřeném na ekonomiku a minimálně desetiletou praxi v oboru;

14.2.3 Dvě osoby musí mít minimálně středoškolské vzdělání s maturitou v oboru obsahově zaměřeném na ekonomiku, vodní hospodářství nebo chemickotechnologické procesy úpravy a čištění vod a minimálně pětiletou praxi v oboru.

14.2.4 Jeden pracovník řízení obsluhy čistírny odpadních vod musí mít minimálně středoškolské vzdělání s maturitou obsahově zaměřené na vodní hospodářství nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod nebo jiné obecné obory chemie (např. analytická chemie, organická chemie apod.) a minimálně pětiletou praxi jako technolog čišťren odpadních vod; požaduje se komunikace v českém jazyce;

14.2.5 Jeden pracovník řízení provozu kanalizačních sítí musí mít minimálně středoškolské vzdělání s maturitou a minimálně dvouletou praxi minimálně na úrovni profese čistič kanalizačního potrubí, případně může být prokázáno dvěma pracovníky společně; požaduje se komunikace v českém jazyce u každého pracovníka;

14.2.6 Jeden pracovník řízení provozu vodovodních sítí musí mít minimálně středoškolské vzdělání s maturitou a minimálně dvouletou praxi minimálně na úrovni profese vodárenský dělník, případně může být prokázáno dvěma pracovníky společně; požaduje se komunikace v českém jazyce u každého pracovníka;

Středoškolským vzděláním s maturitou se rozumí i odpovídající dokončené studium podle jiného než českého právního řádu. V případě, že pracovník získal středoškolské vzdělání s maturitou v jiném, než požadovaném oboru musí daný pracovník prokázat patřičný stupeň vzdělání související s předmětem koncesního řízení; v takovém případě je podmínkou složení maturitní zkoušky (v jakémkoli dalším oboru), která však musí být doplněná vzděláním akreditovaným MŠMT ČR a zakončeným složením odborných zkoušek nebo dokončenou vyšší odbornou školou nebo odpovídajícím a dokončeným vysokoškolským studiem.

Způsob prokázání kvalifikace:

14.2.6.1 Doklad o dosaženém vzdělání - kopie dokladů o vzdělání osob;

14.2.6.2 Čestné prohlášení o délce praxe osoby formou strukturovaného profesního životopisu s uvedením minimálně těch pracovních pozic a zaměstnavatelů, u nichž byla praxe v oboru dosažena

14.2.6.3 Čestné prohlášení dodavatele o existenci pracovního, nebo obdobného poměru dané osoby u účastníka

Zadavatel nevylučuje, aby jedna a tatáž osoba současně prokazovala splnění profesní způsobilosti dle odst. 12.1 i technické kvalifikace dle 14.2 této zadávací dokumentace.

14.3. Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona: přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Minimální úroveň splnění: Minimální průměrný počet zaměstnanců za poslední 3 roky (tj. rok 2014, 2015 a 2016) nesmí být menší než 20 osob.

15. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu koncesního řízení ke změně kvalifikace účastníka řízení, je účastník koncesního řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku koncesního řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se Zadavatel, že dodavatel nesplnil uvedenou povinnost, Zadavatel jej bezodkladně vyloučí z koncesního řízení.

16. Nesplnění kvalifikace

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek Zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků koncesního řízení, vyloučí z účasti v koncesním řízení účastníky koncesního řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v koncesním řízení s uvedením důvodu.

17. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel nebude omezovat počet účastníků v koncesním řízení. Zadavatel upozorňuje, že dodavatelům nebudou hrazeny žádné náklady související s jejich účastí v koncesním řízení. Vzhledem k neexistenci elektronických nástrojů na straně Zadavatele, nelze v koncesním řízení podat nabídku pomocí elektronických nástrojů podle § 213 zákona.

18. Technické a obchodní podmínky

18.1. Technické podmínky

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky včetně podmínek nakládání s právy k průmyslovému nebo duševnímu vlastnictví vzniklými v souvislosti s plněním koncesní smlouvy, obchodní nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu koncese a další zvláštní podmínky plnění koncese, jsou stanoveny v návrhu koncesní smlouvy a jeho přílohách obsažených v příloze 3 této zadávací dokumentace.

Podmínky stanovené v návrhu koncesní smlouvy a jejích přílohách představují minimální technické podmínky, které musí nabízená plnění splňovat, ve smyslu § 180 odst. 7 zákona.

Tam, kde zadávací podmínky odkazují na normy či technické dokumenty, použije se pořadí stanovené v § 90 zákona.

18.2. Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást dokumentace ke koncesnímu řízení předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky pro koncesní řízení jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu koncesní smlouvy a jsou obsaženy v příloze 3 zadávací dokumentace - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této dokumentace ke koncesnímu řízení.

Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu koncesní smlouvy, které budou v návrhu koncesní smlouvy k doplnění označeny (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a údaje o dalších nabízených hodnotících kritériích a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh koncesní smlouvy. Dodavatel předloží návrh koncesní smlouvy včetně příloh uvedených v návrhu koncesní smlouvy. Dodavatelé nejsou oprávněni návrh koncesní smlouvy stanovený Zadavatelem v této zadávací dokumentaci, ani jeho přílohy měnit či doplňovat s výjimkou údajů výslovně označených k doplnění dodavatelem.

Návrh koncesní smlouvy musí být v nabídce dodavatele předložen včetně všech příloh. Příloha č. 5 návrhu koncesní smlouvy (Kalkulační soubor) bude předložena vytištěná a současně v elektronické podobě ve formátu.xls na CD/DVD tvořícím přílohu koncesní smlouvy (vytištěná verze bude podepsán oprávněnou osobou dodavatele viz níže).

Návrh koncesní smlouvy musí být řádně podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů a opatřen otiskem razítka); tento návrh musí zcela odpovídat závaznému textu návrhu koncesní smlouvy tak, jak je uveden v Příloze č. 3 této koncesní dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že rozpor v údajích uvedených v jednotlivých verzích těchto dokumentů může být důvodem vyloučení dodavatele z účasti v koncesním řízení dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

S výjimkou těch ustanovení návrhu koncesní smlouvy, které jsou určeny k doplnění ze strany dodavatelů, nepřipustí Zadavatel žádné změny v návrhu koncesní smlouvy.

Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby se zavázali, že ke dni zahájení provozování budou mít pro plnění Koncesní smlouvy zřízeno telefonické číslo pro hlášení poruch (každý den nepřetržitě po dobu 24 hodin), a zajištěno kontaktní místo v rámci zákaznického centra umístěného v dojezdové vzdálenosti maximálně 35 km od sídla Zadavatele s provozní dobou minimálně jeden pracovní den v týdnu od 8 hodin do 12 hodin a od 13 hodin do 15 hodin.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě dle platných právních předpisů.

18.3. Poddodavatelé

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona vyžaduje, aby účastník koncesního řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi koncesního řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil Zadavateli identifikační údaje poddodavatelů služeb při plnění koncesní smlouvy, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi.

Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle předchozí věty první a kteří se následně zapojí do plnění koncesní smlouvy, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění koncesní smlouvy poddodavatelem. To platí i pro poddodavatele na dalších stupních poddodavatelského řetězce.

Zadavatel požaduje, aby účastník koncesního řízení v nabídce předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona svých poddodavatelů (ustanovení o prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob tím nejsou dotčena). Zadavatel bude požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění Zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého Zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce Zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele ve stanovené lhůtě a koncesní řízení není do té doby ukončeno, Zadavatel může účastníka koncesního řízení vyloučit.

Zadavatel si v souladu s § 105 odst. 2 zákona vyhrazuje, že následující věcně vymezené části plnění předmětu koncesní smlouvy nesmí být plněny poddodavatelem takto: veškeré činnosti při plnění koncesní smlouvy s výjimkou níže uvedených činností, které smí být plněny poddodavatelem:

- a) řízení obsluhy čistírny odpadních vod (na úrovni profesí technologa čistíren odpadních vod a strojníka vodohospodářského zařízení),
- b) řízení provozu kanalizačních sítí (na úrovni profese čističe kanalizačního potrubí),
- c) řízení provozu vodovodních sítí (na úrovni profese vodárenského dělníka),
- d) zajišťování provozu kanalizace, běžné preventivní údržby, revize a kontroly Vodohospodářského majetku v souladu s provozními řády, technickými předpisy a pokyny výrobců, včetně návrhu a zajišťování nápravných opatření,
- e) zpracování ročních plánů údržby a výměny vodoměrů, ročních plánů revize vyhrazených technických zařízení a ročních plánů kalibrace a kontroly měřidel,
- f) plnění oznamovacích povinností v souladu se ZVaK vůči Zadavateli, odběratelům, obcím a správním úřadům,
- g) stanovování podmínek přerušení nebo omezení dodávek vody a zajišťování náhradního zásobování pitnou vodou nebo náhradního odvádění odpadních vod,
- h) správa, evidence a archivace dokladů, dokumentů, kanalizačních a provozních řádů, stížnostního řádu, smluv, dokumentace, rozhodnutí správních úřadů a dalších dokladů a dokumentů,
- i) zpracování a průběžné vedení provozní evidence, zpráv o stavu Vodohospodářského majetku, dokumentů, stanovisek, informací a vyjádření souvisejících s provozovaným Vodohospodářským majetkem,
- j) sledování a vyhodnocování ztrát vody a příprava návrhů nápravných opatření,
- k) zpracování změn cen pro vodné a stočné a zpracování celkového vyúčtování všech položek výpočtu těchto cen podle cenových předpisů,
- l) zpracování každoročních plánů oprav a plánů preventivní údržby vodovodů a kanalizací.

18.4. Klíčoví pracovníci

Zadavatel podle § 103 odst. 1 písm. e) zákona požaduje, aby dodavatelé v nabídce uvedli jméno, nebo jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění koncesní smlouvy, a to na vymezené místo v návrhu koncesní smlouvy.

18.5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění účastníkům koncesního řízení dle § 97 dne 3. 11. 2017 od 9:00 hodin za účasti Zadavatele. Sraz zájemců o prohlídku bude v sídle Zadavatele.

Prohlídky místa budoucího plnění se může z provozních důvodů ze strany dodavatelů zúčastnit nejvýše pět zástupců dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

V případě, že při prohlídce místa plnění vyplyne nutnost vysvětlení zadávacích podmínek, je dodavatel povinen podat žádost o vysvětlení v souladu se zákonem, kterou Zadavatel zodpoví předepsaným způsobem. Informace poskytnuté v průběhu prohlídky místa plnění nemají charakter změny či vysvětlení zadávacích podmínek.

19. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

19.1. Nabídková (soutěžní) cena

Za účelem výpočtu nabídkové – soutěžní ceny dodavatel závazně vyplní Kalkulační soubor, který je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Dodavatel ocení (vyplní) „**vstupy provozovatele**“ (přednastavené provozní náklady, výši svého zisku atd.), a to v cenové úrovni roku 2018.

Tento Kalkulační soubor zajistí výpočet výsledné nabídkové soutěžní ceny pro hodnocení koncesního řízení. Kalkulační soubor má přednastaveny klíčové hodnoty, které ovlivňují cenu pro Vodné a Stočné v rámci soutěže. Kritérium nabídkové (soutěžní) ceny bude hodnoceno s využitím výstupu z **Kalkulačního souboru v buňce „K58“ (Cena pro vodné a/nebo stočné bez DPH) na listu „Postup“**. Tuto hodnotu uvede dodavatel do krycího listu nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Výsledná nabídková soutěžní cena nesmí být vyšší než: 79,03 Kč/m³.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že nabídky s vyšší nabídkovou soutěžní cenou budou z koncesního řízení vyřazeny pro nesplnění zadávacích podmínek.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že uvedený Kalkulační soubor má přednastavené předem určené hodnoty, které Zadavatel požaduje a které přímo ovlivňují výši výpočtu cen pro vodné a stočné. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel není oprávněn ovlivňovat nastavení Kalkulačního souboru uvedeného Příloze č. 5 Koncesní dokumentace (kromě vstupů označených „vstupy provozovatele“). Taková manipulace s nastavením Kalkulačního souboru, výpočtovými vzorci či přednastavenými daty by znamenala nepřijatelnost nabídky.

20. Podmínky a požadavky pro podání nabídky

20.1. Nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně Zadavateli na základě zadávací dokumentace.

Nabídka v koncesním řízení se předkládá v jazyce českém. Doklady v jiném než českém jazyce se předkládají s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel nebude s účastníky koncesního řízení o podaných nabídkách jednat.

Zadavatel vyloučí účastníka koncesního řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník koncesního řízení v koncesním řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

20.2. Forma nabídky

Vzhledem k neexistenci elektronických nástrojů na straně Zadavatele, nelze v koncesním řízení podat nabídku pomocí elektronických nástrojů podle § 213 zákona.

Dodavatel spolu s nabídkou v papírové formě předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to ve formátu.pdf, a to na nosiči CD nebo DVD. Nosič musí být označen identifikačními údaji dodavatele a názvem koncesního řízení.

Vyplněný Kalkulační soubor, který je součástí Přílohy č. 5 zadávací dokumentace, bude do nabídky přiložen v elektronické formě, s výjimkou Platebního mechanismu, který bude vytištěn. Vyplněný soubor formátu.xls (Kalkulační soubor) bude vypálen na CD/DVD tvořícím přílohu návrhu koncesní smlouvy, a dále vytištěny jako příloha návrhu koncesní smlouvy.

20.3. Způsob a místo pro podání nabídky

Nabídka musí být dodavatelem podána v písemné papírové podobě v jednom originálu, označeném "ORIGINÁL" a v jedné kopii, a to v českém jazyce (tj. celkem dvě listinná vyhotovení). Součástí nabídky bude CD/DVD s její elektronickou kopií ve formátu.pdf a CD/DVD s Kalkulačním souborem, viz výše.

Nabídky se přijímají v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení v sídle zadavatele. Nabídku je možno podávat osobně v pracovní době podatelny Zadavatele. Obálka s nabídkou bude výrazně označena nápisem: NEOTVÍRAT – Nabídka v koncesním řízení – „Výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury v majetku města Stod“.

NEOTVÍRAT — Nabídka v koncesním řízení:
„Výběr provozovatele vodohospodářské infrastruktury v majetku města Stod“

přičemž na levé horní straně obálky/balíku bude uvedena obchodní firma a adresa, na kterou je možné obálku/balík zaslat v případě, kdy bude nabídka podána po lhůtě pro podání nabídek.

Pro právní jistotu zadavatele i příslušného dodavatele doporučuje zadavatel i očíslování všech listů nabídky dodavatele pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

Jednotlivé části nabídky budou zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Dodavatel originál i kopii své nabídky vloží do obálky/balíku, která/který bude uzavřena/uzavřen tak, že dokumenty při běžné manipulaci nemohou vypadnout.

Obálka/balík bude na přebalu opatřena/opatřen přelepky s razítkem dodavatele.

Pokud vnější obálka/balík nebude pevně uzavřena/uzavřen a označena/označen, jak to vyžaduje tento článek, nepřebírá zadavatel žádnou odpovědnost za špatné uložení nebo předčasné otevření nabídky.

20.4. Struktura nabídky

Pro právní jistotu Zadavatele i příslušného dodavatele Zadavatel doporučuje, aby dokumenty a doklady předložené dodavatelem v rámci nabídky byly strukturovány v rámci jednoho svazku tak, že prvním listem po obálce svazku bude jeho obsah s uvedením jednotlivých kapitol a číslem strany, na které se tyto definované doklady nacházejí:

A. Krycí list nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace) podepsaný dodavatelem obsahující obecné informace o dodavateli (dodavatelích podávajících společnou nabídku)

a. Identifikační a další údaje dodavatele

b. Kontaktní adresa dodavatele pro písemný styk se zadavatelem.

B. Plná moc (nejedná-li za dodavatele osoba zapsaná v obchodním rejstříku či jiné příslušné evidenci jako oprávněná jednat za dodavatele, musí z přiložené plné moci vyplývat oprávnění osoby k právním jednáním, spočívajících v podpisu nabídky a dokumentů tuto nabídku tvořících).

C. Doklady o společné a nerozdílné odpovědnosti dodavatelů v případě podání společné nabídky, včetně dalších údajů vyžadovaných zadavatelem.

D. Doklady prokazující splnění kvalifikace:

- Doklady o splnění základní způsobilosti
- Doklady o splnění profesní způsobilosti
- Doklady o splnění ekonomické kvalifikace
- Doklady o splnění technické kvalifikace
- Doklady vyžadované při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob resp. při společném prokázání kvalifikace.

E. Doklad o složení jistoty.

F. Údaje o majetkové struktuře účastníka koncesního řízení a jeho poddodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. d) zákona tj. předložením:

- identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplácení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Majetková struktura bude doložena výše uvedenými doklady.

G. Seznam poddodavatelů a doklady k nim dle zákona a této zadávací dokumentace,

H. Návrh koncesní smlouvy včetně všech příloh dle zadávací dokumentace vyplněný dle pokynů v této zadávací dokumentaci a podepsaný způsobem zavazujícím účastníka koncesního řízení.

I. Prohlášení o počtu listů nabídky.

20.5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 11. 12. 2017 v 16,30 hodin. Za rozhodující pro podání nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky v podatelně Zadavatele.

21. Otevírání obálek s nabídkami a jejich hodnocení

21.1. Otevírání obálek

Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek a výběr dodavatele bude proveden v souladu se zákonem a touto zadávací dokumentací.

Obálky budou otevřeny 15 minut po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle Zadavatele. Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci, jejichž nabídky byly Zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to nejvýše 1 osoba za každého účastníka, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel neotevře obálku s nabídkou před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel sdělí přítomným údaje dle § 110 odst. 3 zákona.

21.2. Posouzení a hodnocení nabídek

Posouzení a hodnocení nabídek a výběr dodavatele bude proveden v souladu se zákonem a touto zadávací dokumentací.

21.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu koncesní smlouvy, bude zadavatel postupovat dle § 113 zákona.

22. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

22.1. Základní hodnotící kritérium pro uzavření koncesní smlouvy

Nabídky v koncesním řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

22.2. Dílčí hodnotící kritéria pro stanovení ekonomické výhodnosti nabídky

Zadavatel oznamuje v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) zákona, že nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou v daném případě:

22.2.1. Nabídková (soutěžní) cena	95 %
22.2.2. Referenční hodnota výkonového ukazatele PVz2 (Havarijní přerušení dodávek pitné vody - domácnosti)	3 %
22.2.3. Referenční hodnota výkonového ukazatele OVz2 (Doba pro obnovení služby odvádění odpadních vod)	2 %

22.3. Popis dílčích hodnotících kritérií

22.3.1. Nabídková soutěžní cena bude stanovena způsobem dle odst. 19.1 této zadávací dokumentace.

22.3.2. Zadavatel stanoví, že dílčí hodnotící kritérium výše PVz2 dle odstavce 22.2.2 navržené dodavatelem v intervalu od 16 (šestnácti) do 32 (třiceti dvou) hodin bude hodnotit na základě údajů doplněných dodavatelem do přílohy návrhu koncesní smlouvy – Výkonové ukazatele (příloha č. 3 Smlouvy) a do krycího listu nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Hodnocena bude referenční hodnota výkonového ukazatele „Havarijní přerušení dodávek pitné vody – domácnosti (PVz2)“ pro 75% přerušení dodávky pitné vody. Výše této části referenční hodnoty bude uvedena v celých hodinách, s tím že maximální povolená hodnota je 32 hodin. Pokud dodavatel nabídne uvedenou část referenční hodnoty vyšší než je maximální povolená hodnota, bude z koncesního řízení vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nabídne referenční hodnotu výkonového ukazatele nižší než je minimální povolená hodnota tj. 16 hodin, bude hodnocen stejně jako by nabídl hodnotu minimální = 16 hodin.

22.3.3. Zadavatel stanoví, že dílčí hodnotící kritérium výše OVz2 dle odstavce 22.2.3 navržené dodavatelem v intervalu od 16 (šestnácti) do 32 (třiceti dvou) hodin bude hodnotit na základě údajů doplněných dodavatelem do přílohy návrhu koncesní smlouvy – Výkonové ukazatele (příloha č. 3 Smlouvy) a do krycího listu nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Hodnocena bude referenční hodnota výkonového ukazatele „Doba pro obnovení služby odvádění odpadních vod (OVz2)“, pro havárii u jedné kanalizační přípojky pro ostatní typy napojených nemovitostí (mimo dům do 2 bytových jednotek včetně), anebo pro havárii současně více (jak jedna) kanalizačních přípojek (pro libovolný typ napojené nemovitosti). Výše této části referenční hodnoty bude uvedena v celých hodinách, s tím že maximální povolená hodnota je 32 hodin. Pokud dodavatel nabídne uvedenou část referenční hodnoty vyšší než je maximální povolená hodnota, bude z koncesního řízení vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nabídne

referenční hodnotu výkonového ukazatele nižší než je minimální povolená hodnota tj. 16 hodin, bude hodnocen stejně jako by nabídl hodnotu minimální = 16 hodin.

22.4. Způsob hodnocení nabídek

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávané koncesní řízení stanoven takto:

22.4.1. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota (viz 22.2.1), se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů.

Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

22.4.2. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota (viz 22.2.2), se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů.

Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

22.4.3. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota (viz 22.2.3), se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů.

Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

22.5. Sestavení celkového pořadí

Bodová hodnota kritéria nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií nabídky určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu dle odst. 22.2.1 této zadávací dokumentace. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek pořadí v kritériu dle odst. 22.2.2 této zadávací dokumentace, v případě shody i v takovém případě rozhodne o celkovém pořadí nabídek dřívější termín doručení nabídky Zadavateli (tedy jako nejvhodnější bude vybrána ta nabídka, která byla doručena dříve).

23. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel upozorňuje, že dodavatelům nebudou hrazeny žádné náklady související s jejich účastí v koncesním řízení, popř. v souvislosti se zrušením koncesního řízení.

Zadavatel nepřipouští žádnou výhradu ohledně nabídky, která byla v rozporu se zadávacími podmínkami.

Vzhledem k neexistenci elektronických nástrojů na straně zadavatele, nelze v koncesním řízení podat nabídku pomocí elektronických nástrojů podle § 213 zákona.

Zadavatel bude jako podmínku pro uzavření smlouvy kromě zákonem vyžadovaných podmínek požadovat i složení jistoty za plnění koncesní smlouvy ve výši a způsobem uvedeným v Příloze 3 zadávací dokumentace a prokázání pojištění dodavatele v rozsahu dle Přílohy 3 zadávací dokumentace.

Zadavatel je podle § 104 odst. 2 zákona povinen požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

23.1.1. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

23.1.2. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplácení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Majetková struktura bude doložena výše uvedenými doklady.

24. Ostatní podmínky koncesního řízení

24.1. Změna zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

24.2. Poskytnutí jistoty

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že bude požadovat, aby dodavatelé, kteří předloží nabídku, poskytli k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v koncesním řízení v rámci své nabídky jistotu.

Výši jistoty stanoví zadavatel v částce 200 000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých) (dále jen "Jistota").

Jistotu je možno poskytnout způsoby uvedenými v § 41 zákona. Případnou peněžní jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky (dále jen "peněžní jistota") na účet Zadavatele u Komerční banky, a.s., číslo bankovního účtu 19-2429361/0100. Poskytne-li dodavatel jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty v souladu s § 41 zákona.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo b) poté, co účastník koncesního řízení zanikne jeho účast v koncesním řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník koncesního řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.

24.3. Přejedání zaměstnanců

Na provozovatele budou ke dni účinnosti koncesní smlouvy přecházet práva a povinnosti vyplývající z pracovněprávních vztahů stávajícího provozovatele ve smyslu ust. § 338 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů ve vztahu k zaměstnancům stávajícího provozovatele.

Jedná se o následující počet zaměstnanců stávajícího provozovatele na vybraného provozovatele:

	Počet zaměstnanců	Mzdové náklady včetně odvodů za poslední 3 roky
Administrativní profese	0	0
Dělnické profese	2	840 000 Kč/rok; celkem 2 520 000 Kč

Technické profese	0	0
Celkem	2	2 520 000 Kč

25. Dokumentace ke koncesnímu řízení

25.1. Poskytnutí zadávací dokumentace ke koncesnímu řízení dodavatelům

Zadavatel zveřejní kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele v souladu s § 96 zákona.

25.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Kontaktní adresa pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Zástupce zadavatele Grant Thornton Advisory, s.r.o., Jindřišská 16, 1110 50 Praha 1.

Kontaktní osoba pro vysvětlení zadávací dokumentace ke koncesnímu řízení je Ing. Zdeněk Svoboda, tel.: + 420 739 264 173, e-mail.: zdenek.svoboda@cz.gt.com.

Žádosti o vysvětlení mohou dodavatelé podávat ke kontaktní osobě Zástupce zadavatele, viz výše. Žádosti musí být podány písemně, minimálně emailem, a to v zákonné lhůtě, jinak není Zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Vysvětlení bude poskytnuto postupem dle zákona.

Lhůta pro odeslání odpovědi dodavateli nesmí být delší než 3 pracovní dny od doručení dotazu Zadavateli. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti doručí Zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí dokumentace nebo kterým byla dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele též způsobem, jakým poskytl přístup k dokumentaci. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

25.3. Zrušení koncesního řízení

Zrušení koncesního řízení je možné za podmínek stanovených v § 127 zákona.

Pokud Zadavatel zruší koncesní řízení, nevzniká dodavatelům vůči Zadavateli jakýkoliv nárok.

26. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

26.1. Forma styku v koncesním řízení

Veškeré úkony Zadavatele vůči účastníkům koncesního řízení (nebo úkony účastníků vůči Zadavateli) v koncesním řízení musí mít písemnou formu, nestanoví-li zadávací dokumentace jinak.

26.2. Doručování dokumentů

Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a Zadavatelem. Případná změna kontaktní adresy pro písemný styk musí být neprodleně oznámena písemně Zadavateli.

Za okamžik doručení se v případě osobního doručení považuje okamžik předání zásilky. Adresát je v případě osobního doručení povinen vystavit odesílateli písemné potvrzení o převzetí zásilky. V případě doručení poštou shora uvedeným způsobem na účastníkem uvedenou kontaktní adresu pro písemný styk se dokument považuje za doručení vrácenou dodejkou s potvrzením o převzetí zásilky adresátem.

26.3. Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu některých práv a povinností podle zákona zastoupen:

Grant Thornton Advisory, s.r.o.
Jindřišská 16, Praha 1, PSČ 111 50
IČO: 265 139 60
DIČ: CZ26513960
Telefon: +420 739 264 173
Fax: +420 222 312 587
Kontaktní osoba: Ing. Zdeněk Svoboda
E-mail: zdenek.svoboda@cz.gt.com

Tento zástupce je zmocněn k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením. Zástupce však nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka koncesního řízení, zrušit koncesní řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

Písemnosti doručované Zadavateli zasílá dodavatel, s výjimkou nabídek, námitek proti úkonům Zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu, uvedenému Zástupci zadavatele. Doručení Zástupci zadavatele se považuje za doručení Zadavateli (kromě uvedených výjimek).

Stod dne 19. října 2017

.....
Bc. Jiří Vlček
starosta města

27. Přílohy Koncesní dokumentace (pouze v elektronické verzi)

Příloha 1 -Vymezení majetku – předmět provozování

Příloha 2 - Krycí list nabídky

Příloha 3 – Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy včetně příloh

Příloha 4 – Analýza měst Stod

Příloha 5 – Kalkulační soubor – (pouze elektronická verze, soubor „Kalkulacni soubor.xls“)