

Příloha č. 2: Návštěvní řád ŠKODA AUTO, a. s.

Návštěvní řád ŠKODA AUTO, a.s.

Vedení ŠKODA AUTO a.s. (dále jen společnost) vydává „Návštěvní řád ŠKODA AUTO a.s.“ (dále jen Návštěvní řád) pro areály a areálové zóny závodů Mladá Boleslav, Kvasiny, Vrchlabí a oblasti Technického vývoje ŠKODA AUTO a.s. (dále jen Technický vývoj).

I. Základní ustanovení

1. Návštěvní řád platí pro návštěvy, které vstupují do areálu společnosti. Pojmem vstup do areálu společnosti se rozumí vstupní, resp. výstupní brána společnosti, kde se provádí výkon strážní služby a kde se rozhoduje o vpuštění resp. nevpuštění osob do areálu společnosti včetně areálových zón.

Za návštěvu se pro účely tohoto návštěvního řádu nepovažují zaměstnanci společnosti, zaměstnanci koncernu VW a externí zaměstnanci, kteří mají vydanou kartu MFA.

2. Návštěva vstupuje do areálu společnosti dobrovolně a je povinna respektovat veškerá interní opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a pravidla pro pohyb v rámci areálu společnosti tak, aby se nevystavila riziku vzniku újmy na zdraví nebo majetku.
3. Návštěva je povinna chovat se tak, aby nedocházelo k ohrožení či poškození oprávněných zájmů a majetku společnosti, vč. nemateriálních hodnot (duševní vlastnictví, knowhow atp.). Dále je povinna chránit životní prostředí, tj. udržovat pořádek, třídít odpady, úsporně využívat vodu a energie, chránit zeleň a dbát pokynů kontaktní osoby.
4. Společnost si vyhrazuje právo odepřít vstup nebo vykázat z areálu společnosti každou návštěvu, která nebude respektovat nebo nevyhoví požadavkům tohoto Návštěvního řádu, pokynům zaměstnanců útvaru SO Bezpečnost a ochrana značky (dále jen zaměstnanec SO), nebo jejíž chování shledá v rozporu s právními předpisy.
5. Pokud návštěva zjistí či způsobí závadu ohrožující bezpečnost nebo zdraví osob, životní prostředí či závadu hrozící vznikem škody na majetku, je povinna takovou závadu ihned nahlásit zaměstnanci SO, případně na dispečink SO:
 - závod Mladá Boleslav interní tel. 12316, 12949 externí tel. 326 8 12316
 - závod Vrchlabí interní tel. 65 861, externí tel. 499 465 861
 - závod Kvasiny interní tel. 53360 externí tel. 494 553 360
 - Technický vývoj interní tel. 12316 externí tel. 326 8 12316

6. V případě evakuace osob v areálu společnosti je návštěva povinna řídit se piktogramy únikových cest a pokyny osob oprávněných řídit evakuaci.
7. Za porušení tohoto Návštěvního řádu a za způsobené škody odpovídá návštěva dle právních předpisů ČR.
8. Návštěva bere na vědomí, že prostory areálu společnosti, jsou monitorovány kamerovým systémem s možností záznamu. Při pořizování záznamu a jeho archivaci jsou respektována pravidla stanovená zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Archivovaný záznam je odpovídajícím způsobem zabezpečen proti jakémukoliv zneužití, je uchováván jen po nezbytnou dobu a přístup k němu má jen omezená skupina oprávněných zaměstnanců společnosti.

S účinností od 01. 07. 2018 vstupuje v platnost následující změna:

9. Návštěva bere na vědomí, že v areálu společnosti se vyrábějí elektrická vozidla, v kterých jsou umístěny vysokonapěťové a bateriové systémy, které pracují s životem ohrožujícím napětím. Z tohoto důvodu je povinností návštěvníků dodržovat bezpečnostní opatření v místech výroby baterií a vozů.

Vlastník změny: SO

10. V areálu společnosti je zakázáno kouření mimo vyhrazených prostor.
11. Do areálu společnosti je zakázáno vstupovat pod vlivem alkoholu nebo návykových látek. Zakázáno je také vnášení, přechovávání a požívání alkoholických nápojů a jiných omamných a psychotropních látek v areálu společnosti.
12. Do areálu společnosti je zákaz vnášení předmětů, které by mohly ohrozit život nebo zdraví zaměstnanců nebo třetích osob v areálu společnosti (např. střelné zbraně, střelivo, pyrotechnika).

II. Pravidla vstupu/výstupu a pohybu v areálu

13. Návštěva smí vstoupit do areálu společnosti za splnění následujících podmínek:
- zaměstnanec SO ověří oprávněnost návštěvy u navštíveného zaměstnance společnosti,
 - návštěva předloží platný doklad totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas),
 - návštěva se seznámí s NŘ společnosti a podepíše závazek uvedená pravidla dodržovat (viz příloha č. 1 Návštěvního řádu). Podepsání závazku není nutné pro návštěvy sociálních, sportovních a zdravotních služeb (návštěva lékaře, rehabilitace, zdravotní pojišťovny) a uchazečů o zaměstnání (personalistika)
 - při vstupu do areálu Technického vývoje návštěva navíc podepíše dokument „Povinnost utajení“.

V případě nesplnění některého z výše uvedených bodů je přístup zamítnut.

14. Návštěvní doklad (průkaz) opravňující ke vstupu nebo vjezdu do areálu společnosti je nepřenosný a jakékoliv jeho neoprávněné použití bude postihováno zákazem vstupu/vjezdu do areálu společnosti. Průkaz se nosí viditelně, pokud tomu neodporují předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a technické podmínky pracoviště, např. s ohledem na kvalitu výroby. Průkaz se musí odevzdat na kontrolním stanovišti strážní služby SO, které průkaz vydalo. Návštěva musí opustit areál kontrolním stanovištěm, kterým vstoupila. Východ jinou branou (repcí) nebude umožněn.
15. Orgánům Policie ČR (včetně městské policie) a dalším orgánům, kterým vyplývá právo vstupu z právních předpisů, se návštěvní doklady nevystavují. Zaměstnanec SO zkontroluje totožnost osoby podle služebního průkazu a zaznamená vstup této osoby do příslušné dokumentace. Vstup oznámí vedoucímu organizační jednotky, v jejímž rámci bude jednání probíhat. Současně o vstupu informuje dispečink SO.
16. Návštěva je povinna před vstupem do areálu oznámit zaměstnanci SO veškerý vnášený materiál, který bude zapsán na příslušný formulář. Při opuštění areálu musí návštěva kopii formuláře odevzdat zaměstnanci SO a umožnit kontrolu odnášeného/odváženého materiálu.
17. Návštěva je povinna se na výzvu zaměstnance SO podrobit kontrolní bezpečnostní prohlídce své osoby a svých zavazadel s cílem zajistit dodržování organizačních norem společnosti a příslušných právních předpisů. Odmítnutí prohlídky je důvodem k zamezení vstupu do areálu společnosti.
18. Zaměstnanec SO telefonicky ověří u požadované (navštívené) osoby oprávněnost návštěvy. Navštívený zaměstnanec nebo jím pověřená osoba je povinna návštěvu vyzvednout, upozornit ji na bezpečnostní rizika pracoviště a po celou dobu ji doprovázet.
19. Návštěva je povinna se pohybovat pouze po komunikacích pro chodce a ve výrobních halách po vyznačených „koridorech“ pro pěší (zejména je zakázáno vstupovat do manipulačních ploch a prostor, do míst nakládky a vykládky materiálu, na skladové plochy hotových vozidel, testovací polygon, prostorů vlečkové železniční dráhy apod.).

S účinností od 01. 07. 2018 vstupuje v platnost následující změna:

20. Návštěva se může zdržovat v prostorách výroby baterií a vozů pouze v doprovodu kvalifikovaného zaměstnance společnosti. Návštěva je povinna se řídit pokyny zaměstnanců společnosti a dodržovat místní bezpečnostní pokyny. Návštěva sama nesmí vstupovat do vyznačených prostorů s nebezpečným elektrickým napětím a dotýkat se vysokonapěťových komponentů baterií nebo vozidel. V případě dotyku s vysokonapěťovými komponenty může dojít k úrazu elektrickým proudem!

Vlastník změny: SO

21. Při pohybu v areálu společnosti je zakázáno používat sluchátek, popř. jiných náhlavních souprav, které jsou součástí příslušenství zařízení sloužících k reprodukci zvuku.
22. Ztrátu nebo odcizení návštěvního průkazu je třeba ihned hlásit dispečinku útvaru SO, telefonní čísla viz bod 5.

III. Zařízení s možností pořizování obrazového záznamu

23. Do všech areálů společnosti je zakázáno vnášet jakákoliv zařízení pro pořizování obrazového záznamu s výjimkou MT, tabletů a notebooků.
24. Do vybraných a označených prostorů společnosti je zakázáno vnášet jakákoliv zařízení s možností pořizovat obrazový záznam a to včetně MT, tabletů a notebooků. Jedná se o tzv. „červené režimové zóny“.

25. Ve všech areálech společnosti je zakázáno bez zvláštního povolení pořizovat obrazový záznam včetně videohovorů pomocí aplikací jako např. Skype, Facetime atd.
26. Návštěvě je umožněno, aby mobilní telefony (případně tablet nebo notebook) s vestavěným fotoaparátem uložila do uzamykatelných skříněk u vstupů do „červené režimové zóny“.

Areál Technického vývoje:

27. Navštívený zaměstnanec nebo jím pověřená osoba je povinna návštěvu vyzvednout, upozornit ji na bezpečnostní rizika pracoviště a po celou dobu ji doprovázet. Pokud bude návštěva jednat v rámci několika organizačních jednotek, jsou navštívení zaměstnanci povinni doprovodit, popř. zajistit doprovod návštěvy vždy k dalšímu navštívenému zaměstnanci jiné organizační jednotky.

IV. Ostatní ustanovení

28. Vjezd vozidel návštěvy je povolen pouze v případě přepravy materiálu, který není možno přepravit jiným způsobem. Po vyložení/naložení nákladu musí vozidlo neprodleně opustit areál společnosti.
29. V areálu společnosti platí v plném rozsahu zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů ve znění pozdějších předpisů včetně interních předpisů společnosti.
30. V areálu společnosti je povolena nejvyšší rychlost automobilů:
- | | |
|--|----------|
| areál závodu Mladá Boleslav | 40 km/h |
| S účinností od 01. 07. 2018 vstupuje v platnost následující změna: | |
| areál závodu Kvasiny | 30 km/h, |
| Vlastník změny: SO | |
| areál závodu Vrchlabí | 30 km/h, |
| areál Technického vývoje Česana | 20 km/h, |
- pokud není místní úpravou stanoveno jinak. Parkování vozidel je povoleno pouze na místech k tomu určených.
31. Do areálu společnosti je vstup osob mladších 15 let povolen pouze k návštěvě sociálních, sportovních a zdravotních služeb a jen v doprovodu dospělé osoby. Vjezd na motocyklu, jízdním kole nebo k chůzi (pohybu) použít různé sportovní náčiní (např. kolečkové brusle a pod) je zakázáno.

V. Závěrečná ustanovení

32. Výjimky z pravidel obsažených v Návštěvním řádu mohou v odůvodněných případech povolit vedoucí jednotlivých závodů společnosti ŠKODA AUTO a.s. nebo koordinátor SO. Pro areál Technického vývoje, vedoucí Technického vývoje, nebo koordinátor Ochrany prototypů a informací.
33. Tento návštěvní řád nabývá účinnosti dnem 15. 05. 2012 a současně se ruší dosavadní Návštěvní řád.
34. Tento návštěvní řád je přílohou č. 2 k Organizační normě ON.1.034. Výtisky návštěvního řádu budou k dispozici na vstupních vrátnicích pro návštěvy ve verzi české, německé a anglické.

JUDr. Vladimír Křižan
vedoucí SO