

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE TAKÉ JEN „ZÁKON“ NEBO ZZVZ)

Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen "ZZVZ" nebo "zákon") a v souladu s platnými právními předpisy. Pakliže by jakékoliv ustanovení této zadávací dokumentace bylo nejasné, bude vykládáno v souladu se ZZVZ. Pakliže by jakékoliv ustanovení této zadávací dokumentace bylo v rozporu s jakýmkoliv ustanovením ZZVZ, bude toto ustanovení zadávací dokumentace považováno za neplatné a dotčená práva a povinnosti budou stanoveny na základě ZZVZ. Ustanovení ZZVZ mají vždy přednost před touto zadávací dokumentací a účastníci i zadavatel se jimi budou přednostně řídit.

Zadávací dokumentaci tvoří text této zadávací dokumentace a všechny její přílohy. Soubor těchto dokumentů je pro dodavatele/účastníka zadávacího řízení závazný pro přípravu a podání nabídky a rovněž i postupy v procesu zadávacího řízení.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dotaz k zadávacím podmínkám je účastník povinen doručit zadavateli v písemné elektronické podobě v souladu s § 98 ZZVZ. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Vysvětlení bude poskytnuto ve lhůtě dle § 98 ZZVZ.

Účastník je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované ve výzvě k podání nabídek v tomto zadávacím řízení. Účastník je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávacích podmínkách, budou v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ ze zadávacího řízení vyřazeny.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena zásadně pouze písemnou formou, a to výhradně elektronicky"

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Zhotovení projektové dokumentace a autorský dozor pro akci Stavební úpravy za účelem vybudování odborných učeben a komunitní tělocvičny u ZŠ T. Šobra Písek
------------------------	---

2. Identifikační údaje zadavatele

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Základní škola Tomáše Šobra a Mateřská škola Písek, Šobrova 2070
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Šobrova 2070, 397 01 Písek
IČO:	70943168
DIČ:	Není plátce DPH
Osoba oprávněná jednat jménem či za Zadavatele:	Mgr. Bc. Jaroslav Volf – ředitel školy
Telefon, datová schránka, e-mail:	380 422 501, 56rmtfn , jaroslav.volf@zstsobra.cz
Profil Zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593

Jedná se o veřejného zadavatele dle § 4 odst. 1 písm. d) zákona.

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ

3.1. Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Zadavatel vypracoval zadávací dokumentaci ve spolupráci s firmou ARAPANEA s.r.o., IČ: 03023095 (technické podmínky a soupis dodávek a souvisejících prací a služeb, zadávací dokumentace a smlouva).

3.2. Seznam informací v zadávací dokumentaci, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace a osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely:

Zadavatel nevedl předběžnou tržní konzultaci ve smyslu § 33 zákona.

4. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Režim a druh veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka dle § 26 – veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: Zjednodušení podlimitní řízení podle §53 ZZVZ

5. PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3.000.000, - Kč bez DPH

6. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Informace o CPV

71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71242000-6 – Příprava návrhů projektů, odhad nákladů

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi

71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou služby spojené s projekčními pracemi záměru stavby Stavební úpravy za účelem vybudování odborných učeben a komunitní tělocvičny u ZŠ T. Šobra Písek a výkonem autorského dozoru na provádění stavby. Projekční práce jsou Zadavatelem požadovány ve stupni:

- a) Zhotovení Příprava projektu s konkretizováním činnosti dle přílohy 2 Smlouvy, respektive přílohy 11 ZD
- b) Zhotovení Návrh Stavby s konkretizováním činnosti dle přílohy 3 Smlouvy, respektive přílohy 12 ZD
- c) Zhotovení dokumentace v rozsahu pro vydání územního rozhodnutí DUR a rozhodnutí o povolení k odstranění stavby – dokumentace bouracích prací DBP s konkretizováním činnosti dle přílohy 4 Smlouvy, respektive přílohy 13 ZD
- d) Zhotovení projektové dokumentace pro provádění Stavby DPS s konkretizováním činnosti dle přílohy 5 Smlouvy, respektive přílohy 15 ZD

Podstatné výchozí informace pro projektování záměru jsou uvedeny v Uživatelském zadání – příloha 1b ke Smlouvě, respektive příloha 2 ZD

Rozsah činnosti výkonu autorského dozoru je popsán v příloze 6 Smlouvy, respektive přílohy 16 ZD.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny Smlouvou o zpracování projektové dokumentace a o výkonu autorského dozoru – příloha 1 ZD

7.2. Vyhrazené změny závazku Smlouvy

Ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ si Zadavatel vyhrazuje následující změnu Smlouvy:

- a) Smluvní cena za činnost podle odst. II. 4 písm. b) může být zkrácena, pokud by nedošlo od Objednatele k zahájení činnosti dle odst. V.5.1 – tj. nebude-li do 12

měsíců od ukončení části plnění Smlouvy dle odst. V.4.4. zahájeno zadávací řízení na zhotovitele Stavby.

- b) Smluvní cena za činnost podle odst. II. 5 může být zkrácena, pokud by nedošlo od Objednatele k zahájení činnosti dle odst. V.6.1, tj. nedojde-li k uzavření Smlouvy o dílo mezi zhotovitelem Stavby a Objednatelem do 24 měsíců od ukončení části plnění Smlouvy dle odst. V.4.4. Smluvní cena za činnost dle odst. II.5 může být krácena z důvodů uvedených v odst. VIII.1.7 Smlouvy.

Ve smyslu § 100 odst. 2 ZZVZ si Zadavatel vyhrazuje následující změnu Smlouvy:

- a) Zadavatel může změnit dodavatele (zhotovitele) v případě popsaném v odst. XII.7 Smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo změny podle §222 odst. 5), 6) a 10) písm. b) ZZVZ, pokud by taková okolnost nastala.

8. PODMÍNKY KVALIFIKACE

8.1. Obecné zákonné požadavky na prokazování kvalifikace:

8.1.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel dle § 45 odst. 3 zákona v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a případně doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

8.1.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 zákona základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

8.1.3. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může dle § 83 odst. 1 zákona prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za

dodavatele. Konkrétní vymezení dodávek či služeb, které bude jiná osoba pro dodavatele vykonávat, dodavatel uvede vyplněním přílohy 19 této ZD

Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto odstavci platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (pod-poddodavatelem).

8.1.4. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel požaduje prokázat profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 zákona, ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona nebo technickou kvalifikaci podle § 79 zákona, prokazují ji dodavatelé a jiné osoby společně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů dodavatelé v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Dodavatel za účelem ověření této skutečnosti doloží v nabídce písemný závazek všech těchto dodavatelů.

8.1.5. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 226 a násl. zákona), nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8.1.6. Systém certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nepochybuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

8.1.7. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů, kterými neprokazuje určitou část kvalifikace.

8.1.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle §88 ZZVZ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

8.2. Doklady o kvalifikaci

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis)

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích podle § 45 odst. 1 ZZVZ a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si dle § 53 odst. 4 ZZVZ, respektive § 45 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo požadovat v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele (účastník zadávacího řízení, který by vybrán k uzavření smlouvy) vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií

dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případě, kdy dodavatel v rámci prokázání kvalifikace předkládá čestné prohlášení o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc k takovému zastupování.

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8.3. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení

8.4. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který v nabídce prokáže splnění kritérií kvalifikace stanovených zadavatelem v následujících bodech:

8.4.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilost podle § 74 zákona.

Způsobilým není podle § 74 odst. 1 zákona dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti:

1. ve vztahu k České republice dle § 75 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

2. ve vztahu k zemi sídla jiné země než ČR v souladu s § 81 zákona – viz bod „8.1.1. prokazování kvalifikace získané v zahraničí“.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel nestanovuje, že podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splňovat také jiné osoby, než které jsou uvedeny v § 74 odst. 2 zákona.

8.4.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona.

- a) Splnění profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 1 zákona** prokazuje dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- b) Splnění profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 2 a) zákona** prokazuje dodavatel ve vztahu k České republice oprávněním podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. předložením výpisu z živnostenského rejstříku dle §10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (§ 23 a 24 a Příloha 2 - živnosti vázané – k zákonu č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání)
- c) Splnění profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 2 c) zákona** prokazuje dodavatel ve vztahu k České republice dokladem, o tom, že je dodavatel odborně způsobilý nebo disponuje osobou **autorizovaný technik v oboru pozemní stavby**, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována (např. §86 odst. 4 zákona 183/2006 Sb. – stavební zákon) a to předložením Osvědčení o autorizaci nebo potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor pozemní stavby nebo osvědčení pro autorizace architekta v oboru architektura dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Zadavatel připouští, aby účastníci prokázali profesní kvalifikační předpoklady postupem podle zákona o autorizaci, tj. nejen osvědčením o autorizaci v příslušném oboru, ale nebo i osvědčením o registraci v příslušném oboru v případě osob usazeným nebo hostujícími ve smyslu § 30l a § 30h odst. 1 zákona o autorizaci doložením potvrzení (osvědčené) o registraci dle § 30r (hostující osoba) zákona č. 360/1992 Sb.

Doklady podle tohoto článku dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

8.4.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona.

8.4.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Dodavatel musí prokázat, že disponuje dostatečnou kapacitou lidských zdrojů a odborných schopností a zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel v souladu s § 79 ZZVZ v návaznosti na § 73 odstavec 6 ZZVZ stanovil následující kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání:

8.4.4.1. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

Seznam významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ stanovil, že bude zohledněno plnění i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Tento postup zadavatele je nezbytný pro

zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže, vzhledem k věcnému charakteru veřejné zakázky.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace:

- I. Ze seznamu významných služeb jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace, a to ve stupni pro provádění stavby, musí vyplývat:
 - a) Identifikace objednatele významné služby v takové podobě, aby bylo možné údaje ověřit o významné službě ověřit
 - b) Doba a místo poskytnutí významných služeb
 - c) Finanční objem významných služeb
- II. Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období provedl alespoň 1 významnou službu, kdy jedna významná služba musí představovat zpracování projektové dokumentace pro stavbu občanské vybavenosti dle ustanovení §6 odst. 1 vyhlášky 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, a to ve stupni pro provádění stavby, kde investiční stavební náklady činily minimálně 25 mil. Kč bez DPH. Za „zpracování projektové dokumentace“ je považováno samostatné zpracování nebo odpovědnost za zpracování projektové dokumentace, která obsahovala všechny povinné náležitosti dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.
- III. Za splnění tohoto kritéria technické kvalifikace se považuje taková významná služba, která byla objednateli dokončena předáním a objednatel získal pro výstavbu stavební povolení.
- IV. Za významnou zakázku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a odst. 8.3.4.1 této zadávací dokumentace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.

8.4.4.2. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona:

Dodavatel v nabídce prokáže, že osoby odpovědné za kvalitu plnění zakázky splňují alespoň následující minimální požadavky na odbornou kvalifikaci.

- a) **Hlavní inženýr** s osvědčením o autorizaci se všeobecnou působností (architekt) nebo architektura, nebo obor pozemní stavby (autorizovaný inženýr) se zkušeností min. 5 let praxe v projekčních pracích před zahájením zadávacího řízení; požadovaná reference v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení - řádně zpracoval nebo se podílel na řádném zpracování minimálně 1 projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení nebo provádění stavby, přičemž se jednalo o projekt stavby občanské vybavenosti se stavebními náklady ve výši min. 10. mil. Kč bez DPH.
- b) **Hlavní architekt** s osvědčením o autorizaci se všeobecnou působností (architekt) nebo architektura se zkušeností min. 3 let praxe v projekčních pracích před zahájením zadávacího řízení; požadovaná reference v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení – řádně zpracoval nebo se podílel na řádném zpracování minimálně 1 projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení nebo provádění

stavby, přičemž se jednalo o projekt stavby občanské vybavenosti se stavebními náklady ve výši min. 20. mil. Kč bez DPH

- c) **Hlavní inženýr stavební části** s osvědčením o autorizaci v oboru pozemní stavby (autorizovaný inženýr) se zkušeností min. 10 let praxe v projekčních pracích před zahájením zadávacího řízení; požadovaná reference v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení - řádně zpracoval nebo se podílel na řádném zpracování minimálně 1 projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení nebo provádění stavby, přičemž se jednalo o projekt stavby občanské vybavenosti se stavebními náklady ve výši min. 30. mil. Kč bez DPH
- d) **Inženýr pro požární bezpečnost staveb** s osvědčením o autorizaci v oboru požární bezpečnosti staveb (autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) se zkušeností min. 5 let praxe v projekčních pracích před zahájením zadávacího řízení; požadovaná reference v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení – řádně zpracoval nebo se podílel na řádném zpracování minimálně 1 projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení nebo provádění stavby, přičemž se jednalo o projekt stavby občanské vybavenosti se stavebními náklady ve výši min. 15. mil. Kč bez DPH
- e) **Inženýr pro vytápění a VZT** s osvědčením o autorizaci technika prostředí staveb – vytápění a VZT (autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) se zkušeností min. 10 let praxe v projekčních pracích před zahájením zadávacího řízení; požadovaná reference v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení – řádně zpracoval nebo se podílel na řádném zpracování minimálně 1 projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení nebo provádění stavby, přičemž se jednalo o projekt stavby občanské vybavenosti se stavebními náklady ve výši min. 15. mil. Kč bez DPH
- f) **Inženýr pro ZTI** s osvědčením o autorizaci technika prostředí staveb – zdravotní technika (autorizovaný inženýr nebo technik), se zkušeností min. 10 let praxe v projekčních pracích před zahájením zadávacího řízení; požadovaná reference v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení – řádně zpracoval nebo se podílel na řádném zpracování minimálně 1 projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení nebo provádění stavby, přičemž se jednalo o projekt stavby občanské vybavenosti se stavebními náklady ve výši min. 15. mil. Kč bez DPH
- g) **Inženýr pro elektro** s osvědčením o autorizaci technika prostředí staveb – elektrotechnická zařízení (autorizovaný inženýr) se zkušeností min. 10 let praxe v projekčních pracích před zahájením zadávacího řízení; požadovaná reference v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení – řádně zpracoval nebo se podílel na řádném zpracování minimálně 1 projektové dokumentace ve stupni pro vydání stavebního povolení nebo provádění stavby, přičemž se jednalo o projekt stavby občanské vybavenosti se stavebními náklady ve výši min. 15. mil. Kč bez DPH.
- h) **Rozpočtář** – bez osvědčení o autorizaci se zkušeností min. 10 let praxe v rozpočtových pracích před zahájením zadávacího řízení; požadovaná reference v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení – řádně zpracoval minimálně 3 samostatné soupisy prací s výkazy výměr na stavební práce, dodávky a služby, které byly podkladem pro 3 samostatná zadávací řízení staveb občanské vybavenosti, každá se stavebními náklady podle oceněného soupisu prací rozpočtářem ve výši min. 30 mil. Kč bez DPH.

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením vyplněného seznamu členů realizačního týmu, jehož vzor je přílohou č. 20. Vyplněný seznam členů realizačního týmu je považován za čestné prohlášení ve smyslu §53 odst. 4 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného účastníka zadávacího řízení originál nebo úředně ověřenou kopii dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě ve smyslu § 211 ZZVZ způsobem podle zákona č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů ve znění pozdějších předpisů.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. PODDODAVATELÉ

- 10.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v souladu s § 105 ZZVZ ve své nabídce specifikoval, které významné části veřejné zakázky hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předložil seznam poddodavatelů, kteří mu jsou v době podání nabídky známi.
- 10.2. Za poddodavatele se považují osoby, pomocí kterých hodlá účastník zadávacího řízení (dodavatel) plnit určitou část předmětu veřejné zakázky, nebo prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje nějakou část kvalifikace.
- 10.3. Významné části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, účastník uvede v Seznamu poddodavatelů, jehož vzor je uveden v příloze č. 19. V tomto seznamu uvede identifikační údaje, věcné a finanční vymezení předmětu plnění.
- 10.4. Za významnou poddodávku se pro tyto účely nepovažují:
služby či pomocné práce s nevýznamným vlivem na plnění veřejné zakázky, tj. s podílem nižším, než je 1 % z finančního objemu veřejné zakázky bez DPH.
- 10.5. Poddodavatele, kteří nebudou identifikováni v rámci podané nabídky, ale kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet, identifikuje vybraný dodavatel nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří nebudou ani v této době známi a zapojí se do plnění veřejné zakázky následně, identifikuje vybraný dodavatel nejpozději před zahájením plnění zakázky těmito poddodavateli.
Aktuální seznam poddodavatelů platný v době podpisu smlouvy se stane přílohou předmětné Smlouvy. Tato povinnost je splněna, jsou-li identifikační údaje poddodavatelů uvedeny v zápisu z pracovních porad nebo kontrolních dnů.
- 10.6. Změna poddodavatele a rozsahu jeho plnění je možná po písemném oznámení zadavateli. s v náležitostech podle podmínek odst. XV 6. předmětné Smlouvy
Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána některá část kvalifikace, je možná pouze po písemném odsouhlasení zadavatelem a za předpokladu, že náhradní

poddodavatel prokáže splnění příslušné části kvalifikace ve shodném rozsahu a shodným způsobem jako poddodavatel původní.

11. MÍSTO plnění

- 11.1. Místem předání Stupně plnění příprava projektu, Stupně plnění návrh Stavby, Stupně plnění DBP a DUR a Stupně plnění DPS, a jejich návrhů a místem předání výstupů zařizování záležitosti dle Smlouvy je Základní škola Tomáše Šobra, Šobrova 2070, 397 01 Písek.
- 11.2. Místem poskytování Části plnění Poskytování součinnosti dle Smlouvy a Části plnění Autorský dozor je místo Stavby

12. DOBA PLNĚNÍ

Doba plnění je rozvedena v čl. V. Smlouvy. V následujících odstavcích je uvedena rekapitulace lhůt plnění

- 12.1. Zahájení plnění Smlouvy – od dne nabytí účinnosti Smlouvy. Zahájení počíná plněním Stupně plnění Příprava
- 12.2. Předání Stupně plnění příprava k připomínkám Objednateli do 15 kalendářních dnů ode dne zahájení Stupně plnění příprava
- 12.3. Dokončení Stupně plnění příprava do 5 kalendářních dnů po obdržení připomínek od Objednatele dle odst. 12.2
- 12.4. Zahájení Stupně plnění Návrh Stavby od dne dokončení Stupně plnění příprava
- 12.5. Předání Stupně plnění Návrh Stavby k připomínkám Objednateli do 15 kalendářních dnů ode dne zahájení Stupně plnění Návrh Stavby
- 12.6. Dokončení Stupně plnění Návrh Stavby do 5 kalendářních dnů po obdržení připomínek od Objednatele dle odst. 12.5
- 12.7. Zahájení plnění DUR a DBP ode dne dokončení Stupně plnění Návrh Stavby
- 12.8. Předání Stupně DUR a DBP k připomínkám Objednateli do 25 kalendářních dnů od dne zahájení Stupně DUR a DPB
- 12.9. Vypořádání připomínek dle odst. 12.8 do 5 kalendářních dnů od jejich obdržení od Objednatele
- 12.10. Předání Stupně plnění DUR a DBP k projednání příslušnému stavebnímu úřadu v podobě žádosti o vydání Rozhodnutí o odstranění stavby a Územního rozhodnutí se všemi náležitostmi v den vypořádání připomínek Objednatele dle odst. 12.9
- 12.11. Dokončení Stupně plnění DUR a DBP předáním pravomocného Rozhodnutí o odstranění stavby a pravomocného územního Rozhodnutí do 5 kalendářních dnů po nabytí právní moci Objednateli

- 12.12. Zahájení plnění Stupně plnění DPS ode dne předání DUR a DBP k projednání příslušnému stavebnímu úřadu v podobě žádosti o vydání Rozhodnutí o odstranění stavby a Územního rozhodnutí
- 12.13. Sestavení harmonogramu postupu plnění dílčích projektových prací na období 120 dnů s rozlišením na HSV a PSV a předání Objednateli do 5 dnů od zahájení dle odst. 12.11
- 12.14. Předání Stupně plnění DPS k připomínkám Objednateli nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne zahájení dle odst. 12.12.
- 12.15. Vypořádání připomínek dle odst. 12.14 do 15 kalendářních dnů od dne jejich obdržení od Objednatele a ve stejném termínu podání žádosti o stavební povolení se všemi náležitostmi stavebnímu úřadu
- 12.16. Dokončení Stupně plnění DPS předáním pravomocného stavebního povolení do 5 kalendářních dnů ode dne nabytí právní moci Objednateli
- 12.17. Zahájení plnění Součinnosti dle odst. II. 4 písm. a), c) a d) Smlouvy ode dne podpisu Smlouvy
- 12.18. Dokončení plnění Součinnosti dle odst. II. 4 písm. a), c) a d) Smlouvy ke dni obdržení stavebního povolení ke Stavbě dle odst. 12.16
- 12.19. Zahájení plnění Součinnosti dle odst. II. 4 písm. b) Smlouvy ode dne obdržení pokynu Objednatele
- 12.20. Dokončení plnění Součinnosti dle odst. II. 4 písm. b) Smlouvy dnem předání a převzetí staveniště zhotovitelem Stavby
- 12.21. Zahájení plnění výkonu autorského dozoru ode dne obdržení pokynu Objednatele k zahájení činnosti
- 12.22. Dokončení plnění výkonu autorského dozoru nejpozději ke dni předání zprávy k vyhodnocení realizace a souladu zhotovené Stavby s DPS nebo závěrečné zprávy k závěrečnému vyhodnocení Stavby ke dni ukončení zkušebního provozu, pokud bude zkušební provoz realizován

13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje složení jistoty dle § 41 ZZVZ

14. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 14.1. Nabídkovou cenou se rozumí Celková cena bez DPH uvedená v rekapitulaci Rozpočtu činnosti Zhotovitele na řádek 8 (příloha 9 ZD)
- 14.2. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v českých korunách jako cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací a čl. VII Závazného návrhu Smlouvy (příloha 1 ZD)

- 14.3. Nabídková cena bude zpracována formou ocenění Rozpočtu činností Zhotovitele – příloha 9 ZD. Dodavatel je povinen vyplnit všechna žlutě vyznačená pole. Modře vyznačená pole být vyplněna nemusí, ale tyto vyčleněné položky vycházející z požadavků na plnění jednotlivých stupňů plnění Smlouvy považuje zadavatel za důležité a v rozpočtu neopominutelné. Pokud některou z modře vyznačených položek dodavatel neocení, považuje se, že jsou náklady za tuto/tyto položky zahrnuty kumulativně v ceně hlavních položek, respektive v celkové ceně nabídky.
- 14.4. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění předmětu zakázky dle soupisu prací a činností (Rozpočtu) předaného v rámci této zadávací dokumentace. Ocenění jednotlivých činností je třeba provést pro rozsah a dobu plnění stanovených touto zadávací dokumentací.
- 14.5. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky.
- 14.6. Při stanovení nabídkové ceny vychází Zhotovitel ze specifikace předmětu plnění uvedené ve Smlouvě a v přílohách Smlouvy.

15.ZPŮSOB URČENÍ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY

- 15.1. Zadavatel stanovuje v souladu s § 113 odst. 2 písm. b) zákona způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 15.2. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou nabídkovou cenu, která bude nižší minimálně o hodnotu 25 % průměrné nabídkové ceny všech podaných nabídek.
- 15.3. V případě, že zadavatel obdrží pro konkrétní část zakázky 2 nabídky a méně, nebude výše uvedené pravidlo aplikováno. Pro takový případ zadavatel nestanovuje způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 15.4. Zadavatel upozorňuje, že není vyloučeno, aby posoudil v souladu s § 113 odst. 3 zákona nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu i v jiném případě, než je uvedeno výše.

16.JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

16.1. Odpovědné veřejné zadávání z pohledu předmětu plnění

- 16.1.1. Povinnost odpovědného veřejného zadávání vychází z §6 odst. 4 ZZVZ a metodického pokynu MPSV, který předpisuje uplatňování pravidel a povinností směrem k dodavateli při plnění veřejné zakázky. Jedná se o zásady sociální zodpovědnosti, environmentální zodpovědnosti a inovací. V rámci tohoto zadávacího řízení se povaha zakázky dotýká sociální a environmentální zodpovědnosti.

16.1.2. V rámci těchto pravidel je vybraný účastník zadávacího řízení/zhotovitel povinen při plnění zakázky postupovat s pravidly Cirkulární ekonomiky a ekologicky šetrných řízení. Principy těchto pravidel vychází ze standardů platných ČSN a EU norem, vyhlášek a zákonů zmiňovaných v dokumentech, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

16.1.3. Vybraný účastník zadávací dokumentace/zhotovitel je povinen nabídnout možnost praxe na některé části této zakázky žákům středních odborných škol nebo studentům vysokých škol se zaměřením na obory ve stavebnictví.

17. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

17.1.1. V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje uvedené v oceněném soupisu prací – položkovém Rozpočtu činností Zhotovitele (příloha 10 ZD), kdy rozhodnou cenou pro hodnocení nabídek je celková cena bez DPH uvedená v listu „Rekapitulace“ na řádce 8 „Celkem“.

17.1.2. Zadavatel v souladu s § 114 odst. 1 zákona stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle níže uvedených pravidel stanovených v souladu s § 115 zákona.

17.1.3. Pravidla pro hodnocení nabídek ve všech částech zakázky:

a) Kritéria hodnocení

Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle těchto kritérií:

- nejnižší nabídková cena

b) Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Nejnižší nabídková cena:

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (tj. za celý předmět plnění dané části veřejné zakázky). Jako nejvhodnější bude v tomto kritériu hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 zákona. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

c) Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Nejnižší nabídková cena – váha 100 %

18. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY DLE § 103 ZÁKONA

Zadavatel níže uvádí podmínky pro sestavení a podání nabídky včetně doporučeného způsobu zpracování nabídky.

18.1. Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě v českém jazyce**.

Lhůta pro podání nabídek, způsob podání nabídky a informace o otevírání nabídek jsou uvedeny níže.

- 18.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 18.3. Zadavatel doporučuje, aby v obsahu byla popsána posloupnost dokumentů a jejich umístění uvedením čísel stran podle automaticky generovaných čísel stran v pdf.
- 18.4. Údaje a dokumenty, které zadavatel požaduje v souladu s § 103 odst. 1 písm. a) a b) zákona k předložení v nabídkách pro potřebu posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek:

18.4.1. Návrh smlouvy

Součástí zadávacích podmínek je Závazný návrh smlouvy (**příloha č. 1** zadávací dokumentace). Dodavatel nesmí obsah smlouvy nikterak měnit, pouze doplní požadované chybějící údaje (tj. identifikační údaje – bod 2 na první straně Smlouvy a ceny v odst. VII.1. Smlouvy – vyznačené žlutou barvou) a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy).

Účastník zadávacího řízení uvede v rámci nabídky údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu Smlouvy. Vycházet přitom bude z rozpočtu nabídkové ceny.

Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

Návrh smlouvy, případně i plnou moc doporučuje zadavatel účastníku zadávacího řízení **podepsat elektronickým podpisem.**

18.4.2. Oceněný soupis prací – Rozpočet činnosti Zhotovitele

Oceněný soupis prací – Rozpočet činnosti Zhotovitele (**příloha č. 9** zadávací dokumentace) ve formátu pdf doporučuje zadavatel účastníku zadávacího řízení **podepsat elektronickým podpisem.**

Podmínky ocenění jsou uvedeny v bodě „14. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny“.

18.4.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

Podrobnosti jsou uvedeny v bodě „8. Podmínky kvalifikace“.

- 18.5. Zadavatel nepožaduje v nabídce poskytnutí údajů dle § 103 odst. 1 písm. d) zákona, tj. informace o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele

- 18.6. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. e) požaduje, aby dodavatel uvedl v nabídce jméno, nebo jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky – vyplněním přílohy č. 19 a 20 zadávací dokumentace.
- 18.7. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce účastníci doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
- 18.8. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 2 ZZVZ doporučuje následující způsob zpracování nabídky:
- 18.8.1. Obsah nabídky**
- Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol). – vzor viz příloha č. 22 zadávací dokumentace.
- 18.8.2. Krycí list nabídky**
- Nabídka může obsahovat vyplněný krycí list. – vzor viz příloha č. 23 zadávací dokumentace, který bude obsahovat název a přesnou adresu dodavatele s označením pověřeného zástupce pro případné další jednání, včetně uvedení telefonního a e-mailového spojení a nabídkovou cenu za kompletní předmět veřejné zakázky v předepsaném rozpisu.
- 18.8.3. Prohlášení dodavatele**
- Prohlášení dodavatele, že se v plné míře seznámil s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci (součást krycího listu – příloha č. 23 ZD) **doporučuje** zadavatel účastníkovi zadávacího řízení **podepsat elektronickým podpisem.**
- 18.8.4. Závazný návrh smlouvy o zpracování projektové dokumentace a o výkonu autorského dozoru dle přílohy č. 1 ZD**
- Závazný návrh smlouvy přílohy č. 1 této ZD, bez příloh ke Smlouvě (1b,1b.1-1b.8, a 2-9)
- 18.8.5. Oceněný soupis prací – Rozpočet činností Zhotovitele ve formátu pdf.**
- 18.8.6. Údaje o podílu poddodavatelů**
- Dodavatel v nabídce uvede také údaje o podílu poddodavatelů na realizaci této zakázky v případě, že je hodlá využívat Příloha č. 18 ZD.
- 18.8.7. Seznam poddodavatelů**
- Seznam s uvedením poddodavatelů a jejich identifikačních údajů (Příloha č. 18 ZD), nebo „čestné prohlášení“ o tom, že tuto veřejnou zakázku bude realizovat dodavatel sám bez využití poddodavatelů (Příloha č. 18.1 ZD), **doporučuje** zadavatel účastníkovi zadávacího řízení **podepsat elektronickým podpisem.**

18.8.8. Seznam realizačního týmu

Seznam realizačního týmu (příloha 19 ZD) doporučuje zadavatel účastníku zadávacího řízení **podepsat elektronickým podpisem.**

18.8.9. Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci může dodavatel nahradit čestným prohlášením (vzor Příloha 24 ZD).

Nabídku, návrh smlouvy i veškeré ostatní dokumenty a prohlášení obsažené v nabídce (s výjimkou originálů či kopií dokladů) doporučuje zadavatel účastníku zadávacího řízení podepsat elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

19. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel vyžaduje od vybraného dodavatele v souladu s § 104 zákona jako podmínku pro uzavření smlouvy následující doklady a informace, které nemusí být součástí nabídky, ale vybraný dodavatel je předloží až na základě výzvy k předložení skutečností dle § 122 odst. 3 zákona odeslané zadavatelem vybranému dodavateli:

- 19.1. Předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. (viz bod 8. Podmínky kvalifikace). Originálem se přitom rozumí elektronicky podepsané dokumenty oprávněnými osobami, které dokumenty vydaly nebo úředně ověřené kopie (autorizované konverze z listinné do elektronické podoby dokumentů).
- 19.2. Předložení originálu nebo úředně ověřené kopie pojistné smlouvy ve výši 10 mil. Kč a spoluúčasti max. 50.000,- Kč sjednané podle čl. XI. Smlouvy k pojištění rizik a odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti vyplývající ze Smlouvy. Originálem se přitom rozumí elektronicky podepsané dokumenty oprávněnými osobami, které dokumenty vydaly nebo úředně ověřené kopie (autorizované konverze z listinné do elektronické podoby dokumentů).
- 19.3. Předložení originálu nebo úředně ověřené kopie originálu nabídky možnosti odborné učební praxe pro získání zkušeností žákům středních odborných škol nebo studentům vysokých škol podle odst. 16.1.3. Současně musí vybraný dodavatel předložit originál nebo kopii vyjádření střední odborné školy, zda má nebo nemá o nabídku zájem (§96 odst. 2 Zákona 561/2004 Sb. školský zákon ve znění pozdějších předpisů). V případě studenta vysoké školy doloží originál nebo úředně ověřenou kopii originálu nabídky možnosti praxe zaslané příslušné vysoké škole.
- 19.4. Upozorňujeme účastníky zadávacího řízení, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti na nutnost mít vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel ověří dle § 48 odst. 9 zákona u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. nevydání výlučně zaknihovaných akcií) na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Tato ustanovení se nepoužijí pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

- 19.5. Upozorňujeme dodavatele, že všechny doklady nabídky předkládá účastník v českém jazyce. Pokud zákonem nebo zadavatelem požadovaný doklad předkládá dodavatel v cizím jazyce, musí být jeho součástí i překlad do českého jazyka (§45 ZZVZ). To platí zejména nikoliv však pouze u dokladů prokazujících skutečné majitele. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Smlouva bude uzavřena v písemné formě, text bude tvořen souborem elektronických dat, který smluvní strany podepíší elektronickými podpisy.

20.VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit zadavateli **elektronicky v písemné podobě** nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek písemně (např.: e-mail, datovou schránkou, prostřednictvím elektronického nástroje). Kontaktní osoba: Mgr. Bc. Jaroslav Volf, **e-mail: jaroslav.volf@zstsobra.cz**

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do 3 pracovních dnů.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to ve smyslu § 98 odst. 3 zákona alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 ve spojení s § 98 zákona.

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele podle § 54 odst. 5 a obdobně s § 98 zákona.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží dle § 98 odst. 4 zákona lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto všem dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593>

Zadavatel doporučuje dodavatelům nebo účastníkům zadávacího řízení, aby ve vlastním zájmu profil zadavatele průběžně sledovali.

Spolu s vysvětlením zadávací dokumentace může zadavatel provést změnu nebo doplnění zadávacích podmínek dle § 99 zákona.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění

zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

21. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se neuvažuje. Fotografie místa plnění jsou uvedeny na konci v dokumentu Ideová architektonická studie – příloha 3 ZD.

22. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Kompletní zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna v souladu s § 96 odst. 1 zákona na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593>

23. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 13.1.2022 Hodina: 9:00

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky na elektronickou adresu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593> ve lhůtě pro podání nabídek. Za včasné doručení odpovídá dodavatel. Ve smyslu § 47 odst. 4 písm. b) zákona zaniká účast v zadávacím řízení uplynutím lhůty k podání nabídek těm účastníkům zadávacího řízení, kteří nabídku nepodali. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek, se nepovažuje dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídky se podávají v souladu s § 107 ZZVZ písemně pouze **v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje**. Aby dodavatel mohl vložit nabídku, musí se zaregistrovat na portálu e-zakázky jako dodavatel na této adrese: <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel> Tam vyplní všechny náležitosti, vloží svůj certifikát – elektronický **podpis**, který musí mít zřízen a tím je registrace ukončena. Následně si na portálu, profil zadavatele na odkazu <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3132d98-d4e0-4d53-aa15-d3d1ae176593>, najde konkrétní veřejnou zakázku a na tu bude reagovat přes svůj přístup na portálu e-zakázky dodavatel.

Nabídky se podávají pouze **v českém jazyce** (tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona).

24. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek s nabídkami proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez zbytečného odkladu. Otevírání nabídek s ohledem na elektronické podání nabídek proběhne neveřejně.

25. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona na 90 dnů

26.ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, Odstoupení od smlouvy

Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud dojde k naplnění § 127 odst. 1 ZZVZ. Zadavatel může zrušit bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud dojde k naplnění některého z bodů § 127 odst. 2 ZZVZ.

27.OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ si Zadavatel vyhrazuje právo oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu Zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

28.DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- 1_ZD Příloha č. 1a Závazný návrh Smlouvy
- 2_ZD Příloha č. 1b ke Smlouvě Uživatelské zadání
- 3_ZD Příloha č. 1b.1_Ideová architektonická studie
- 4_ZD Příloha č. 1b.3. Soupis standardů pro provádění PD
- 5_ZD Příloha č. 1b.4. I. Protokol o změnách
- 6_ZD Příloha č. 1b.5. II. Tabulka evidence změn
- 7_ZD Příloha č. 1b.6. III.1 Oznámení ZL a rekapitulace ZL
- 8_ZD Příloha č. 1b.7. III.2 Souhrnný formulář změn
- 9_ZD Příloha č. 1b.8. Rozpočet činností Zhotovitele
- 10_ZD Příloha č. 1b.9. Výpis z katastru nemovitostí ZŠ T. Šobra
- 11_ZD Příloha č. 2 ke smlouvě-Požadavky na plnění st. Příprava projektu
- 12_ZD Příloha č. 3 ke smlouvě-Požadavky na plnění st. Návrh stavby
- 13_ZD Příloha č. 4 ke smlouvě Obsah DBP a DUR
- 14_ZD Příloha č. 4.1 ke smlouvě Metodický návod MŽP
- 15_ZD Příloha č. 5 ke smlouvě Obsah DPS
- 16_ZD Příloha 6 ke smlouvě Obsah činností AD
- 17_ZD Příloha č. 7 ke smlouvě Docházkový list AD s popisem činnosti
- 18_ZD Příloha č. 8 ke smlouvě Seznam poddodavatelů
- 18-1_ZD Čestné prohlášení – poddodavatelé
- 19_ZD Příloha č. 9 ke smlouvě Realizační tým
- 20_ZD Formulář významných služeb
- 21_ZD_Obsah nabídky VZOR

21_ZD_Krycí list nabídky

23_ZD_Čestné prohlášení – kvalifikace VZOR