

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“) s názvem

„Sběr, svoz a likvidace komunálního odpadu“

Zadavatel: Obec Drahelčice

A. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

A.1. Zadavatel:

Název zadavatele: Obec Drahelčice

Sídlo: Na Návsi 25, Drahelčice, 252 19 Rudná u Prahy

IČ: 002 33 200

A.2. Základní údaje o veřejné zakázce:

Název zakázky: Sběr, svoz a likvidace komunálního odpadu

Druh zakázky: Nadlimitní veřejná zakázka na služby

Zadávací řízení: Otevřené řízení dle § 56 zákona

CPV kódy: 90500000 - Služby související s likvidací odpadů a odpady

90513000 - Odstraňování a čištění odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný

90524300 - Likvidace biologického odpadu

B. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Účelem zadávacího řízení je zajištění komplexních služeb odpadového hospodářství v obci Drahelčice.
2. Předmětem veřejné zakázky je plnění činností souvisejících se sběrem, svozem a s využitím nebo odstraňováním odpadů v obci Drahelčice a plnění dalších povinností dle smlouvy, jejíž závazný vzor je přílohou č. 2 k této zadávací dokumentaci (dále jen „**smlouva**“), zejména:
 - a) sběr, shromažďování, přeprava k využití a/nebo odstranění směsného a tříděného komunálního odpadu;
 - b) sběr, shromažďování, přeprava, využívání a/nebo odstraňování biologicky rozložitelného komunálního odpadu;
3. Vybraný dodavatel bude dále zajišťovat plnění administrativních povinností spojených se svozem, likvidací a evidencí odpadů, a to zejména:
 - a) zpracovávat výkazy a plnit další povinnosti zadavatele vůči EKO-KOM, a.s., se sídlem Na Pankráci 1685/17, 14021 Praha 4, IČ: 251 34 701 dle přílohy č. 4 smlouvy;
 - b) uplatňovat třídící slevu dle § 157 zákona o odpadech;
 - c) plnit veškeré evidenční a ohlašovací povinnosti vyplývající v souvislosti s odpadovým hospodářstvím z právních předpisů včetně hlášení prostřednictvím integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností (ISPOP).
4. Předmět smlouvy na veřejnou zakázku je podrobně specifikován ve smlouvě. Zadavatel v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace uvádí přehled množství odpadu za rok 2023; přehled slouží pouze jako orientační podklad pro stanovení předpokládaného rozsahu plnění smlouvy na veřejnou zakázku a nepředstavuje jakýkoliv závazek zadavatele vyprodukovat konkrétní

množství odpadu.

5. Vybraný dodavatel bude poskytovat služby v souladu s obecně závaznými právními předpisy včetně přímo použitelných předpisů Evropské unie, zejména v souladu se zákonem v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech (dále jen „**zákon o odpadech**“) a jeho prováděcími předpisy (zejména vyhláškou č. 273/2021 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady).
6. Vybraný dodavatel bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový účastník povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky, jehož vzor tvoří součást krycího listu.

B.1. Doba plnění, místo plnění

7. Smlouva bude uzavřena s účinností od 1. 1. 2025 na dobu neurčitou.
8. Místem plnění je území obce Drahelčice.

B.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

9. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená v souladu s § 21 odst. 1 písm. b) zákona činí 9 mil. Kč bez DPH.

C. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKŮ, ZPŮSOBY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

10. Kvalifikaci splní účastník, který zadavateli doloží naplnění dále stanovených požadavků na:
 - a) základní způsobilost;
 - b) profesní způsobilost;
 - c) technickou kvalifikaci.

C.1. Základní způsobilost

Kvalifikační požadavek	Způsob prokázání kvalifikace
§ 74 zákona Účastník je povinen doložit, že splňuje veškeré požadavky na základní způsobilost stanovené v § 74 zákona. Zadavatel nestanovuje zvláštní podmínky dle § 74 odst. 4 zákona.	<i>Předložením dokladů dle § 75 odst. 1 zákona, tj. ve vztahu k České republice předložením:</i> d) <i>výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,</i> e) <i>potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,</i> f) <i>písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1</i>

	<p><i>písm. b) zákona,</i></p> <p><i>g) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,</i></p> <p><i>h) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,</i></p> <p><i>i) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona,</i></p> <p><i>případně prostřednictvím čestného prohlášení dle závazného vzoru, který je součástí krycího listu.</i></p>
--	---

C.2. Profesní způsobilost

Kvalifikační požadavek	Způsob prokázání kvalifikace
<p>§ 77 odst. 1 zákona:</p> <p>Účastník je povinen doložit, že splňuje profesní způsobilost ve vztahu k České republice.</p>	<p><i>Předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i></p>
<p>§ 77 odst. 2 písm. a) zákona:</p> <p>Účastník je povinen doložit, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to v předmětech podnikání:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: nakládání s odpady (vyjma nebezpečných) • Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady 	<p><i>Předložením výpisu z živnostenského rejstříku či jiné evidence, který prokazuje oprávnění k provádění činností odpovídajících uvedeným oborům.</i></p>

C.3. Technická kvalifikace

Kvalifikační požadavek	Způsob prokázání kvalifikace
Významné služby	<i>Předložením seznamu významných služeb ve formě čestného prohlášení, jehož závazný vzor je</i>

<p>§ 79 odst. 2 písm. b) zákona:</p> <p>Účastník je povinen doložit, že za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení poskytoval nejméně 2 významné služby, jejichž předmětem byl svoz komunálního odpadu po dobu alespoň 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců. Finanční objem každé významné služby musí činit nejméně 1.200.000,- Kč bez DPH za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců poskytování služby.</p> <p>Podmínka poskytnutí v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení je splněna, spadá-li do této doby všech 12 kalendářních měsíců poskytování služby. Poskytnutí významné služby lze prokázat i probíhajícím plněním dosud neukončené smlouvy, splňují-li služby již poskytnuté požadavky uvedené výše.</p> <p>Do finančního objemu se započítává výhradně cena služeb svozu komunálního odpadu (sběr, shromažďování, přeprava, využívání a/nebo odstraňování komunálního odpadu), nikoliv cena jiných plnění (zejména dodávky nebo pronájem nádob na odpady apod.).</p> <p>Zadavatel upozorňuje, že musí jít o dvě různé významné služby (tuto část kvalifikace nelze prokázat dvěma obdobími poskytování služby v rámci jedné smlouvy).</p>	<p><i>součástí krycího listu; a</i></p> <p><i>Doklady musí obsahovat nejméně:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>identifikaci objednatele (název, sídlo, IČ),</i> ▪ <i>předmět a popis poskytovaných služeb vč. místa plnění,</i> ▪ <i>termín poskytování služeb,</i> ▪ <i>finanční objem řádně poskytnutých služeb v Kč bez DPH,</i> ▪ <i>podíl účastníka na službě v % finančního objemu</i> ▪ <i>kontaktní údaje zástupce objednatele (telefon, e-mail), u kterého je možné uvedené informace ověřit.</i>
--	---

C.4. Společná ustanovení k prokazování kvalifikace

C.4.1. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

11. Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona prostřednictvím jiných osob, a to za splnění podmínek dle § 83 zákona.

C.4.2. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

12. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně.
13. Prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedené profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona) mohou prokázat všichni dodavatelé

společně.

C.4.3. Další způsoby prokazování kvalifikace

14. Účastníci mohou prokázat kvalifikaci v souladu se zákonem také:
- a) prostřednictvím dokladů evidovaných v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis);
 - b) jednotným evropským osvědčením dle § 87 zákona;
 - c) výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaným provozovatelem seznamu v souladu s ustanovením § 226 až § 232 zákona a za podmínek zákonem stanovených;
 - d) certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 233 až 240 zákona a za podmínek zákonem stanovených;
 - e) jinými způsoby neuvedenými v této zadávací dokumentaci za podmínek stanovených příslušnými ustanoveními zákona.

C.4.4. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

15. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Zahraniční účastník prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis). Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich prostého překladu do českého jazyka (s výjimkou dokumentů ve slovenštině nebo dokladů o vzdělání v latinském jazyce, k nimž není nutné dodávat překlad).

C.4.5. Změny v kvalifikaci

16. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.
17. Povinnost podle předchozího odstavce účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

C.4.6. Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

18. Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v prostých kopiích (skenech) a mohou je nahradit čestným prohlášením.
19. Čestná prohlášení musí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka (tj. statutárním orgánem účastníka, případně jinou zmocněnou osobou; v takovém případě musí účastník ke své

nabídce přiložit kopii zmocnění této osoby). **V případě prokázání kvalifikace čestným prohlášením zadavatel preferuje využití vzoru čestného prohlášení, který je součástí krycího listu (příloha č. 1 zadávací dokumentace).**

20. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
21. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
22. Zadavatel si nejpozději před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly předloženy (je-li kvalifikace prokázána čestným prohlášením, bude zadavatel požadovat předložení konkrétních dokladů prokazujících splnění kvalifikace). Zadavatel může požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
23. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen doklady předložit. Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
24. Vybraný dodavatel předloží veškeré vyžádané doklady pouze v elektronické formě. Doklady lze předložit jednak jako elektronické originály získané přímo z informačních systémů veřejné správy (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů) opatřené zaručeným elektronickým podpisem nebo pečetí nebo jako elektronické dokumenty získané autorizovanou konverzí listinného dokladu podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Dokumenty předá vybraný dodavatel zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje.
25. Dle § 45 odst. 4 zákona může účastník splnit povinnost předložit doklad odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (např. odkaz na www.justice.cz) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

D. OBCHODNÍ PODMÍNKY

26. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

D.1.1. Vyhrazená změna závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku

27. Zadavatel ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje následující změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku:
 - a) výhrada změny ceny v souvislosti se změnou sazby DPH;
 - b) výhrada změny ceny v souvislosti s inflační doložkou;

- c) výhrada poskytování služeb v objemu dle skutečných potřeb zadavatele včetně práva zadavatele změnit počet nádob na odpad, frekvenci svozu a další podmínky svozu dle jeho skutečných potřeb.

E. PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

E.1. Lhůta pro podání nabídek

28. Konec lhůty pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele.

E.2. Obsah nabídky

E.2.1. Krycí list nabídky

29. Účastník předloží v nabídce krycí list, jehož závazný vzor je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, který řádně vyplní na všech místech označených takto: **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**. Krycí list musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou (v takovém případě účastník doloží zmocnění).
30. Součástí krycího listu jsou vzory čestných prohlášení o splnění kvalifikace. Není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, není účastník povinen tyto vzory využít. **Bude-li však účastník kvalifikaci v nabídce prokazovat čestným prohlášením, zadavatel preferuje využití přílohy č. 1.**

E.2.2. Návrh smlouvy

31. Účastník je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.

E.2.3. Vyplněný Ceník

32. Účastník předloží řádně vyplněný Ceník, který je přílohou č. 3 k této zadávací dokumentaci.
33. Ceny uvedené v Ceníku jsou cenami nejvýše přípustnými za poskytnutí příslušné služby. Účastník bere na vědomí, že zadavatel nebude za plnění předmětu veřejné zakázky hradit žádné další výkony, než jsou uvedeny v Ceníku; ceny proto musí obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s řádným a úplným plněním předmětu veřejné zakázky, zejména hodnotu prací, dodávek, služeb a všechny náklady a výdaje, které mohou být spojeny s poskytováním služeb, a se všemi obecnými riziky, závazky a povinnostmi účastníka vyplývajícími ze smlouvy, této zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů, to vše vyjma **rekultivačního poplatku a poplatku za ukládání na skládku** dle zákona o odpadech; tyto poplatky nejsou součástí nabídkové ceny ani předmětem hodnocení a budou vybraným dodavatelem fakturovány zvlášť.

E.2.4. Seznam poddodavatelů

34. Účastník do krycího listu doplní:
- a) které části plnění bude realizovat prostřednictvím poddodavatelů;

- b) identifikační údaje poddodavatelů;
 - c) část kvalifikace, kterou daný poddodavatel prokazuje (je-li relevantní; účastník musí doložit veškeré doklady dle této zadávací dokumentace a zákona pro prokazování kvalifikace jinou osobou).
35. Nebudou-li se na plnění smlouvy podílet poddodavatelé, účastník tuto skutečnost uvede do krycího listu.

E.2.5. Doklady prokazující splnění kvalifikace

36. Účastník předloží v nabídce ostatní doklady prokazující splnění kvalifikace v souladu s částí C této zadávací dokumentace (není-li kvalifikace plně prokázána krycím listem), zejména:
- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti;
 - b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti;
 - c) doklady prokazující splnění technické kvalifikace:

E.2.6. Další doklady

37. Účastník je povinen v nabídce předložit čestné prohlášení o odpovědném zadávání, jehož závazný vzor je součástí krycího listu.
38. Účastník je dále povinen v nabídce předložit čestné prohlášení týkající se mezinárodních sankcí a střetu zájmů, jehož závazný vzor je součástí krycího listu.

E.3. Způsob podání nabídky

39. Nabídka bude zpracována v českém jazyce, není-li v této zadávací dokumentaci nebo v zákoně uvedeno jinak. Byl-li předkládaný dokument originálně vyhotoven v cizím jazyce, je účastník povinen vedle takového dokumentu předložit prostý překlad do českého jazyka, ledaže by se jednalo o dokument vyhotovený ve slovenštině nebo o doklad o vzdělání v latinském jazyce.
40. Účastník může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
41. Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje a profilu zadavatele E-ZAKAZKY, dostupného na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/2bc4a0c9-ce4d-40be-a1a9-b320781fa21c> (dále jen „profil zadavatele“). Podrobné informace o profilu zadavatele a elektronickém nástroji se nacházejí v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/> zejména v sekci „Manuál dodavatele“ (v zápatí stránky).
42. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel účastníkům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.doc, *.docx, *.jpg, *.xls nebo *.xlsx.
43. Šifrování nabídky probíhá automaticky při jejím podání, v rámci elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je odpovědností účastníka.

Zadavatel proto doporučuje účastníkům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje účastníky, že pro podání nabídky v elektronickém nástroji je nezbytná jejich registrace.

F. NABÍDKOVÁ CENA

44. Po úplném vyplnění Ceníku účastník v poli I32 zjistí celkovou nabídkovou cenu. Tuto nabídkovou cenu účastník doplní do krycího listu v členění: nabídková cena bez DPH v Kč; výše DPH v Kč; nabídková cena včetně DPH v Kč.
45. Zadavatel upozorňuje, že **celková nabídková cena je stanovena na základě modelového příkladu vycházejícího z předpokládaného objemu služeb poskytnutých za jeden kalendářní rok a slouží výhradně pro zajištění porovnatelnosti jednotlivých nabídek**. Z celkové nabídkové ceny nelze dovozovat množství skutečně poskytnutých služeb za kalendářní rok plnění smlouvy ani jejich cenu.
46. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že je oprávněn odebrat menší množství služeb, než je uvedeno v modelovém příkladu a v odhadu množství odpadu, a tato skutečnost nezakládá žádné právo účastníka (poskytovatele) na jakoukoliv kompenzaci.
47. Celková nabídková cena je předmětem hodnocení a nelze ji proto po podání nabídek měnit v rámci objasnění nabídky.

G. HODNOCENÍ NABÍDEK

48. Nabídky budou ve smyslu § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž **ekonomicky nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH**.
49. Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 4 zákona posoudit splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek.

H. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

50. Účastník je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení budou ze strany účastníků zadávacího řízení podávány písemně elektronicky (např. emailem, datovou schránkou nebo prostřednictvím profilu zadavatele); zadavatel doporučuje a preferuje podávání žádostí prostřednictvím profilu zadavatele.
51. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění dotazu bez identifikace tazatele v souladu s § 98 zákona, a to na profilu zadavatele.
52. Zadavatel je oprávněn poskytnout všem účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace, a to i bez předchozí žádosti.
53. Zadavatel postupuje při podání vysvětlení podle zákona, zejm. podle § 98 a § 99.

I. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

54. V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní

firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (rovnocenných nebo ekvivalentních) řešení.

55. Zadavatel vyžaduje, aby v případě společné nabídky více dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající nabídku společně a nerozdílně. Doklad o společné a nerozdílné odpovědnosti jsou dodavatelé povinni předložit v nabídce.
56. Zadavatel nebude hradit účastníkům žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.
57. Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.
58. Zadavatel si dle § 100 odst. 2 zákona pro případ odstoupení od smlouvy jakoukoli smluvní stranou vyhrazuje právo nahradit zhotovitele dodavatelem, jehož nabídka skončila v rámci hodnocení nabídek na dalším místě za zhotovitelem, a to postupem dle § 122 odst. 3, 4 a 5 zákona. Závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku zůstane totožný včetně harmonogramu prací, vyjma ceny díla (kdy bude využit soupis prací předložený novým dodavatelem) a vyjma nezbytných úprav smlouvy reflektujících částečné dokončení díla. Nový dodavatel je oprávněn uzavření smlouvy odmítnout. Zadavatel je oprávněn takto postupovat opakovaně a vyzvat k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka se umístila na dalším místě.
59. Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží zadavateli doklady o pojištění dle čl. 8 smlouvy.

J. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

60. Zadávací dokumentace je tvořena tímto dokumentem a dále následujícími přílohami:
 - Příloha č. 1 – Krycí list nabídky, jehož součástí je:
 - seznam poddodavatelů;
 - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti;
 - čestné prohlášení o poskytnutí významných služeb;
 - čestné prohlášení – odpovědné zadávání;
 - čestné prohlášení – mezinárodní sankce a střet zájmů.
 - Příloha č. 2 – Závazný vzor smlouvy
 - Příloha č. 3 – Ceník

V Drahelčicích dne 12. 9. 2024

Ing. Petra Ďuranová, starostka obce