

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

mezi:

Příkazce:

Se sídlem:

IČ:

DIČ:

Zastoupený:

Obec Rtyně nad Bílinou

Rtyně nad Bílinou čp. 34, 417 62 Rtyně nad Bílinou

00266574

CZ00266574

Jaroslavem Liškou, starostou obce

(dále jen „**příkazce**“)
na straně jedné

a

Příkazník:

Se sídlem:

IČ:

Zapsaná v obchodním rejstříku:

Zastoupený:

Bohemia projekt plus, s.r.o.

Mírové nám. 3097/37, 400 01 Ústí nad Labem

05360781

Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C,
vložka 38003

***Karlem Jandou a Tomášem Krausem,
jednateli***

(dále jen „**příkazník**“)
na straně druhé

Příkazce a příkazník společně také jako „smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále také jako „zákon“) tuto příkazní smlouvu:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat pro příkazce níže definované záležitosti v rámci přípravy a realizace projektu „**Odkanalizování obce Rtyně nad Bílinou – 1. etapa**“ (dále také jako „**projekt**“) a závazek příkazce zaplatit za řádně poskytnuté plnění příkazníkovi odměnu ve výši a způsobem dle této smlouvy.

1.2 Smluvní strany se dohodly, že záležitosti příkazce, které má příkazník obstarat a které tvoří předmět plnění dle této smlouvy, zahrnují následující činnosti příkazníka pro příkazce:

A) Vypracování Žádosti o zařazení projektu na seznam akcí programu 129 300 (či ekvivalent) MZe, pro projekt.

Termíny provedení budou záviset na termínu vypsání příslušné výzvy pro předkládání žádostí.

B) Zpracování Vypracování Žádosti o evidenci a registraci akce programu 129 300 (či ekvivalent) Mze, pro projekt.

Termíny provedení budou záviset na termínu vypsání příslušné výzvy pro předkládání žádostí.

C) Zpracování zadávací dokumentace včetně organizace zadávacího řízení na výběr technického dozoru stavby pro projekt, a to v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách č. 134/2016 Sb., v platném znění, (dále také jako „ZVZ“) a v souladu s metodikou dotačního titulu, včetně zhotovení zadávacích podmínek podléhajících schválení zadavatelem a zabezpečení dalších s tím spojených činností.

1) Předmět plnění dle tohoto ustanovení a v případě, že výše uvedené zadávací řízení bude na základě písemného pokynu příkazce realizováno formou otevřeného řízení, zahrnuje následující činnosti:

- I. etapa: Činnosti spojené s přípravou a zahájením zadávacího řízení,**
- II. etapa: Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek v otevřeném řízení,**
- III. etapa: Činnosti spojené s průběhem lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni,**
- IV. etapa: Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení.**

Plnění dle tohoto ustanovení poskytne příkazník na základě písemného příkazu příkazce

D) Zpracování zadávací dokumentace včetně organizace zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby pro projekt, a to v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách č. 134/2016 Sb., v platném znění, (dále také jako „ZVZ“) a v souladu s metodikou dotačního titulu, včetně zhotovení zadávacích podmínek podléhajících schválení zadavatelem a zabezpečení dalších s tím spojených činností.

2) Předmět plnění dle tohoto ustanovení a v případě, že výše uvedené zadávací řízení bude na základě písemného pokynu příkazce realizováno formou otevřeného řízení, zahrnuje následující činnosti:

- I. etapa: Činnosti spojené s přípravou a zahájením zadávacího řízení,**
- II. etapa: Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek v otevřeném řízení,**
- III. etapa: Činnosti spojené s průběhem lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni,**
- IV. etapa: Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení.**

Plnění dle tohoto ustanovení poskytne příkazník na základě písemného příkazu příkazce.

3) Předmětem plnění dle tohoto článku této smlouvy není poskytování odborných konzultací a případné zajištění právních služeb zahrnující:

- poskytování odborných konzultací, včetně komentáře k zákonu č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, včetně všech prováděcích vyhlášek a veškerých novelizací a změn. To vše vyjma odborných konzultací k projektové dokumentaci a výkazu výměr pro projekt;
- v případě podání námitek či návrhů ze strany uchazečů, a to vyjma námitek či návrhů uchazečů k projektové dokumentaci a výkazu výměr pro projekt, dále příprava podkladů a spolupráce se zadavatelem:
 - i. při zpracování rozhodnutí o námitce uchazečů, a to vyjma námitek či návrhů uchazečů k projektové dokumentaci a výkazu výměr pro projekt,
 - ii. při zpracování stanoviska zadavatele k podanému návrhu vyjma stanovisek k projektové dokumentaci a výkazu výměr pro projekt,
 - iii. při řešení návrhu s Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže,
 - iv. při řádném ukončení výběrového řízení po vydání rozhodnutí o podaných námitkách, vyjma rozhodnutí o námitkách k projektové dokumentaci a výkazu výměr pro projekt.

V případě zájmu příkazce o poskytnutí výše uvedených služeb, v rozsahu vyšším než 5 hodin, je nutné sepsat dodatek k této smlouvě, přičemž pro případ uzavření takového dodatku ke smlouvě se smluvní strany dohodly na hodinové sazbě za zajištění právních služeb v souvislosti s výše uvedenými poradenskými službami na hodinové sazbě ve výši částky 2.000,- Kč/hod + DPH z této částky.

Plnění dle tohoto ustanovení poskytne příkazník na základě písemného příkazu příkazce.

4) Předmětem plnění dle tohoto článku této smlouvy není zhotovení a kontrola projektové dokumentace a výkazů výměr pro projekt, které je pro řádné plnění předmětu této smlouvy povinen příkazníkovi předložit příkazce v souladu s ustanovením článku 3.1 této smlouvy. To vše včetně přípravy jakýchkoliv právních jednání souvisejících s projektovou dokumentací a výkazem výměr pro projekt v průběhu tohoto zadávacího řízení, které rovněž nejsou předmětem plnění dle tohoto článku této smlouvy. Předmětem plnění dle tohoto článku této smlouvy dále není obstarání kopií příkazníkem příkazci předané veškeré dokumentace (v originálech) z průběhu zadávacího řízení podle tohoto článku této smlouvy. Předmětem plnění dle tohoto článku této smlouvy dále není zveřejňování příslušné dokumentace z průběhu zadávacího řízení pro projekt na tzv. profilu zadavatele, když tuto povinnost dle článku 3.1 smlouvy v plném rozsahu převzal příkazce.

E) Poradenská podpora před podpisem smlouvy s poskytovatelem dotace – vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace - změna, pro projekt.

- Kompletace příloh před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen 'RoPD'),
- Metodické řízení projektu vedoucí k naplnění podmínek vyplývajících z RoPD a Registrace akce,
- Součinnost při organizaci veřejné zakázky na přímé realizační výdaje,
- Aktualizace realizačních termínů v el. prostředí poskytovatele dotace,
- Aktualizace rozpočtu v el. prostředí poskytovatele dotace,
- Doplnňování informací do el. prostředí poskytovatele dotace (např. bankovní spojení, údaje o veřejných zakázkách, uzavřených smlouvách, dodavatelích atd.),
- Metodické řízení projektu týkající se publicity projektu,
- Metodické řízení projektu týkající se účetnictví projektu,
- Vyřizování dotazů a připomínek poskytovatele dotace

F) Zajištění investičního dozoru dle požadavků metodiky MZe v průběhu realizace stavby

- Zadávaní faktur a bankovních výpisů do el. prostředí poskytovatele dotace,
- Kontrola fakturace a úhrad,
- Kontrola plnění smluvních podmínek,
- Kontrola plnění realizačních termínů,
- Doplnňování informací do el. prostředí poskytovatele dotace,
- Administrace veškerých změn v projektu vůči poskytovateli dotace,
- Zpracování žádostí o platbu,
- Zpracování průběžných monitorovacích zpráv a zprávy o realizaci akce,
- Účast 1x měsíčně na kontrolních dnech,
- Vyřizování dotazů a připomínek poskytovatele dotace

G) Zpracování závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) dle požadavků metodiky MZe

- Metodické řízení projektu týkající se naplňování monitorovacích ukazatelů před ukončením ZVA,
- Metodické řízení projektu týkající se plnění podmínek vyplývajících z RoPD před ukončením ZVA,
- Doplnňování informací do el. prostředí poskytovatele dotace do ukončení ZVA,
- Příprava a odevzdání Závěrečného vyhodnocení akce,
- Vyřizování dotazů a připomínek poskytovatele dotace.

V případě zájmu příkazce o poskytnutí výše uvedených služeb, které nejsou předmětem této smlouvy, je nutné sepsat dodatek k této smlouvě, ev. smlouvu samostatnou.

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1** Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat dle platných ustanovení zákona, pečlivě a poctivě podle svých schopností a při plnění smlouvy použije každého prostředku, kterého vyžaduje povaha příkazníkem podle této smlouvy obstarávaných záležitostí.
- 2.2** Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže

tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.

- 2.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 2.4 Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které příkazník nemůže zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, a to na základě zmocnění příkazce podle článku 3.5 této smlouvy. Svěřil-li příkazník provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám,
- 2.5 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci a veškeré užitky, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
- 2.6 Zjistí-li příkazník při zajišťování předmětu plnění podle této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 2.7 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou smluvními stranami považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 504 zákona.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy, a to včetně veškerých podmínek poskytovatele dotace, na vlastní náklady založit tzv. profil zadavatele pro veřejnou zakázku, a to v rozsahu a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále také jako „profil zadavatel“). Příkazce v této souvislosti dále prohlašuje, že je si vědom svého závazku na profilu zadavatele zveřejňovat příslušnou dokumentaci z průběhu zadávacího řízení podle článku 1.2.D) a 1.2 E) této smlouvy, a to v rozsahu podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Příkazce je dále povinen v případě podání jakýchkoliv námitek či jiných s tím souvisejících podání uchazečů v rámci zadávacího řízení podle článku 1.2 D) a 1.2 E) této smlouvy (dále také jako „námitky“), bezodkladně, tj. nejpozději do 2 pracovních dnů po převzetí námitek, předložit příkazníkovi originály těchto námitek. V případě prodlžení příkazce s touto jeho výše uvedenou informační povinností je příkazce oprávněn odmítnout přípravu vypořádání takovéto námítky a v takovémto případě příkazník nenese žádnou odpovědnost za veškeré důsledky či škody vzniklé z prodlžení s vypořádáním takovýchto námitek.
- 3.2 Příkazce je povinen řádně a včas, nejpozději však do 30 dnů před ukončením termínu vyhlášené výzvy, předat příkazníkovi veškeré podklady nezbytně nutné k plnění předmětu dle čl. 1.2 A), 1.2 B), 1.2 C), 1.2 D), 1.2 E), 1.2. F) a 1.2 G) této smlouvy v rozsahu a stavu daném aktuálními podmínkami stanovenými výzvou a metodikou dotačního titulu.
- 3.3 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, a to včetně zajištění potřebné součinnosti dalších osob spolupracujících na přípravě a realizaci projektu.
- 3.4 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou řádně a včas uhradit odměnu stanovenou v článku 4. této smlouvy, a to i v případě, že příkazníkem pro příkazce podle této smlouvy obstarávaná záležitost nebude naplněna z jiných důvodů než z důvodů porušení povinností příkazníka podle této smlouvy a dále v případě, že se nedostaví výsledek obstarávaný příkazníkem jménem příkazce podle této smlouvy je příkazce povinen nahradit příkazníkovi náklady účelně vynaložené při provádění příkazu podle této smlouvy.

- 3.5 Příkazce se v souladu s ustanovením § 2439 zákona zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

4. CENA

- 4.1 Za plnění činnosti dle článku 1.2 A) náleží příkazníkovi odměna ve výši
Cena celkem 25 000,- Kč
- 4.2 Za plnění činnosti dle článku 1.2 B) náleží příkazníkovi odměna ve výši
Cena celkem 20 000,- Kč
- 4.3 Smluvní strany se dále dohodly, že, v případě vydání Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků pro projekt na základě Žádosti, náleží příkazníkovi zvláštní odměna za úspěch ve výši **950 tis. Kč**. V případě rozhodnutí Zastupitelstva o nepřijetí dotace však maximálně 100.000,-Kč.
- 4.4 Za plnění činnosti dle článku 1.2 C) náleží příkazníkovi odměna ve výši
Cena celkem 40 000,- Kč
- 4.5 Za plnění činnosti dle článku 1.2 D) náleží příkazníkovi odměna ve výši
Cena celkem 80 000,- Kč
- 4.6 Za plnění činnosti dle článku 1.2 E) náleží příkazníkovi odměna ve výši
Cena celkem 25 000,- Kč
- 4.7 plnění činnosti dle článku 1.2 F) náleží příkazníkovi odměna ve výši
Cena celkem 12 000,- Kč/kal. měsíc
- 4.8 plnění činnosti dle článku 1.2 G) náleží příkazníkovi odměna ve výši
Cena celkem 30 000,- Kč
- 4.9 Odměna příkazníka podle čl. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5., 4.6, 4.7 a 4.8. neobsahuje DPH, které bude fakturováno dle platné legislativy.
- 4.10 Odměna příkazníka podle čl. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5., 4.6, 4.7 a 4.8. zahrnuje vynaložené náklady příkazníka a zahrnuje náklady na cestovné. Tato cena neobsahuje mimořádné náklady, které byly vynaloženy při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s tím z důvodu mimo osobu příkazníka - např. náklady na vypracování speciálních znaleckých posudků, které si vyžádá příkazce. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce na základě dokladů předložených příkazníkem.
- 4.11 Odměna podle čl. 4.1 této smlouvy bude uhrazena za plnění podle článku 1.2 A) smlouvy bude uhrazena po podání finální verze žádosti na na příslušnou implementační agenturu. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad
- 4.12 Odměna podle čl. 4.2 této smlouvy bude uhrazena za plnění podle článku 1.2 B) smlouvy bude uhrazena po podání finální verze žádosti na příslušnou implementační agenturu. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.13 Odměna podle čl. 4.3 této smlouvy bude uhrazena po vydání Rozhodnutí příp. jiné formy písemného oznámení o přidělení dotace Příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.14 Odměna podle čl. 4.4 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 C) bude hrazena následujícím způsobem:
- Platba ve výši **20 000,- Kč** bude uhrazena po zpracování kompletní zadávací dokumentace podle článku 1.2 C) této smlouvy, předané příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad;
 - Platba ve výši **10 000,- Kč** bude uhrazena po zpracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení podle článku 1.2 C) této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad;

- Platba ve výši **10 000,- Kč** bude uhrazena po protokolárním předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení podle článku 1.2 C) této smlouvy příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.15** Odměna podle čl. 4.5 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 D) bude hrazena následujícím způsobem:
- Platba ve výši **40 000,- Kč** bude uhrazena po zpracování kompletní zadávací dokumentace podle článku 1.2 D) této smlouvy, předané příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad;
 - Platba ve výši **25 000,- Kč** bude uhrazena po zpracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení podle článku 1.2 D) této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad;
 - Platba ve výši **15 000,- Kč** bude uhrazena po protokolárním předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení podle článku 1.2 D) této smlouvy příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.16** Odměna podle čl. 4.6 za plnění předmětu smlouvy podle článku 1.2 E) této smlouvy bude uhrazena po vydání Rozhodnutí o přidělení dotace příslušnou Implementační agenturou. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.17** Platby odměny podle čl. 4.7 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle článku 1.2 F) této smlouvy budou účtovány za činnost Investičního dozoru vykonanou příkazníkem v předchozím kalendářním měsíci ve výši 12.000,- Kč měsíčně a to počínaje měsícem, v němž bude předáno staveniště pro projekt příslušnému zhotoviteli projektu a konče měsícem, ve kterém bude protokolárně předána stavba zadavateli. Smluvní strany se dohodly, že k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce bude příkazníkem vystavena faktura – daňový doklad, jehož nedílnou součástí bude výkaz činnosti příkazníka v rámci Investičního dozoru podle této smlouvy v příslušném kalendářním měsíci. K těmto datům dojde k uskutečňování dílčích zdanitelných plnění.
- 4.18** Odměna podle čl. 4.8 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 G) bude uhrazena po protokolárním předání Závěrečného vyhodnocení akce na příslušnou implementační agenturu. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.19** Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem do 14 dnů po jejich vystavení příkazníkem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu příkazce.

5. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy a uzavírá se na dobu určitou do splnění veškerých závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy.
- 5.2** Tento smluvní vztah může být, před uplynutím doby dále ukončen způsoby stanovenými v § 2440 až 2443 zákona.
- 5.3** Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní doby, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

6. SANKCE

- 6.1** Pro případ prodlení s úhradou odměny příkazníka ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.2** Příkazník odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody prokazatelně způsobené příkazníkem příkazci v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy vyjma škod vzniklých vinou příkazce. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník

ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval. Jedná se zejména o stavebně technickou dokumentaci včetně výkazů výměr. Pokud by tyto podklady byly důvodem pro námitky, zrušení zadávacího řízení pro projekt nebo sankci Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, neaplikuje se ustanovení o odpovědnosti za vady plnění příkazníka podle tohoto článku této smlouvy. Smluvní strany dále výslovně ujednávají, že příkazník neodpovídá za chybné vymezení předmětu veřejné zakázky pro projekt a za chybné vymezení technické specifikace předmětu plnění veřejné zakázky pro projekt (dále jen „chybné vymezení předmětu“). Za chybné vymezení předmětu odpovídá plně příkazce, který je tak povinen nést případné sankce ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže ČR, případně jiných orgánů. Smluvní strany dále výslovně ujednávají, že příkazník neodpovídá za případné porušení pravidel pro zadávání zakázek v rámci případně poskytnuté finanční podpory, ze které by mohla být veřejná zakázka pro projekt spolufinancována, popř. za porušení interních předpisů příkazce pro zadávání veřejných zakázek, pokud tyto dokumenty nebyly příkazníkovi v rámci jeho činnosti prokazatelně předány, a pokud příkazce s dostatečným předstihem neudělil příkazníkovi pokyn, aby v rámci své činnosti při plnění předmětu této smlouvy dle těchto dokumentů postupoval.

- 6.3 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok oprávněné smluvní strany na náhradu škody v plné výši.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.2 Veškeré změny této smlouvy včetně ukončení platnosti je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
- 7.4 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Ve Rtyni dne 20. 01. 2021

V Ústí nad Labem dne 8.12.2020

OBEC RTYNĚ NAD BÍLINOU
Sídlo: Obecní úřad Rtyň nad Bílinou
Rtyň nad Bílinou 36
PSČ 413 62
IČO: 289374, Tel: 41762102



Obec Rtyň nad Bílinou
Jaroslav Liška, starosta

Bohemia
projekt plus

Bohemia projekt plus, s.r.o.
Keplerova 78 400 07 Ústí nad Labem, IČ: 054 60 781

Bohemia projekt plus, s.r.o.
Karel Janda a Tomáš Kraus, jednatele

Příloha č. 1.: Plná moc (ve dvou výtiscích – 1 x pro příkazce a 1 x pro příkazníka).

Příloha č. 1

k příkazní smlouvě

Příkazce:

Se sídlem:

IČ:

DIČ:

Zastoupený:

Obec Rtně nad Bílinou

Rtně nad Bílinou čp. 34, 417 62 Rtně nad Bílinou

00266574

Jaroslavem Liškou, starostou obce

(dále jen „příkazce“)

uděluje v souladu s ustanovením § 2439 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

tuto

PLNOU MOC

společnosti Bohemia projekt plus, s.r.o., Mírové nám. 3097/37, 400 01 Ústí nad Labem, zastoupené Karlem Jandou a Tomášem Krausem, jednatelem, jako příkazníkem na základě příkazní smlouvy, aby jménem příkazce mohl činit veškerá právní jednání nezbytná k zajištění zpracování Žádosti o poskytnutí dotace a změnu PRVKÚK, přípravě a realizaci zadávacího řízení na zhotovitele, to vše pro projekt „**Odkanalizování obce Rtně nad Bílinou – 1. etapa**“ tak, jak vyplývá z příkazní smlouvy uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem. Dále, aby jménem příkazce mohl činit veškerá právní jednání nezbytná ke zpracování zadávací dokumentace pro zadávací řízení na výběr technického dozoru stavby a na výběr zhotovitele stavby pro projekt „**Odkanalizování obce Rtně nad Bílinou – 1. etapa**“, tak jak vyplývá z příkazní smlouvy uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem. Příkazce dále tímto prohlašuje, že je si vědom toho, že příkazník je v souladu s ustanovením článku 2.4 příkazní smlouvy uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem oprávněn na základě této plné moci zmocnit další subjekty k výše uvedeným právním jednáním, k nimž touto plnou mocí zmocňuje příkazce příkazníka.

Ve Rtni dne 20. 1. 2021

OBEC RTNĚ NAD BÍLINOU
Sídlo: Obec Rtně nad Bílinou
Rtně nad Bílinou čp. 34
417 62
IČ: 00266574, DIČ: CZ00266574

Za Obec Rtně nad Bílinou zastoupené

Jaroslavem Liškou

starostou obce

Zmocnění přijímám.

V Praze dne 20. 1. 2021

**Bohemia
projekt plus**
Bohemia projekt plus, s.r.o.
Křižkova 28, 400 07 Ústí nad Labem, IČ: 053 60 781

Za Bohemia projekt plus, s.r.o.

zastoupenou jednatelem

Karlem Jandou a Tomášem Krausem