



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY
V OTEVŘENÉM POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU
MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE, ZADÁVANOU
MIMO REŽIM ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH
ZAKÁZEK, V PLATNÉM ZNĚNÍ**

Tato poptávka na stavební práce je dle její předpokládané hodnoty určena jako zakázka malého rozsahu, v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), nebude proto zadávána v zadávacím řízení podle zákona. Odkazuje-li tato výzva v dalším textu na ustanovení zákona, neznamená to, že zadání této veřejné zakázky se má řídit i jinými ustanoveními tohoto zákona, na které výslovně odkázáno není. Vše je v analogii k jednotlivým §§ zákona.

I. Zadavatel

Zadavatel: Městská část Praha 3
Sídlo: Havlíčkovo náměstí 700/9, 130 00 Praha 3
Zástupce zadavatele: Mgr. Michal Vronský, starosta městské části Praha 3
k podpisu smlouvy na základě zmocnění pověřen RNDr. Jan Materna Ph.D., radní městské části
ve věcech technických: Ing. Michal Studničný, vedoucí odboru technické správy majetku a investic Úřadu městské části Praha 3, tel.: +420 222 116 385, email: studnicny.michal@praha3.cz
ve věcech právních: Martina Schúrřer, koordinátorka veřejných zakázek, oddělení právního a veřejných zakázek Úřadu městské části Praha 3, tel.: 420 222 116 786, email: schurrer.martina@praha3.cz

II. Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: Stavební úpravy a modernizace 4 bytových jednotek - Praha 3 – 2024 – II. vyhlášení
E-mail: podatelna@praha3.cz
ID datové schránky: eqkbt8g
Profil zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/ad8af43d-e525-4e48-abb4-52deb4f8055c>
Č.j.: UMCP3 430311/2024
Kód CPV: 45000000-7 Stavební práce

III. Předmět veřejné zakázky

Stavební úpravy a modernizace 4 bytových jednotek ve vlastnictví hlavního města Prahy, ve správě Městské části Prahy 3.

IV. Vymezení plnění veřejné zakázky

Jedná se o tyto stavební práce:

Blahoslavova 233/6, byt č. 14 (1+kk, 43,99m²)

- a) celková úprava a modernizace bytové jednotky dle zadávací dokumentace v rozsahu výkazu výměr
- b) zajištění všech potřebných záborů nutných k realizaci stavby včetně jejich úhrady
- c) zajištění všech dalších vyjádření správců a provozovatelů jednotlivých sítí včetně úhrady poplatků, které budou nutné k realizaci stavby
- d) zajištění denního úklidu staveniště a používaných přístupových prostor do objektu, odvoz sutí v průběhu stavby a po ukončení stavebních prací zajištění závěrečného úklidu

Jana Želivského 1729/20, byt č. 45 (2+1, 57,95m²)

- a) celková úprava a modernizace bytové jednotky dle zadávací dokumentace v rozsahu výkazu výměr
- b) zajištění všech potřebných záborů nutných k realizaci stavby včetně jejich úhrady
- c) zajištění všech dalších vyjádření správců a provozovatelů jednotlivých sítí včetně úhrady poplatků, které budou nutné k realizaci stavby
- d) zajištění denního úklidu staveniště a používaných přístupových prostor do objektu, odvoz sutí v průběhu stavby a po ukončení stavebních prací zajištění závěrečného úklidu

Jeseniova 450/39, byt č. 22 (1+kk, 40,40m²)

- a) celková úprava a modernizace bytové jednotky dle zadávací dokumentace v rozsahu výkazu výměr
- b) zajištění všech potřebných záborů nutných k realizaci stavby včetně jejich úhrady
- c) zajištění všech dalších vyjádření správců a provozovatelů jednotlivých sítí včetně úhrady poplatků, které budou nutné k realizaci stavby
- d) zajištění denního úklidu staveniště a používaných přístupových prostor do objektu, odvoz sutí v průběhu stavby a po ukončení stavebních prací zajištění závěrečného úklidu

Pod Lipami 2663/3, byt č. 9 (2+1, 49,10m²)

- a) celková úprava a modernizace bytové jednotky dle zadávací dokumentace v rozsahu výkazu výměr
- b) zajištění všech potřebných záborů nutných k realizaci stavby včetně jejich úhrady
- c) zajištění všech dalších vyjádření správců a provozovatelů jednotlivých sítí včetně úhrady poplatků, které budou nutné k realizaci stavby
- d) zajištění denního úklidu staveniště a používaných přístupových prostor do objektu, odvoz sutí v průběhu stavby a po ukončení stavebních prací zajištění závěrečného úklidu

V. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místo plnění:

- Bytová jednotka č. 233/14 v domě č.p. 233, k.ú. Žižkov, na adrese Blahoslavova 6, Praha 3;
- Bytová jednotka č. 1729/45 v domě č.p. 1729, k.ú. Žižkov, na adrese Jana Želivského 20, Praha 3;
- Bytová jednotka č. 450/22 v domě č.p. 450, k.ú. Žižkov, na adrese Jeseniova 39, Praha 3;
- Bytová jednotka č. 2663/9 v domě č.p. 2663, k.ú. Žižkov, na adrese Pod Lipami 3, Praha 3.

Začátek plnění:

Od předání staveniště na základě výzvy zadavatele.

Konec plnění:

Nejpozději do 100 kalendářních dnů od předání staveniště na základě výzvy zadavatele.

Zhotovitel protokolárně převezme staveniště od objednatele bez zbytečného odkladu po doručení výzvy, nejpozději však do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy o dílo.

VI. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši **1.630.000,- Kč bez DPH a je stanovena jako hodnota pevná a nepřekročitelná.**

VII. Požadavky na prokázání kvalifikace

Předpokladem hodnocení nabídky dodavatele je splnění kvalifikace. Veškeré údaje předkládané dodavatelem se musí vztahovat výhradně k osobě dodavatele nebo k osobě, která byla jeho právním předchůdcem a jejíž veškeré závazky dodavatel převzal. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel, který podá nabídku ve výběrovém řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem stanoveným v této části zadávacích podmínek. Dodavatel je povinen prokázat splnění níže uvedené kvalifikace doložením požadovaných dokladů, přičemž doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být zadavateli doručeny společně s nabídkou dodavatele.

Splnění požadavků kvalifikace v rozsahu stanoveném v této části zadávacích podmínek je předpokladem pro hodnocení nabídky dodavatele.

- a) Základní způsobilosti v analogii k § 74 zákona;
- b) Profesní způsobilosti v analogii k § 77 zákona;
- c) Technickou kvalifikaci v analogii k § 79 odst. 2 písm. a) zákona.

A. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní účastník poptávkového řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení pravomocně odsouzen pro trestní čin vedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydané rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele

Prokázání splnění základní způsobilosti:

Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o skutečnostech dle výše uvedených bodů. Vzor Čestného prohlášení k základní způsobilosti tvoří přílohu této výzvy (Přílohu č. 3 výzvy - Čestné prohlášení k základní způsobilosti profesní způsobilosti).

B. Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením Čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu této výzvy (Přílohu č. 3 výzvy - Čestné prohlášení k základní způsobilosti profesní způsobilosti), a předložením:

- a. prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, který není ke dni, kdy končí lhůta pro podání nabídek, starší 90 kalendářních dnů, v oboru činnost **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**, a
- b. prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání v oboru podnikání **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Dodavatel může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti dle požadavků výše také předložením prosté kopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který bude obsahovat údaje osvědčující splnění kvalifikačních předpokladů dle této výzvy.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Zadavatel si může v průběhu poptávkového řízení vyžádat originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.

Účastník poptávkového řízení, se kterým by měla být uzavřena smlouva, předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v **originále nebo úředně ověřené kopii**. Pokud dodavatel nepředloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, bude to považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti a bude důvodem pro vyloučení dodavatele.

C. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona účastník předloží seznam alespoň **2 významných zakázek na stavební práce**, tj. stavební úpravy a modernizace

bytových, realizovaných v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení, přičemž každá veřejná zakázka na předmětné stavební práce musela být realizována v **min. finančním objemu 1.000.000- Kč bez DPH.**

Zadavatel uvádí, že jako referenční zakázky bude akceptovat pouze ty zakázky, které byly ke dni podání nabídky již dokončeny.

Ze seznamu stavebních prací musí vyplývat, že předmětem všech předkládaných referenčních zakázek jsou stavební práce spočívající ve stavebních úpravách a modernizaci bytových, doba a místo realizace stavebních prací, finanční objem, identifikační údaje objednatele včetně kontaktní osoby (email a telefonní spojení), u níž je možné informace uvedené účastníkem v seznamu stavebních prací ověřit.

VIII. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno ve smyslu ustanovení § 114 a násl. zákona podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Cenová nabídka bude dodavatelem zpracována do slepého položkového rozpočtu, který je přílohou č. 1 této výzvy.

Hodnocení nabídek provedou osoby pověřené zadavatelem podle základního hodnotícího kritéria „Nejnižší nabídková cena“ (váha kritéria 100%).

Pokud budou předloženy nabídky ve stejné výši, bude upřednostněna nabídka s kratší nabídnutou lhůtou dokončení stavebních prací celého předmětu plnění veřejné zakázky.

Rozhodnutí o výběru ekonomicky nejvýhodnějšího dodavatele bude zveřejněno formou oznámení na profilu zadavatele.

IX. Obchodní podmínky

Dodatel poskytne zadavateli záruku na provedené stavební práce v délce 36 měsíců od předání a převzetí předmětu dokončeného díla.

Dodavatel podpisem návrhu smlouvy o dílo se zavazuje k zajištění záručních oprav: odstranění vad, které způsobí havarijní stav, nejpozději do 24 hodin od oznámení objednatelem, odstranění ostatních vad nejpozději do 10 dnů.

Dodavatel do návrhu smlouvy o dílo doplnění termín dokončení stavebních prací.

Stavební práce budou prováděny za provozu domů, zhotovitel zajistí každodenní úklid domu.

Dodavatel bude provádět hlučné stavební práce provádět pouze v pracovních dnech od 8:00 hodin do 17:00 hodin.

X. Platební podmínky

Objednatel uhradí zhotoviteli dílčí faktury na základě věcného a termínového plnění díla. Skutečný rozsah provedených prací bude specifikován ve stavebním deníku a potvrzen oprávněným zástupcem objednatele. Poté zhotovitel vystaví fakturu v předem odsouhlasené výši. Přílohou faktury bude procentuální specifikace rozsahu provedených prací (tzv. "zjišťovací protokol"), potvrzená oprávněným zástupcem objednatele.

Každý byt bude fakturován vždy samostatně. V případě souběhu oprav dle profesí (plyn, elektroinstalace, voda atd.) nebudou tyto profese fakturovány samostatně, ale v příloze faktury budou tyto opravy samostatně vyčísleny.

Splatnost faktur se stanoví na 30 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli. Dnem zaplacení faktur se rozumí den připsání fakturované částky odeslané z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele. Objednatel je oprávněn neproplatit a vrátit fakturu zhotoviteli v případě, že obsahuje nesprávné cenové údaje nebo nesprávné či neúplné věcné údaje.

V případě režimu přenesení daňové povinnosti, v souladu s § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, zhotovitel vystaví a objednatel uhradí faktury na základě věcného a termínového plnění díla v předem odsouhlasené procentuální výši ceny díla bez DPH. Na daňový doklad je zhotovitel povinen uvést toto sdělení: Daň odvede zákazník (§ 29 zákona o dani z přidané hodnoty).

XI. Zadávací podklady

Projektovou dokumentaci včetně slepého položkového rozpočtu zpracovala společnost FL APS s.r.o., sídlem Ječná 2, 120 00 Praha 2, IČO: 035 17 071, která je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Dodavatelé musí při zpracování nabídky vycházet ze všech podkladů, které tvoří zadávací dokumentaci.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník poptávkového řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení účastníka poptávkového řízení.

XII. Vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník otevřeného poptávkového řízení je oprávněn požádat o vysvětlení výzvy k podání nabídek v analogii k § 98 zákona, a to POUZE formou písemné žádosti doručené elektronicky na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY dostupného na adrese: [Profil zadavatele: Městská část Praha 3 - E-ZAKAZKY.CZ](#). Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy formou vysvětlení nebo změny zadávací dokumentace v zákonné lhůtě a zveřejnění na E-ZAKAZKY. Podat žádost o vysvětlení v elektronické podobě se lze pouze prostřednictvím funkce elektronického nástroje E-ZAKAZKY: „Napsat zprávu“ v záhlaví této veřejné zakázky.

XIII. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění, tj. staveniště se bude konat následovně:

- Bytová jednotka č. 233/14 v domě č.p. 233, k.ú. Žižkov, na Blahoslavova 6, Praha 3 Žižkov, **dne 09.09.2024 od 09:00 hodin**
- Bytová jednotka č. 1729/45 v domě č.p. 1729, k.ú. Žižkov, na adrese Jana Želivského 20, Praha 3, **dne 09.09.2024 od 09:00 hodin**,
- Bytová jednotka č. 450/22 v domě č.p. 450, k.ú. Žižkov, na adrese Jeseniova 39, Praha 3, dne **09.09.2024 od 09:00 hodin**,
- Bytová jednotka č. 2663/9 v domě č.p. 2663, k.ú. Žižkov, na adrese Pod Lipami 3, Praha 3, **09.09.2024 od 09:00 hodin**.

Zájemci o prohlídku jsou povinni potvrdit zadavateli svou účast minimálně 2 pracovní dny předem na emailovou adresu: kozar.milan@praha3.cz.

XIV. Způsob a termín pro podávání nabídek

Nabídky je možné podat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY dostupného na adrese <http://www.e-zakazky.cz>. Jiné podání než prostřednictvím elektronického nástroje, není považováno za řádné podání nabídky.

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele – Úřadu městské části Praha 3, Havlíčkovo nám. 700/9, 130 00 Praha 3. Otevírání nabídek je NEVEŘEJNÉ. Otevírání nabídek a hodnocení provedou osoby pověřené zadavatelem.

Lhůta pro podání nabídek: do dne 11. 09. 2024 do 10:00 hodin.

XV. Podmínky a požadavky zadavatele na zpracování nabídek

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY dostupného na adrese [Profil zadavatele: Městská část Praha 3 - E-ZAKAZKY.CZ](#). Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAKAZKY, dostupný na adrese [Profil zadavatele: Městská část Praha 3 - E-ZAKAZKY.CZ](#). Na této adrese je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „**Manuál dodavatel**“) v zápatí (<https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>) a kontakty na uživatelskou podporu. Podat nabídku v elektronické podobě se lze pouze prostřednictvím funkce elektronického nástroje E-ZAKAZKY: „**Podat elektronickou nabídku**“ v záhlaví této veřejné zakázky.

Nabídku lze podat z jakéhokoli počítače s běžným výkonem pro kancelářské využití, připojením k síti Internet a nainstalovaným internetovým prohlížečem (např. Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome apod.).

Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky **registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAKAZKY** (odkaz „**registrace dodavatele**“ na webové stránce: <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat příslušným **uživatelským oprávněním**. Vyřízení registrace trvá max. 3 pracovní dny po doložení všech požadovaných dokladů a registrace není zpoplatněna.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (!podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma/název nebo jméno a příjmení, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Dodavatel uvede v návrhu smlouvy o dílo kontaktní osobu dodavatele.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- a) **Krycí list – Příloha č. 2 této výzvy**
- b) **Obsah nabídky**
- c) **Čestné prohlášení k základní a profesní způsobilosti dle § 74 a §77 zákona – Příloha č. 3 této výzvy**
- d) **Doklady k prokázání profesní způsobilosti k plnění veřejné zakázky dle § 77 zákona**
- e) **Seznam referenčních zakázek – stavebních prací k prokázání splnění technické kvalifikace**
- f) **Vyplněný a osobou oprávněnou podepsaný návrh Smlouvy o dílo – Příloha č. 4 této výzvy**
- g) **Vyplněný položkový rozpočet – součástí Přílohy č. 1 této výzvy**
- h) **Harmonogram stavebních prací dle bytových jednotek**
- i) **Čestné prohlášení o pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě v souvislosti s prováděním díla a na škody vzniklé z jakékoliv příčiny na prováděné stavbě**
- j) **Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)**
- k) **Čestné prohlášení ve smyslu nařízení Rady EU – Příloha č. 5 této výzvy**
- l) **případné další dokumenty – dle potřeby a/nebo uvážení dodavatele.**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu poptávkového řízení, zejména ve smyslu doručování písemností. Odesláním písemnosti této osobě se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

Pokud dodavatel podá více nabídek, a to samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí. Dodavatel, který podal nabídku v poptávkovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

XVI. Výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje změnit rozsah závazku ze smlouvy dle §100 zákona, pokud se změní finanční podmínky na straně zadavatele. Dodavatel tak vzniká nárok na úhradu dosud vynaložených nákladů.

Zadavatel vyřadí nabídky, které nebudou zpracovány podle zadávacích podmínek.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce.

Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká vítěznému dodavateli právní vztah k zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo otevřené výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu do doby uzavření smlouvy zrušit, a to i bez udání důvodu.

XVII. Podmínky pro uzavření smlouvy

Před podpisem smlouvy o dílo vítězný dodavatel doloží následující:

A. Doklady o skutečném majiteli a originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.

B. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona (právníká osoba a fyzické osoby),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona.

C. Splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci zapsán, ve vztahu k § 77 odst. 1 zákona, anebo
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky ve vztahu k § 77 odst. 2 písm. a) zákona.

(Doporučujeme tyto doklady opatřit včas, či zaslat rovnou s nabídkou!)

Martina Schúrřer

Odbor kancelář úřadu

Oddělení právní a veřejných zakázek

koordinátorka veřejných zakázek