



MĚSTO

**BLANSKO**

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

dle § 28 odst. 1 písm. a) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také i „Zákon“) pro zadání podlimitní veřejné zakázky na služby v režimu zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona s názvem:

**Blansko, ul. Edvarda Beneše – parkovací dům –  
zpracování projektové dokumentace**



## 1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění může vést k vyřazení nabídek z další účasti v zadávacím řízení. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatečných informací k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Kompletní zadávací dokumentace je poskytnuta prostřednictvím profilu zadavatele **bezúplatně**. Vypracování nabídky **dodavatelem (dále též uchazeč nebo účastník)** je bezplatné a zadavateli tímto nevzniká žádný závazek vůči dodavateli.

Obsahují-li zadávací podmínky, či jiné podklady pro zpracování nabídky poskytnuté zadavatelem požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobků, má se za to, že zadavatel připouští pro plnění zakázky použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## 2. Identifikační údaje zadavatele

**město Blansko**

se sídlem: nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko

IČ: 00279943

DIČ: CZ00279943

právní forma: Obec

zastoupená: Ing. Jiří Crha – starosta města

## 3. Identifikační údaje dalších osob

### 3.1 Zástupce zadavatele

V souladu s § 43 Zákona smluvně zastupuje zadavatele níže uvedená osoba, kterou zadavatel pověřil výkonem práv a povinností souvisejících s tímto zadávacím řízením. Tato osoba splňuje požadavek na absenci střetu zájmů podle § 44 Zákona. Zástupce zadavatele je pověřen také k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ. Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá uchazeč všechna podání písemně v elektronické podobě, která v tomto řízení učiní, na e-mail: info@wscs.cz, nebo do datové schránky: nqq2s6s.

### 3.2 Další osoby odlišné od zadavatele

Zadavatel označuje osoby odlišné od zadavatele včetně níže uvedené identifikace, které se podílely na vypracování některé části zadávací dokumentace a tyto nejsou advokátem nebo



daňovým poradcem. Tato osoba zpracovala zadávací dokumentaci, vyjma vymezení předmětu veřejné zakázky uvedeném v příloze č. 4 této zadávací dokumentace:

**WebSport a Consulting service s. r. o.**

Dr. Svěráka 13, 68001 Boskovice

IČ: 29277825

**Kontaktní osoba:**

Mgr. Martin Budiš

tel.: +420 515538820

e-mail: [budiš@wscs.cz](mailto:budiš@wscs.cz)

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace. Identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, tak není relevantní.

#### 4. Úvod do předmětu veřejné zakázky

<b>Název zakázky</b>	Blansko, ul. Edvarda Beneše – parkovací dům - zpracování projektové dokumentace
<b>Zakázka dle předmětu plnění</b>	Veřejná zakázka na služby
<b>Druh zadávacího řízení</b>	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 Zákona
<b>Druh zakázky dle hodnoty plnění</b>	Podlimitní veřejná zakázka
<b>Kódy CPV (hlavní slovník)</b>	71320000-7   Technické projektování 71000000-8   Architektonické, stavební, technické a inspekční služby 71240000-2   Architektonické, technické a plánovací služby 71242000-6   Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů 71251000-2   Architektonické služby a stavební dozor 71246000-4   Určování a sestavování výkazů výměr pro stavbu 71310000-4   Poradenské inženýrství a stavební služby
<b>Poskytnutí zadávací dokumentace (ZD)</b>	Kompletní zadávací dokumentace poskytována na adrese profilu zadavatele: <a href="https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783">https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783</a> , a to formou neomezeného a přímého dálkového přístupu 24 hodin denně
<b>Vysvětlení zadávacích podmínek</b>	Případné dotazy účastníků zadávacího řízení budou adresovány na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností Mgr. Martin Budiš, WebSport & Consulting service s. r. o., e-mail: <a href="mailto:info@wscs.cz">info@wscs.cz</a> , datová schránka: nqq2s6s, který zajistí odpovědi na případné dotazy účastníků zadávacího řízení. I tyto odpovědi budou zveřejněny na profilu zadavatele <a href="https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783">https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783</a> .
<b>Zadávací lhůta</b>	90 dnů, ve smyslu § 40 Zákona

#### Předmět zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou projekční, inženýrské a související práce včetně autorského dozoru a veškeré další činnosti nutné pro zodpovědnou projektovou přípravu stavby parkovacího domu na ul. Edvarda Beneše, a to tak, aby výsledný návrh opatření vytvořil komplexní a ucelené řešení v katastrálním území a obci Blansko, dále specifikované v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, zahrnující zejména:



**Dokumentace pro povolení záměru** - zpracování projektové dokumentace pro povolení záměru (dále jen „DPZ“) způsobem, formou a rozsahem dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a mj. dále dle vyhlášky 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“).

**Geodetické zaměření** – projektant zajistí a nechá dopracovat geodetické zaměření lokality pro předmětnou stavbu.

Inženýrsko-geologický průzkum včetně min. 3 ks vrtaných sond.

**Dokumentace pro provedení stavby** - zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby způsobem, formou a rozsahem dle stavebního zákona; mj. dále dle vyhlášky o dokumentaci staveb a vyhlášky 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o stanovení rozsahu dokumentace“).

Součástí projektové dokumentace bude položkový rozpočet stavby vč. výkazu výměr.

**Výběr dodavatele stavby** - zajištění součinnosti autora projektové dokumentace po dobu zadávacího / výběrového řízení na výběr dodavatele stavby.

Autorský dozor - zajištění autorského dozoru do doby předání dokončené stavby dodavatelem stavebních prací bez vad a nedodělků.

Zadavatel si **vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy dle § 100 odst. 1 ZZVZ** v tom smyslu, že v případě, že záměr bude podléhat zjišťovacímu řízení dle § 7 zákona o posuzování vlivů na životní prostředí (dále jen „zjišťovací řízení“), budou další práce včetně inženýrské činnosti pro účely zjišťovacího řízení předmětem veřejné zakázky a doba plnění veřejné zakázky bude prodloužena o dobu běhu zjišťovacího řízení.

Součástí předmětu veřejné zakázky je také, v souladu s ustanovením § 12 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), oprávnění k výkonu práva užití autorského díla formou licenčního ujednání, a to jako licence výhradní s právem podlicence. Výhradní licenci je výlučné majetkové právo zadavatele (objednatel) užívat veškeré výsledky činností zhotovitele, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, včetně jejich hmotného zachycení. Zhotovitel (poskytovatel) udělí zadavateli (nabyvateli) souhlas s užitím autorského díla (projektová dokumentace) pro účely územního plánování a navazující projektovou přípravu a realizaci stavby. Zhotovitel (poskytovatel) projektové dokumentace poskytne zadavateli (nabyvateli) svůj neodvolatelný a bezpodmínečný souhlas a výhradní licenci k užití autorského díla zhotoveného dle smlouvy a poskytne zadavateli (nabyvateli) oprávnění k výkonu práva jakkoliv, v maximální míře dovolené právními předpisy užívat projektovou dokumentaci, bez množstevního, technologického a územního omezení, pořizovat kopie projektové dokumentace nebo jakékoli její části, provádět změny, doplňky a (nebo) úpravy projektové dokumentace (či jakékoli její části), včetně jejich rozmnoženin, pro jakékoli účely, včetně provádění změn a úprav pro účely jakýchkoli řízení vedených ohledně územního plánování a navazující realizace. Licence bude poskytnuta ode dne předání projektové dokumentace zadavateli (nabyvateli). Licence bude poskytnuta na dobu trvání majetkových práv poskytovatele.

Zadavatel bude jakožto nabyvatel licence oprávněn upravovat či měnit v rozsahu licence projektovou dokumentaci bez předchozího svolení poskytovatele jakožto poskytovatele licence, resp. autora projektové dokumentace. Zadavatel (nabyvatel) bude oprávněn poskytnout v rozsahu poskytnuté licence podlicenci třetí osobě či převést práva z poskytnuté licence na třetí osobu, s čímž zhotovitel (poskytovatel) jakožto poskytovatel licence vysloví svůj souhlas. Poskytovatel zároveň prohlásí a zaváže se, že nedá svolení nikomu dalšímu k pořízení rozmnoženiny projektové dokumentace dle předané dokumentace.

Předmět zakázky zahrnuje rovněž pravidelné projednání všech stupňů dokumentace s příslušnými pracovníky zadavatele a zapracování případných připomínek do dokumentace. Zadavatel požaduje účast vedoucího projektu, příp. jeho zástupce, zpracovatelů specializovaných částí projektů a profesí na pravidelných pracovních poradách, v odborných komisích a na radě města, konaných v sídle zadavatele, v dohodnutých termínech stanovených v týdenním předstihu. Zadavatel předpokládá konání pracovních porad v intervalu cca 3 týdnů.



Projektová dokumentace bude ještě před podáním žádosti ke stavebně-správnímu řízení průběžně konzultována a projednána s odborným zástupcem města tak, aby byl zajištěn hladký průběh stavebně-správního řízení a bylo zamezeno případným následným komplikacím. Nezbytnou podmínkou dokončení díla je schválení vypracované PD před jejím odevzdáním určenými odbornými specialisty zadavatele.

## 5. Místo a doba plnění zakázky

**Termíny plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.**

Zadavatel předpokládá, že smlouva o plnění předmětu veřejné zakázky bude uzavřena do konce měsíce **prosinec 2024**. Zadavatel se zavazuje, že smlouvu o plnění předmětu veřejné zakázky uveřejnění v registru smluv nejpozději druhý pracovní den po podpisu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (smlouva je účinná dnem uveřejnění v registru smluv) za podmínky, že zadavatel podepisuje smlouvu jako druhý v pořadí.

**Termíny uvedené v obchodních podmínkách považuje zadavatel za nejzazší možné z hlediska zajištění realizace stavby v roce 2026. Nabídky účastníků však mohou obsahovat jakékoliv návrhy ukončení milníků a prací před výše uvedenými termíny (ideální stav), ale taktéž není vyloučeno po termínech výše doporučených. Účastník je tedy oprávněn navrhnout vlastní termíny plnění veřejné zakázky, které se pro něj stávají závazné.** Za tímto účelem účastníci předloží v nabídce vlastní harmonogram plnění veřejné zakázky v realizačních měsících. Účastník je povinen ve svém harmonogramu vyznačit dobu plnění veřejné zakázky zahrnující všechny milníky.

**Účastník není zodpovědný za předpokládané doby správních řízení – ty v plném rozsahu převezme z předběžného harmonogramu. Účastník však zodpovídá za to, že orgány státní správy účastníka či stavebníka nebudou vyzývat k doplnění údajů, či jinak přerušovat řízení, čímž by došlo k nedodržení milníků, za které je zodpovědný účastník.**

## 6. Způsob stanovení nabídkové ceny a zpracování nabídky

### 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami zadavatele, a to absolutní částkou v CZK. Uchazeč provede ocenění podle zadávací dokumentace a technické specifikace. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, DPH v zákonné výši a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace zakázky!

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení služeb. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na nezbytné nákupy doplňků, předpokládaná rizika spojená s prováděním služeb, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.), všech rizik a vlivů během provádění díla. Nabídková cena za provedení služeb bude uvedena v krycím listu nabídky a ve smlouvě. Nabídková cena bude uvedena v české měně.

### Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny.



## 6.2 Způsob zpracování nabídky

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím elektronický nástroj určený pro podávání nabídek <https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783>.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka byla podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, by měla být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem.

Nabídka včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak. Pokud účastník zadávacího řízení jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka.

Účastník zadávacího řízení předloží všechny doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě. Zadavatel doporučuje pro případ, že účastník zadávacího řízení předkládá ve své nabídce prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být účastníkem zadávacího řízení dle této zadávací dokumentace podepsán, využít elektronický podpis. Zadavatel doporučuje elektronickým podpisem opatřit jednotlivé vkládané dokumenty.

V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Nabídka musí dále obsahovat originál návrhu smlouvy, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Účastník zadávacího řízení do návrhu smlouvy doplní vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu v členění bez DPH.

Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Zadavatel doporučuje nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných ZZVZ, je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

- Krycí list nabídky - Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele. Dodavatel uvede kontaktní email, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení. Dodavatel použije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace;
- Dokumenty k prokázání splnění základní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace;
- Návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, kdy dodavatel je povinen použít znění smlouvy uvedené v příloze **č. 1** této zadávací dokumentace;
- Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací (např. seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky).





## 7. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) Zákona. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a jsou zpracovány do formy **návrhu textu smlouvy** (viz příloha č. 2) a jsou pro uchazeče závazné. Uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále. Uchazeč doplní do návrhu textu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotících kritérií a další údaje stanovené zadavatelem (v textu barevně odlišené).

Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy, jakož i vložení ustanovení ve smyslu, že **všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky a po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.**

Smlouva s vybraným dodavatelem bude podepsána po uplynutí zákazu podpisu smlouvy dle § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich vyřízení či pravomocné skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy na výzvu zadavatele. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

## 8. Jiné

- a) V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 ZZVZ v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pro splnění této povinnosti použije účastník formulář v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Bude-li s účastníkem uzavřena dle rozhodnutí zadavatele smlouva, stane se předložený seznam přílohou smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka za poskytování řádného plnění.
- b) Zadavatel neuzavře smlouvu s účastníkem pokud se na zpracování účastníkovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, a mohl přitom ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, a tento zaměstnanec mohl ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení a mohl přitom ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo **ponechat** si obdržené nabídky.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo **zrušit** zadávací řízení v souladu se zákonem kdykoliv do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- e) V případě jakéhokoliv **rozporu** v cenových i jiných ujednáních v nabídce a ve smlouvě, jsou pro posouzení a hodnocení nabídek rozhodující údaje ve smlouvě.
- f) Vybraný dodavatel je povinen podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti), za předpoklad, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího



řízení berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

- g) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.
- h) Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná (e-mailová) žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek).
- i) Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.
- j) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- k) Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- l) Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- m) Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- n) Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávacího řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu zadávacího řízení ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR). Správcem osobních údajů je město Blansko, jakožto zadavatel veřejné zakázky.
- o) Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 4 zákona u vybraného účastníka zadávacího řízení, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujících veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel vyzve dle ust. § 122 odst. 5 zákona vybraného účastníka zadávacího řízení rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k účastníku zadávacího řízení; těmito doklady jsou zejména

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávacího řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu zadávacího řízení ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR). Správcem osobních údajů je město Blansko, jakožto zadavatel veřejné zakázky. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou k dispozici na webových stránkách zadavatele: <https://www.blansko.cz/>





### **9. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci**

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právníckým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právníckým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právníckým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace „Příloha č. 5 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci“.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

### **Seznam příloh**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy)
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – Podklady pro zpracování nabídky
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o střetu zájmů a Ruské federaci
- Příloha č. 6 - Vzor čestné prohlášení o splnění základní kvalifikace
- Příloha č. 7 - Seznam referenčních zakázek

V Boskovicích 14.11.2024

.....  
Mgr. Martin Budiš  
zástupce zadavatele jednající na základě plné moci