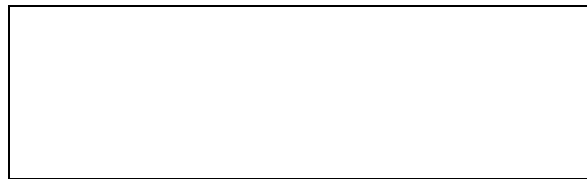


Vyřizuje: Ing. Jiří Volek
Tel.: 731 131 046
e-mail: volek@tshk.cz
IČO: 64809447
DIČ: CZ64809447



Naše značka: 125058

v Hradci Králové dne: 17.04.2025

Výzva k podání nabídek na zakázku malého rozsahu – zadávací dokumentace

V souladu s ustanovením § 31 ve spojení s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jako „zákon“), v zájmu uzavřít smlouvu o předmětné zakázce, Vás vyzýváme jako možného dodavatele k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 125050 s názvem:

„Vypracování PD na opravu hygienického zázemí v objektech ZŠ Štefánikova, ZŠ Milady Horákové a MŠ Štefcova v Hradci Králové“.

Na postup zadavatele při zadávání této veřejné zakázky se neaplikují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb. Zákon o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

1. Zadavatel:

TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ

(příspěvková organizace zapsaná v OR u Krajského soudu v Hradci Králové, sp. Zn. Pr. 52)
Na Brně 362, 500 06 Hradec Králové 6
Zástupce: Ing. Tomáš Pospíšil, ředitel
IČO: 64809447
DIČ: CZ64809447
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Hradec Králové, č. ú.: 636270217/0100
Tel. 495 402 640

Kontaktní osoba, telefon, e-mail: Lédl Václav, DiS., 731 131 201, ledl@tshk.cz
Bc. Petr Macák, 603 560 164, macak@tshk.cz

(dále jen „TSHK“)

2. Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace ve stupni pro provedení stavby (dále i jako „PD“), vypracování položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (dále i jako „soupis prací“) včetně výkazu výměr a výkon dozoru projektanta (dále i jako „DP“) při opravách hygienických zázemí v objektech ZŠ Štefánikova, ZŠ M. Horákové a MŠ Štefcova a to za níže uvedených podmínek.

Vybraný zhotovitel obdrží plnou moc od vlastníka nemovitosti, aby mohl využít stavební archiv města, nebo okresní státní archiv města Hradec Králové pro zajištění podkladů pro zpracování.

Oprava hygienického zázemí v objektech je plošně určena **přílohou č. 1 a č. 2. této** výzvy, která obsahuje půdorysy s vyznačeným rozsahem prostoru a potřebné výkresy z pasportů budov. Rozsah řešených prostor je následující:

- ZŠ Štefánikova – 6x prostor hygienického zázemí pro chlapce, 3x prostor WC s předsíňkou pro personál;
- ZŠ M. Horákové – 4x prostor hygienického zázemí pro chlapce, 1x prostor hygienického zázemí pro dívky a 1x prostor hygienického zázemí pro chlapce v tělocvičně;
- MŠ Štefcova – 4x prostor hygienického zázemí pro děti, 4x prostor hygienického zázemí pro personál.

V rámci předmětu plnění veřejné zakázky budou provedeny zejména následující práce:

- Místní šetření za účelem určení rozsahu PD, zaměření skutečného stavu objektu, vyhotovení digitálního podkladu pro potřeby zpracování PD, provedení sond a podrobného technického, výkresového i fotografického zaznamenání stávajícího stavu, následná oprava míst porušených sondami;
- vypracování projektové dokumentace ve stupni pro provádění stavby s důrazem na:
 - navržení výměny rozvodů vody v rámci prostoru hygienického zázemí;
 - navržení výměny rozvodů připojovacího a svislého potrubí vnitřní kanalizace, provedení monitoringu stávající vnitřní kanalizace a dle výsledku navrhnout rozsah případné výměny ležatého kanalizačního potrubí;
 - navržení výměny zařizovacích předmětů (umyvadla, klozety, vodovodní baterie apod.);
 - návrh výměny elektroinstalace vč. svítidel a podružného elektrorozvaděče v dotčených prostorech;
 - návrh opravy omítek a maleb;
 - návrh opravy podlah a stropů v dotčených místnostech (nová skladba podlahy, podhledy apod.);
 - návrh nových keramických obkladů a dlažeb;
 - kompletní zpracování všech detailů;
- zpracování položkových rozpočtů včetně výkazů výměr všech oddílů stavby;
- **projektová dokumentace vč. soupisu prací bude zpracována zvlášť na každý školský objekt;**
- příslušná inženýrská činnost – zajištění souhlasných stanovisek všech dotčených orgánů;
- projednání se stavebním úřadem a zajištění jeho souhlasu (v případě MŠ Štefcova bude nutno provést změnu užívání ze stávající družiny na MŠ, v ostatních dvou případech se jedná o udržovací práce ve stávajících prostorech WC – zde se dispozice ani užívání nemění);
- průběžné konzultace se zadavatelem a vedením školy;
- prezentace PD pracovní skupině TSHK;
- účast při jednáních v rámci přípravných prací před zahájením stavby (konzultace technického a časového řešení stavby s vybraným dodavatelem za účasti TSHK;
- výkon autorského dozoru v době realizace stavby.

Zhotovitel musí provést dílo s potřebnou odbornou péčí v níže stanových termínech a obstará vše, co je k provedení díla potřeba. Je povinen postupovat v souladu s touto zadávací dokumentací, pokyny zadavatele, s obecně závaznými právními předpisy, s příslušnými českými a harmonizovanými českými technickými normami (ČSN, ČSN EN atd.) a případnými příslušnými profesními předpisy.

Zhotovitel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v přímé souvislosti s činností zhotovitele při plnění předmětu této veřejné zakázky s minimálním garantovaným pojistným plněním ve výši 5 milionů Kč na jednu pojistnou událost.

3. Požadavky na zpracování PD včetně soupisu prací:

- a) součástí soupisu prací bude samostatný list „**Celková rekapitulace stavby**“ v rozdělení na případné opravy (běžné výdaje) či investice – rekonstrukce (kapitálové výdaje);
- b) PD bude projednána a odsouhlasena s případnými dotčenými orgány veřejné správy, organizacemi a se správci dotčených inženýrských sítí vč. zajištění jejich písemných vyjádření (stanovisek), jejichž oprávněné požadavky budou do dokumentace zpracovány;
- c) zhotovitel vyhodnotí společně se stavebním úřadem PD dle stavebního zákona o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon č. 283/2021 Sb), a v případě potřeby obstará stavební povolení. Zhotovitel je povinen podat žádost ke stavebnímu řízení kompletní a se všemi přílohami;
- d) konkrétní navržené technické a stavební řešení včetně uvažovaných materiálů bude průběžně konzultováno se zástupci **objednatel**a vedením škol;
- e) PD bude obsahovat dokument „základní časové předpoklady stavby“, tj. časové údaje o realizaci stavby s předpokládanou lhůtou výstavby (v měsících). Termín zahájení a dokončení a předání stavby bude konzultován se zástupci objednatel a vedením škol;
- f) PD bude obsahovat důkladnou koordinaci všech profesí;
- g) PD bude též obsahovat položkový soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr plně odpovídající projektové dokumentaci, zejména její textové části. V par. 1 bude tento soupis kompletně oceněn. PD včetně všech příloh, zejména pak soupis prací, nesmí obsahovat přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, ledaže takové stanovení technických podmínek (zhotovitelem navržené práce, dodávky a služby), tj. bez takových odkazů, nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné – v takovém případě lze pak takových odkazů užít. U každého takového případného odkazu však bude uvedena výslovně možnost nabídnout rovnocenné řešení;
- h) PD bude zpracována v rozsahu ve stupni pro provedení stavby. V případě potřeby zhotovitel vypracuje příslušnou dokumentaci pro potřeby stavebního úřadu (např. dokumentaci pro povolení stavby);
- i) obsah a rozsah PD bude v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů a jeho platných prováděcích právních předpisů, právních předpisů o bezpečnosti práce a zařízení při stavebních pracích, zejména vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, včetně jejich příloh, vše ve znění pozdějších předpisů;
- j) hlavní krycí desky, desky jednotlivých profesí, veškeré přílohy, soupis prací, veškeré zprávy a jednotlivé výkresy budou opatřeny jednotným názvem akcí „**Vypracování projektové dokumentace na opravu hygienického zázemí v objektech ZŠ Štefánikova, ZŠ M. Horákové a MŠ Štefcova**“;
- k) jako stavebník (investor) bude v projektové dokumentaci uvedeno "Statutární město Hradec Králové, Československé armády 408/51, Hradec Králové 50003", které zastupují "TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ, Na Brně 362/15, Hradec Králové 500 06";
- l) PD včetně soupisu prací musí být zpracována rovněž v souladu se zákonem č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek, a vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vše ve znění pozdějších předpisů;
- m) položkový soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude **proveden v jednom rozpočtovém programu a jednom souboru**. Jednotlivé položky oddílů soupisu prací budou opatřeny souvislou řadou na sebe navazujících pořadových čísel tak, aby každá položka měla svou nezaměnitelnou adresu. Soupis prací s výkazem výměr bude obsahovat podrobný výpočet výměr

veškerých profesí (HSV, PVS a montáží), tj. jednotlivých položek s adresnými odkazy na výkresovou část dokumentace stavby tak, aby vypočtená hodnota množství výměr byla průkazná;

- n) projektová dokumentace bude předána zadavateli ve všech náležitostech – grafické, textové a dokladové včetně soupisu prací s výkazu výměr, a to v tištěné podobě v počtu pěti par, a dále vše i v digitální podobě na CD/DVD nosiči v příslušných odpovídajících formátech, tj. PDF, DWG, XLSX, DOCX (musí být i v editovatelné, nezamknuté podobě), případně i v dalších odpovídajících formátech;
- o) PD bude sloužit jako podklad k zadávacímu řízení veřejné zakázky na zhotovitele stavby a k realizaci stavby. Z tohoto důvodu musí soupis prací ve svých podrobnostech dostatečně umožnit účastníkům ocenění jednotlivých položek tak, aby cena za celé dílo byla určena jednoznačně. Do soupisu prací budou zahrnuty veškeré práce, dodávky, montáže, ale i položky s popisy vedlejších a ostatních nákladů, činnosti a požadavky, které vyplynou z kterékoliv části PD včetně dokladové části. Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost položek soupisu prací a jejich soulad s výkresovou, textovou a dokladovou částí projektové dokumentace;
- p) u soupisu prací v elektronické podobě budou buňky položek uzamčeny tak, aby bylo možno doplnit pouze jednotkovou cenu. Vzorce budou nastaveny tak, aby cena jednotlivých položek byla vypočtena automaticky po dosazení hodnot do jednotkové ceny s přesností na dvě desetinná místa. Celková cena a celková rekapitulace rozpočtu budou zakrouhlovány s přesností na celá čísla;
- q) jednotlivé části soupisu prací v elektronické podobě budou členěny dle profesí do záložek a budou aplikovány vzorce tak, aby při doplňování jednotkových cen se položková, dílčí i výsledná cena okamžitě sama generovala;
- r) výsledek činnosti, jenž je předmětem díla nebo jeho části dle této smlouvy, není zhotovitel oprávněn poskytnout třetím osobám ve smyslu § 2633 občanského zákoníku;
- s) zhotovitel předloží zadavateli návrh čistopisu kompletního vyhotovení PD v elektronické podobě (včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) k odsouhlasení, a to minimálně 5 pracovních dnů před stanoveným datem předání projektové dokumentace;
- t) zhotovitel provede prezentaci PD pracovní skupině TSHK a termín prezentace bude dohodnut alespoň 5 dní předem.

4. Požadavky na výkon autorského dozoru

- a) Autorský dozor projektanta stavby dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů a jeho platných prováděcích právních předpisů, právních předpisů o bezpečnosti práce a zařízení při stavebních pracích;
- b) účast při odevzdání staveniště;
- c) účast při převzetí (přejímkách) případných dílčích částí stavby, celé stavby, při provádění zkoušek a zkušebního provozu, budou-li tyto prováděny, a při jednáních a prohlídkách souvisejících s případným povoláním užívání stavby dle stavebního zákona;
- d) průběžné sledování dodržování souladu výstavby s projektovou dokumentací, a to i s ohledem na podmínky stavebního povolení, popř. podmínky obsažené v souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru, bude-li to které rozhodnutí vydáno, a dále i s ohledem na případné podmínky vyplývající z příslušných platných a účinných právních předpisů;
- e) vyhodnocování souladu staveniště se zvláštními podmínkami a požadavky na organizaci staveniště a provádění prací na něm, pokud tak bude případně stanoveno v PD;
- f) provádění zápisů do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích ve výstavbě a o navrhovaných opatřeních, případně o dalších zjištěných podstatných nebo jiných relevantních skutečnostech;
- g) posuzování a konzultace návrhů změn a odchylek oproti projektové dokumentaci, uplatňované zhotovitelem stavby i objednatelem při realizaci stavby, včetně posouzení věcné opodstatněnosti

případných požadavků zhotovitele stavby na posunutí termínu dokončení stavby, včetně poskytnutí písemných vyjádření v daných věcech;

- h) poskytování vysvětlení potřebných k faktické realizaci stavby dle projektové dokumentace;
- i) průběžné prokazatelné informování objednatele o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním výstavby, zejména o případném odchýlení se zhotovitelem stavby od PD, kdy v takovém případě bude zhotovitelem prokazatelně informován i zhotovitel stavby, zejména hrozí-li například zakrytí takových částí díla (stavby);
- j) sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska dodržení časového plánu výstavby;
- k) účast na kontrolních dnech stavby a kontrolních prohlídkách stavby (cca 1x za 7 dnů);
- l) účast na stavbě i mimo kontrolní dny nebo kontrolní prohlídky stavby na vyzvání objednatele s tím, že v případě odůvodněné pochybnosti zhotovitele o kvalitě nebo správnosti prováděných prací na stavbě může zhotovitel provést kontrolu stavby sám dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní technický dozor objednatele a objednatele samotného;
- m) účast a dohled při odstraňování případných vad stavby v případě, že stavba bude převzata i s vadami, kdy vadami se rozumí pro účely této smlouvy i tzv. nedodělky;
- n) vyhotovení změn projektové dokumentace a soupisu prací souvisejících s případnými změnami stavby před jejím dokončením.

5. Termín plnění a místo plnění veřejné zakázky:

Dílo bude provedeno ve dvou dílčích částech.

První dílčí část spočívá ve zpracování projektové dokumentace, soupisu prací s výkazem výměr a v související inženýrské činnosti zakončené podáním kompletní příslušné žádosti na stavební úřad.

Termín zahájení provádění první dílčí části díla: nejpozději **do 5 dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

Termín provedení, tj. dokončení a předání první dílčí části díla: **nejpozději do 30.09.2025.**

Druhá část spočívá ve výkonu autorského dozoru projektanta.

Doba provádění druhé dílčí části díla: ode dne předání staveniště stavby realizované dle PD do doby protokolárního předání a převzetí zhotovené stavby bez vad, popř. do právoplatného umožnění užívání stavby, podle toho, která skutečnost nastane později.

Místem plnění jsou

- ZŠ Štefánikova, Štefánikova 566/26, 500 11 Hradec Králové;
- ZŠ M. Horákové, M. Horákové 258, 500 06 Hradec Králové;
- MŠ Štefcova, Štefcova 1128/3, 500 09 Hradec Králové.

6. Kvalifikační předpoklady účastníků:

Účastník, který podá nabídku do zadávacího řízení na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu, je povinen splnit způsobilost v následujícím rozsahu:

- **základní** způsobilost v rozsahu vyplývajícím ze vzorového čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti uvedeného v příloze č. 4 této výzvy – k prokázání této základní způsobilosti je možné použít tohoto vzorového čestného prohlášení;
- příslušnou **profesní** způsobilost účastník prokáže předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud příslušný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

a předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné **živnostenské oprávnění**, a to oprávnění s předmětem „Projektová činnost ve výstavbě“, s tím, že do nabídky stačí předložit prosté kopie dokladů.

- příslušnou **technickou kvalifikaci** účastník prokáže předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto služeb (tato osvědčení musí zároveň obsahovat cenu, dobu, místo provádění služeb a kontakty na osoby objednatele, u kterých může zadavatel uvedené informace ověřit). Z předloženého seznamu musí vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytl nejméně 2 významné služby.
Za významné služby se považují služby, jejichž finanční objem činil nejméně **100.000 Kč** bez DPH u každé z těchto služeb, a jejichž hlavním předmětem bylo zpracování projektové dokumentace na opravu či rekonstrukci budov.

Doklady o kvalifikaci je dodavatel oprávněn předkládat v kopii. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující profesní způsobilost dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze *seznamu kvalifikovaných dodavatelů*, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilosti podle § 74 zákona, blíže viz § 228 zákona.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného *systému certifikovaných dodavatelů* lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu (blíže viz § 234 zákona).

V případě, že bude účastník zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění základní nebo profesní způsobilosti a účastník tyto nepředloží, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, kdy v takovém případě může být vyzván k uzavření smlouvy účastník, který se umístil jako další v pořadí.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena **nejvýše přípustná** se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, tj. nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka související s realizací veřejné zakázky a se splněním všech dalších povinností účastníka dle smlouvy o dílo, této zadávací dokumentace a dle platných předpisů.

Účastník zpracuje nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky v následujícím členění:

	Objekt	Cena celkem v Kč bez DPH	DPH 21 %	Cena celkem v Kč vč. DPH
Projektová dokumentace, soutěž prací, inženýrská činnost (dále jako „PD“)	ZŠ Štefánikova			
	ZŠ M. Horákové			
	MŠ Štefcova			
Výkon autorského dozoru (dále jako „AD“)	ZŠ Štefánikova			
	ZŠ M. Horákové			
	MŠ Štefcova			
Celková nabídková cena (PD+AD)				

Nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky bude uvedena v Kč na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo, a to v členění: nabídková cena bez DPH, DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH.

V případě rozporů mezi údaji na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo, bude rozhodný údaj v návrhu smlouvy o dílo.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena) a v krycím listu nabídky a provede též i příslušnou úpravu návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky.

8. Obchodní, platební a další podmínky:

Zadavatel předkládá obchodní, platební a další podmínky vypracované ve formě vzorové smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace, a která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězným účastníkem zadávacího řízení a její obsah je pro účastníky závazný.

Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, který musí být přílohou nabídky.

Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu splňovat podmínky uvedené v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující doplnění vzorové smlouvy (bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy):

- doplnění identifikačních údajů účastníka;
- doplnění finančních částek smluvní ceny;
- doplnění kontaktní osoby zhotovitele.

V případě nedodržení výše uvedených podmínek bude nabídka účastníka vyřazena a účastník vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

9. Požadavky na obsah nabídky:

Nabídky se podávají pouze elektronicky prostřednictvím www.e-zakazky.cz na URL adrese veřejné zakázky: <https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/81224c9c-c945-4bf7-9064-05a5b36ab6ee>.

Nabídka bude ve všech jejích částech zpracována a předložena v českém jazyce. Předkládá-li dodavatel v nabídce doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Varianty nabídek se **nepřipouští**.

Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka nesmí obsahovat žádné přepisy či korekce informací nebo požadavků zadavatele, obsažených v zadávacích podmínkách.

Nabídku podanou prostřednictvím elektronického nástroje není v souladu s § 211 odst. 5 ZZVZ potřeba opatřit platným uznávaným elektronickým podpisem.

Účastník podá nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním

- krycí list nabídky (příloha č. 3);
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti;
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti např. čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 4);
- doplněný návrh smlouvy o dílo (příloha č. 5);
- případné další přílohy nebo doplnění nabídky.

V případě, že nabídka nebude obsahovat výše uvedené požadované doklady (dokumenty) nebo údaje, může být účastník vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

10. Přístup k zadávací dokumentaci:

Tato výzva, která je zároveň i zadávací dokumentací, je včetně všech příloh ke stažení na profilu zadavatele <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/81224c9c-c945-4bf7-9064-05a5b36ab6ee>.

Zadavatel nepožaduje za uveřejněnou zadávací dokumentaci v elektronické podobě úhradu nákladů. Pokud by dodavatel požadoval po zadavateli poskytnutí tištěné verze kterékoli části zadávací dokumentace, bude mu vyčíslena za poskytnutí takového vyhotovení úhrada nákladů na reprodukci, balné a poštovné v obvyklé výši.

11. Lhůta a místo pro podání nabídky:

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do 10:00 hod. dne 13.05.2025.

Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se dle ustanovení § 28, odst. 2 ZZVZ nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

- Místo pro podání nabídek: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/81224c9c-c945-4bf7-9064-05a5b36ab6ee>.

Veřejná zakázka je zadávána na portálu e-zakázky.cz, který je dostupný na <https://e-zakazky.cz/>. Pro účely podání nabídky je nezbytné, aby se dodavatelé na tomto portálu zaregistrovali. Zadavatel upozorňuje účastníka, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jež má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje. Nabídka bude podána ve formátu, který je portálem podporován.

Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který zadavatel vložil do systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídky sami nešifrovali. Nabídka účastníka zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Veškeré úkony včetně podání nabídky a předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím portálu e-zakázky.cz. Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím portálu e-zakázky.cz.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

12. Způsob podávání nabídek:

Nabídky se podávají pouze **elektronicky** výhradně prostřednictvím portálu www.e-zakazky.cz dostupného na URL adrese veřejné zakázky na profilu zadavatele: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/81224c9c-c945-4bf7-9064-05a5b36ab6ee>.

Nabídka musí být podána **v českém jazyce**. Zálležitosti týkající se podání nabídek upravuje § 107 ZZVZ a zadávací dokumentace.

13. Otevírání nabídek:

Otevírání nabídek proběhne elektronicky v souladu s § 109 ZZVZ. Nabídky otevře zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě, otevírání nabídek bude v souladu se ZZVZ **neveřejné**.

14. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny**. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě, že podá nabídku jen jeden dodavatel (účastník), může mu být zadána veřejná zakázka, je-li nabídková cena obsažená v jeho nabídce přiměřená a bude-li jeho nabídka splňovat podmínky dle této výzvy - zadávací dokumentace.

15. Další podmínky a informace:

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, případně zrušit podmínky této výzvy bez udání důvodu, a to až do uzavření smlouvy. Změna bude oznámena stejným způsobem jako tato výzva.

Nabídky podané po termínu a nabídky neúplné, stejně jako nabídky účastníků, kteří nesplnili všechny požadavky stanovené zadavatelem, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny a účastníci ze zadávacího řízení vyloučeni.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným zájemcem a nevracet podané nabídky.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení, a to i bez uvedení důvodu.

Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od předmětné smlouvy v případě, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští variantní zpracování nabídek.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

Podáním nabídky účastník přijímá všechny podmínky této výzvy vč. jejích příloh.

16. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 *Rozsah oprav;*
- Příloha č. 2 *Pasporty budov;*
- Příloha č. 3 *Krycí list nabídky;*
- Příloha č. 4 *Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti;*
- Příloha č. 5 *Závazný vzor smlouvy o dílo.*

Děkujeme za podání nabídky a účast v zadávacím řízení.

Ing. Tomáš Pospíšil
ředitel
TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ