

Zadávací dokumentace

Zadavatel:	Vodohospodářská zařízení Šumperk, a. s., Jílová 6, 787 01 Šumperk Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, č. vložky 714
IČ:	47674954
Název zakázky:	22.01. Obnova přiváděcích vodovodních řádů Kouty n. D. – Šumperk ETAPA I., SO 02 - Stavba
Druh řízení:	Postup v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“), tzn. mimo režim zákona jako sektorová podlimitní veřejná zakázka.

1. Identifikační údaje zadavatele

Základní údaje o zadavateli	
Název:	Vodohospodářská zařízení Šumperk, a. s.
Sídlo:	Jílová 6, 787 01 Šumperk
Druh zadavatele ve smyslu zákona:	Sektorový zadavatel
Právní forma:	Akciová společnost
IČ:	47674954
DIČ:	CZ47674954
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a. s.
Číslo účtu:	3783258/0300
Zadavatel je zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, č. vl. 714.	

Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky	
Jméno a příjmení:	Zuzana Vaňková
Příslušný útvar:	Administrativní pracovník sekretariátu
Telefon:	+420 602 661 669
E-mail:	info@vhz.cz

Zadavatel u předmětné veřejné zakázky předpokládá spolufinancování prostřednictvím dotace poskytnuté Ministerstvem zemědělství České republiky (MZe ČR). Podmínkou pro realizaci předmětu plnění veřejné zakázky je kladné rozhodnutí MZe ČR ve věci poskytnutí dotace.

Realizace předmětné veřejné zakázky je věcně druhou pokračující etapou obnovy infrastruktury majetku zadavatele v rámci celkového projektu obnovy vodovodního přívaděče mezi úpravnou vody v Koutech nad Desnou a městem Šumperk. Tato druhá pokračující etapa je navázána na realizaci etapy první – k tomuto blíže viz popis etapizace v rámci dokumentu C.1 Situační výkres širších vztahů, který je součástí přiložené projektové dokumentace (příloha Smlouvy o dílo). Z důvodu zajištění plynulých dodávek pitné vody je předpokladem pro zahájení realizace předmětu veřejné zakázky rovněž dokončení etapy č. 1 pod označením „**21. 02 - Obnova příváděcích vodovodních řádů Kouty n. D. – Šumperk ETAPA I., SO 01 – Stavba**“ – předpoklad zahájení stavebních prací 6/2021, předpoklad dokončení stavebních prací 8/2022.

2. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky jsou následující činnosti:

Stavba řeší obnovu stávajícího vodovodního přívaděče DN 400, která bude v celém rozsahu prováděna v původní trase a niveletě potrubí, jedná se o stavební úpravu a udržovací práce na stávajícím vodovodu.

Stavební řešení SO 02 Příváděcí vodovodní řad

SO 02 Příváděcí vodovodní řad řeší obnovu stávajícího vodovodního přívaděče DN 400, v úseku od zámku v Loučné nad Desnou po VDJ Velké Losiny v celkové délce **3478,0 m**. Pro obnovu přívaděče bude použita bezvýkopová technologie berstlining/sanace potrubí technologií cracking. Na přívaděči se nachází stávající objekty – vzdušníky, kalosvody, šoupátkové šachty, armaturní šachty, křížení s komunikacemi, s vodními toky atd. Potrubí pro bezvýkopovou technologii i pro výkopové části stavby bude z tvárné litiny, podrobněji viz. projektová dokumentace. Po dobu stavby bude nutné zhotovit provizorní vodovod, který je řešen samostatným objektem SO 02. Předmětem předmětné zakázky je realizace druhé fáze obnovy.

SO 02.1 Náhradní zásobování vodou

Objekt SO 02.1 Náhradní zásobování vodou řeší provizorní zásobování vodou pomocí suchovodů z potrubí HDPE 100 RC, profilu D 160, SDR 11, a to včetně připojení na přípojky a odbočení. Dle potřeby bude po dobu stavby suchovod průběžně přemísťován. V rámci této PD se uvažuje s realizací suchovodu na 3 úseky a jeho postupným přemísťováním. Další podrobnosti viz projektová dokumentace.

2.1. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termíny předání staveniště, zahájení stavebních prací, ukončení stavebních prací aj. jsou uvedeny v předloženém návrhu smlouvy o dílo, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Předpokládaný termín zahájení stavby (předání a převzetí staveniště) je **1. 8. 2022**. Požadovaný termín dokončení stavby, včetně jejího předání je do **455 dní** od dne předání a převzetí staveniště. Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce po předání a převzetí staveniště mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem. Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu zahájení stavby s ohledem na své provozní a organizační potřeby až o 3 měsíce (např. z důvodů nepředpokládaného zdržení realizace etapy č. 1 obnovy přívaděče realizovaného v rámci akce pod označením **21. 02 - Obnova příváděcích vodovodních řádů Kouty n. D. – Šumperk ETAPA I., SO 01 – Stavba**, z důvodu překážky vyšší moci, z důvodů čekání na vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace ze strany Ministerstva zemědělství České republiky apod.) a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Místem plnění jsou pozemky přesně specifikované v projektové dokumentaci.

3. Kvalifikace dodavatelů

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle požadavků zadavatele. Splnění kvalifikace je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele. Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí:

- a) prokázání splnění základní způsobilosti;
- b) prokázání splnění profesní způsobilosti;
- c) prokázání splnění ekonomické a technické kvalifikace.

Lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace je lhůta pro podání nabídek. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v originálech nebo kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované kvalifikace, tak dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria doložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle doložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a

písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek podle tohoto písmene je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady jako jsou seznam stavebních prací, seznam významných dodávek, osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci k požadovaným stavebním pracím vztahující se k takové osobě, musí dokument podle tohoto písmene obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. V tomto závazku musí být přesně věcně vymezeno, jakou část kvalifikace jiná osoba za dodavatele prokazuje (nestačí obecný odkaz) a dále z tohoto závazku musí být dostatečně zřejmé, v jakých částech plnění zakázky, jakým konkrétním způsobem a do jaké míry se bude jiná osoba podílet na plnění zakázky (např. provádění technologie berstlining apod.).

3.1. Kvalifikační předpoklady

3.1.1. Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel předkládá splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením písemného čestného prohlášení. Dodavatel v nabídce předloží **čestné prohlášení** dle přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.

3.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Dodavatel v nabídce předloží:

- a) **aktuální výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či aktuální výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky (provádění staveb, jejich změn a odstraňování), zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů (výpis z živnostenského rejstříku), či licenci. Dodavatel musí předložit doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci k provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

Doklady podle tohoto článku dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3.1.3. Ekonomické, finanční a technické kvalifikační předpoklady

- a) **Čestné prohlášení** o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku - dodavatel splňuje tuto část kvalifikace, pokud předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Dodavatel předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.
- b) **Seznam zakázek obdobného charakteru**, které dodavatel realizoval v posledních 5-ti letech, a to samostatně nebo jako člen sdružení, s vlastním podílem na zakázce v níže uvedeném rozsahu. Dodavatel v nabídce předloží seznam zakázek ve formě čestného prohlášení dle přílohy č. 3 Zadávací dokumentace, které bude obsahovat informace o objednateli, (kontaktní osobě objednatele), předmětu plnění, ceně a době plnění zakázky.

Vymezení minimální úrovně kritéria technické kvalifikace:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v posledních 5 letech v rámci jedné či více samostatných akcí provedl obnovu (sanaci) vodovodního potrubí technologií berstlinigu/crackingu, a to minimálně v délce 4000 m celkem.

- c) **Předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;

Vymezení minimální úrovně kritéria technické kvalifikace:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud předloží doklady o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích zaměstnanců dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v pozici stavbyvedoucího, kteří budou splňovat následující požadavky:

stavbyvedoucí musí mít:

- a) 5 let praxe při řízení stavebních prací, přičemž jako stavbyvedoucí musel působit min. u 3 obdobných zakázek jako je předmět zadávacího řízení, tj. sanace potrubí vodovodu technologií berstlinigu/cracking v délce alespoň 500 m každé z nich.

Dodavatel prokáže splnění předmětné kvalifikace předložením:

- a) čestného prohlášení osoby na pozici stavbyvedoucího obsahující jeho profesní životopis včetně délky praxe a účasti na realizovaných projektech (včetně specifikace jejich profesní pozice na těchto realizovaných projektech v rámci praxe) a závazek podílet se na plnění zakázky (nejsou-li zaměstnanci dodavatele na stálý zaměstnanecký poměr) u uvedené funkce.

4. Obchodní podmínky a vzor smlouvy

Obchodní podmínky zadavatel stanovil ve vzoru smlouvy, který předkládá jako součást zadávací dokumentace v příloze č. 5. **Dodavatel je povinen použít tento vzor pro zpracování návrhu smlouvy.**

Uchazeč do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje a přílohu č. 6 Harmonogram průběhu prací a finančního plnění. Uchazeč není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit.

Návrh smlouvy, který uchazeč předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

5. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění veřejné zakázky a tato cena bude stanovena jako „cena nejvýše přípustná“. Cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, nájmy, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, příp. cestovní náklady, apod.).

Zhotovitel předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění. Zhotovitel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této veřejné zakázky při zpracování nabídkové ceny. Zhotovitel nesmí zejména měnit hodnoty množství v jednotlivých položkách ve výkazu výměr. Případná změna množství ze strany účastníka bude posuzována jako možná nepřípustná změna předmětu plnění veřejné zakázky. Ve výkazu výměr doplňuje zhotovitel pouze položky k tomu určené, zejména jednotkovou cenu u jednotlivých položek.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a to v členění:

- a) celková nabídková cena bez DPH
- b) DPH z celkové nabídkové ceny bez DPH
- c) celková nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky, jež je přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace. Zhotovitel přiloží naceněný rozpočet dílčích položek. Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré dodatečně vzniklé náklady účastníka.

Součástí nabídky musí být doložen **Soupis výrobků a materiálů komponentů díla, které uchazeč navrhuje v rámci realizace díla použít a které musí odpovídat technickým specifikacím daným v projektové dokumentaci**; dle tabulky, která je přílohou zadávací dokumentace.

Strukturu rozpočtů v rámci nabídky je nutno podat ve stejné struktuře excelových souborů dle výkazů výměr v zadávací dokumentaci.

Hodnocení nabídek

5.1. Hodnotící kritéria

Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium **nejnižší nabídkovou cenu**.

Uchazeč ve své nabídce navrhne nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami. Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení nabídkové ceny v jiné formě či méně než zadavatel požaduje.

5.2. Způsob hodnocení nabídek

Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny uvedené uchazečem v nabídce. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

6. Další zadávací podmínky

6.1. Požadavky na formu zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje podání nabídek v listinné formě. Nabídku je uchazeč povinen podat v tištěné podobě v 1 originále v českém nebo slovenském jazyce v souladu se zadávacími podmínkami. Uchazeč předloží současně **celou nabídku** v elektronické podobě na nosiči CD/DVD v akceptovatelných formátech, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG nebo GIF. **Návrh smlouvy včetně příloh** bude předložen ve formátu Word, příp. Excel.

Veškeré doklady budou vtištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázána a na první straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem uchazeče.

Zadavatel preferuje níže uvedené řazení nabídky:

1. krycí list nabídky (uchazeč využije přílohu 1 zadávací dokumentace);
2. doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (příloha 2 a 3 ZD);
3. návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat (příloha 5 ZD);

4. další požadované údaje a dokumenty (soutěž výrobků a materiálů komponentů díla).

6.2. Zadávací lhůta

Uchazeč je vázán celým obsahem své nabídky po dobu 5 měsíců ode dne skončení lhůty pro podávání nabídek.

6.3. Práva zadavatele a ostatní podmínky zadávacího řízení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení během trvání lhůty pro podání nabídek.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s uchazeči osobně, písemně či prostřednictvím elektronického nástroje o jejich nabídkách, a to i ve více fázích jednání. Podmínky případného jednání budou stanoveny ve výzvě k jednání. Podáním nabídky dává uchazeč souhlas s tím, že zadavatel je oprávněn v rámci informovanosti sdělit nabídkovou cenu uchazeče všem ostatním uchazečům, kteří podali svoji nabídku.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení či jeho část.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, zadavatel není povinen uzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ze zadávacího řízení vyřadit uchazeče v případě, že uchazečem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikace budou obsahovat nepravdivé údaje.
- f) Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit.
- g) K uzavření smlouvy s vítězným uchazečem dochází okamžikem podpisu smlouvy smluvními stranami. Jakékoli předešlé úkony zadavatele, a to včetně oznámení výsledku zadávacího řízení, nejsou akceptací nabídky uchazeče a nezavazují zadavatele k jakémukoli plnění.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí, pokud vybraný uchazeč odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytuje zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.
- i) Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení jdou k tíži uchazeče.

7. Ostatní informace k zadávacímu řízení

7.1. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky se prohlídka místa staveniště nerealizuje.

7.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel může po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádosti mohou být doručeny e-mailem nebo poštou nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti je možné zaslat k rukám kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky. Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

7.3. Termín a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 11.3. 2021 v 10.00 hodin. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

Nabídky se doručují následujícími způsoby:

- a) Zasílají se doporučeně na adresu zadavatele:

Vodohospodářská zařízení Šumperk, a. s.
Zuzana Vaňková
Jílová 6
787 01 ŠUMPERK

- b) Nabídky lze podat rovněž osobně na výše uvedené adrese zadavatele, v podatelně v pracovní dny v době od 8 do 15 hodin. V případě osobního doručení uchazeč společně s nabídkou doručí ve dvou vyhotoveních „Protokol o osobním doručení nabídky k veřejné zakázce“ (viz příloha 4 zadávací dokumentace). Na oba výtisky pracovník zadavatele přijímající nabídku vyznačí datum a čas podání nabídky a potvrdí převzetí nabídky. Jeden výtisk zůstává zadavateli.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Nabídka bude předložena ve zcela uzavřené obálce či obalu zajištěném proti neoprávněnému předčasnému otevření nabídky a neoprávněnému seznámení se s jejím obsahem, označena: **VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – 22.01. Obnova příváděcích vodovodních řádů Kouty n. D. – Šumperk ETAPA I., SO 02 - Stavba**“ a s poznámkou „**NEOTEVÍRAT**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat oznámení o případném doručení po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky budou otevřeny v sídle zadavatele, v kanceláři č. 325, a to dne 11.3.2021 v 10 hodin. Uchazeč, který podal svoji nabídku, má právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami.

8. Přílohy zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky (vzor)
2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (vzor)
3. Čestné prohlášení o seznamu významných zakázek (vzor)
4. Protokol o osobním doručení nabídky k veřejné zakázce (vzor)
5. Vzor smlouvy
6. Tabulky - Soupis výrobků a materiálu komponentů díla

V Šumperku dne: 10. 2. 2021

.....
Martin Hoždora, v.r.

předseda představenstva

Vodohospodářská zařízení Šumperk, a. s.