

## **Obec Kaliště**

Kaliště 53, 251 65 Ondřejov  
IČ: 00240265, obec@kaliste.eu

# **VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZAKÁZKY MIMO REŽIM ZÁKONA č. 134/2016 Sb.**

### **1. Identifikační údaje zadavatele:**

Zadavatel ve smyslu zákona: veřejný zadavatel  
Právní forma: obec  
Název a sídlo zadavatele: **Obec Kaliště**  
Kaliště 53, 251 65 Ondřejov  
IČ: 00240265

### **Osoba oprávněná jednat:**

Ing. Renata Kalcovská, tel.: +420 602 410 081, e-mail: [obec@kaliste.eu](mailto:obec@kaliste.eu)

### **Kontaktní osoba:**

Ing. Renata Kalcovská, tel.: +420 602 410 081, e-mail: [obec@kaliste.eu](mailto:obec@kaliste.eu)

### **2. Název zakázky: „Projektová dokumentace vodovod a VDJ Poddubí“**

### **3. Údaje o účastnících:**

Účastník veřejné zakázky je povinen vyplnit *Přílohu č. 1* (krycí list) této zadávací dokumentace.

### **4. Údaje o veřejné zakázce**

Jedná se o **zakázku malého rozsahu** na službu **mimo režim zákona č. 134/2016.**, o zadávání veřejných zakázek.

Účastník podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky na částečné plnění zakázky nebudou přijaty.

Podáním nabídky účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad přijímá podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Zadavatel předpokládá, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Zadavatel dále upozorňuje účastníka na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

### **5. Vymezení (popis) předmětu zakázky:**

Předmětem zakázky je vypracování projektové dokumentace pro vydání sloučeného územního rozhodnutí a stavebního povolení na výstavbu vodovodu a vodojemu - varianta 2 pro trvale žijící obyvatele - v místní části obce Kaliště Poddubí. Součástí zakázky je i zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v *Příloze č. 5* této zadávací dokumentace.

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci uvedeny technické nebo obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení očekávaných standardů použitých předmětů a materiálů.

Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení a materiálů, pokud je účastník nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich kvalitu.

### **6. Předpokládaná hodnota zakázky:**

Předpokládaná hodnota zakázky je **700 000 Kč bez DPH**.

### **7. Zdroj financování zakázky:**

Zakázka bude financována z rozpočtu obce Kaliště.

V souvislosti se způsobem financování je dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů."

## **8. Doba a místo plnění zakázky**

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky je **12 měsíců od podpisu smlouvy**.  
Místem plnění je obec Kaliště, Poddubí.

## **9. Obchodní podmínky (požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny) platební podmínky:**

- a) Cenová nabídka za realizaci musí být navržena jako cena pevná, konečná za kompletní dodávku. Cenová nabídka musí být v souladu s cenovými předpisy a rozdělena na cenu základní bez DPH, samostatně DPH a cenu celkovou s DPH za celou nabídku.
- b) Veškeré náklady na úspěšné provedení a předání zakázky vymezené v článku Vymezení předmětu zakázky v požadované kvalitě jsou kryty nejvýše přípustnou smluvní cenou s vyznačením DPH, a to výhradně v Kč.
- c) Dodavatel vystaví fakturu s podrobným výpisem jednotlivých položek po předání předmětu zakázky v souladu s předávacím protokolem. Fakturu dodavatel zašle na sídlo zadavatele v počtu 1 paré, v poznámce faktury bude uvedeno „**Projektová dokumentace vodovod a VDJ Poddubí**“.
- d) Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejich doručení do sídla zadavatele.
- e) Úhrada ceny díla bude provedena na základě daňových dokladů – faktur a konečné faktury. Přílohou všech faktur bude objednatelům odsouhlasený soupis provedených prací a dodávek s tím, že bude fakturováno za skutečně provedené práce a dodávky v cenách vyplývajících z položkového rozpočtu.  
**Fakturace proběhne dle podmínek uvedených ve smlouvě o dílo.**
- f) Schopnost dodavatele archivovat účetní doklady týkající se zakázky po dobu trvání deseti let.
- g) Dodavatel bere na vědomí, že se v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo veřejné finanční podpory.

## **10. Požadavky na prokázání způsobilosti účastníka**

### **10.1 Základní způsobilost**

Splnění základní způsobilosti účastník prokáže předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti – viz *Příloha č. 2* této zadávací dokumentace.

### **10.2 Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti účastník prokáže předložením:

- a) kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán,
- b) kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění **Projektová činnost ve výstavbě**.
- c) kopie osvědčení o autorizaci v oboru **Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**

### **10.3 Technická kvalifikace**

Účastník doloží seznam významných služeb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele.  
Viz *Příloha č. 6* této zadávací dokumentace.

Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období:

- a) zpracoval nejméně 3 projektové dokumentace (ve stupních DSP, DSJ nebo DVZ+DPS) pro liniovou stavbu vodovodu (rozdávěcí nebo příváděcí řady) nebo vodárenské objekty s investičními náklady min. 10 mil. Kč bez DPH každé stavby;

- b) poskytl nejméně 3 služby na inženýrskou činnost pro liniovou stavbu vodovodu o investičních nákladech min.10 mil. Kč bez DPH;

#### **10.4 Ekonomická kvalifikace**

Není požadována.

#### **11. Jistota**

Zadavatel nepožaduje, aby účastníci poskytli k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu.

#### **12. Zadávací podklady**

Podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

#### **13. Prohlídka místa plnění**

Vzhledem k charakteru zakázky prohlídka místa plnění může být uskutečněna na žádost účastníka.

#### **14. Doplnující informace**

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany účastníků musí být doručeny písemně nebo elektronicky zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu, Obec Kaliště, Kaliště 53, 251 65 Ondřejov nebo na emailovou adresu obec@kaliste.eu (telefonické dotazy nebudou akceptovány).

#### **15. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídky – jednotlivé části nabídky seřazené dle pořadí**

1. krycí list nabídky – na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka veřejné zakázky (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat, viz *Příloha č. 1* této zadávací dokumentace;
2. doložení základní způsobilosti (čestné prohlášení), viz *Příloha č. 2* této zadávací dokumentace;
3. doložení profesní způsobilosti dle bodu 10.2. této zadávací dokumentace;
4. doložení technické kvalifikace dle bodu 10.3. této zadávací dokumentace, viz *příloha č. 6* této zadávací dokumentace;
5. prohlášení účastníka zadávacího řízení o akceptaci zadávacích podmínek, viz *Příloha č. 3* této zadávací dokumentace;
6. oceněný položkový rozpočet, viz *Příloha č. 4* této zadávací dokumentace;
7. doplněný harmonogram prací, viz *příloha č. 7* této zadávací dokumentace;
8. doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo, účastník předložením nabídky akceptuje text smlouvy o dílo, viz *Příloha č. 8* této zadávací dokumentace.

→ Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka.

→ Celá nabídka bude nerozebíratelně spojena (kroužková vazba / sešito apod.).

→ Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

→ Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

→ Účastník doručí svoji nabídku v listinné podobě v uzavřené obálce jasně nadepsané „**NEOTEVÍRAT - Projektová dokumentace vodovod a VDJ Poddubí**“.

#### **16. Místo a lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro předložení nabídek končí dnem **2. 12. 2024 v 16.00 hodin**. Nabídky, podané po této lhůtě nebo řádně neuzavřené, nebudou do výběru přijaty.

Nabídky lze podávat doporučeně poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu nebo osobně po dohodě s kontaktní osobou.

Adresa pro podání nabídek: **Obec Kaliště**

Kaliště 53, 251 65 Ondřejov

**17. Místo a čas otevírání obálek**

Otevírání obálek se uskuteční v sídle zadavatele dne **2. 12. 2024 od 16.30 hodin**.

**18. Změna podmínek zadávací dokumentace**

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky. Účastníkům veřejné zakázky v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

**19. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání zakázky zrušit bez udání důvodu.

**20. Hodnotící kritéria**

Kritériem pro hodnocení a zadání zakázky bude **nejnižší nabídková cena vč. DPH**.

**21. Závěrečná ustanovení**

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
- c) Zadavatel nepřipouští rozdělení zakázky na dílčí plnění.
- d) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- e) Účastníci mají právo po zadavateli požadovat dodatečné informace.
- f) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, bude z řízení vyloučen.
- g) Účastníkům nevzniká právo na náhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.
- i) Lhůta, po kterou jsou účastníci veřejné zakázky svými nabídkami vázáni, a ve které zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky, je stanovena na max. 30 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejdéle však o 15 dnů.

V Kališti dne 15. 11. 2024

Ing. Renata Kalcovská, starostka

**Přílohy v elektronické podobě:**

- Příloha č. 1** – Krycí list nabídky – závazný vzor
- Příloha č. 2** – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – závazný vzor
- Příloha č. 3** – Čestné prohlášení účastníka o akceptaci zadávacích podmínek – závazný vzor
- Příloha č. 4** – Slepý položkový rozpočet – závazný vzor
- Příloha č. 5** – Technická studie
- Příloha č. 6** – Seznam referenčních zakázek – závazný vzor
- Příloha č. 7** – Harmonogram prací
- Příloha č. 8** – Návrh smlouvy o dílo – závazný vzor