



Město Štětí, Mírové náměstí 163, 411 08 Štětí

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE NA DODÁVKY V RÁMCI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NAZVANÉ „MODERNIZACE DĚTSKÉHO HŘIŠTĚ ALŠOVA“,

zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (odkazy na paragrafová znění zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jsou pouze metodickými odkazy pro účely tohoto zadávacího řízení).

I. Identifikační údaje zadavatele

Název veřejné zakázky: „Modernizace dětského hřiště Alšova“
Zadavatel: Město Štětí
Sídlo: Mírové náměstí 163, Štětí, PSČ: 411 08
IČO: 00264466
DIČ: CZ00264466
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Mgr. Ing. Miroslav Andrt, starosta
Kontaktní osoby: Hana Nešlehová, referent odboru majetku a investic
Telefon: 416 859 331, 725 140 797
e-mail: hana.neslehova@steti.cz

II. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou dodávky řešící modernizaci dětského hřiště Alšova ve Štětí, určeného pro děti předškolního věku.

Podrobnější informace k předmětu veřejné zakázky jsou v Zadávací dokumentaci, která je přílohou této Výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace.

III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení: 05-06/2024. Realizace díla bude zahájena do 3 dnů ode dne předání a převzetí staveniště, nejpozději však do 10 dnů ode dne podpisu smlouvy. Termín dokončení prací a protokolární předání řádně dokončeného díla je do 30. 9. 2024.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn průběhem zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení plnění veřejné zakázky dodržet a předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky se zpozdí o více jak 30 dnů, je vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení plnění veřejné zakázky bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné požadované práce zahájit. Lhůta plnění v nabídce musí zůstat zachována (popřípadě ji lze pouze zkrátit).

Místo plnění:
Obec Štětí, ulice Alšova, pozemek parc. č. 393/4, k. ú. Štětí I.

IV. Podmínky přístupu či poskytnutí dalších podkladů k vypracování nabídky

Zadavatel poskytuje Zadávací dokumentaci způsobem umožňující dálkový a neomezený přístup prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje na profilu zadavatele, kde je uveřejněna kompletní Zadávací dokumentace včetně příloh na internetové adrese: [www.e-zakazky.cz\(https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6](http://www.e-zakazky.cz(https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6) pod názvem veřejné zakázky.

V. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky:

Prohlídka místa plnění se neuskuteční, místo plnění veřejné zakázky je veřejně přístupné. Zadavatel doporučuje účastníkovi prohlídku místa plnění a seznámení se s prostředím

VI. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá **do 7. 5. 2024 do 10.00 hodin.**

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz na profilu zadavatele, dostupného na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6>.

Zadavatel přijme pouze elektronicky podané nabídky. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští. Jiné doručení než výše uvedené, není považováno za řádné podání nabídky.

VII. Datum a místo otevírání obálek

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude pro tuto veřejnou zakázku uskutečněno stejně, jako je uvedeno v ustanovení § 109 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno. Otvírání nabídek v elektronické podobě se účastníci zadávacího řízení neúčastní.

O jednání hodnotící komise se sepisuje „Zpráva o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek“ (dále jen „Zpráva“). Zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení umožní na jejich žádost nahlédnout do písemné Zprávy a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.

VIII. Požadavky na zpracování nabídky

Podrobnější informace jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci, která je přílohou této Výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace (dále jen „Výzva k podání nabídky“).

IX. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle kritéria nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH – váha 100 %.

Zadavatelem ustanovená hodnotící komise určí pořadí nabídek dle stanoveného hodnotícího kritéria - ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to seřazením nabídek dle nabídkových cen v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH, která splní veškeré podmínky určené touto Výzvou k podání nabídky a Zadávací dokumentací, která je přílohou této Výzvy k podání nabídky.

X. Platební podmínky

Podrobnější informace jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci, která je přílohou této Výzvy k podání nabídky.

XI. Rozsah požadavků zadavatele na prokázání splnění kvalifikace (způsobilosti) a další podmínky veřejné zakázky

Podrobnější informace jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci, která je přílohou této Výzvy k podání nabídky.

XII. Vysvětlení Zadávací dokumentace

Zadavatel může sám ze své iniciativy v případě potřeby nebo na základě žádosti dodavatele Zadávací dokumentaci vysvětlit. Zadavatel takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele [www.e-zakazky.cz\(https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6\)](https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6) pod názvem veřejné zakázky, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Pokud o vysvětlení Zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele [www.e-zakazky.cz\(https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6\)](https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6), pod názvem veřejné zakázky, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídky. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí dodavatel pomocí elektronického nástroje, nebo prostřednictvím datové schránky na adresu: fypbba8, popřípadě elektronicky na e-mail: rudolf.spacil@steti.cz, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky, tzn. **do 30. 4. 2024 včetně**. Zadavatel nebude brát do úvahy žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace podané telefonicky. Na žádosti vznesené jinou než výše popsanou, formou nebude brán zřetel.

Na základě řádně podané žádosti doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne žadateli o vysvětlení Zadávací dokumentace písemné vysvětlení Zadávací dokumentace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti. Dodavatelům (potenciálním účastníkům) bude vysvětlení Zadávací dokumentace poskytnuto, včetně přesného znění žádosti bez identifikace žadatele, uveřejněním prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele. Kontaktní osobou vysvětlení Zadávací dokumentace je Hana Nešlehová, odbor majetku a investic, e-mail: hana.neslehova@steti.cz.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že vzhledem k poskytování Zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele, bude dodavatelům (potenciálním účastníkům) stejným způsobem poskytováno i vysvětlení Zadávací dokumentace. Dodavatelé (potencionální účastníci) jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k zadávacímu řízení na profilu zadavatele.

XIII. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou účastníci vázáni celým obsahem nabídky. Zadávací lhůta začíná běžet od skončení lhůty pro podání nabídek. Účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení v zadávací lhůtě odstoupit. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

XIV. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo zadávací řízení zrušit, a to i bez udání důvodů v kterékoliv fázi zadávacího řízení a bez nároku úhrady nákladů účastníkovi za vyhotovení nabídky či jiných nákladů souvisejících se zadávacím řízením. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, doplnění či upřesnění podmínek této Výzvy k podání nabídky.

V zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, ale dle Zásad Města Štětí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu schválených usnesením Rady města Štětí č. 2022/18/711 ze dne 21. 9. 2022. Odkazy na paragrafová znění zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jsou pouze metodickými odkazy pro účely tohoto zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, které je účastník spolu s dalšími povinnostmi uvedenými v této Výzvě k podání nabídky a v Zadávací dokumentaci včetně jejich příloh povinen splnit.

XV. Přílohy

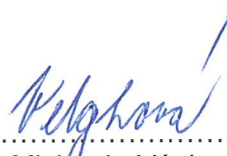
1. Zadávací dokumentace

Děkujeme Vám za podání nabídky.

Ve Štětí dne 17. 4. 2024

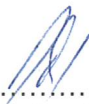


.....
Mgr. Ing. Miroslav Andrt
starosta



.....
Bc. Michaela Véghová
místostarostka

Město ŠTĚTÍ
411 08
okres Litoměřice
-4-



.....
Ing. Monika Tydrichová
vedoucí odboru majetku a investic