

# OBEC JAKUBOV u Moravských Budějovic

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro zjednodušené podlimitní řízení**

podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

pro veřejnou zakázku na stavební práce

### **Inženýrské sítě a komunikace pro 3. etapu výstavby RD, Jakubov u Moravských Budějovic**

Zadavatel:

**Obec Jakubov u Moravských Budějovic**

Jakubov u Moravských Budějovic č. 155, 675 44 Lesonice  
IČ: 00289493

Zastoupení zadavatele – osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

**Josef Macháček**

Gagarinova 1319, 676 02 Moravské Budějovice  
IČO: 63430991

**2018**

**Veřejná zakázka je zadávána „sružením dvou zadavatelů“ pro účely společného postupu směřujícího k zadání veřejné zakázky jednomu společnému zhotoviteli pro níže uvedené zadavatele (objednatele):**

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Zadavatel č. 1:</b> | <b>Obec Jakubov u Moravských Budějovic</b>  |
| IČO:                   | 00289493  |
| Adresa sídla:          | Jakubov u Moravských Budějovic 155, 675 55 Lesonice   |
| Profil zadavatele:     | <a href="http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d310c512-2ab8-436e-a250-4be59fc7fa77">http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d310c512-2ab8-436e-a250-4be59fc7fa77</a> |
| <b>Zadavatel č. 2:</b> | <b>VODOVODY A KANALIZACE</b><br>svazek vedený v registru zájmových sdružení právnických osob a dobrovolných svazků obcí Krajského úřadu kraje Vysočina.                     |
| IČO:                   | 60418885  |
| Adresa sídla:          | Kubišova 1172, 674 01 Třebíč  |

Výše uvedení zadavatelé uzavřeli písemnou smlouvu pro společné zadávání dle § 7 ZZVZ.

Formou písemné smlouvy o společném postupu zadavatelů se oba zadavatelé dohodli, že na financování veřejné zakázky se budou podílet v rozsahu prací vymezených příslušnou Projektovou dokumentací, resp. Soupisem prací, dodávek a služeb, vypracovaným pro tyto účely pro jednotlivé investory, kterými budou zadavatel č. 1 a zadavatel č. 2, a to dle samostatné smlouvy o dílo uzavřené s uchazečem vybraným na základě zadávacího řízení na tuto veřejnou zakázku.

**Zástupcem pověřeným jednat a činit veškeré úkony, které jsou nezbytné nebo vhodné k řádnému provedení zadávacího řízení na veřejnou zakázku, byl určen zadavatel č. 1 – Obec Jakubov u Moravských Budějovic.**

Pověřený zadavatel, Obec Jakubov u Moravských Budějovic, se pro provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících s tímto zadávacím řízením nechal smluvně zastoupit jinou osobou, kterou je Josef Macháček, Gagarinova 1391, 676 02 Moravské Budějovice, IČ: 63430991.

# TEXTOVÁ ČÁST

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY  
podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb. v platném znění  
pro veřejnou zakázku na stavební práce

### **Inženýrské sítě a komunikace pro 3. etapu výstavby RD, Jakubov u Moravských Budějovic**

Identifikace zadavatele č. 1:

**Obec Jakubov u Moravských Budějovic**  
Jakubov u Moravských Budějovic 155, 675 44 Lesonice  
IČ: 00289493

Identifikace zadavatele č. 2:

**VODOVODY A KANALIZACE**  
Kubišova 1172, 674 01 Třebíč  
IČ: 60418885

Zastoupení zadavatele – osoba pověřená administrací zadávacího řízení:

**Josef Macháček**  
Gagarinova 1391, 676 02 Moravské Budějovice  
IČ: 63430991

## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována, v souladu ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se plně řídit a respektovat je při zpracování své nabídky. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

## 2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

### Identifikační údaje pověřeného zadavatele:

|                      |  |
|----------------------|--|
| Název zadavatele:    | <b>Obec Jakubov u Moravských Budějovic</b>   |
| Sídlo:               | Jakubov 155, 675 44 Lesonice   |
| Statutární zástupce: | Ing. Miroslav Kabelka, starosta obce   |
| IČ:                  | 00289493   |
| DIČ:                 | neplátce DPH   |
| Bankovní spojení:    | Komerční banka, a.s.   |
| Číslo účtu:          | 5728711/0100   |
| Telefon:             | 568 422 035  |
| E-mail:              | obec@jakubov.cz  |
| Web:                 | www.jakubov.cz   |
| Profil zadavatele:   | <a href="http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d310c512-2ab8-436e-a250-4be59fc7fa77">http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d310c512-2ab8-436e-a250-4be59fc7fa77</a>        |
| ID datové schránky:  | 9gha9yc  |
| Úřední hodiny:       | pondělí 7:00 – 13:00 hod.<br>úterý 7:00 – 12:00 hod. a 13:00 – 16:00 hod.<br>středa 7:00 – 12:00 hod. a 13:00 – 17:00 hod.<br>čtvrtek 7:00 – 12:00 hod.<br>pátek 7:00 – 12:00 hod. |
| Právní forma:        | obec   |
| Kód právní formy:    | 801  |
| Kód ZUJ:             | 590746   |
| Kód NUTS:            | CZ063  |
| Kraj:                | Kraj Vysočina  |

### Zastoupení zadavatele – osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

Josef Macháček, Gagarinova 1391, 676 02 Moravské Budějovice, IČ: 63430991

### Kontaktní osoba pro zadávací řízení:

- **Josef Macháček**, osoba pověřená administrací zadávacího řízení  
tel.: 724186540; e-mail: machacek.mb@seznam.cz

Kontaktní osoba zajišťuje komunikaci jménem zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení.

## IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

**Josef Macháček, Gagarinova 1319, 676 02 Moravské Budějovice, IČ: 63430991**

– osoba pověřená administrací zadávacího řízení vypracovala zadávací dokumentaci

**PROfi Jihlava spol. s r.o., Pod Příkopem 6, 586 01 Jihlava, IČ: 18198228**

– zpracovatel projektové dokumentace včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb

Stavební objekt C-100: Komunikace

Stavební objekt C-500: STL plynovod

Stavební objekt C-600: Doklady

**Ing. Zbyněk Pecina, Fügnerova 8, 586 01 Jihlava, IČ: 63448296**

– zpracovatel projektové dokumentace včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb

Stavební objekt C-400: Veřejné osvětlení

**Ing. Vítězslav Pruša, manž. Curierových 657/2, 674 01 Třebíč, IČ: 12151289**

– zpracovatel projektové dokumentace včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb

Stavební objekt SO-01: Kanalizace

Stavební objekt SO-02: Vodovod

Stavební objekt SO-06: Přípojky

### 3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- 3.1 dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;
- 3.2 zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce;
- 3.3 zhotovitelem** vítězný dodavatel, s nímž byla uzavřena smlouva;
- 3.4 podzhotovitel** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva;
- 3.5 objednatel** zadavatel po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem;
- 3.6 zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky;
- 3.7 časovým a finančním harmonogramem** je dokument, který vyjadřuje předpokládaný průběh plnění veřejné zakázky v čase. Na časové ose je podrobnost definována na měsíce a na věcné ose jsou definovány jednotlivé stavební objekty. Dále dokument vyjadřuje předpokládaný průběh plnění veřejné zakázky z hlediska finančního objemu provedených prací a finanční harmonogram obsahuje hodnotu provedených stavebních prací v jednotlivých měsících výstavby a součty finančního plnění v jednotlivých kalendářních čtvrtletích a letech výstavby;
- 3.8 soupisem stavebních prací** dodávek a služeb dokument, ve kterém jsou definovány zadavatelem požadované stavební práce, dodávky a služby v podrobnostech nezbytných pro zpracování cenové nabídky dodavatele. Soupis obsahuje i definici požadovaného množství stavebních prací, dodávek a služeb;
- 3.9 cenovou soustavou** uspořádaný soubor informací o stavebních a montážních pracích, materiálech a výrobcích obsahující zařazení položek, podrobný popis a měrnou jednotku, způsob měření a další technické a cenové podmínky pro možnost sestavení kalkulace nezbytných nákladů a stanovení jednotkové ceny;
- 3.10 ostatními náklady** ekonomicky nutné náklady dodavatele spojené se splněním povinností dodavatele vyplývajících z obchodních či jiných podmínek zadávací dokumentace. Patří do nich zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu apod.;
- 3.11 vedlejšími náklady** ekonomicky nutné náklady na činnost zhotovitele, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu stavebních prací, dodávek nebo služeb, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro realizaci stavby nezbytné. Někdy se definují jako vedlejší rozpočtové náklady a zahrnují zejména náklady na vybudování, provoz a odstranění zařízení staveniště;

- 3.12 položkovým rozpočtem** dokument odpovídající svým obsahem a strukturou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, předaného zadavatelem dodavateli ke zpracování nabídky, v němž dodavatel doplní k jednotlivým položkám stavebních prací, dodávek nebo služeb svoje nabídkové jednotkové ceny a stanoví i celkovou nabídkovou cenu příslušné položky a dále stanoví nabídkové ceny jednotlivých částí soupisu až po celkovou nabídkovou cenu za veškeré stavební práce, dodávky nebo služby, které jsou obsahem soupisu stavebních prací, dodávek a služeb;
- 3.13 identifikační údaje** obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

## 4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebního díla technické infrastruktury pro 3. etapu výstavby rodinných domů v Jakubově u Moravských Budějovic.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen Smlouvou, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Vymezení a rozdělení předmětu plnění díla je uvedeno ve Smlouvě o dílo, kdy každý zadavatel samostatně předkládá její návrh.

Rozsah díla je stanoven zejména v projektové dokumentaci pro provedení stavby, která se skládá ze samostatných dokumentací členěných podle jednotlivých zadavatelů.

Podkladem pro vypracování nabídky jsou soupisy prací a projektové dokumentace členěné podle jednotlivých zadavatelů a pod názvem:

„Inženýrské sítě a komunikace pro 3. etapu výstavby RD, Jakubov u Moravských Budějovic“, vypracovaná projekční kanceláří PROfi Jihlava spol. s r.o., Pod Příkopem 6, 586 01 Jihlava, IČ: 18198228, zakázka číslo 2016-000171.

Stavební objekt C-100: Komunikace a kanalizace dešťová

Stavební objekt C-500: STL plynovod

Stavební objekt C-600: Doklady

„Inženýrské sítě a komunikace pro 3. etapu výstavby RD, Jakubov u Moravských Budějovic“, vypracovaná projekční kanceláří Ing. Zbyněk Pecina, Fügnerova 8, 586 01 Jihlava, IČ: 63448296, zakázka číslo A092017.

Stavební objekt C-400: Veřejné osvětlení

„Splašková kanalizace a vodovod v Jakubově u Moravských Budějovic – rozšíření – nová lokalita pro výstavbu RD“ vypracovaný projekční kanceláří Ing. Vítězslav Pruša, manž. Curierových 657/2, 674 01 Třebíč, IČ: 12151289, zakázka číslo 05/01/2017.

Stavební objekt SO-01: Kanalizace

Stavební objekt SO-02: Vodovod

Stavební objekt SO-06: Přípojky

#### Členění na stavební objekty v rozpočtu zadavatele č. 1 – Obec Jakubov:

SO-000: Vedlejší a ostatní náklady

SO-100.1: MK 1 komunikace a chodníky

SO-100.2: MK 2 komunikace a chodníky

SO-100.3: MK 3 komunikace a chodníky

SO-300: Kanalizace jednotná (nově dešťová)

SO-400: Veřejné osvětlení (příloha položkový rozpis)

SO-500: STL plynovod

#### Členění na stavební objekty v rozpočtu zadavatele č. 2 – VODOVODY A KANALIZACE:

SO-001: Vedlejší a ostatní náklady

SO-01: Kanalizace (včetně přípojek)

SO-02: Vodovod (včetně přípojek)

Formou smlouvy o společném postupu zadavatelů se výše uvedení zadavatelé dohodli, že na financování veřejné zakázky se budou podílet v rozsahu prací vymezených Projektovou dokumentací resp. Soupisem prací vypracovaným pro tyto účely pro jednotlivé investory, kterými budou zadavatel č. 1 a zadavatel č. 2, dle samostatné smlouvy o dílo uzavřené s uchazečem vybraným na základě zadávacího řízení na tuto veřejnou zakázku.

Součástí díla jsou všechny nezbytné práce, dodávky a činnosti pro kompletní dokončené dílo v celém rozsahu zadání, které je vymezeno projektem, soupisem prací, určenými standardy, obecně technickými požadavky na výstavbu a obchodními podmínkami. V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti nazvané „Vedlejší a ostatní náklady“ vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem.

Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace pro provedení stavby, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace včetně Soupisu prací, dodávek a služeb.

Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby včetně soupisu prací, dodávek a služeb, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou stanoveny jako minimální parametry pro provedení stavebního díla.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou a strukturou návrhu smlouvy, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace, a každý zadavatel samostatně předkládá vlastní návrh smlouvy.

## KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení

CPV: 45200000-9 Práce pro kompletní nebo částečnou výstavbu inženýrské stavitelství

CPV: 45230000-8 Stavební práce pro potrubí, telekomunikační a elektrické vedení, pro silnice.

CPV: 71250000-5 Technické a zeměměřičské služby.

## PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná cena veřejné zakázky činí: 11 298 924,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota (součet hodnoty za oba zadavatele) je převzata z kontrolního rozpočtu vypracovaného projektantem.

## ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části.

# 5. LHŮTA A MÍSTO PRO PROVEDENÍ STAVBY

## TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění díla.

|  |               |
|--|---------------|
| Předpokládaný termín zahájení stavebních prací:                    | od 01.02.2019 |
| První dílčí limitní termín pro dokončení stavebních prací:         | do 31.05.2019 |
| Druhý dílčí limitní termín pro celkové dokončení stavebních prací: | do 25.09.2019 |
| Požadovaný limitní termín předání dokončeného díla:                | do 30.09.2019 |

Realizace díla je zadávací dokumentací stanovena předáním staveniště objednatel zhotoviteli ke dni 1.2.2019 a převzetím dokončeného díla objednatel od zhotovitele nejpozději do 30.9.2019, což je předpokládaná lhůta 242 kalendářních dnů.

## PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN ZAHÁJENÍ

Dílo (stavba) bude zahájeno protokolárním předáním a převzetím místa plnění (staveniště), které bude předáno nejpozději do 7 dnů od doručené písemné výzvy Objednatele k převzetí místa plnění Zhotoviteli. Podmínkou pro zahájení prací a plnění této Smlouvy je předání staveniště Objednatel Zhotoviteli. Bližší podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi objednatel a zhotovitelem po uzavření smlouvy o dílo.

Dojde-li k důvodům na straně objednatele, pro které bude objednatel změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi objednatel (zadavatelem) a zhotovitelem (vítězným dodavatelem) obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení s tím, že lhůta plnění zůstane zachována.

## DÍLČÍ TERMÍN DOKONČENÍ

První dílčí termín, pro dokončení stavebních prací do 30.5.2019, je stanoven pro provedení:

- SO-300: Kanalizace jednotná (nově dešťová) – objednatel Obec Jakubov
- SO-01: Kanalizace (včetně přípojek) – objednatel VaK Třebíč
- SO-02: Vodovod (včetně přípojek) – objednatel VaK Třebíč
- SO-001: Vedlejší a ostatní náklady – objednatel VaK Třebíč

Jedná se o provedení hlavních rozvodů kanalizace dešťové, kanalizace a vodovodu včetně domovních přípojek a jejich dílčí protokolární předání. Celkové dokončení těchto stavebních objektů včetně výškových úprav šachet a poklopů bude provedeno při pokládce finálních povrchů vozovky místní komunikace, což je do termínu 23.8.2019.

Druhý dílčí limitní termín, pro celkové dokončení stavebních prací do 23.08.2019, je stanoven pro řádné dokončení všech prací a dodávek stavebních objektů:

- SO-000: Vedlejší a ostatní náklady
- SO-100.1: MK 1 komunikace a chodníky
- SO-100.2: MK 2 komunikace a chodníky
- SO-100.3: MK 3 komunikace a chodníky
- SO-300: Kanalizace jednotná (nově dešťová)
- SO-400: Veřejné osvětlení (příloha položkový rozpis)
- SO-500: STL plynovod
- SO-01: Kanalizace (včetně přípojek)
- SO-02: Vodovod (včetně přípojek)

Jedná se o den, kdy dojde nejpozději k úplnému dokončení stavebních, montážních a ostatních prací či dodávek včetně úklidových prací.

## TERMÍN DOKONČENÍ DÍLA

Zadavatelem stanovený termín dokončení díla (stavby) je dnem, kdy dojde nejpozději k protokolárnímu předání a převzetí hotového dokončeného díla mezi objednatelem (zadavatelem) a zhotovitelem (vítězným dodavatelem). Tento termín je stanoven jako limitní termín.

Dodržení stanovené lhůty plnění díla (realizace) je pro zadavatele velmi stěžejní a proto předpokládá dostatečný počet provádějících pracovníků, mechanizace a plynulé provádění prací.

Termín dokončení díla a dílčí termíny podléhají stanoveným smluvním sankcím za nedodržení termínu dokončení a předání díla či požadované části.

## POSTUP PRACÍ PŘI REALIZACI DÍLA

Realizací stavby dojde k dočasnému omezení běžného provozu na místních komunikacích v obytné zástavbě, proto zadavatel pro provádění díla požaduje sjednat dílčí postupy a termíny, které budou závazně zapracovány do návrhu Harmonogramu výstavby s vybraným dodavatelem. Bližší podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

## MÍSTO PLNĚNÍ

Místo plnění je katastrální území a obec Jakubov u Moravských Budějovic, pozemky p.č. 844/4, 844/5, 844/8, 844/9, 844/10, 844/11, 844/12, 844/13, 844/14, 844/15, 844/16, 844/17, 844/18, 844/19, 844/20, 844/21, 844/22, 844/23, 844/24, 844/25, 844,26 a 1202/2.

Bližší podrobnosti jsou uvedeny v projektové dokumentaci.

## 6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

### OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKU DÍLA

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku dva vzory smlouvy o dílo (dále jen obchodní podmínky) pro každého zadavatele (objednatele) samostatně.

Účastník zadávacího řízení (dodavatel) do každého vzoru smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněný návrh smlouvy (popřípadě s jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo na veřejnou zakázku (dvě samostatné smlouvy pro každého zadavatele).



## **ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK A NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO**

Obchodní podmínky (oba vzory smlouvy o dílo) vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Oba návrhy smlouvy předložené dodavatelem v nabídce musí respektovat vymezené obchodní podmínky a nesmí obsahovat jiná než zadavatelem stanovená ustanovení. Jakékoliv změny, doplňování a úpravy ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu stanoví objednatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Návrh smlouvy (dvě samostatné smlouvy pro každého zadavatele) nesmí vyloučit či jiným způsobem omezit oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nespĺňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

## **PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

## **PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ UVEDENÉ VE VZORU SMLOUVY O DÍLO**

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit.

Dojde-li k důvodům na straně objednatele, pro které bude objednatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem (objednatelem) a vybraným dodavatelem (zhotovitelem) obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

# **7. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

## **STANOVENÍ PARAMETRŮ A STANDARDŮ DÍLA**

Minimální technické podmínky (parametry a standardy) stavby jsou definovány projektovou dokumentací včetně soupisu stavebních prací, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je předávána zájemcům jako podklad pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku. Veškeré zde uvedené technické parametry, je dodavatel povinen respektovat s výjimkou případných obchodních jmen uvedených v popise nebo ve výkazu výměr. Projektová dokumentace rozsahem odpovídá § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona č. 134/2016 Sb.

## **OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH**

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

# **8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

## **SOUPIS STAVEBNÍHO OBJEKTU NEBO PROVOZNÍHO SOUBORU**

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb. soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále jen „soupis“), který je závazný pro zpracování cenové nabídky dodavatelů.

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na stavební objekty a případné provozní soubory. Každý takto samostatně vyčleněný stavební objekt nebo provozní soubor má definován samostatný soupis. V rámci soupisu je také rekapitulace celkové nabídkové ceny. Která obsahuje rekapitulaci nákladů stavby podle jednotlivých soupisů a součtovou hodnotu nabídkové ceny celkem.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je členěn podle stavebních objektů na jednotlivé části:

Členění na stavební objekty v rozpočtu zadavatele č. 1 – Obec Jakubov:

- SO-000: Vedlejší a ostatní náklady
- SO-100.1: MK 1 komunikace a chodníky
- SO-100.2: MK 2 komunikace a chodníky
- SO-100.3: MK 3 komunikace a chodníky
- SO-300: Kanalizace jednotná (nově dešťová)
- SO-400: Veřejné osvětlení (příloha položkový rozpis)
- SO-500: STL plynovod

Členění na stavební objekty v rozpočtu zadavatele č. 2 – VODOVODY AKANALIZACE:

- SO-001: Vedlejší a ostatní náklady
- SO-01: Kanalizace (včetně přípojek)
- SO-02: Vodovod (včetně přípojek)

## **STRUKTURA SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB**

Soupisy tvoří jeden soubor ve formátu MS EXCEL, kde jednotlivé soupisy jsou listy tohoto souboru. Každý soupis stavebního objektu je tvořen položkovým soupisem (v elektronické formě označeno Pol). Položkový rozpočet předložený dodavatelem v nabídce musí mít všechny části (listy) soupisu stavebních prací, dodávek či služeb. Pro účely stanovení celkové nabídkové ceny obsahuje elektronická forma soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ještě rekapitulaci celkové nabídkové ceny (Rekapitulace stavebních objektů). I tuto část rekapitulace dodavatel musí předložit ve své nabídce.

## **VEDLEJŠÍ A OSTATNÍ NÁKLADY**

V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Tyto náklady jsou popsány souhrnně pro celou stavbu a ve stavební části soupisu.

## **VÝPOČTOVÉ VZORCE PRO STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že není jeho povinností předávat dodavatelům program na výpočet nabídkové ceny. Pokud by předaný soupis stavebních prací obsahoval jakékoli vzorce či odkazy mezi jednotlivými buňkami soupisu, pak je povinností dodavatele si takovéto vzorce či odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Tímto způsobem se zadavatel nezavazuje své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace, která se vztahuje k obsahovému vymezení soupisu.

## **POUŽITÁ CENOVÁ SOUSTAVA**

Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány kombinací cenové soustavy a individuálního popisu. Pokud jsou soupisy stavebních prací, dodávek a služeb zpracovány výhradně dle individuálních položek stavebních prací, je jejich obsah definován individuálním popisem. Cenová soustava v takovém případě nebyla využita. Konkrétní cenová soustava je uvedena v soupise stavebních prací, dodávek a služeb.

## **TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY**

Obsah jednotlivých položek, způsob měření a ostatní další podmínky definující obsah a použití jednotlivých položek jsou obsaženy v úvodních ustanoveních příslušných sborníků (viz zařazení u položky), které jsou volně dostupné. Pokud je v soupise použita individuální položka (tedy položky neobsažená v cenové soustavě URS PRAHA, a.s. respektive RTS, a.s. nebo OTSKP), pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem.

## ZÁVAZNOST SOUPISU

Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

## KONTROLA SOUPISU

Zadavatel si je vědom své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Přesto s ohledem na reálný stav a složitost zpracování soupisu doporučuje dodavatelům, aby při zpracování nabídkové ceny prováděli přiměřenou kontrolu soupisu, zda odpovídá ostatním částem zadávací dokumentace. Jakékoliv zjištěné nejasnosti, chyby či doplnění si pak vyjasnili ještě před podáním nabídky.

## ZMĚNA SOUPISU V PRŮBĚHU LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Pokud v důsledku žádostí dodavatelů o dodatečné informace k soupisu dojde k jakémukoli změně předaného soupisu, pak zadavatel předloží opětovně celý nový soupis (nebo jeho část), popřípadě vydá pokyn k opravě. Tento nově předaný soupis nahrazuje v plném rozsahu původně předaný. Dodavatel je pak povinen pro zpracování nabídkové ceny použít tento nově předaný nebo upravený soupis. Původní soupis příslušného stavebního objektu nebo provozního souboru pozbývá platnosti.

Pro poskytování vysvětlení zadávací dokumentace (k soupisu) platí v celém rozsahu zákonná ustanovení (lhůty a forma) vztahující se k vysvětlení zadávací dokumentace. Shodný postup platí i v případě, že k vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel z vlastního podnětu.

## ELEKTRONICKÁ FORMA SOUPISU

V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům elektronickou formu soupisu včetně všech rekapitulací. Elektronická forma soupisu je ve formátu MS EXCEL.

## NABÍDKOVÁ CENA ZA ZHOTOVENÍ STAVBY

Nabídkovou cenou za zhotovení stavby se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky (stavby) bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk, apod.) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, apod.).

## VÝVOJ CEN STAVEBNÍCH PRACÍ A OSTATNÍ RIZIKA

V rámci jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb definovaných v nabídce dodavatele musí dodavatel zohlednit i očekávaný vývoj cen v národním hospodářství (inflaci) a rovněž i očekávaný vývoj kurzů české měny vůči zahraničním měnám, a to zejména v případě, kdy součástí stavby jsou dodávky z jiných zemí.

## VÝJIMKY Z OCENĚNÍ

Přeprava vybouraných hmot, sutí a vytěžené zeminy:

Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot, vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek.

Poplatky za uskladnění:

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo

neobsahuje samostatnou položku „poplatek za skládku“. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka „poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka „poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu. Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

Vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu:

Obecně platí, že položky stavebních prací zahrnují manipulaci s potřebným stavebním materiálem v rámci technologického prostoru, jehož velikost je popsána v dokumentech definujících podstatné a kvalitativní podmínky použité cenové soustavy. Zbývající nezbytný přesun stavebního materiálu po staveništi definuje soupis v položkách pro vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu. Podle obvyklých způsobů oceňování stavebních prací dochází v množství této položky při použití běžných oceňovacích programů k výpočtu skutečné hmotnosti přemísťovaného stavebního materiálu podle hodnot hmotnosti v příslušných položkách. Množství měrných jednotek u položky vnitrostaveništního přesunu (položky jsou v soupisu v popise položky označeny jako „Přesun hmot“) musí zůstat zachováno dle soupisu a dodavatel stanoví jednotkovou cenu tak, aby součin definované hmotnosti a jednotkové ceny dodavatele vyjadřoval celkovou hodnotu nákladů dodavatele na přesun hmot dle popisu položky. Stejně tak v případě, kdy je výpočet těchto nákladů stanoven procenticky (zejména u řemeslných prací PSV) je dodavatel oprávněn stanovit pouze hodnotu procenta, které používá pro výpočet přesunu hmot a celková cena této položky se vypočte podle předpokládané hodnoty prací obsažených v příslušném oddíle PSV. Dodavatel zvolí takové procento dle svého uvážení, aby celková cena položky odpovídala jeho celkovým nákladům na přesun hmot.

Příplatky za ztížené podmínky prací:

V cenových soustavách využívaných pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou obsaženy podle zásad tvorby cen i položky vyjadřující příplatky k cenám stavebních prací vyjadřující jejich ztížené provádění či jiné specifické podmínky. Jde např. o příplatky za lepivost, příplatky za malé plochy, příplatky za požadavky na odlišný způsob provedení, příplatky za používání lešení apod. Pokud soupis takovouto položku definuje, je dodavatel povinen ji ocenit i bez ohledu na to, že tento příplatek standardně neuplatňuje. V takovém případě musí nabídková cena položky stavebních prací a s ní souvisejícího příplatku v součtu definovat nabídkovou cenu za provedení popsané stavební práce.

Různé doplňkové a jiné náklady:

Je obvyklé, že soupisy specializovaných řemesel (zejména Elektroinstalace, MaR, Vzduchotechnika, Zdravotechnické instalace, Vytápění) bývají zpracovány jiným SW vybavením, než jsou běžné stavební práce a využívají individuálního popisu položek. V rámci rekapitulace těchto částí stavebního objektu jsou pak definovány i různé doplňkové náklady jako zednické výpomoci, náklady na podružný materiál, a to formou procentického dopočtu. U těchto doplňkových položek platí, že náklady musí být součástí nabídkové ceny a dodavatelem oceněny v rámci rekapitulace.

## **STRUKTURA NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena za stavbu bude uvedena v české měně a bude zpracována podle objektového členění stavby v rozsahu předaných soupisů. Dodavatel jako doklad prokazující jeho nabídkovou cenu v nabídce předloží souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena. V rámci cenových údajů dodavatel předloží:

- a) Rekapitulaci celkové nabídkové ceny stavby, cena bez DPH, částka DPH, celková cena včetně DPH.
- b) Položkové rozpočty všech stavebních objektů a popřípadě inženýrských objektů či provozních souborů, v rozsahu a obsahu předaných soupisů a příloh.

## **POLOŽKOVÝ ROZPOČET**

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 zákona.

Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb.

Povinností dodavatele je zejména dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty a dodržet obsahovou náplň Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Každý předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace musí být v nabídce dodavatele prokázán položkovým rozpočtem.

Vypočtené cenové údaje jako celková cena položky, mezisoučty a součty v rámci rekapitulací musí být matematicky správně.

Platí, že každá, zadavatelem vymezená položka nákladů musí mít v nabídkovém rozpočtu definovanou cenu a uvedení ceny pod hranici ekonomicky nutných nákladů nebo hodnoty 0,- Kč, popřípadě neocenění některé soupisem popsané položky není přípustné.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

## **FINANČNÍ REZERVA**

Finanční rezerva není požadována.

## **ELEKTRONICKÁ PODOBA CENOVÉ NABÍDKY**

Dodavatel předloží ve své nabídce souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena i v elektronické podobě. Elektronická podoba slouží k rychlému a přehlednému posouzení nabídkových cen z hlediska jejich obsahové úplnosti, tak jak ukládá zadavateli zákon.

Dodavatel předloží elektronickou podobu souhrnu dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena ve formátu shodném s předanými soupisy stavebních prací.

Pokud dodavatel elektronickou podobu souhrnu dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena, v nabídce nepředloží, považuje se tato okolnost za úmyslné ztížení procesu posouzení nabídek a taková nabídka může být vyřazena.

## **ROZPOR V DOKUMENTECH, Z NICHŽ VYPLÝVÁ NABÍDKOVÁ CENA DODAVATELE**

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popřípadě dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré uváděné cenové údaje byly shodné. V případě jakéhokoliv rozporu v definovaných cenách (cenových údajích) v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy.

Za rozpor se přitom považuje jiná hodnota ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota nabídkové ceny v Krycím listu nabídky proti hodnotě v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota ceny stavebního objektu v Rekapitulaci stavebních dílů proti hodnotě v položkovém rozpočtu apod. Za rozpor v cenových údajích se považuje rovněž jakákoli odchylka mezi listinnou a elektronickou podobou cenové nabídky.

## **CENOVÁ NABÍDKA DODAVATELE**

Cenová nabídka dodavatele bude součástí nabídky dodavatele podané v rámci této veřejné zakázky.

## **OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V SOUPISECH STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB**

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje, a to v souladu s § 89 odstavec 5 a 6 zákona. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž je v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě

použít pro plnění veřejné zakázky rovnocenné řešení – tedy i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud zadávací podmínky výslovně nestanoví z objektivních důvodů jinak.

### **PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby, tj. uvedením cen za jednotlivé stavební objekty.

Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu bez DPH, hodnotu dle sazby DPH a cenu celkovou včetně DPH.

### **SLEVA Z CENY**

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

## **9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

### **PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

### **DODATEČNÉ PRÁCE A DODÁVKY**

V případě, že se na stavbě vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

## **10. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ**

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

### **OMEZENÍ PRACÍ PROVÁDĚNÝCH PODDODAVATELSKY**

Zadavatel nevyužívá možnosti dle § 105 zákona k omezení provádění díla poddodavately.

### **POŽADAVEK NA UVEDENÍ SPECIFIKACE ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, KTERÁ BUDE PROVEDENA PODDODAVATELSKY**

Zadavatel požaduje, v souladu s § 105 zákona, splnění požadavku specifikovat v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu dodavatel zadat jednomu či více poddodavatelům.

### **PROKAZOVÁNÍ PODDODAVATELŮ**

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací a dodávek jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

Pokud dodavatel předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů s uvedením identifikace poddodavatelů a určení částí veřejné zakázky, které bude každý poddodavatel plnit.

### **POŽADOVANÉ DOKLADY PRO PROKAZOVÁNÍ PODDODAVATELŮ**

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů.

Požadovaný údaj o poddodavatelích prokáže dodavatel předložením identifikačních údajů každého poddodavatele, popisem částí poddodavatelských prací a procentním podílem vůči

zakázce – dodavatel řádně vyplní „Formulář – poddodavatelé“, který je přílohou této zadávací dokumentace, a doloží tento formulář ve své nabídce.

Zadavatel požaduje současně doložit vztah mezi dodavatelem a poddodavatelem – např. prohlášením poddodavatele o budoucí spolupráci na zakázce.

Poddodavatelem je právnická nebo fyzická osoba, pomocí které má zhotovitel plnit určitou část díla nebo osoba, která má poskytnout zhotoviteli k plnění díla určité věci či práva na základě samostatné smlouvy uzavřené mezi zhotovitelem a jeho poddodavatelem.

V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavatelům, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář a do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

## **PODMÍNKA POUŽITÍ MATERIÁLŮ**

Zadavatel požaduje použití certifikovaných materiálů stanovených projektovou dokumentací. Jednotlivé nabízené a oceněné materiály v nabídce, zejména v jednotkových cenách položkového rozpočtu (soupisu prací, dodávek a služeb), musí odpovídat předepsaným technickým parametrům a vlastnostem stanoveným projektovou dokumentací.

Smlouva o dílo popisuje specifikaci materiálů a dodávek (vzorkování), které bude zhotovitel povinen předložit objednateli k odsouhlasení po podpisu smlouvy o dílo a před zahájením montáže vybraných materiálů.

Jedná se o důležité materiály a výrobky, které dodavatel pro vypracování nabídky použil a budou jim také závazně použity pro následnou realizaci stavebních prací a dodávku díla, a to při dodržení předepsaných projekčních, technických a energetických parametrů stavby.

Jakákoli změna materiálů je možná pouze po předchozím souhlasu objednatele, a to až po kladném stanovisku projektanta a technického dozoru stavebníka.

## **POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROVÁDĚNÍ DÍLA**

Při provádění díla musí vybraný dodavatel respektovat i následující podmínky zadavatele (podrobněji viz obchodní podmínky):

- Provádění stavby, její kolaudace a uvedení do provozu se předpokládá po jednotlivých stavebních objektech a dle vydaných stavebních povolení v tomto pořadí – předběžné užívání pro plynovod, kolaudace pro kanalizaci, kolaudace pro komunikaci a chodníky, kolaudace pro plynovod a veřejné osvětlení.
- STL plynovod bude prováděn za podmínek a dozoru budoucího vlastníka INNOGY, s dílčí přejímkou a samostatnou kolaudací. Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží před zahájením prací úřední oprávnění v rozsahu „Osvědčení odborné způsobilosti na vyhrazená technická zařízení „Montáže a opravy plynovodů v rozsahu NTL, STL a domovní plynovody“ vydané TIČR - oprávnění ITI Praha dle vyhlášky ČÚBP a ČBÚ č. 21/1979 Sb. a ČBÚ č. 554/1990 Sb. pro stavby plynovodů NTL, STL a domovní plynovody, pro osobu jejímž prostřednictvím zabezpečuje provádění vyhrazených činností ve výstavbě plynovodů.
- Při realizaci stavby budou současně prováděny práce při zemních kabelových rozvodech NN pro společnost E.ON a to jejich smluvním dodavatelem. Vybraný zhotovitel tedy bere na vědomí, že umožní přístup a práce na staveništi i jiným zhotovitelům a zajistí koordinaci a součinnost svých prací s pracemi ostatních dodavatelských firem.

## **DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že si je vědom skutečnosti, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z ustanovení příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů). Zadavatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě, považuje informace o zájemcích získané při tomto zadávacím řízení za důvěrné.

Dodavatel souhlasí s tím, že tato smlouva o dílo může být bez jakýchkoliv omezení zveřejněna na profilu zadavatele, a to včetně všech případných příloh a dodatků.

Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas se zpracováním osobních údajů uvedených v jeho nabídce, a to v rámci zadávacího řízení dle zákona č. 101/2000 Sb. a nařízení EU – GDPR.

## **INFORMACE O ZPŮSOBU FINACOVÁNÍ**

Projekt je financován z vlastních zdrojů obou Zadavatelů.

## **11. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

### **PODMÍNKY ÚČASTI**

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

### **VYHRAZENÍ ÚČASTI DODAVATELŮ**

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

## **12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE**

### **ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI**

Požadavky uvedené v této kvalifikační dokumentaci podrobně specifikují vymezené požadavky.

### **KVALIFIKACE DODAVATELE**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí:

- Prokázání základní způsobilosti dodavatele podle § 74 zákona
- Prokázání profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 zákona
- Prokázání technické kvalifikace podle § 79 zákona

Zadavatel může účastníka, který neprokáže splnění kvalifikačních kritérií ze zadávacího řízení vyloučit.

### **DOKLADY O KVALIFIKACI DODAVATELE**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích nebo je mohou nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem (vzor čestného prohlášení je v příloze této kvalifikační dokumentace; je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona. Před podpisem smlouvy bude zadavatel po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. V případě, že dodavatel předloží citované doklady v originále či ověřené kopii již ve své nabídce, nebude zadavatel před podpisem smlouvy tyto doklady již požadovat.

## **13. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

### **PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin:
  1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, za který je možné uložit trest odnětí svobody, nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
  2. obchodování s lidmi,
  3. proti majetku



- podvod,
  - úvěrový podvod,
  - dotační podvod,
  - podílnictví,
  - podílnictví z nedbalosti, "
  - legalizace výnosů z trestné činnosti,
  - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
4. hospodářský
- zneužití informace a postavení v obchodním styku,
  - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
  - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
  - pletichy při veřejné dražbě,
  - poškození finančních zájmů Evropské unie,
5. obecně nebezpečný,
6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
7. proti pořádku ve věcech veřejných
- trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
  - trestné činy úředních osob,
  - úplatkářství,
  - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

## **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE VE VZTAHU K ČR**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odstavec 1 písmeno a)
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odstavec 1 písmeno b)
- c) čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odstavec 1 písmeno b)
- d) čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odstavec 1 písmeno c)
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odstavec 1 písmeno d)
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odstavec 1 písmeno e)

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74, odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74, odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74, odst. 1, písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce § 74, odst. 1, písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74, odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

## 14. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

### PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje dle § 77 odstavec 1 zákona splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal dle § 77 odstavec 2 zákona, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje a současně aby prokázal, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, protože taková odborná způsobilost je pro plnění veřejné zakázky jiným právním předpisem vyžadována.

### DOKLAD O OPRAVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho **oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

### DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, a to pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě a pro obor:

- Dopravní stavby
- Vodohospodářské stavby (stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství)

Dodavatel upřesní formou čestného prohlášení vztah osoby prokazující odbornou způsobilost k dodavateli (pracovní nebo obdobný poměr k dodavateli, odpovědný zástupce dodavatele), není nutné dokládat u osoby statutárního zástupce či člena statutárního orgánu dodavatele, u osoby uvedené jako osoba odborně způsobilá ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, v certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a ve výpisu z živnostenského rejstříku.

V případě, že se jedná o třetí osobu bez výše uvedeného vztahu k dodavateli, je nutné doložit písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky (smlouva o budoucí spolupráci) ve smyslu ustanovení § 83 odstavec 1 písm. b) zákona.

#### *Poznámka:*

*Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.*

## 15. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

### PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit v souladu s § 79 zákona:

- seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení;
- osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací;
- minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na:

- a) nejméně 2 dokončené obdobné zakázky, které obsahovaly výstavbu nebo rekonstrukci technické infrastruktury, a to zejména komunikací, chodníků, parkovišť, veřejného osvětlení, plynovodu, kanalizace a vodovodu (bývalé JKSO 822 komunikace, 827 vedení trubní a 828 vedení elektrická), a kde hodnota každé stavební zakázky (celého díla) činila nejméně 3 000 000 Kč bez DPH;
- b) nejméně 1 dokončenou zakázku, jejímž předmětem nebo součástí byla výstavba nebo rekonstrukce gravitační splaškové kanalizace a vodovodu o finančním objemu prací (spojených s výstavbou či rekonstrukcí gravitační splaškové kanalizace a výstavba nebo rekonstrukce vodovodu) minimálně 2 000 000 Kč bez DPH.

**Poznámka:**

*Pokud dodavatel disponuje obdobnou zakázkou, která obsahovala výstavbu nebo rekonstrukci technické infrastruktury, jejíž součástí byla jak výstavba či rekonstrukce gravitační splaškové kanalizace, tak výstavba či rekonstrukce vodovodu, a to v požadovaných finančních objemech, může touto zakázkou prokázat jednu referenci dle písmene a) a i celou referenci dle písmene b).*

## **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ**

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže seznamem stavebních prací v příslušném formuláři a přiložením osvědčení objednatelů v požadovaném rozsahu dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona, alespoň pro stavby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace.

## **16. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VE ZVLÁŠTNÍCH PŘÍPÁDECH**

### **PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY VÍCE DODAVATELŮ**

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost (výpis z Obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán) musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň jeden z účastníků společné nabídky, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný účastník,
- d) technickou kvalifikaci (významné dodávky) musí prokázat vždy nejméně jeden z účastníků společné nabídky v celém požadovaném rozsahu, tj. musí prokázat, že realizoval nejméně minimální počet významných dodávek a v požadovaném finančním objemu.

**Poznámka:**

*V případě podání společné nabídky více dodavateli není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.*

### **PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY**

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z OR a oprávnění k podnikání) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemního závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odstavec 2 písmeno a), b) nebo d) zákona

vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písmena d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dále pak v takovém případě platí, že:

- e) základní způsobilost musí prokázat dodavatel a všichni jeho poddodavatelé, jejichž prostřednictvím dodavatel kvalifikaci prokazuje,
- f) profesní způsobilost (oprávnění k podnikání či odbornou způsobilost) musí prokázat buď sám dodavatel, nebo poddodavatel, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný poddodavatel,
- e) technickou kvalifikaci (referenční dodávky) musí prokázat vždy buď dodavatel, nebo poddodavatel v celém požadovaném rozsahu, tj. musí prokázat, že realizoval nejméně minimální počet významných dodávek v požadovaném finančním objemu.

*Poznámka:*

*Pokud dodavatel prokazuje prostřednictvím poddodavatele všechny požadované referenční dodávky, pak písemný závazek takové jiné osoby musí obsahovat, že jiná osoba bude dodávat požadovaný výrobek či část plnění.*

## **PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ DLE § 228 ZÁKONA**

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Zadavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

## **PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM DLE § 233 ZÁKONA**

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem podle zadávacích podmínek.

# **17. DOKLADY KE KVALIFIKACI DODAVATELE**

## **FORMA DOKLADŮ**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (vzor čestného prohlášení je v příloze této kvalifikační dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

Dodavatel předloží zadavateli na jeho žádost originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

## STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

## ZMĚNY V KVALIFIKACI DODAVATELE

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

## DOKLADY K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

# 18. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

## NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

## FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT“.

Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě.

## POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel, na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

## PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## PODÁNÍ NABÍDKY A DOKUMENTACE ÚČASTNÍKA

Nabídka dodavatele bude podána vždy písemně v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle zákona.

Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou

předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Pro položkové rozpočty v elektronické podobě platí podmínky stanovené v části „Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny“.

Termíny pro podání nabídky a otevírání obálek s nabídkami jsou uvedeny v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

## ZABEZPEČENÍ DOKUMENTACE ÚČASTNÍKA A NABÍDKY

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky).

## ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

## ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Nabídka účastníka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny.

**Nabídka musí obsahovat:**

1. **Krycí list nabídky** – vyplněný formulář obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
2. **Návrh smlouvy o dílo pro zadavatel č. 1**  
návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele, jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka.
3. **Návrh smlouvy o dílo pro zadavatele č. 2**  
návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele, jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka.
4. **Cenová nabídka pro zadavatele č. 1**  
rekapitulace celkové nabídkové ceny, položkové rozpočty na všechny stavební objekty, z nichž vyplývá nabídková cena, rozpočet bude podepsán oprávněnou osobou a opatřený otiskem razítka.
5. **Cenová nabídka pro zadavatele č. 2**  
rekapitulace celkové nabídkové ceny, položkové rozpočty na všechny stavební objekty, z nichž vyplývá nabídková cena, rozpočet bude podepsán oprávněnou osobou a opatřený otiskem razítka.
6. **Specifikace poddodavatelů při provádění díla**  
vyplněný formulář s požadovanými údaji a přílohami.
7. **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele**  
čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady stanovené zákonem a zadavatelem pro zjednodušené podlimitní řízení.  
*Případně může dodavatel doložit již v nabídce všechny doklady požadované zadavatelem k prokázání kvalifikace (základní, profesní a technické).*
8. V této části bude vloženo **CD obsahující návrh smlouvy včetně všech cenových údajů** podle zadávací dokumentace (tj. obě smlouvy podle zadavatelů a kompletní položkové rozpočty rozdělené podle obou zadavatelů).

*Upozornění:*

*Pokud vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy, než jsou výše uvedené, pak dodavatel ve své nabídce tyto neuvedené přílohy nepředkládá (příloží je až vybraný dodavatel).*

## **OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého dodavatele, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

## **PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU**

Pokud dodavatel podá nabídku prostřednictvím České pošty a.s., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky podatelnou na místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži dodavatele.

## **PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ**

Nabídku lze podat i osobně na adrese uvedené ve Výzvě k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení. Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele dodavateli písemné potvrzení.

# **19. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

## **ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Délka zadávací lhůty je stanovena na 6 měsíců. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## **POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

## **POJIŠTĚNÍ DODAVATELE**

Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je dle obchodních podmínek povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod jeho pracovníků a současně před zahájením prací pojistit dílo proti škodám, které mohou vzniknout v průběhu zhotovování stavby, přičemž limit pojistného plnění musí odpovídat nejméně výši sjednané ceny bez DPH.

Bližší podrobnosti jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

## **VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části. Nepřipouští se dílčí plnění předmětu veřejné zakázky, protože zadavatel preferuje uzavření smlouvy s jedním dodavatelem, který zajistí komplexní realizaci předmětu smlouvy, čímž zadavatel předpokládá zkrácení termínů realizace, snížení rizik plynoucích z neplnění částí zakázky a jednotné uplatňování záruk vůči jednomu subjektu.

## **PRIORITA JEDNOTLIVÝCH DOKUMENTŮ**

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v písemné výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné ve výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení.

## **ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že v souladu s § 49 odst. 3 zákona bude změna obsahu zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele obdobně jako zadávací dokumentace.

## **UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení.

## **UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného oznámení v písemné podobě dotčenému účastníkovi.

## **VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU**

Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku.

## **DOKLADY O KVALIFIKACI**

Zadavatel má právo v průběhu zadávacího řízení požádat dodavatele o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení dodavatelem předloženy.

## **PODMÍNKU UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci, stanovil. Jedná se zejména o splnění podmínek uvedených v § 104 odstavce 2 zákona.

Před podpisem smlouvy předloží vybraný dodavatel také identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a doklady, z nichž vyplývá vztah všech takových osob k dodavateli (těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplácení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská smlouva nebo stanovy aj.). Nesplnění těchto podmínek je důvodem k vyloučení dle § 122 odstavec 5 zákona.

# **20. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

## **PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.



## KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

## METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty **nabídkové ceny bez DPH** od nejvyšší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny. V případě shody nejnižší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhovely posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.

## VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

## POSOUZENÍ NABÍDEK

Posouzení nabídek proběhne až po hodnocení nabídek. Nejprve budou nabídky vyhodnoceny podle kritérií hodnocení a poté provede zadavatel posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním pořadí) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek, z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud zadavatel shledá v nabídce rozpory proti stanoveným podmínkám, vyžádá si jejich objasnění, popřípadě doplnění. K objasnění či doplnění nabídky poskytne zadavatel dodavateli přiměřenou lhůtu podle povahy žádosti zadavatel. Pokud dodavatel na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.

V případě shody nejnižší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhovely posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Zadavatel může tento postup použít opakovaně.

## MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

V rámci tohoto zadávacího řízení má zadavatel právo posoudit nabídky i z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

Pokud zadavatel posoudí, že nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, vyžádá si od takového účastníka zadávacího řízení její zdůvodnění. Účastník zadávacího řízení je povinen na základě žádosti zadavatele požadované zdůvodnění poskytnout ve stanovené lhůtě. Pokud účastník zadávacího řízení požadované zdůvodnění neposkytne, popřípadě poskytne zdůvodnění, které nebude obsahově odpovídat žádosti zadavatele, má zadavatel právo takového účastníka zadávacího řízení vyloučit z další účasti v tomto zadávacím řízení.

## 21. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Prohlídku místa budoucího plnění zadavatel nepředpokládá. V případě, že některý z dodavatelů o prohlídku požádá, stanoví zadavatel jeden termín shodně pro všechny dodavatele. Tento termín oznámí všem dodavatelům na profilu zadavatele.

## 22. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou:

1. Výzva k podání nabídky – informační list.
2. Textová část zadávací dokumentace – obsahující požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele, podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny a podmínky a požadavky na zpracování nabídky.
3. Obchodní podmínky pro dodávku stavebních prací zpracované v Návrhu smlouvy o dílo pro zadavatele č. 1 Obec Jakubov u Moravských Budějovic.
4. Obchodní podmínky pro dodávku stavebních prací zpracované v Návrhu smlouvy o dílo pro zadavatel č. 2 VODOVODY A KANALIZACE (VaK Třebíč).
5. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb pro zadavatele č. 1 Obec Jakubov.
6. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb pro zadavatele č. 2 VaK Třebíč.
7. Projektová dokumentace stavby zadavatele č. 1 Obec Jakubov.
8. Projektová dokumentace stavby zadavatele č. 2 VaK Třebíč.
9. Formulář Krycí list nabídky.
10. Formulář pro uvedení poddodavatelů.
11. Formulář pro uvedení referenčních zakázek.
12. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů.

### ZVEŘEJNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textovou část zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace zadavatel zveřejnil pod názvem veřejné zakázky na adrese profilu zadavatele.

### VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na níže uvedenou adresu zástupce zadavatele.

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace:

**Josef Macháček, e-mail: machacek.mb@seznam.cz**

Doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Zadavatel změnu, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek v souladu s § 98 a § 99 zákona vysvětlit, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

### POVINNÉ ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel zruší zadávací řízení, pokud po uplynutí lhůty pro podání nabídek v zadávacím řízení není žádný účastník zadávacího řízení.

### OSTATNÍ DŮVODY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel může zadávací řízení zrušit pokud:

- a) zanikne účast v zadávacím řízení vybranému dodavateli po jeho vyloučení,
- b) odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávacího řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil,

- c) v průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv,
- d) zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena,
- e) zůstane v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení; tento důvod zrušení může zadavatel použít pouze do doby odeslání oznámení o výběru dodavatele.

### **DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z díkce zákona zadavatel povinen zadávací řízení zrušit, nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení ze zákonných důvodů, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

## **23. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

### **PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU**

Pokud účastník zadávacího řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty a.s., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky podatelnou na místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka zadávacího řízení.

Elektronické podání nabídky se neumožňuje.

### **PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ**

Nabídku lze podat i osobně na adrese uvedené ve Výzvě k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení, a to v pracovní dny a úřední hodiny zadavatele. Poslední den lhůty pro podání nabídky lze podat nabídku do času uvedeného pro podání nabídek. Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele účastníkovi zadávacího řízení písemné potvrzení.

### **LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta a místo pro podání nabídky a termín a místo otevírání nabídek jsou uvedeny ve „Výzvě k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení“. Otevírání nabídek provede zadavatel. U otevírání nabídek mají právo být přítomni zástupci účastníků zadávacího řízení, kteří podali nabídku a dále rovněž zástupce zadavatele, poskytovatele dotace a případně i zástupci kontrolních orgánů.

## **24. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

### **PÍSEMNÁ FORMA STYKU**

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

### **DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ**

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně,
- poštou,
- kurýrní službou,
- elektronickými prostředky,
- ID datové schránky zadavatele – pro účely komunikace po podání nabídek.

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy, která by měla být opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

## **VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE**

Veškeré písemnosti (mimo žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace) doručované zadavateli zasílá dodavatel vždy na adresu zadavatele. Doručení na adresu zadavatele se považuje za řádné doručení zadavateli.

Zadavatel pověřil osobu výkonem části zadavatelské činnosti, která však není oprávněná přijímat písemnosti s výjimkou vysvětlení zadávací dokumentace a poskytovat toto vysvětlení jménem zadavatele.

## **DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

V Jakubově, dne 19.9.2018.

Za zadavatele Ing. Miroslav Kabelka, v.r.  
starosta obce Jakubov u Moravských Budějovic

Za zadavatele a osobu pověřenou výkonem zadavatelské činnosti: