

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v účinném znění, (dále „ZZVZ“)

„Rámcová dohoda o realizaci penetračních testů“

ZADAVATEL

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

Sídlo: Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4
IČ: 47114321
Zastoupen: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Podlimitní režim
Zjednodušené podlimitní řízení
Rámcová dohoda na služby

ČÍSLO JEDNACÍ

Č.j. zadavatele: OZP-VZ-2021-015

OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát
Parašutistů 630/8, 161 00 Praha

KONTAKTNÍ OSOBA

Mgr. Lukáš Svoboda
manažer veřejných zakázek

KONTAKTY

e-mail: vz@akjg.cz
tel.: +420 776 756 592

Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3
1.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3
1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky	3
1.4 Místo plnění veřejné zakázky	3
1.5 Doba plnění veřejné zakázky	3
1.6 Rámcová dohoda	4
1.7 Výzva k podání nabídek	4
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
2.1 Zpracování nabídkové ceny	4
2.2 Daň z přidané hodnoty	5
3. Kvalifikace	5
3.1 Základní informace a podmínky	5
3.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ	6
3.3 Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ	7
3.4 Kritéria technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ	7
4. Jiné požadavky a podmínky	10
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení	10
4.2 Poddodavatelé	11
5. Obchodní podmínky	11
5.1 Obchodní a platební podmínky	11
5.2 Návrh rámcové dohody a její přílohy	11
5.3 Pojištění	12
6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky	12
6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	12
6.2 Požadované členění - pořadí obsahu nabídky	13
6.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky	13
7. Lhůty a termíny zadávacího řízení	14
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	14
7.2 Prohlídka místa plnění	14
7.3 Doručování	14
8. Hodnotící kritéria	14
8.1 Základní hodnotící kritéria	14
Další součásti zadávací dokumentace	15
Přílohy	15

1. Základní informace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejní výzvu k podání nabídek vč. zadávací dokumentace na profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/01d47fe3-916b-4869-bc75-c097dc0eefe1>, a to ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele až do konce lhůty pro podání nabídek.

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

CPV	POPIS
72254000-1	Testování systémů
72800000-8	Audity a testování počítačů
72810000-1	Audity počítačů
7282000-4	Testování počítačů

1.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3.200.000, - Kč bez DPH / za dobu trvání smlouvy.**

1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

- 1.3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování služeb penetračního testování a bezpečnostního prověření informačních systémů zadavatele, kterými se rozumí provádění interních i externích, manuálních nebo automatických penetračních testů mobilních aplikací, webových aplikací, testů bezpečnosti infrastruktury, testů odolnosti vůči technikám sociálního inženýrství, analytického posouzení bezpečnostní architektury testovaných systémů, Red teamingových testů a dalších obdobných služeb. (dále jen „předmět veřejné zakázky“)
- 1.3.2 Podrobnější specifikace dodávek je uvedena v závazném vzoru rámcové dohody a jejích přílohách.
- 1.3.3 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazýváni po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně „dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

1.4.1 Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

1.5.1 Rámcová dohoda bude uzavřena do konce roku 2024.

1.5.2 Zadavatel předpokládá uzavření rámcové dohody bez zbytečného odkladu po rozhodnutí o

výběru dodavatele a splnění všech podmínek dle ZZVZ.

1.6 Rámcová dohoda

- 1.6.1 Jedná se o zadávací řízení dle § 131 ZZVZ na rámcovou dohodu. Hovoří-li tato zadávací dokumentace o veřejné zakázce, je tím rozuměno řízení na zadání rámcové dohody postupem platným pro zadání veřejných zakázek.
- 1.6.2 Předmětem rámcové dohody je stanovení právního rámce pro zajištění předmětu specifikovaného v čl. 1.3 zadávací dokumentace, a pro realizaci těchto dílčích plnění.
- 1.6.3 Rámcová dohoda bude uzavřena se 4 účastníky.
- 1.6.4 Dílčí veřejné zakázky na základě rámcové dohody budou zadávány postupem s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody ve smyslu § 135 ZZVZ.
- 1.6.5 Ostatní podmínky ve vztahu k rámcové dohodě a k zadávání dílčích veřejných zakázek na základě rámcové dohody jsou uvedeny v závazném vzoru rámcové dohody, v této zadávací dokumentaci a v příslušných ustanoveních ZZVZ.

1.7 Výzva k podání nabídek

- 1.7.1 Tento dokument je současně výzvou k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu § 53 ZZVZ a současně obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh ve smyslu ZZVZ.
- 1.7.2 Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu v rámci přílohy – „Cena plnění“, jejíž závazný vzor je přílohou rámcové dohody.
- 2.1.2 Nabídková cena musí být uvedena v Korunách českých.
- 2.1.3 Pro účely hodnocení se použije nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.
- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:
 - a) uvedení nabídkové ceny v jiném než určeném formátu,
 - b) jinou úpravu, která by učinila nabídkovou cenu neporovnatelnou ve smyslu ZZVZ.
- 2.1.5 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za veškerá plnění vymezené v rámcové dohodě. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru rámcové dohody.

2.2 Daň z přidané hodnoty

- 2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v Krycím listu nabídky.
- 2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v dále stanoveném rozsahu.
- 3.1.2 Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace účastník předkládá v kopii. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být k nabídce předložena plná moc.
- 3.1.3 Ve smyslu § 53 odst. 4 ZZVZ se splnění kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník splňuje kvalifikaci v rozsahu požadovaném zadavatelem v čl. 3.2 až 3.4 zadávací dokumentace. Účastník je povinen ve své nabídce předložit doplněné Čestné prohlášení o splnění kvalifikace (vzor viz příloha této zadávací dokumentace) o tam požadované údaje. Zadavatel je oprávněn vyžádat si kdykoliv po skončení lhůty pro podání nabídek předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o splnění kvalifikace. V případě, že tak stanoví tato zadávací dokumentace, je účastník povinen předložit příslušný doklad přímo ve své nabídce.**
- 3.1.4 Účastník je současně žádán o předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní účastník zapsán, a to nad rámec výše uvedeného čestného prohlášení. Jedná se o dobrovolné předložení, které má zadavateli zejména pomoci s identifikací účastníků a jejich zástupců. Nepředložení tohoto dokladu v nabídce nebude mít vliv na posouzení kvalifikace účastníka.**
- 3.1.5 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 3.1.6 Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

Má se za to, že požadavek dle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument

podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- 3.1.7 Účastník, se kterým má být uzavřena rámcová dohoda, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci. Účastníka, který nepředložil údaje nebo doklady podle § 122 odst. 3 ZZVZ, zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení.
- 3.1.8 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý účastník samostatně. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace musí prokázat všichni účastníci a jiné osoby společně, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.
- 3.1.9 Účastníci podávající společnou nabídku jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.1.10 Zahraniční účastník je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit podle § 45 odst. 3 ZZVZ.

3.2 Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

3.2.1 Způsobilým není účastník, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

3.2.2 Prokázání splnění způsobilosti v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.3 zadávací dokumentace.

3.2.3 Zadavatel je oprávněn požadovat kdykoli po skončení lhůty pro podání nabídek doložení splnění základní způsobilosti prostřednictvím níže uvedených dokladů:

Požadavek dle zadávací dokumentace	Doklad k prokázání kvalifikace
čl. 3.2.1 písm. a)	Výpis z evidence Rejstříku trestů

čl. 3.2.1 písm. b)	Potvrzení příslušného finančního úřadu
	Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani
čl. 3.2.1 písm. c)	Písemné čestné prohlášení
čl. 3.2.1 písm. d)	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení
čl. 3.2.1 písm. e)	Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

3.2.4 Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

3.2.5 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 3.2.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 3.2.4 a vedoucí pobočky závodu.

3.3 Profesionální způsobilost podle § 77 ZZVZ

3.3.1 Profesionální způsobilost je stanovena v rozsahu čl. 3.3.3 níže.

3.3.2 Prokázání splnění způsobilosti v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.3 zadávací dokumentace.

3.3.3 Zadavatel je oprávněn požadovat kdykoli po skončení lhůty pro podání nabídek doložení splnění profesionální způsobilosti prostřednictvím níže uvedených dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, konkrétně oprávnění k:
 - Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

Doklady účastník nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

3.4 Kritéria technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ

3.4.1 Kritéria technické kvalifikace jsou stanovena v rozsahu dle čl. 3.4.3 níže:

3.4.2 Prokázání splnění kvalifikace v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.3 zadávací dokumentace.

3.4.3 Účastníci v rámci Čestného prohlášení o splnění kvalifikace předloží:

Seznam významných služeb

Seznam významných služeb bude obsahovat významné zakázky, realizované v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení (definice požadované úrovně zakázky viz níže) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, kontaktu na osobu, u které lze ověřit splnění požadavků zadavatele.

Ze Seznamu významných služeb musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu:

- dodavatel v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 zakázky spočívající v zajištění penetračních testů dle předmětu plnění této veřejné zakázky s celkovou hodnotou minimálně ve výši 5 mil. Kč bez DPH za poslední 3 roky pro každou jednotlivou zakázku;
- dodavatel v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 zakázky spočívající v zajištění Red Teamingu s celkovou hodnotou minimálně 3,5 mil Kč bez DPH za poslední tři 3 roky pro každou jednotlivou zakázku.

3.4.4 Účastníci v rámci Čestného prohlášení o splnění kvalifikace dále předloží:

Seznam členů týmu

Seznam členů týmu bude obsahovat základní informace o vzdělání a kvalifikaci osob (vč. příslušné certifikace), které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky jako členové týmu, a prostřednictvím kterých účastník prokazuje splnění níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu:

Název pozice	Počet osob	Požadavky	Způsob splnění kvalifikačního požadavku (prokázání)
Technik pro penetrační testování a následnou analýzu	5	Trestně bezúhonný	Výpis z rejstříku trestů
		Dispozice min. 1 z níže uvedených certifikací	Kopie příslušné certifikace
		Postavení osoby technika dodavatele (zaměstnanecký či obdobný poměr)	doklad nebo prohlášení dodavatele o smluvním vztahu vůči osobě hlavního technika
		Účast na realizaci min. 2 zakázek, kterými účastník prokazuje technickou kvalifikaci dle čl. 3.4.3 této ZD	čestné prohlášení a stručný profesní životopis s uvedením min. 2 významných zakázek obdobného charakteru
Technik pro kyberbezpečnost	2	Trestně bezúhonný	Výpis z rejstříku trestů
		Min. 2 roky praxe v oblasti kybernetické bezpečnosti	čestné prohlášení a stručný profesní životopis s uvedením potřebné praxe
		Postavení osoby technika dodavatele (zaměstnanecký či obdobný poměr)	doklad nebo prohlášení dodavatele o smluvním vztahu vůči osobě hlavního technika

	Účast na realizaci min. 2 zakázek, kterými účastník prokazuje technickou kvalifikaci dle čl. 3.4.3 této ZD	čestné prohlášení a stručný profesní životopis s uvedením min. 2 významných zakázek obdobného charakteru
--	--	--

Certifikace	MSCE – Microsoft Certified System Engineer Příslušnou certifikací musí disponovat min. 2 technici pro penetrační testování a následnou analýzu	Kopie příslušné certifikace
	CISA – Certified Information System Auditor Příslušnou certifikací musí disponovat min. 2 technici pro penetrační testování a následnou analýzu	Kopie příslušné certifikace
	ITIL foundations Příslušnou certifikací musí disponovat min. 2 technici pro penetrační testování a následnou analýzu	Kopie příslušné certifikace
	cComptia Security + Příslušnou certifikací musí disponovat min. 2 technici pro penetrační testování a následnou analýzu	Kopie příslušné certifikace
	ISO 27000 Lead Auditor Příslušnou certifikací musí disponovat min. 2 technici pro penetrační testování a následnou analýzu	Kopie příslušné certifikace
	OSCP certifikace Příslušnou certifikací musí disponovat min. 2 technici pro penetrační testování a následnou analýzu	Kopie příslušné certifikace
	OSCP certifikace Příslušnou certifikací musí disponovat min. 2 technici pro penetrační testování a následnou analýzu	Kopie příslušné certifikace

Zadavatel je oprávněn kdykoli po skončení lhůty pro podání nabídek požadovat jako přílohu Seznamu členů týmu předložení **Dokladů k prokázání kvalifikace** dle výše uvedeného.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.1.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.4 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.5 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 4.1.6 V případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 4.1.7 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.8 Účastník, se kterým má být uzavřena rámcová dohoda, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci dle § 122 odst. 3 ZZVZ (body 3.2 až 3.4).
- 4.1.9 Zadavatel odešle vyzvanému účastníkovi výzvu k předložení
- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.
- 4.1.10 U vybraného účastníka, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.
- 4.1.11 Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odstavce 4.1.10, zadavatel ve výzvě podle odstavce 4.1.9 vyzve účastníka rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k účastníkovi; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 4.1.12 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady podle bodu 4.1.9 nebo 4.1.11.
- 4.1.13 Zadavatel pro veškerou právní jistotu stanoví, že v případě, že vybraný účastník odmítne před podpisem smlouvy podepsat Dohodu o ochraně důvěrných informací (NDA), bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka z předmětného zadávacího řízení.
- 4.1.14 Odpovědné zadávání: Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

4.2 Poddodavatelé

- 4.2.1 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce:
- určil části veřejné zakázky, které hodlá plni prostřednictvím poddodavatelů, nebo
 - předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- V případě nepředložení takového Seznamu platí, že účastník nebude plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní a platební podmínky

- 5.1.1 Nedílnou součástí zadávací dokumentace je závazný vzor rámcové dohody a dále závazné vzory příloh rámcové dohody, které obsahují závazné obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky.

5.2 Návrh rámcové dohody a její přílohy

- 5.2.1 Zadavatel v rámci zadávací dokumentace předkládá závazný návrh rámcové dohody, který bude uzavřen s vybranými účastníky.

Účastník není povinen v rámci své nabídky návrh rámcové dohody předkládat. Již samotným podáním nabídky účastník vyjadřuje souhlas s podmínkami v návrhu rámcové dohody uvedenými.

Návrh rámcové dohody bude doplněn zadavatelem o potřebné údaje před podpisem rámcové dohody s vybranými dodavateli.

Zadavatel vyžaduje, aby účastník předložil doplněnou přílohu rámcové dohody „Cena plnění“.

5.3 Pojištění

- 5.3.1 Vybraný účastník je povinen být ve smyslu smlouvy pojištěn.
- 5.3.2 Vybraný účastník je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu, znějící na pojištění profesní odpovědnosti dle výše uvedeného.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s oceněným Soupisem v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály než ty, které stanoví zákon a které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 6.1.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>.

Zadavatel vyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: info@zadavatel.cz, tel. +420 295 565 132.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 6.1.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Jednotlivé listy nabídky včetně všech dokladů zadavatel doporučuje očíslovat vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.

Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům stanoveným zákonem a musí obsahovat veškeré doklady k prokázání kvalifikace a jiné požadavky zadavatele, uvedené v těchto zadávacích podmínkách.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ, vyloučen.

6.2 Požadované členění - pořadí obsahu nabídky

6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis účastníka</i>
Titulní list	Identifikace veřejné zakázky	-
Obsah	Obsah dle kapitol	-
Krycí list	Identifikace účastníka: a) Název* / Jméno, příjmení** b) Sídlo* / Místo podnikání** / bydliště** c) IČ* / rodné číslo** d) Kontaktní osoba e) Kontaktní telefon f) Emailová adresa pro doručování g) Datová schránka pro doručování *platí pro účastníka – právnické osoby ** platí pro účastníka – fyzické osoby U nabídek podávaných společně více účastníky bude uvedeno a) – c) pro všechny účastníky, d) – g) pro účastníka, oprávněného jednat za účastníka	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace Doklady dle čl. 3.1 6 a 3.1.8, pouze pokud jsou relevantní	viz čl. 3
Příloha „Cena plnění“ k rámcové dohodě	Příloha rámcové dohody „Soupis plnění“ dle vzoru	-
Seznam poddodavatelů	Seznam dle čl. 4.2.1 zadávací dokumentace	-
Ostatní dokumenty	(pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)	-

6.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky

6.3.1 Nabídka bude podána v souladu se ZZVZ ve formě výše uvedené. Nabídku lze podat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.

- 6.3.2 Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na Profilu zadavatele.
- 6.3.3 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
- 6.3.4 Otevírání obálek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ, v termínu uvedeném na Profilu zadavatele.

7. Lhůty a termíny zadávacího řízení

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

- 7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručením žádosti na elektronickou adresu vz@akjg.cz.
- 7.1.2 V souladu s ustanovením § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace této podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.3 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na profilu zadavatele.

7.2 Prohlídka místa plnění

- 7.2.1 Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění z důvodů, že pro zpracování nabídky ani pro plnění veřejné zakázky není nezbytná.

7.3 Doručování

- 7.3.1 Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit předmětná rozhodnutí dle výše uvedeného uveřejnění na profilu zadavatele.

8. Hodnotící kritéria

8.1 Základní hodnotící kritéria

- 8.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 8.1.3 Parametrem hodnocení bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět plnění (dále též „cena“), uvedená v příloze „Cena plnění“, předložená účastníkem v rámci jeho nabídky.
- 8.1.4 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně.
- 8.1.5 Hodnocení nabídek vybraných účastníků v rámci dílčích veřejných zakázek bude probíhat dle kritéria nejnižší nabídkové ceny, přičemž parametrem pro hodnocení bude konkrétní soupis plnění, vymezený zadavatelem ve výzvě k podání nabídek.

Další součásti zadávací dokumentace

Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Závazný návrh rámcové dohody vč. jejích příloh
 - Technická specifikace předmětu plnění
 - Cena plnění
 - Seznam poddodavatelů
 - Závazný vzor – Výkaz práce
 - Závazný vzor – Akceptační protokol o realizaci penetračních testů
 - Dohoda o ochraně důvěrných informací (NDA)
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

V Praze dne

Za zadavatele:

.....
Ing. Radovan Kouřil,
generální ředitel