

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro podlimitní veřejnou zakázku dle
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
na stavební práce pro projekt:**

„Komplexní odpadové hospodářství města Rožďalovice“

Zadavatel:

Město Rožďalovice, 289 34 Rožďalovice, Náměstí 93, IČ 00239712

Osoba pověřená činnostmi zadavatele:

Mgr. Miroslava Pilařová, 751 14 Dřevohostice, Lipová 126

OBSAH:

1. PREAMBULE.....	2
1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	2
1.2 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	2
2. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI	3
2.1 ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE	3
2.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	3
3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	4
4. PODÁNÍ NABÍDKY.....	4
5. LHŮTA a způsob PODÁNÍ NABÍDKY	4
6. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	4
7. jistota za nabídku	4
8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY ..	5
9. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
10. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
11. LHŮTA PLNĚNÍ	6
12. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ	6
13. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
14. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
14.1 NABÍDKOVÁ CENA	6
14.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
15. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU.....	7
16. PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
16.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	7
18. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	7
18.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
19. HODNOCENÍ NABÍDEK.....	7
20. OSTATNÍ PODMÍNKY.....	8
21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	8

1. PREAMBULE

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce (dále jen veřejná zakázka).

Při zadání podlimitní veřejné zakázky je zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Tato zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a obsahuje veškeré zadávací podmínky pro vymezení předmětu veřejné zakázky. Práva a povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele:	Město Rožďalovice
Sídlo:	289 34 Rožďalovice, Náměstí 93
Zastoupena:	Petr Kapal, starosta
IČ:	00239712
Datová schránka:	xq9b2wp

Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky,
zpracovatel zadávací dokumentace:

Mgr. Miroslava Pilařová, jednatelka společnosti
PORADENSTVÍ P+P s.r.o.
IČ 01892568
Datová schránka: *vmyw28d*

tel. 777 593 764

miroslavapilarova@seznam.cz

1.2 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	„Komplexní odpadové hospodářství města Rožďalovice“
DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	stavební práce
LIMIT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	podlimitní
PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ	2 200 000,- Kč bez DPH
KLASIFIKACE CPV	90512- Odvoz odpadu

2. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentaci tvoří:

- Příloha č. 1 - Krycí list
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - kvalifikace
- Příloha č. 3 - Obchodní podmínky
- Příloha č. 4 – položkový rozpočet

Kvalifikační dokumentace

Součástí zadávací dokumentace je kvalifikační dokumentace. Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

2.1 ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Zadávací a kvalifikační dokumentace bude kompletně uveřejněna na profilu zadavatele na <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/ba93fafc-4e1e-4947-8aad-8638da8b1952> a v elektronickém nástroji na adrese: <https://tenderarena.cz/profil/Rozdalovice93>

2.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zaslat zadavateli, a to nejlépe **prostřednictvím elektronického nástroje TENDER ARENA**.

V rámci dodržení ustanovení § 211 zákona může probíhat podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a následné vysvětlení zadávací dokumentace pouze elektronicky (e-mailem, elektronickým nástrojem TENDER ARENA nebo datovou zprávou). V případě podání žádosti prostřednictvím datové zprávy (ID datové schránky: xq9b2wp) nebo e-mailem či datovou schránkou (vmyw28d)(kontaktní osobě uvedené v úvodu této ZD) musí být ze strany dodavatele uveden předmět „Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace – VZ „Komplexní odpadové hospodářství města Rožďalovice“.

Účastník je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace k této veřejné zakázce.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit a takové vysvětlení, příp. související dokumenty uveřejnit nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele a elektronickém nástroji TENDER ARENA.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do **3 pracovních dnů** od doručení žádosti.

Zadavatel neposkytne vysvětlení, pokud žádost o vysvětlení není doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 ZZVZ. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek

nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Dodavatelé jsou povinni reflektovat případná vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace v podaných nabídkách.

3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění nebude realizována.

4. PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle § 107 odst. 4 zákona pokud dodavatel podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

5. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dnem **4.1.2023 v 10.00 hod.** Nabídky musí být doručeny prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese: <https://tenderarena.cz/profily/Rozdalovice93>. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků, protože jsou požadovány pouze nabídky v elektronické podobě. Na výše uvedené URL adrese je ve složce Návodů umístěn manuál k el. nástroji.

Účastník zadávacího řízení se pro podání nabídky musí do systému zaregistrovat, registrace trvá v pracovní dny 48 hodin. K nabídkám podaným v listinné podobě nebude zadavatelem přihlíženo – takové nabídky nebudou zadavatelem otevřeny ani účastníkům zadávacího řízení vráceny a bude se k těmto hledět, jako by nebyly podány.

6. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty (tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou) na 120 kalendářních dnů.

7. JISTOTA ZA NABÍDKU

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty ve výši 50 000 Kč. Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele (originál v elektronické podobě) nebo pojištěním záruky ve prospěch zadavatele (originál v elektronické podobě).

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty na zadavatelův bezúročný účet:

Číslo účtu zadavatele: 246856044/0300

Kód banky: 0300

Název banky: Československá obchodní banka a.s.

Dodavatel při poskytnutí jistoty formou peněžní jistoty uvede následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČO dodavatele, popřípadě datum narození dodavatele.

Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu jistotu po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co účastníku zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty. Zadavatel odešle elektronickými prostředky originální soubor se záruční listinou nebo bankovní zárukou dodavateli. V případě poskytnutí peněžní jistoty vrátí zadavatel jistotu bezhotovostně na stejný účet, ze kterého byla platba zadavateli převedena, nebo na bankovní účet, který dodavatel uvede do nabídky.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY

Pro podání nabídky bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese... <https://tenderarena.cz/profilu/Rozdalovice93.>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.

- účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

- datová zpráva obsahující všechny výše uvedené dokumenty nemusí být **podepsána uznávaným elektronickým podpisem**, elektronický nástroj supluje elektronický podpis

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky.

Zadavatel požaduje předložení výše uvedených dokumentů v některém z těchto formátů: *.pdf, *.jpeg, *.gif, *.png. Dokumenty musí být dobře čitelné.

Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka musí být zpracována jen v českém jazyce (listiny v jiném než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka).

Doporučené členění nabídky:

A **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)

B **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list)

C **Návrh smlouvy včetně rozpočtu**

D **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele – viz kvalifikační dokumentace**

E. **Doklad o jistotě**

9. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Variety nabídky nejsou přípustné.
Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.
Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

10. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění svozu odpadů v rámci katastru města Rožďalovice včetně jeho místních částí Hasina, Leděčky, Podlužany, Podolí, Viničná Lhota a Zámostí

11. LHŮTA PLNĚNÍ

Plnění na dobu určitou. Předpokládaný termín zahájení: 1.2.2023.
Ukončení plnění: 31.1.2023

12. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

13. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.

Zadavatel stanovuje, že závazné obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) budou dodavatelem předloženy ve formě smlouvy o dílo dle ust. § 2586 a násl. zák. č 89/2012 Sb., občanský zákoník. Uchazeč je povinen předložit v rámci své nabídky návrh smlouvy o dílo.

14. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

14.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení služby včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky.

14.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení díla bude zpracována podle předložené cenové kalkulace. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci. Uchazeč je povinen prověřit skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění.

15. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy a připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH a dále případné změny za podmínek upravených v závazném návrhu smlouvy.

Cenu lze zvýšit formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

16. PLATEBNÍ PODMÍNKY

16.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení souladu s § 127 odst. 2 zákona. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem zúčastněným dodavatelům.

18. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

18.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH v souladu s § 114 odst. 2 zákona.

Vítězným dodavatelem se stane ten, kdo nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka).

19. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno bez zbytečného odkladu po rozhodnutí na profilu zadavatele na: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/ba93fafc-4e1e-4947-8aad-8638da8b1952>

V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele (§ 53 odst.5 ZZVZ) .

Písemná komunikace bude probíhat dle ustanovení § 211 zákona pouze elektronicky. V souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY

20.1 Vybranému dodavateli odešle zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici dle § 104 písm.a) ZZVZ.

21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Uchazeč je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s přípravou a realizací projektu a to po dobu 10-ti let od finančního ukončení projektu. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

V Rožďalovicích dne 15.12.2022

Mgr.Miroslava Pilařová
pověřená výkonem zadavatelských činností