# VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

# K PODÁNÍ NABÍDKY

# Město JAROMĚŘICE NAD ROKYTNOU

### Nám. Míru 2, 675 51 Jaroměřice nad Rokytnou

### vyzývá v souladu s § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též „Zákon“) a s vnitřní směrnicí města č. OS-RM-03-SZZ-6 o zadávání zakázek malého rozsahu zájemce o veřejnou zakázku malého rozsahu k podání nabídky na dodávky

**ZŠ Jaroměřice n. R. – doplnění vybavení školní kuchyně**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadavatel** | |
| **Název:** | Město Jaroměřice nad Rokytnou |
| **IČO:** | 00289507 |
| **DIČ:** | CZ00289507 |
| **Adresa sídla:** | nám. Míru 2, Jaroměřice nad Rokytnou, PSČ 675 51 |
| **Právní forma:** | město dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů |
| **Bankovní spojení:** | KB Třebíč, č.ú. 1321711/0100 |
| **Osoby oprávněné za zadavatele jednat:** | Ing. Karel Müller, starosta města |
| **Kontaktní osoby:** | Ing. Pavel Matoušek, vedoucí odboru výstavby, investic a majetku |
| **Telefon:** | 568 408 024, 773 528 831 |
| **E-mail:** | matousek@jaromericenr.cz |

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace
   1. Název veřejné zakázky

„ZŠ Jaroměřice n. R. – doplnění vybavení školní kuchyně“

* 1. Vymezení veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky. Jedná se o dodávku a montáž elektrické multifunkční pánve a tří kusů ohřevného výdejního vozíku do školní kuchyně základní školy včetně zaškolení obsluhy.

* + 1. Multifunkční pánev

**Požadované technické parametry:**

* typ pánve: elektrická
* užitná kapacita: 150 litrů
* rozsah teplot: min. 30 - 250°C
* rozměry zařízení : omezeny šíří jedněch přístupových dveří (90 cm), zadavatel účastníky vyzývá k prohlídce místa plnění (viz dále), aby odborně posoudili možnost nastěhování zařízení včetně manipulace a následné instalace

**Požadavky na varné procesy :**

* možnost vaření, restování, fritování, vaření při nízké teplotě, příprava sous vide, konfitování, vaření s teplotním rozdílem, citlivé vaření k šetrné přípravě citlivých produktů

**Požadavky na funkce a vybavení pánve :**

* materiál pánve: nerezová ocel
* zvedací a spouštěcí automatika (koše pro vaření a fritování)
* rozpoznání varného média v pánvi: není možné spálení oleje,
* automatické plnění vodou s přesností na jeden litr vody
* sonda teploty jádra s min. 4 měřícími body s magnetickým držákem
* přímé vypouštění varné nebo mycí vody přímo pomocí pánve bez nutnosti překlápění
* integrovaná ruční sprcha s automatickým navinutím
* integrovaná zásuvka 230V
* indikátor provozu a varování (např. teplý olej při fritování)
* nastavení času digitálně 0 – 24 hod. /nastavení trvalého provozu, předvolba začátku / reálný čas/
* bezpečnostní termostat
* centrální ovládací kolečko s funkcí stisknutí pro výběr
* digitální ukazatel teploty požadovaných a skutečných hodnot
* vyklápění pánve pomocí elektromotoru
* servisní kryt přístupný zepředu
* ovládání v českém jazyce

**Požadavky na příslušenství k multifunkční pánvi** :

1ks – rameno pro automatický zdvih košů

3ks – varný koš

3ks – rošt na dno pánve

1ks – síto

1ks – špachtle

1 ks čistící houbička

**Požadavky na doklady** :

* platný certifikát o proškolení servisního technika uchazeče u výrobce nebo autorizovaného dovozce multifunkční pánve
* certifikát o proškolení šéfkuchaře výrobcem či autorizovaným dovozcem, který bude provádět kuchařský trénink – certifikát nesmí být starší 3 měsíců

**Požadavky na záruční a pozáruční podmínky :**

* Záruční lhůta minimálně 24 měsíců.
* Zajištění servisu na zařízení max. do 24 hodin
* HOT-LINE technický servis 7 dní v týdnu

**Požadavky na montáž zařízení :**

* součástí cenové nabídky na montáž zařízení musí být veškeré položky nutné k úspěšné montáži a zprovoznění zařízení, (tj. např. fyzická kontrola zajištění instalací před nástupem na montáž, doprava na místo určení, nastěhování, manipulace, instalace, uvedení do provozu apod.)
* odvoz a likvidace stávajícího zařízení včetně doložení dokladů o likvidaci

**Ostatní požadavky:**

* proškolení všech zaměstnanců školní kuchyně (6 zaměstnanců), seznámení s provozní údržbou
* předání technických podkladů (prohlášení o shodě apod.)
  + 1. Ohřevný výdejní vozík

**Požadované technické parametry:**

* kapacita: 3 x GN 1/1, oddělené lázně
* regulace teploty do 90°C pro každou lázeň zvlášť
* mobilní provedení
* čelní ovládání (na kratší straně)
* rozměry zařízení: omezeny šíří jedněch přístupových dveří (90 cm), zadavatel účastníky vyzývá k prohlídce místa plnění (viz dále), aby odborně posoudili možnost nastěhování zařízení včetně manipulace a následné instalace

**Požadavky na záruční a pozáruční podmínky :**

* Záruční lhůta minimálně 24 měsíců.
* Zajištění servisu na zařízení max. do 24 hodin
* HOT-LINE technický servis 7 dní v týdnu

**Požadavky na montáž zařízení :**

* součástí cenové nabídky na montáž zařízení musí být veškeré položky nutné k úspěšné montáži a zprovoznění zařízení, (tj. např. fyzická kontrola zajištění instalací před nástupem na montáž, doprava na místo určení, nastěhování, manipulace, instalace, uvedení do provozu apod.)

**Ostatní požadavky:**

* proškolení všech zaměstnanců školní kuchyně (6 zaměstnanců), seznámení s provozní údržbou
* předání technických podkladů (prohlášení o shodě apod.)

**Všechny výše uvedené požadavky je nutné splnit a jsou uvedeny jako minimální. Nedodržení některého z výše uvedených požadavků je důvodem pro vyřazení nabídky z výběrového řízení.**

* 1. Lhůta plnění

Předpokládaný termín zahájení dodávky a montáže: duben 2023

Předpokládaný termín ukončení dodávky a montáže: červen 2023

* 1. Místo plnění

Místem plnění je budova základní školy v ulici Komenského čp. 120 v Jaroměřicích nad Rokytnou. Budova se nachází na pozemku p. č. st. 203 v k. ú. Jaroměřice nad Rokytnou.

* 1. Prohlídka místa plnění

Místo plnění není veřejně přístupné a termín prohlídky místa plnění je stanoven na pondělí 3.10.2022 v 13:00, místo srazu – zadní vchod do školy z ulice Tyršova (viz příloha č. 2).

1. Zadávací řízení a nabídka
   1. Druh zadávacího řízení

Zakázka malého rozsahu na dodávky.

* 1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: pondělí 10.10.2022 do 12:00 hod.

* 1. Způsob podání nabídek

Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, který je profilem zadavatele (viz odkaz níže), v českém jazyce, ideálně ve formátu .pdf. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

Profil zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/13dba7a7-34cc-4db0-af80-f589191ba3d8>

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Podrobné informace o ovládání systému jsou uvedeny v uživatelských příručkách na adrese [https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf](https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf%20)

Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAKAZKY (<https://www.e-zakazky.cz/>).

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky elektronickým nástrojem E-ZAKAZKY. Nabídku je dodavatel povinen podat v češtině v souladu se zadávacími podmínkami.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Dodavatel není oprávněn podmínit jím v nabídce uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě než zadavatel požadoval.

Veškeré náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí účastník.

Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele. Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v E-ZAKAZKY.

* 1. Požadavky na zpracování nabídky

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka se podává v českém jazyce.

* 1. Forma a obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat jednotlivé dokumenty v tomto řazení:

1. krycí list nabídky s identifikačními údaji dle vzoru uvedeného v příloze č. 1 této výzvy včetně plně oceněného rozpočtu, který je součástí krycího listu (bod. 3 Nabídková cena veřejné zakázky);
2. návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky dodavatele též příslušná platná plná moc. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy;
3. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
4. čestné prohlášení prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů;
5. doklad prokazující splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení dle přílohy č. 3 této výzvy;
   1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta se stanovuje v délce 30 dní.

* 1. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za předmět zadávacího řízení bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu zadávacího řízení, včetně všech nákladů souvisejících. Nabídková cena bude zpracována bez DPH, samostatně bude uvedeno DPH a dále bude uvedena cena včetně DPH.

* 1. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky. Způsob hodnocení nabídek bude proveden dle zvoleného hodnotícího kritéria tak, že nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, a další nabídky budou seřazeny v sestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen. Pro účely hodnocení se za nabídkovou cenu považuje nabídková cena uvedená ve smlouvě.

* 1. Popis hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede komise jmenovaná radou města, která posoudí nabídky ve vztahu ke splnění požadavků zadavatele a zákona. O výběru dodavatele rozhodne následně rada města.

* 1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

1. Obchodní a platební podmínky
   1. Obchodní podmínky

Uchazeč předloží jako součást nabídky návrh kupní smlouvy se zapracovanými obchodními podmínkami zadavatele specifikovanými touto výzvou.

V návrhu smlouvy musí být doplněny veškeré chybějící údaje, jako jsou např. identifikační údaje uchazeče, cena apod. Návrh smlouvy v nabídce bude podepsán oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude vyřazena a uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

* 1. Vyjasnění obsahu platebních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

* 1. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohu. Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura ve dvou vyhotoveních, kterou je dodavatel oprávněn vystavit po řádném ukončení díla (tj. bez vad a nedodělků) a jeho včasném předání zadavateli. Za řádné ukončení dodávky je považováno splnění povinnosti dle článku 1 těchto zadávacích podmínek. Splatnost faktury min. 30 dnů.

1. Požadavky kvalifikace
   1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění

a) základní způsobilosti

b) profesních kvalifikačních předpokladů

c) technických kvalifikačních předpokladů

* 1. Prokazování splnění kvalifikace

Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením dokladů požadovaných zadavatelem, případně předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou za dodavatele jednat, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadované kvalifikační předpoklady splňuje. Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

* 1. Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením čestného prohlášení analogického k ustanovení § 74 Zákona. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

* 1. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splní dodavatel předložením:

a) kopie výpisu z obchodního rejstříku, či jiné evidence, pokud je v ní zapsán;

b) kopie dokladu o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky.

Oba uvedené doklady je možné nahradit kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

* 1. Technické kvalifikační předpoklady

Referenční listina obsahující dodávku min. 3 ks elektrických multifunkčních pánví o objemu 150 l. Tyto referenční dodávky nesmí být starší 36 měsíců a musí se jednat o dodávky stejné značky pánví, jež jsou předmětem nabídky uchazeče.

* 1. Doba prokázání kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

* 1. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti.

1. Ostatní podmínky a informace zadavatele
   1. Změna zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávacích podmínek zadavatel oznámí na profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/13dba7a7-34cc-4db0-af80-f589191ba3d8>.

* 1. Další podmínky pro plnění veřejné zakázky

1. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách.
2. Zadavatel nepřipouští možnost dílčího plnění.
3. Dodavateli nevzniká nárok na uhrazení nákladů spojených s podáním nabídky zadavateli.
4. Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s místními poměry k uskutečnění zakázky a vyjasnit si před podáním nabídky případné nesrovnalosti. Na pozdější doplňky a úpravy nebude brán zřetel. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávacích podmínek, chybně navržená cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo navýšení ceny.
5. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, zadavatel všechny nabídky podané tímto uchazečem samostatně nebo společně s jinými uchazeči, vyřadí.
6. Dodavatel spolu s podáním nabídky do výběrového řízení na realizaci zakázky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
7. Zadavatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě považuje informace o dodavatelích získané při tomto výběrovém řízení za důvěrné.
8. Účastník, který podal nabídku, která nebude úplná, nebo nebude splňovat podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, bude písemně vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. V případě, že ve stanovené lhůtě údaje nedoplní nebo neobjasní, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí dotčenému účastníku.
9. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoli do uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodu.
10. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději 3 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
11. Vybraný dodavatel je dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
12. Závěrečná ustanovení

V řízení o výběru této zakázky se nepostupuje podle zákona 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Tato výzva se zadávacími podmínkami byla schválena Radou města Jaroměřice nad Rokytnou dne 21.9.2022 usnesením č. RM-103-2022-9.

1. Přílohy

Nedílnou součástí této výzvy jsou tyto její přílohy:

* 1. vzor - krycí list nabídky
  2. vzor - čestné prohlášení – základní způsobilost
  3. vyznačení schůzky místa plnění v mapě

V Jaroměřicích nad Rokytnou dne

…………………….…………….………….

za zadavatele Ing. Karel Müller

starosta

# Příloha č. 1: Krycí list nabídky (vzor)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KRYCÍ LIST NABÍDKY** | | | | | | | |
|
| **1. Veřejná zakázka** | | | | | | | |
| **Název:** | **ZŠ Jaroměřice n. R. – doplnění vybavení školní kuchyně** | | | | | | |
|
| **2. Základní identifikační údaje** | | | | | | | |
| **2.1. Zadavatel** | | | | | | | |
| **Název:** | **Město Jaroměřice nad Rokytnou** | | | | | | |
| **Sídlo:** | Nám. Míru 2, Jaroměřice nad Rokytnou, PSČ: 675 51 | | | | | | |
| **IČO:** | 00289507 | | | | | | |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:** | Ing. Karel Müller, starosta města | | | | | | |
| **Kontaktní osoba:** | Ing. Lucie Dohnalová, referentka odboru výstavby, investic a majetku | | | | | | |
| **TEL./fax** | 568 408 019, 603 148 657 | | | | | | |
| **E-mail:** | dohnalova@jaromericenr.cz | | | | | | |
| **2.2. Dodavatel** | | | | | | | |
| **Název:** |  | | | | | | |
| **Sídlo/místo podnikání:** |  | | | | | | |
| **Adresa pro doručování \*):** |  | | | | |  |  |
| **Tel./fax:** |  | | | | | | |
| **E-mail:** |  | | | | | | |
| **IČO:** |  | | | | | | |
| **DIČ:** |  | | | | | | |
| **Spisová značka v obchodním rejstříku:** |  | | | | | | |
| **Osoba oprávněná jednat za uchazeče:** |  | | | | | | |
| **Kontaktní osoba:** |  | | | | | | |
| **Tel./fax:** |  | | | | | | |
| **E-mail:** |  | | | | | | |
| **3. Nabídková cena veřejné zakázky** | | | | | | | |
| **předmět plnění** | **Množství** | **cena celkem bez DPH** | **DPH**  **21 %** | | **Cena celkem včetně DPH:** | | |
| Multifunkční pánev | **1 ks** |  |  | |  | | |
| Příslušenství k pánvi (dle kap. 1.2. Zadávacích podmínek) | **1 komplet** |  |  | |  | | |
| Ohřevný výdejní vozík | **3 ks** |  |  | |  | | |
| Doprava, montáž, instalace, uvedení do provozu a další (dle kap. 1.2. Zadávacích podmínek) | **1 komplet** |  |  | |  | | |
| Proškolení obsluhy | **1 komplet** |  |  | |  | | |
| **Cena celkem za dodávky** |  |  |  | |  | | |
| **5. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3. uvedena** | | | | | | | |
| **Kč** | | | | | | | |
| **6. Prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče o tuto veřejnou zakázku** | | | | | | | |
| **Prohlašuji(-eme), že nejsem (nejsme) subdodavatelem jiného uchazeče o výše uvedenou veřejnou zakázku** | | | | | | | |
| V …………………………………………., dne …………………………… | | | | | | | |
| **7. Oprávněná osoba za uchazeče jednat** | | | | | | | |
| **Podpis oprávněné osoby** | | | |  | | | |
| **Titul, jméno, příjmení** | | | |  | | | |
| **Funkce** | | | |  | | | |
| \*) vyplňuje se pouze v případě, že se liší od adresy sídla/místa podnikání | | | |  | |  |  |

# Příloha č. 2

**Čestné prohlášení dodavatele ke splnění podmínky základní způsobilosti**

Dodavatel: ………………………………………………………………….………………………………….

se sídlem: …………………………………………………

IČO: …………………………………………………

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném

…………………………………………………

zastoupený …………………………………………………

jako dodavatel veřejné zakázky malého rozsahu zadávané zadavatelem městem Jaroměřice nad Rokytnou:

**„ZŠ Jaroměřice n. R. – doplnění vybavení školní kuchyně“**

tímto čestně prohlašuje, že analogicky dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, není dodavatelem, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

* trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
* trestný čin obchodování s lidmi,
* tyto trestné činy proti majetku
  + podvod,
  + úvěrový podvod,
  + dotační podvod,
  + podílnictví,
  + podílnictví z nedbalosti,
  + legalizace výnosů z trestné činnosti,
  + legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
* tyto trestné činy hospodářské
  + zneužití informace a postavení v obchodním styku,
  + sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
  + pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
  + pletichy při veřejné dražbě,
  + poškození finančních zájmů Evropské unie,
* trestné činy obecně nebezpečné,
* trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
* tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
  + trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
  + trestné činy úředních osob,
  + úplatkářství,
  + jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
* obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

1. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V případě je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel splňuje podmínku podle odstavce a) jako právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

V případě je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, podmínku podle odstavce a) splňuje: 1. tato právnická osoba,

2. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

3. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

1. zahraniční právnické osoby, splňuje podmínku podle odstavce a) tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
2. české právnické osoby, splňuje podmínku podle odstavce a) tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Oprávněná osoba dodavatele zastupovat:

V ............................... dne ............................. ..........................................................

titul, jméno, funkce

.........................................................

podpis oprávněné osoby za dodavatele