

**Veřejná zakázka na služby**

zadávaná podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon) pod názvem:

„Správa IT infrastruktury a vybraných aplikací“

zjednodušené podlimitní režim (ZPŘ)

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(ZADÁVACÍ PODMÍNKY)

Ve zjednodušeném podlimitním řízení (ZPŘ) oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku. Uveřejnění výzvy k podání nabídky obsahující zadávací podmínky (dále jen „ZADÁVACÍ PODMÍNKY“) na PROFILU ZADATELE jsou výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti. ZPŘ je jednokolové zadávací řízení. Dodavatelé podávají nabídku v elektronické podobě, v níž současně prokazují splnění podmínek účasti. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení (dále jen zkráceně „účastníci“ nebo jednotlivě „účastník“) o podaných nabídkách jednat.

Dokument „VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY (dále jen „ZADÁVACÍ PODMÍNKY)“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odstavce (1) písmeno a) Zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení.

Dokumenty zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení a jsou uveřejňovány v souladu s ustanovením § 96 Zákona na PROFILU ZADAVATELE.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení v průběhu zadávacího řízení, předává zadavatel dodavatelům písemně elektronicky způsobem stanoveným v § 211 Zákona. Dodavatel je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví Zákon v § 98.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto zadávacím řízení probíhá v českém jazyce, elektronicky podle ustanovení § 211. Nabídky předkládají dodavatelé pouze v elektronické podobě, a to povinně prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 1 těchto ZADÁVACÍ PODMÍNKY. Ostatní komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, datové schránky nebo e-mailu.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Údaje o zahájení zadávacího řízení
2. Údaje o zadavateli
3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem:
4. Identifikační údaje účastníka:
5. Zadávací dokumentace
6. Prohlídka místa plnění
7. Podmínky účasti v zadávacím řízení
8. Údaje o podání nabídky
9. Pokyny k podání nabídky a údaje o předkládání originálů dokladů
10. Podmínky pro otevírání nabídek
11. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
12. Vyhrazené změny závazku
13. Průběh zadávacího řízení
14. Podmínky pro předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
15. Hodnocení nabídek
16. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření SMLOUVY
17. Ukončení zadávacího řízení
18. Jiná sdělení zadavatele
19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením
20. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele
21. Ochrana osobních údajů

V Praze dne 16. srpna 2024 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval:

Ing. Luděk Kaňák
odborný pracovník VZ
ikis, s.r.o.



1. Údaje o zahájení zadávacího řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení (§ 53 odstavec (1) Zákona) uveřejněním těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK na PROFILU ZADAVATELE. Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

Zveřejnění zadávací dokumentace na PROFILU ZADAVATELE:

Datum uveřejnění:

od 27.8.2024

Adresa PROFILU ZADAVATELE a ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, v němž je zadávací řízení vedeno

ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ a PROFIL ZADAVATELE je definovaný v § 28 odstavec (1) písmeno i) a j) Zákona. Zadavatel využívá ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ na adrese:

<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/1a29456a-215d-4078-b603-c2bc1202e2ed>

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby k písemné komunikaci se zadavatelem (žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, námítky, vysvětlení nejasností apod.) přednostně užíli ELEKTRONICKÝ NÁSTROJE.

ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ a PROFIL ZADAVATELE je definovaný v § 28 odstavec (1) písmeno i) a j) Zákona. Adresa PROFILU ZADAVATELE a ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, v němž je zadávací řízení vedeno je uveden ve článku 1. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si řádně prostudovali uživatelskou příručku ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, případně se informovali na podpoře ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE tak, aby jejich práce s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM byla správná a zaručila správné podání nabídky, která bude moci být zadavateli zpřístupněna po uplynutí lhůty pro podání nabídek tak, aby zadavatel mohl přečíst její obsah. Na nesprávně podanou nabídku, kterou nelze přečíst se pohlíží, jako by nebyla podána.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE je nutné se registrovat. Dodavatel registrovaný v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI dostává zprávy o veřejné zakázce v průběhu zadávacího řízení. Pouze registrovaný dodavatel může vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nabídku. Vyřízení registrace v některých ELEKTRONICKÝCH NÁSTROJÍCH může trvat i 48 hodin (v pracovní dny) a není zpoplatněna. Dodavatel tedy musí provést registraci včas, aby nezmeškal lhůtu pro podání nabídek.

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu Zákona: ÚSC - § 4 odst. (1) písm. d) zákona
Právní forma: 801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy
zápis v OR: nezapsaná v obchodním rejstříku
Název zadavatele: městská část Praha 2
Sídlo zadavatele: náměstí Míru 20/600, 120 39 Praha 2
ID datové schránky: y7yb44i
IČO: 00063461
DIČ: CZ00063461

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele (dále v textu jen „Zástupce“).

Název: ikis, s.r.o.
Sídlo: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČO: 63485290
DIČ: CZ63485290
Kontaktní adresa pracoviště Brno: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
Osoba oprávněná jednat: Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti
Kontaktní osoby: Ing. Martin Šimek, Bc. Jitka Antošová
Kontaktní adresa pracoviště Praha: Na Dlouhém lánu 508/41, 160 05 Praha 6
Kontaktní osoby: Ing. Luděk Kaňák

Zástupce provádí v zadávacím řízení za zadavatele všechny úkony, vyjma těch úkonů, které ze Zákona musí zadavatel provádět sám. Zejména Zástupce:

- 2.1. Administrativně zajišťuje všechny úkony spojené s poskytováním vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2.2. Administrativně zajišťuje úkony spojené s objasňováním a doplňováním nabídek, a zdůvodňování mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 2.3. Zajišťuje zveřejňováním podle Zákona vč. podepisování zveřejňovaných dokumentů elektronickým podpisem.
- 2.4. Zástupce nevydává rozhodnutí o výběru nebo vyloučení, ale je oprávněn tato rozhodnutí zadavatele účastníkům oznamovat a doručovat prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, pokud zadavatel toto právo zastupujícímu zadavateli poskytne nebo prostřednictvím jiné elektronické komunikace.



- 2.5. Zástupce nerozhoduje o námitkách a nevydává stanovisko k návrhům, a proto je nutné námitky a stejnopisy návrhů doručovat výhradně zadavateli, a to výhradně elektronicky.

3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem / vybraným dodavatelem probíhá podle ustanovení § 211 Zákona, podle § 211 odstavec (1) Zákona probíhá komunikace písemně. Ústní komunikace může být využita za splnění podmínek podle § 211 odstavec (2) a (3) Zákona.

Písemná komunikace probíhá výhradně elektronicky s výjimkou případů podle § 211 odstavec (5) Zákona. Elektronická komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem / vybraným dodavatelem probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE podle § 213 Zákona, datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, nebo e-mailu. **Zadavatel preferuje veškerou písemnou komunikaci prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE.**

Nabídky lze podat pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v odst. 1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. K nabídce podané jinak, než do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se nepřihlíží.

Veškeré písemnosti zasláné prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemností v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI. Na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI byla doručena nová zpráva, či nikoliv. **Dodavatel / účastník musí proto ve vlastním zájmu sledovat písemnosti zveřejňované / zasílané zadavatelem prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE k veřejné zakázce o jejíž zadání má zájem nebo jehož zadávacího řízení se účastní.**

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití všech možností ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Neprovedl-li dodavatel svou registraci v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI, může tak učinit zadavatel tím, že dodavatele do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE zavede, uvede u něj jeho kontaktní údaje, které získal jako veřejně dostupné, nebo od dodavatele (např. při zastupování dodavatele na základě plné moci v průběhu zadávacího řízení), nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. **Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.**

Při elektronické komunikaci prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE Zákon ukládá zadavateli příslušné písemnosti „odeslat“, odesláním se písemnost považuje za doručenou. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je podle § 211 odstavec (9) Zákona dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Úkon učiněný prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo datové schránky se považuje podle § 211 odstavec (7) Zákona za podepsaný.

3.1. Komunikace prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje e-zakazky.cz, dostupného na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem / účastníkem / vybraným dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji e-zakazky.cz. Na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj e-zakazky.cz adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji e-zakazky.cz byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje e-zakazky.cz je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji e-zakazky.cz je uveden v uživatelské příručce k elektronickému nástroji e-zakazky.cz.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zodpovídá vždy dodavatel.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF nebo PNG.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele / účastníka. Zadavatel doporučuje dodavatelům / účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

4. Identifikační údaje účastníka:

Dodavatel jako účastník je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odstavec (1) písmeno g) Zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem.

4.1. Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo název
Sídlo
Právní forma a IČO, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: Doručovací adresa, je-li odlišná od adresy sídla
Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právnickou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii
Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka
NUTS a údaje o velikosti podniku dodavatele

4.2. Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo jméno a příjmení
Sídlo a IČO, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: Doručovací adresa, je-li odlišná od adresy místa podnikání
Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka, NUTS

4.3. Společná nabídka více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v Podmínkách společné účasti dodavatelů v těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku uvede identifikační údaje podle odst. 4.1 nebo odst. 4.2. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

4.4. Nabídka podaná pobočkou závodu

Podává-li nabídku pobočka závodu (§ 5 Zákona) uvede identifikační údaje podle odst. 4.1. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK obdobně.

Organizační opatření:

K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka slouží „Krycí list nabídky“, který je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel žádá dodavatele, aby „Krycí list nabídky“ vyplnili a v nabídce doložili, přesto, že taková povinnost ze Zákona nevyplývá. Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v „Krycím listu nabídky“ uvedené pro zaslání korespondence spojené se zadávacím řízením a další údaje (např. NUTS a velikost podniku) budou použity pro vyplňování formulářů zveřejňovaných ve VVZ.

4.5. Vymezení pojmů dodavatel, účastník, vybraný dodavatel

Zadávací dokumentace uvádí ve vztahu k dodavatelům / účastníkům následující zákonem definované pojmy:

Dodavatel je jakákoliv fyzická nebo právnická osoba, která má zájem ucházet se o zadávanou veřejnou zakázku. Dodavatelem je označován i budoucí účastník, a to až do doby, kdy předloží nabídku.

Účastníkem se stává dodavatel okamžikem, kdy předloží zadavateli nabídku. Účastníkem je označován až do doby ukončení zadávacího řízení.

Vybraný dodavatel je účastník, jehož nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější. Vybraný dodavatel je určený po procesu posouzení a hodnocení nabídek k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

5. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno b) Zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.

5.1. Součásti zadávací dokumentace

5.1.1. Zveřejňované součásti zadávací dokumentace na PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel zveřejňuje následující části zadávací dokumentace:

5.1.1.1. ZADÁVACÍ PODMÍNKY a jejich přílohy:

- Tabulka s názvem „Krycí list nabídky“,
- Tabulka s názvem „Poddodavatelé“,
- Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění zvláštních podmínek plnění veřejné zakázky – nepovinný vzor,
- Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmu,
- Vzor čestného prohlášení k omezujícím opatřením ve vztahu k sankcím spojeným s porušováním mezinárodních práv a konfliktům na Ukrajině,

5.1.1.2. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI a její přílohy:

- Tabulka s názvem „Přehled realizovaných zakázek“,
- Tabulka s názvem „Realizační tým“,
- Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti – nepovinný vzor.

- 5.1.1.3. Obchodní podmínky vč. příloh č. 1 – 3 (dále v textu jen „SMLOUVA”),
- 5.1.1.4. Příloha č. 4 Obchodních podmínek - Dokumentace infrastruktury P2 (**zasílá zadavatel na vyžádání dodavatele (není zveřejněno k volnému stažení)**)
- 5.1.1.5. Dohoda o mlčenlivosti
- 5.1.2. Součástí zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek
- Za součástí zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o
- 5.1.2.1. Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona
- 5.1.2.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 Zákona

Organizační opatření:

Tabulky, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou zpracovány v programu excel. Velikost řádků nebo sloupců tabulky se může zobrazit tak, že není zobrazený (čitelný) celý text uvedený v jednotlivých buňkách. Pokud se vám tabulka takto chybně zobrazuje, je třeba příslušné sloupce nebo řádky „roztáhnout“. Vyplněné tabulky předkládané v nabídce ve formátu pdf. musí mít čitelné údaje ve všech buňkách. Před podáním nabídky je nutné ověřit, zda tomu tak je.

5.1.3. **Nezveřejňované součásti zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytuje na vyžádání dodavatele následující části zadávací dokumentace (nezveřejňované části zadávací dokumentace).

Na základě rozhodnutí zadavatele je Příloha č. 4 Obchodních podmínek - Dokumentace infrastruktury P2, považována za dokumentaci citlivé povahy, u níž vzniká povinnost ochrany důvěrných informací. Z uvedeného důvodu se dále uvedené součásti zadávací dokumentace se považují za součásti, které nelze zpřístupnit na profilu zadavatele podle § 96 odst. 2 zákona z důvodů vymezených v § 211 odst. 3 zákona a zadavatel je proto poskytuje jiným vhodným způsobem na vyžádání dodavatele podle odst. 5.2. těchto Zadávacích podmínek. Jedná se o tyto součásti zadávací dokumentace:

- ✓ Příloha č. 4 Obchodních podmínek - Dokumentace infrastruktury P2.

5.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za poskytnutí zadávací dokumentace. Veškeré součásti zadávací dokumentace vyjma Přílohy č. 4 Obchodních podmínek - Dokumentace infrastruktury P2, jsou pro dodavatele veřejně dostupné na profilu zadavatele.

Zadavatel na žádost dodavatele poskytne nezveřejněnou část zadávací dokumentace – Příloha č. 4 Obchodních podmínek - Dokumentace infrastruktury P2 dodavatel. Součástí žádosti musí být dodavatelem vyplněná a podepsaná dohoda o mlčenlivosti, jejíž text je součástí zadávací dokumentace.

Dodavatel zašle zadavateli elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje žádost o poskytnutí nezveřejněné části zadávací dokumentace – Přílohy č. 4 Obchodních podmínek - Dokumentace infrastruktury P2 a současně elektronicky podepsanou dohodu o mlčenlivosti. Zadavatel obratem zašle dodavatelovi prostřednictvím elektronického nástroje nezveřejněnou zadávací dokumentace – PROJEKT a ze strany zadavatele podepsanou dohodu o mlčenlivosti.

5.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

5.3.1. **Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona. Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává elektronicky, nejlépe na adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odstavec (3) Zákona nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odstavec (1) Zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím PROFILU ZADAVATELE písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odstavec (4) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

5.3.2. **Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na PROFILU ZADAVATELE v souladu s ustanovením § 98 odstavec (1) Zákona nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

Organizační opatření:

Zadavatel v rámci urychlení procesu poskytování vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatele, aby své žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zaslali elektronicky nejlépe prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE vedle formátu .pdf, a také v editovatelné podobě, neboť zadavatel je povinen v poskytovaném vysvětlení zadávací dokumentace uvést též plné znění žádosti o vysvětlení (dotazu), což v případě, že je žádost dodavatele zaslána pouze ve formátu .pdf (v needitovatelné podobě), znamená, že zadavatel musí texty převést do editovatelné podoby. Tím dochází zejména u rozsáhlých textů k časovému zdržení při vypracování odpovědí a k nadměrné administrativní zátěži.

5.3.3. **Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem**

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) a vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez požadavku dodavatele zveřejní zadavatel na PROFILU ZADAVATELE.

5.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 Zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

5.5. Zpracovatel zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odstavec (4) Zákona sděluje zpracovatele zadávací dokumentace takto:

- 5.5.1. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1.1. až 5.1.1.2. zpracoval Zástupce na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované Zástupcem ověřil a schválil.
- 5.5.2. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1.3. - 5.1.1.5. zpracoval zadavatel.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, které jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává (kompletuje) Zástupce, a to na základě údajů poskytovaných podle povahy poskytovaného vysvětlení zpracovatelem příslušné části zadávací dokumentace podle bodu 5.5.1. a 5.5.2. tohoto odstavce, tj. zadavatelem nebo přímo Zástupcem.

5.6. Odpovědné zadávání – § 6 a § 28 Zákona

Pro účely dalšího textu jsou zásady uvedené v § 6 odstavec (4) Zákona zkráceně označeny jako „odpovědné zadávání“. Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky, při zachování zásad rovného přístupu a zákazu diskriminace a přiměřenosti za možnou.

- 5.6.1. Podmínka sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna v nastavení kvalifikace. Nastavení kvalifikačních požadavků umožňuje účast i malých a středních podniků.
- 5.6.2. Podmínka environmentálně odpovědného zadávání není zohledněna, neboť hlavním předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na správu IT infrastruktury, a zadavatel neidentifikoval žádné další témata, která by ve vztahu k ochraně životního prostředí mohl při realizaci této veřejné zakázky uplatnit.
- 5.6.3. Podmínka inovací není zohledněna, neboť hlavním předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na správu IT infrastruktury a zadavatel neidentifikoval žádné další témata, která by ve vztahu k dodavatelům a principům hospodárnosti a efektivity, měl při realizaci této veřejné zakázky uplatnit.

6. Prohlídka místa plnění:

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky není prohlídka místa plnění organizována.

7. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

V souladu s ustanovením § 37 Zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení a uvádí též přehled podmínek zadavatele. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

- Podmínky společné účasti dodavatelů,
- Podmínky kvalifikace dodavatelů,
- Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky,
- Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny,
- Obchodní a platební podmínky,
- Podmínky pro využití poddodavatelů,
- Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky,
- Podmínky pro střet zájmu,
- Podmínky k omezujícím opatřením vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině,
- Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek,
- Podmínky pro varianty,
- Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek,

8. Údaje o podání nabídky:

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (viz článek 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK) který je dostupný na internetové adrese <https://sluzby.e-zakazky.cz/> a splňuje podmínky dle § 213 ZZVZ, jakož i příslušných ustanovení vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, ve lhůtě pro podání nabídek.

Veškeré informace, potřebné pro podání nabídky je možné dohledat na:

<https://www.zadavatel.cz/napoveda>

Účastník se může dále obrátit na technickou podporu poskytovatele profilu, která je dostupná na stránkách <https://www.zadavatel.cz/kontakt> nebo na telefonním čísle: +420 295 565 132 v pracovní dny 9⁰⁰ – 16⁰⁰.

Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 107 odstavec (4) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník poddodavatelem jiného účastníka, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odstavec (5) Zákona zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Organizační opatření:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby při podání nabídky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE počítali s tím, že vložení nabídky do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE může vyžadovat jistý čas, a je tedy nutné při podání nabídky počítat s jistou časovou rezervou, aby nabídka byla do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE vložena nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8.1. Lhůta pro podání nabídek Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny, a to na adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nejpozději do termínu uvedeného rovněž v elektronickém nástroji:

do 12.9.2024 do 10⁰⁰ hodin.

8.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek **na adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 1 ZADÁVACÍCH PODMÍNEK**. Nabídky lze podávat kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, v poslední den lhůty do hodiny, kterou končí lhůta pro podání nabídky. K nabídkám doručeným opožděně, na jinou než výše uvedenou adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo v jiné než elektronické formě, se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepřihlíží.

8.3. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

9. Pokyny k podání nabídky a údaje o předkládání originálů dokladů

Zadavatel doporučuje dodavatelům následující:

- Dodavatel musí být v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI registrovaný, jinak nelze podat nabídku.
- Zadavatel akceptuje tyto formáty pro podání nabídky: formáty kompatibilní s Microsoft Office (Word, Excel), či Open Office, dále pak formáty PDF, JPEG.
- Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání nabídky šifrování nabídky, musí dodavatel

- vloženou nabídku zašifrovat, a to šifrovacím klíčem určeným pro tuto konkrétní veřejnou zakázku.
- Vložením nabídky do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se nabídka považuje za podepsanou účastníkem (viz § 211 odstavec (7) Zákona).
 - Nabídku lze vytvořit jako jeden datový soubor ve formátu .pdf, vytvořený skenem z listinné podoby nebo převedením datově zpracovaného dokumentu do formátu .pdf.
 - Pokud není možné vytvořit nabídku jako jeden datový soubor podle bodu 5) (např. z důvodů velkého objemu dat), lze nabídku zpracovat jako libovolný počet .pdf dokumentů. V takovém případě se každý soubor vložením do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE považuje za podepsaný účastníkem.
 - Pokud zadavatel požaduje předložení některých částí nabídky jako editovatelný soubor (např. ROZPOČET), vloží dodavatel do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE editovatelný soubor.
 - Datové dokumenty o složení nepeněžní jistoty, pokud je zadavatel požaduje podle § 41 odstavec (5) Zákona předložit v originále nebo v úředně ověřené kopii, je třeba vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE příslušný dokument jako datový soubor bez dalších úprav. Sken z listinné podoby originálu se nepovažuje za originál nebo úředně ověřenou kopii.
 - Nabídka může ze Zákona obsahovat kopie dokladů o kvalifikaci. Pokud se účastník stane vybraným dodavatelem, může být zadavatelem podle § 122 odstavec (4) Zákona vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
 - Návrh smlouvy v nabídce bude vytvořen podle pokynů uvedených v odst. 14.5. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Dokument návrhu smlouvy vložený do elektronického nástroje se považuje za podepsaný ze strany účastníka.

Elektronický originál dokumentu:

Elektronickým originálem dokumentu se rozumí elektronický soubor opatřený platným uznávaným elektronickým podpisem. Definice elektronického podpisu podle Nařízení eIDAS č.910/2014: data v elektronické podobě, která jsou připojena k jiným údajům v elektronické podobě nebo jsou s nimi logicky spojena, a která podepisující osoba používá k podepisování.

Listinné doklady musí dodavatel konvertovat do elektronické podoby, tj. musí použít autorizovanou konverzi dokladu z listinné podoby do elektronické podoby podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, přičemž konvertovaný dokument má stejné právní účinky jako originál. Sken papírové verze listiny se nepovažuje za originál listiny.

Doklady poddodavatele:

Vložením nabídky do elektronického nástroje se nabídka považuje za podepsanou účastníkem, tzn. že nabídka účastníka a doklady účastníka v ní obsažené jsou podepsány účastníkem. Pokud však nabídka obsahuje doklady poddodavatele (např. při prokazování kvalifikace poddodavatelem), tedy doklady, jejichž původcem není sám účastník, nelze považovat takové dokumenty za podepsané ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, neboť jejich autor není ten, kdo dokumenty zadavateli prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE podává, a vznik takového dokumentu není jednáním účastníka vůči zadavateli, ale jednáním jiné osoby vůči dodavateli. Účastník musí být schopen předložit takové doklady v originále, v elektronické písemné podobě, a to podepsané poddodavatelem, pokud si je zadavatel v originále nebo v úředně ověřené kopii vyžádá podle § 122 odstavec (4) Zákona.

U dokumentů, jejichž původcem není účastník, nebo u dokumentů, u nichž vznik dokumentu není jednáním účastníka vůči zadavateli (např. smlouva o společném podání nabídky), ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ nenahrazuje požadavek podpisu, a proto tyto dokumenty musí být řádně podepsány, což znamená, že při komunikaci se zadavatelem musejí být takové dokumenty převedeny do elektronické podoby (pokud v ní nevznikly), a nedostačuje-li jejich předložení v kopii (tj. pokud zadavatel požaduje nebo si dodatečně vyžádá jejich předložení v originále nebo v úředně ověřené kopii podle § 122 odstavec (4) Zákona), musí být převod do elektronické podoby proveden autorizovanou konverzí.

10. Podmínky pro otevírání nabídek:

Zadavatel provede otevírání nabídek v elektronické podobě, které podali účastníci podle ustanovení § 109 Zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

11. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

11.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na služby

11.2. Místo plnění veřejné zakázky

Česká republika, Praha 2, kód obce NUTS CZ010

11.3. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky od:

1.10.2024

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy na dobu 48 kalendářních měsíců.

11.4. Klasifikace veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

<u>popis</u>	CPV
Služby informačních technologií	72222300-0

Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky stanovil zadavatel na **4 580 000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu se zákonem, za základě ceny služeb za uplynulá období se zohledněním cenového vývoje na trhu. Předpokládaná hodnota je stanovena za dobu 4 roky poskytování služeb.

11.5. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy na poskytování služby servisní správy a podpory provozní a testovací ICT infrastruktury zadavatele (jeho vlastní i pronajaté). Předmětem Smlouvy je také poskytování služby podpory vybraných aplikací a další služby související s ICT problematikou. Podrobný rozsah poskytovaných služeb a podmínky poskytování služeb jsou uvedeny v návrhu „Smlouvy o poskytování služeb Správa a provoz ICT infrastruktury a vybraných aplikací MČ Praha 2“ a jejich přílohách, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

11.6. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 Zákona.

12. Vyhrazené změny závazku:

12.1. Vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odstavec (1) Zákona vyhrazuje změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

- podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny
- změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky
- změna se týká rozsahu stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek.

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřeny ve SMLOUVĚ.

12.1.1. Změny ceny v důsledku změny DPH

K ceně sjednané ve SMLOUVĚ v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

13. Průběh zadávacího řízení:

13.1. Posuzování a hodnocení nabídek

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 Zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento Zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 Zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků vybraného dodavatele na základě

- posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 39 odstavec (4) Zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Podle § 39 odstavec (5) Zákona zadavatel v průběhu zadávacího řízení zadavatel vychází z údajů, dokladů, poskytnutých účastníkem. Zadavateli si může údaje, doklady, opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení, je to však možnost, nikoliv povinnost zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že za svou nabídku je primárně odpovědný dodavatel, který nabídku zpracoval a v zadávacím řízení podal. Nabídka musí být zpracována podle podmínek stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci a musí obsahovat veškeré údaje a doklady, které jsou zadávací dokumentací požadovány. Zadavatel může v průběhu posuzování nabídek využít ustanovení § 39 odstavec (5) Zákona v případě, že má pochybnosti o věrohodnosti dodavatelem poskytnutých údajů, dokladů, nebo ustanovení § 46 odstavec (1) Zákona, pokud nabídka neobsahuje všechny potřebné údaje a doklady, je to však možnost, kterou zadavatel ze Zákona má, nikoliv jeho povinnost. Dodavatel nemůže vymáhat po zadavateli, aby citovaná ustanovení Zákona zadavatel využil.

13.2. Předložení dokladů

Podle ustanovení § 45 odstavec (1) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu. Zadavatel však může postupem podle § 46 odstavec (1) požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu.

Podle ustanovení § 45 odstavec (2) Zákona, pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad dodavatel předloží s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odst. 13.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odstavec (4) Zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

13.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než v zadavatelem požadovaném českém jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu podle zvláštních právních předpisů (zákon č. 254/2019 Sb. o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech a zákon č. 255/2019 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o znalcích a zákona o soudních tlumočnících a soudních překladatelích). Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

13.4. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů,

Podle ustanovení § 46 odstavec (1) Zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Využití ustanovení § 46 odstavec (1) Zákona je však možností zadavatele, nikoliv jeho povinností.

Podle ustanovení § 46 odstavec (2) Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li Zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odstavec (1) Zákona o údaje, doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odstavec (3) Zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

13.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ustanovením § 113 odstavec (1) Zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

13.5.1. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel požádá účastníka v souladu s ustanovením § 113 odstavec (4) Zákona o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, pokud nabídkovou cenu považuje za mimořádně nízkou. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 Zákona, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel požadovat, aby účastník potvrdil, že

- a) při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a
- b) neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Účastník podle ustanovení § 113 odstavec (5) Zákona musí ve zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit skutečnosti podle § 113 odstavec (4) Zákona. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník dále odůvodnit zejména prostřednictvím

- a) ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod,
- b) použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, které má účastník k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo
- c) originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

Zadavatel upozorňuje, že konkrétní způsob či formu, kterou účastník zvolí pro zdůvodnění výše své nabídkové ceny spočívá výhradně na jeho uvážení. Je to právě účastník, který odpovídá za výsledné objektivní odůvodnění své nabídkové ceny, které předloží zadavateli, aby rozptýlil zadavatelovy pochybnosti o tom, že jeho nabídková cena je mimořádně nízká. (viz ÚOHS-R0026/2021/VZ).

13.5.2. **Posouzení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odstavec (6) Zákona posoudí zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel účastníka vyloučí, pokud ze zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že

- a) nabídková cena je mimořádně nízká nabídková cena z důvodu porušování povinností uvedených v § 113 odstavec (4) písmeno a) Zákona,
- b) nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie; jestliže je účastník vyloučen z tohoto důvodu, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisí, nebo
- c) neobsahuje potvrzení skutečností podle § 113 odstavec (4) Zákona.

13.6. **Vyloučení účastníka**

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (2) Zákona, pokud údaje, doklady, vzorky předložené účastníkem

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 Zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona, který neprokázal poskytnutí jistoty nebo nezajistil poskytnutí jistoty po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (4) Zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odstavec (5)–(7) Zákona.

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48a odstavec (2) písmeno a) Zákona, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odstavec (1) Zákona.

Pokud se na poddodavatele účastníka vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odstavec (1) Zákona a účastník na žádost zadavatele podle § 48 odstavec (3) písmeno a) Zákona nenahradil takového poddodavatele jiným poddodavatelem, platí, že se na účastníka vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (11) Zákona odešle bezodkladně účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Vyloučenému účastníkovi zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy nastanou skutečnosti podle § 47 odstavec (2) písmeno a) až c) Zákona.

Vyloučeného účastníka, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí zadavatel podle § 47 odstavec (3) Zákona zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zrušeno.

13.7. **Zánik účasti v zadávacím řízení**

Účast v zadávacím řízení zaniká podle § 47 odstavec (4) Zákona odstoupením účastníka v době mimo zadávací lhůtu.

13.8. **Vyloučení vybraného dodavatele**

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odstavec (8) Zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odstavec (2) Zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odstavec (3) písmeno b) nebo § 48 odstavec (5) písmeno a) až c) Zákona.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odstavec (9) Zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odstavec (7) Zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení (dodavatel nemá vydány výlučné zaknihované akcie), zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle ustanovení § 48a odstavec (2) písmeno b) Zákona, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odstavec (1) Zákona.

Pokud se na poddodavatele vybraného dodavatele vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odstavec (1) Zákona a vybraný dodavatel na žádost zadavatele podle § 48 odstavec (3) písmeno b) Zákona nenahradil takového poddodavatele jiným poddodavatelem, platí, že se na účastníka (vybraného dodavatele) vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 122 odstavec (8) Zákona, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné podle § 122 odstavec (5) Zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 122 odstavec (8) Zákona, který nepředložil údaje, doklady podle § 122 odstavec (3), (4) nebo (6) Zákona.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 124 odstavec (3) Zákona, zjistí-li na základě informací zjištěných podle § 122 odstavec (5) nebo (6) Zákona, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odstavec (2) a (3) Zákona.

13.9. Opatření k nápravě

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto zákonem. Opatřením k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 Zákona.

13.10. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu všem účastníkům zadavatel oznámení o výběru dodavatele. Součástí tohoto oznámení musí být:

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat údaje podle § 123 odstavec (1) písmeno b) bod 1. – 4.

13.11. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odstavec (1) Zákona uzavřením SMLOUVY. Zadavatel podle § 126 Zákona odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odstavec (2) Zákona. Zadavatel podle § 128 odstavec (1) Zákona odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům. Zadavatel podle § 128 odstavec (2) Zákona odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení.

14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno b) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, které potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

14.1. Podmínky společné účasti dodavatelů

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odstavec (4) Zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

- 1) Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník).
- 2) Písemná smlouva podle bodu 1) bude doložena v nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy.
- 3) Zadavatel podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno f) Zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 1) obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze SMLOUVY na realizaci veřejné zakázky.
- 4) Písemná smlouva podle bodu 1) může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve smlouvě uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatele jednájí a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnícké či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

14.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v dokumentu s názvem: POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI, který je součástí zadávací dokumentace podle odst. 5.1.1. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

14.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny ve specifikaci předmětu plnění v odstavci 11.5. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK a v návrhu „Smlouvy o poskytování služeb Správa a provoz ICT infrastruktury a vybraných aplikací MČ Praha 2“ a jejich přílohách, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

14.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

NABÍDKOVÁ CENA:

- 14.4.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním „Krycího listu nabídky“. Účastník zadávacího řízení je povinen dodržet členění Krycího listu nabídkové ceny a ocenit veškeré položky. Pokud účastník zadávacího řízení nedodrží položkovou skladbu „Krycího listu nabídky“ nebo neocení některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka zadávacího řízení jako nesplňující zadávací podmínky. Cenu nelze stanovit částkami, které jsou pod hranici ekonomicky nutných nákladů.
- 14.4.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem zadávacího řízení za celý předpokládaný předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH za období 48 měsíců poskytování služeb, podle modelového případu uvedeného v „Krycím listu nabídky“ která zahrnuje veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odst. 13.4.3. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. (Rozsah služby rozšířené podpory je odhadnut na 100 hod. ročně a její rozsah se může měnit podle aktuálních potřeb zadavatele.)
- 14.4.3. Nabídková cena je stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena a jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě a v technických parametrech tak, jak jsou specifikovány touto zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: provozní náklady, náklady na předání, získání a vyhotovení požadovaných dokladů, poplatky, pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 14.4.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník zadávacího řízení zapíše nabídkovou cenu do „Krycího listu nabídkové ceny“ a případně do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v „Krycím listu nabídkové ceny“ a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy a cena zapsaná v textu smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 14.4.5. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

Upozornění 1:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídkovou cenu ani jednotkové ceny, ze kterých byla nabídková cena stanovena, nelze označit za důvěrné informace nebo za obchodní tajemství dodavatele podle ustanovení § 218 odstavec (1) Zákona. Pokud se dodavatel rozhodne podat nabídku v zadávané veřejné zakázce, musí počítat s tím, že jeho nabídková cena (vč. jednotkových cen, ze kterých byla stanovena) bude zveřejněna. Vzhledem k tomu, že každý dodavatel, který v zadávacím řízení předkládá nabídku, tak činí proto, aby zakázku získal, musí tedy každý dodavatel počítat také s tím, že jeho nabídková cena zveřejněna bude (v písemné zprávě zadavatele, a to i v případě, že se dodavatel nestane vybraným dodavatelem, a ve SMLOUVĚ). Dodavatel, který se s touto skutečností není ochoten smířit, nemá nabídku ve veřejném zadávacím řízení předkládat.

14.5. Obchodní a platební podmínky

- 14.5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky, formou textu „Smlouvy o poskytování služeb Správa a provoz ICT infrastruktury a vybraných aplikací MČ Praha 2“ obligatorního charakteru.
- 14.5.2. SMLOUVA musí být součástí nabídky. SMLOUVA předložená v nabídce se považuje za podepsanou ze strany účastníka, resp. předložením SMLOUVY v nabídce vyjadřuje účastník souhlas s obsahem SMLOUVY a vůli tuto SMLOUVU se zadavatelem uzavřít, pokud se stane vybraným dodavatelem.
- 14.5.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.
- 14.5.4. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou SMLOUVY, která se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci plnění budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.
- 14.5.5. Jsou-li údaje doplňované účastníkem do textu SMLOUVY uváděny též v jiných částech nabídky, pak v případě rozporu platí vždy údaje uvedené v textu SMLOUVY.
- 14.5.6. Platební podmínky jsou uvedeny ve SMLOUVĚ.

14.6. Podmínky pro využití poddodavatelů

14.6.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavec (1) Zákona požaduje, aby účastník určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník předloží v nabídce formou vyplněné tabulky „Poddodavatelé“ přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 20% objemu veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník uvede:

- identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám
- popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována
- % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem
- v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci

Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude účastník realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávkami, které budou menší než 20% objemu veřejné zakázky (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

14.7. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

14.7.1. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

14.7.2. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena SMLOUVA, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů zřizovatele, v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

14.7.3. Zadavatel v rámci zásad OZVZ v oblasti podmínek sociálně odpovědného zadávání požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal čestným prohlášením doloženým v nabídce, k zajištění férových podmínek v dodavatelském řetězci spočívajících ve férových podmínkách platebního systému a k v zajištění důstojných pracovních podmínek.

14.7.4. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně **ve výši 2 000 000 Kč**. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně **ve výši 2 000 000 Kč**.

14.7.5. Účastník jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

14.7.6. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu SMLOUVY, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

14.7.7. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. Současně účastník zadávacího řízení vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“, v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.

14.8. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno a) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona pro nesplnění ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

Účastník předloží v nabídce následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“;
- Ceny uvedené ve SMLOUVĚ;
- Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí cena v Kč bez DPH, stanovená za období 48 měsíců poskytování služeb, podle modelového případu uvedeného v „Krycím listu nabídky“.

14.9. Podmínky pro střet zájmů

Zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v zadávacím řízení požadavek na soulad nabídky účastníka s ustanovením § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, zejména zákona č. 14/2017 Sb. (dále jen „zákon o střetu zájmů“), a dále podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2018/1046, část první Finanční nařízení, hlava IV Plnění rozpočtu, článek 61 Střet zájmů (dále jen „finanční nařízení“)

Účastník potvrdí čestným prohlášením doloženým v nabídce, že není obchodní společností podle § 4b Zákona o střetu zájmů, která se nesmí účastnit zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky, že sám, jako účastník ani jakýkoliv jeho poddodavatel není ve střetu zájmů podle finančního nařízení.

Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace.

Pokud zadavatel v průběhu zadávacího řízení zjistí, že účastník nebo jeho poddodavatel je ve střetu zájmů, účastníka z další účasti v zadávacím řízení vyloučí.

14.10. Podmínky k omezujícím opatřením vzhledem k činností Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

Podle § 48a Zákona v návaznosti na Nařízení Rady EU 2022/576 (dále jen „Nařízení“), článek 5k, se s okamžitou účinností zakazuje zadavateli zadat nebo dále plnit veřejnou zakázku, pokud by veřejná zakázka měla být plněna:

- a) ruskými státními příslušníky, fyzickými či právnickými osobami, subjekty či orgány se sídlem v Rusku,
- b) právnickými osobami, subjekty nebo orgány, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) dodavateli jednajícími jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b),

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

Zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v zadávacím řízení požadavek, aby dodavatel ve své nabídce prokázal formou čestného prohlášení, že není dodavatelem podle článku 5k Nařízení a současně neprokazuje způsobilost prostřednictvím poddodavatele, který by byl dodavatelem podle článku 5k Nařízení a měl by se podílet na plnění veřejné zakázky z více než 10 % hodnoty zakázky.

Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace.

Pokud zadavatel v průběhu zadávacího řízení zjistí, že účastník nebo jeho poddodavatel je dodavatelem podle článku 5k Nařízení, účastníka z další účasti v zadávacím řízení vyloučí.

14.11. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

14.11.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka (viz též odstavec (13.3.)). Tato podmínka se nevztahuje pouze na prospektový materiál. Nabídka bude podána v elektronické podobě.

14.11.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti. Pro usnadnění kontroly elektronické nabídky zadavatelem, zadavatel zdvořile žádá dodavatele, aby (pokud je to možné) do jednotlivých datových souborů nabídky zařadili dokumenty takto:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“
- Smlouva o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů
- Doklady o splnění kvalifikace
- Doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů
- Doklady o splnění zvláštní podmínek pro plnění veřejné zakázky
- Doklad o splnění podmínek pro střet zájmů
- Doklad o splnění podmínek k omezujícím opatřením vzhledem k činností Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině
- Návrh SMLOUVY

14.12. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

14.13. Varianty

Varianty nabídky nejsou možné, tj. zadavatel vylučuje předložení variantních řešení.

15. Hodnocení nabídek:**15.1. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 odstavec (2) Zákona provede hodnocení nabídek podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

15.2. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií takto: Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

15.3. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odstavec (1) Zákona vybrat k uzavření SMLOUVY účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník, může být v souladu s ustanovením § 122 odstavec (2) Zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

15.4. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 119 odstavec (2) Zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek, ve které uvede:

- a) identifikaci zadávacího řízení,
- b) fyzické osoby, které se na hodnocení podílely; za tyto osoby se považují zejména osoby, které provedly hodnocení nabídek včetně členů komise, pokud ji zadavatel k hodnocení sestavil, nebo přizvaných odborníků, pokud byly jejich závěry zohledněny při hodnocení,
- c) seznam hodnocených nabídek a
- d) popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé
 1. hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení,
 2. popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení,
 3. popis srovnání hodnot získaných při hodnocení v jednotlivých kritériích hodnocení a
 4. výsledek hodnocení nabídek

16. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření SMLOUVY**16.1. Další podmínky pro uzavření SMLOUVY:**

Zadavatel podle ustanovení § 104 Zákona požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření SMLOUVY předložil

- a) doklady nebo vzorky vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele,
- e) bližší podmínky součinnosti před uzavřením SMLOUVY, tj. doklady a informace, které jsou uvedeny v odst. 14.7.5. (kopie pojistné smlouvy) ZADÁVACÍCH PODMÍNEK,

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (8) Zákona vyloučí účastníka, který nepředložil výše uvedené doklady.

16.2. Zjišťování údajů o vybraném dodavateli:**a) Skutečný majitel**

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (5) Zákona u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle Zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož Zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

Podle ustanovení § 122 odstavec (6) Zákona, vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Podle ustanovení § 122 odstavec (8) Zákona zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné podle § 122 odstavec (5) Zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

b) Zaknihované akcie

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odstavec (9) Zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odstavec (7) Zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení (dodavatel nemá vydány výlučné zaknihované akcie), zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

c) Mezinárodní sankce

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle ustanovení § 48a odstavec (2) písmeno b) Zákona, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odstavec (1) Zákona.

Pokud se na poddodavatele vybraného dodavatele vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odstavec (1) Zákona a vybraný dodavatel na žádost zadavatele podle § 48 odstavec (3) písmeno b) Zákona nenahradil takového poddodavatele jiným poddodavatelem, platí, že se na účastníka (vybraného dodavatele) vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

d) Střet zájmů

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 124 odstavec (3) Zákona, zjistí-li na základě informací zjištěných podle § 122 odstavec (5) nebo (6) Zákona, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odstavec (2) a (3) Zákona.

17. Ukončení zadávacího řízení:

17.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

Podle § 122 odstavec (3) Zákona zadavatel odešle vybranému dodavateli podle výzvu k předložení

- dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odstavec (1) Zákona (kvalifikace prokazovaná prostřednictvím jiných osob); pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odstavec (4) písmeno b) Zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odstavec (3) Zákona (tj. nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení),
- dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření SMLOUVY, pokud zadavatel postupoval podle § 104 Zákona a nemá je k dispozici,
- dokladů podle § 85 odstavec (1) Zákona, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici (základní a profesní způsobilost poddodavatele, pokud zadavatel požadoval prokázání kvalifikace poddodavatele).

Podle § 122 odstavec (4) Zákona může zadavatel stanovit ve výzvě podle § 122 odstavec (3) Zákona, že vybraný dodavatel musí předložit

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle § 122 odstavec (3) Zákona,
- doklady o základní způsobilosti podle § 74 Zákona prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle § 122 odstavec (3) Zákona (tj. aktuální před uzavřením SMLOUVY), nebo,
- písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odstavec (3) Zákona, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

17.2. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle ustanovení § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu po ukončení hodnocení nabídek oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům.

17.3. Uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku

Při uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 Zákona takto:

- Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU.
- Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít SMLOUVU podle § 124 odstavec (1) Zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- SMLOUVU je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Organizační opatření:

- Text SMLOUVY v editovatelné podobě vyplněný podle předložené nabídky bude vybranému dodavateli zaslán zastupujícím zadavatelem ke kontrole.
- Vybraný dodavatel doplní text SMLOUVY o všechny přílohy, které mají být její součástí, a to v podobě, která byla součástí nabídky. Takto zkompletovaný text SMLOUVY předloží vybraný dodavatel přímo zadavateli.
- Veškerá jednání směřující k uzavření SMLOUVY vede vybraný dodavatel přímo se zadavatelem.



- 4) Zadavatel a vybraný dodavatel jsou povinni uzavřít SMLOUVU bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.
- 5) Způsob uzavření SMLOUVY závisí na dohodě a zvyklostech smluvních stran. SMLOUVA uzavřená v listinné podobě není neplatná, bude trpět pouze „vadou formy“. Elektronicky podepsaná SMLOUVA by měla být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

17.4. Písemná zpráva zadavatele

Zadavatel vyhotoví o zadávacím řízení písemnou zprávu, která musí obsahovat údaje podle § 217 odstavec (2) Zákona ve strojově čitelném formátu. Zadavatel je povinen písemnou zprávu zveřejnit na profilu zadavatele do 30 pracovních dnů od ukončení zadávacího řízení.

17.5. Oznámení výsledku zadávacího řízení

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY nebo zrušení zadávacího řízení.

18. Jiná sdělení zadavatele:

- 18.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud Zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.
- 18.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 Zákona.

19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel zde upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze Zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 19.1. Pokud je za přílohu uzavřené SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy SMLOUVY, které se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření SMLOUVY. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění SMLOUVY podle ustanovení § 219 Zákona.
- 19.2. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel musí na svém PROFILU ZADAVATELE zveřejnit písemnou zprávu zadavatele o provedeném zadávacím řízení, která musí podle § 217 odstavec (2) písmeno c) Zákona obsahovat označení všech účastníků vč. uvedení jejich nabídkových cen.
- 19.3. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel nesmí ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena SMLOUVA, umožnit podstatnou změnu závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku podle § 222 odstavec (1) Zákona.
- 19.4. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 Zákona.
- 19.5. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 219 Zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele SMLOUVU na veřejnou zakázku uzavřenou s vybraným dodavatelem (do 30 kal. dnů) vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky (do 3 měsíců od splnění SMLOUVY). Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat SMLOUVY podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje SMLOUVU v souladu s tímto zákonem. Povinnost zveřejnit SMLOUVU se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).
- 19.6. Ochrana informací:
Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odstavec (1) Zákona). Podle § 218 odstavec (2) písmeno b) Zákona nelze za důvěrné informace označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle Zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníků, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci) a podle upozornění 2 v odst. 14.4. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK též jednotkové ceny, které byly použity pro stanovení nabídkové ceny.

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (2) Zákona neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- b) důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (3) Zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.



20. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele:

20.1. Námitky

Námitky se podávají v souladu s ustanovením § 241 Zákona ve lhůtách podle § 242 Zákona výhradně na adresu zadavatele a výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky. Námitky doručené na adresu Zástupce se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu Zákona. Námitky musí mít náležitosti podle ustanovení § 244 Zákona.

20.2. Návrh

V případě podání návrhu je třeba postupovat podle ustanovení § 249 - § 267 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba v souladu s ustanovením § 251 odstavec (2) Zákona doručit výhradně na adresu zadavatele a výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky. Stejnopis návrhu doručený na adresu Zástupce se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu Zákona.

21. Ochrana osobních údajů:

Dne 25. 5. 2018 nabylo účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (zkráceně: obecné nařízení o ochraně osobních údajů – zkratka GDPR). Na nařízení GDPR navazuje zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

GDPR ve vztahu k zákonu č. 134/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů:

GDPR neposkytuje ochranu osobních údajů právnických osob, včetně jejich názvu, právní formy a kontaktních údajů, to však nelze vztahovat na kontaktní údaje konkrétních fyzických osob (např. zaměstnanců). V souvislosti se zadáváním veřejné zakázky bude u zadavatele docházet ke zpracování osobních údajů spadajících do věcné působnosti GDPR. Aby zadavatel nabyl oprávnění ke zpracování osobních údajů, musí být zadavatelem splněna alespoň jedna z podmínek uvedených v čl. 6 odstavec (1) písmeno a) až f) GDPR. Právní důvod pro zpracování osobních údajů při zadávání veřejných zakázek je zadavateli dán v čl. 6 odstavec (1) písmeno c) GDPR – zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce (zadavatele) vztahuje.

Pro řádné zadání veřejné zakázky musí zadavatel osobní údaje zpracovávat, neboť to Zákon zadavateli výslovně ukládá (např. výpis z evidence rejstříku trestů) nebo umožňuje (např. oprávnění o vzdělání a kvalifikaci realizačního týmu), případně mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování Zákon výslovně neukládá nebo neumožňuje, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky (např. osobní údaje členů komise). Zpracování osobních údajů podle čl. 6 odstavec (1) písmeno c) GDPR však není neomezené a zadavatel musí respektovat rozsah, způsob a účel zpracování osobních údajů, které vyplývají ze Zákona a jsou nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tj. zadavatel nesmí osobní údaje zpracovávat jiným způsobem či pro jiný účel, než je stanoven v zákoně.

Souhlas subjektu (čl. 6 odstavec (1) GDPR), který poskytuje osobní údaje, není nutný, pokud existuje jiný důvod podle čl. 6 odstavec (1) GDPR – v případě zadání veřejné zakázky je tedy zadavatel oprávněn zpracovávat osobní údaje přímo ze Zákona.

Právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut) je dáno čl. 17 GDPR. V případě veřejné zakázky je však toto právo nutné vztáhnout k archivační povinnosti zadavatele, která je ze Zákona 10 let. Archivační povinnost se vztahuje ze Zákona také na osobní údaje, které byly při zadání veřejné zakázky zadavatelem zpracovávány, neboť pouze tak je možné dosáhnout účelu archivace, tj. možnosti kontroly postupu zadavatele v zadávacím řízení po zadání veřejné zakázky. Pro účely archivace tedy platí čl. 17 odstavec (3) písmeno d) GDPR, který umožňuje zadavateli zpracovávat osobní údaje pro účely archivace po zákonem stanovenou dobu v trvání 10 let, přestože došlo k naplnění některého z důvodů pro jejich výmaz uvedených v čl. 17 GDPR. Vedle toho lze aplikovat také čl. 17 odstavec (3) písmeno b) GDPR, podle něhož je možné osobní údaje zpracovávat, je-li to nezbytné pro plnění právní povinnosti (např. povinnosti plynoucí z § 216 Zákona). Zadavatel není z pohledu GDPR povinen a z pohledu Zákona ani oprávněn osobní údaje na žádost subjektu údajů z dokumentace o zadávacím řízení odstraňovat, neboť má podle § 216 Zákona povinnost předmětnou dokumentaci archivovat po dobu 10 let.

(výše uvedené údaje byly převzaty z článku „Dopady GDPR na proces zadávání veřejných zakázek“, Mgr. Markéta Adámková, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, časopis Veřejné zakázky v praxi, květen 2018).

V Praze dne 12. srpna 2024

Jan Kolář
místostarosta

Ing. Luděk Kaňák
odborný pracovník VZ
ikis, s.r.o.