

**Otevřená výzva k podání nabídek
(zadávací dokumentace)
veřejná zakázka malého rozsahu**

Zadavatel:
Obec Mahouš
Se sídlem: Mahouš 17, 384 11 Netolice
IČO: 00583081

(dále jen „zadavatel“)

**„Mahouš – Stavební úpravy návsi
II. etapa – Východní část“**

veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce zadávaná zadavatelem
mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

*Zadavatel předpokládá spolufinancování zakázky prostřednictvím dotace z Integrovaného
regionálního operačního programu, a to na základě předložení žádosti o podporu projektu s názvem:
Mahouš – Stavební úpravy návsi II. etapa – Východní část*



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

1. Informace o zadavateli

1.1. Základní údaje

název zadavatele:	Obec Mahouš
zastoupen:	Františkem Brožkou, starostou
sídlo:	Mahouš 17, 384 11 Netolice
IČO:	00583081
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Druh zadávacího řízení	Otevřená výzva

1.2. Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto výběrovým řízením je **Mgr. David Kadlec, advokát**, IČO: 02279576, se sídlem: Zahradní 314/8, 370 05 České Budějovice, e-mail: kadlec@pkak.cz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

Kontaktní osoba zástupce zadavatele:

Jméno:	Mgr. Monika Gebauerová
Email:	gebauerova@pkak.cz
Tel.:	601 326 774

Zástupce zadavatele zajišťuje komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřen prováděním úkonů v tomto výběrovém řízení.

1.3. Principy odpovědného zadávání

Zadávací dokumentace je vypracována v souladu s § 6 odst. 4 zákona. Zadavatel přijal a respektuje principy odpovědného veřejného zadávání a při realizaci plnění veřejné zakázky budou dodržovány všechny předpisy v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Rovněž bude podporováno dodržování důstojných pracovních podmínek. Zadavatel dbá na ekologicky šetrná řešení.

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (ZADÁVACÍ PODMÍNKY)

- Otevřená výzva k podání nabídek (zadávací dokumentace)
- Přílohy zadávací dokumentace:
 - Příloha č. 1 Krycí list nabídky
 - Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - Příloha č. 3 Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou
 - Příloha č. 4 Projektová dokumentace
 - Příloha č. 5a Výkaz výměr_ stavba náves
 - Příloha č. 5b Výkaz výměr_ výsadba



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 6	Závazný návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 7	Ostatní dokumenty
Příloha č. 8	Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím
Příloha č. 9	Vzorová tabulka – nakládání s odpadem

Pozn. Jednotlivé formuláře slouží k usnadnění práce účastníka při zpracování nabídky a nebudou účastníkem měněny. Do vzorů účastník doplní pouze relevantní informace (identifikační údaje, cena, podpis, datum atd.).

2.2. FINANCOVÁNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A ODLOŽENÁ ÚČINNOST SMLOUVY

Zadavatel předpokládá, že na realizaci této veřejné zakázky získá finanční prostředky prostřednictvím dotace z **Integrovaného regionálního operačního programu** (dále jen „IROP“), a to na základě předložené žádosti o podporu projektu.

Smlouva o dílo s vybraným uchazečem proto nabude platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti obdržáním oznámení o schválení podpory projektu v požadované výši ze strany IROP, příp. obdobného vyrozumění, a to dnem doručení tohoto oznámení.

Obdrží-li zadavatel oznámení o schválení podpory projektu v požadované výši před nabytím platnosti smlouvy o dílo, nabývá tato smlouva účinnosti současně s nabytím platnosti.

Uzavřená smlouva o dílo s vybraným uchazečem zaniká v případě, že oznámení o schválení podpory projektu v požadované výši ze strany IROP, příp. obdobného vyrozumění, nebude zadavateli doručeno nejpozději do 30.6.2025, a to dnem 01. 07. 2025.

Tato zadávací dokumentace je tedy zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků výběrového řízení v rámci projektu **Mahouš – Stavební úpravy návsi II. etapa – Východní část**.

Účastník musí prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené v **zadávací dokumentaci a jejích přílohách** a případné nejasnosti je povinen si vyjasnit před podáním své nabídky.

2.3. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace za účelem jejího upřesnění, příp. vyjasnění sporných záležitostí v souladu s níže uvedeným.

Žádost musí být písemná a musí být doručena kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1, tj. **Mgr. Monice Gebauerové**, na email gebauerova@pkak.cz, a to nejpozději 4 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, dodavateli nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

2.4. VYUŽITÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Podklady k výběrovému řízení smí dodavatel využít jen pro účely tohoto výběrového řízení, jiné využití se nepřipouští.

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

3.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění této zakázky je **realizace stavebních úprav návsi v obci Mahouš, včetně realizace kompenzačních opatření za kácené dřeviny.**

Specifikace a technické podmínky jsou uvedeny v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit a do nabídkové ceny zahrnout všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení plnění v celém rozsahu zadání.

Předmět zakázky musí splňovat podmínky uvedené v projektové dokumentaci a musí být v souladu s příslušnými technickými normami a obecně závaznými právními předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že se dodavatel při zpracování nabídky musí řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též příslušnými obecně platnými normami.

Nakládání s odpadem

Dodavatel je povinen zajistit, že nejméně 70 % stavebního a demoličního odpadu (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 a nebezpečného odpadu) bude předáno k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití.

Konkrétní množství odpadu bude uvedeno v evidenci o množství odpadu a způsobu nakládání s ním, které povede dodavatel stavby.

Zadavatel pro informaci uvádí, že v této souvislosti bude po zhotoviteli vyžadovat informace minimálně v rozsahu uvedeném v tabulce, která je **přílohou č. 9** této zadávací dokumentace.

Uvedené bude potřeba doložit např.:

- kopií smlouvy o zajištění předání produkovaných stavebních a demoličních odpadů do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu dle § 15 odst. 2 písm. c) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
- dokladem o převzetí odpadů od provozovatele zařízení dle § 17 odst. 1 písm. c) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Konkrétní způsob evidence bude dohodnut s vítězným dodavatelem.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

3.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena na **5 690 000 Kč bez DPH**.

3.3. DOBA REALIZACE ZAKÁZKY

Termín realizace je závislý na řádném ukončení tohoto výběrového řízení a schválení podpory projektu z IROP.

Předpokládané termíny realizace zakázky:

Zahájení realizace zakázky: 1.5.2025 (po podpisu smlouvy o dílo)

Dokončení realizace zakázky: 30.11.2025

3.4. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Obec Mahouš, blíže v projektové dokumentaci.

3.5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění není realizována. Místo plnění je veřejně přístupné.

3.6. TECHNICKÁ DOKUMENTACE

Technické požadavky na předmět plnění jsou stanoveny v Projektové dokumentaci, která je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

4. PODÁNÍ NABÍDEK

4.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Nabídky je možné podat do **22.10.2024 do 12:00 hod.**

4.2. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Nabídku je možno podat poštou či prostřednictvím osoby zajišťující přepravu zásilek nebo po telefonické domluvě osobně na adrese:

- **Pustějovský a Kadlec, advokátní kancelář**, Zahradní 314/8, 370 05 České Budějovice

Telefonní kontakt pro domluvu osobního podání nabídky:



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

- David Kadlec, +420 776 884 784.

4.3. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek, posouzení nabídek z hlediska splnění formálních náležitostí a doložení splnění kvalifikačních předpokladů, a následné hodnocení nabídek se uskuteční dne 22.10. 2024 po skončení lhůty k podání nabídek.

Otevírání obálek není veřejné.

4.4. VÁZANOST NABÍDKOU (ZADÁVACÍ LHŮTA)

Dodavatel je nabídkou vázán po dobu 30 dní. Tato lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Nabídka bude obsahovat **prohlášení** podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele, z něhož mimo jiné vyplývá, **že je dodavatel vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty**. Jako prohlášení bude použit formulář zadavatele (*Příloha č. 3*).

5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) **základní způsobilosti**
- b) **profesní způsobilosti**

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle bodu 5.2 bod 1). V nabídce musí být kvalifikační doklady těchto osob zřetelně odděleny a označeny popisem.

5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým je dodavatel, který splňuje podmínky vymezené v čestném prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy. Základní způsobilost dodavatel prokáže předložením podepsaného **čestného prohlášení**.

5.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

K prokázání profesní způsobilosti dodavatel předloží:

- 1) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, je-li právním předpisem zápis do takové evidence vyžadován (prostá kopie)
- 2) **oprávnění k podnikání** pro obor odpovídající předmětu veřejné zakázky (prostá kopie výpisu ze živnostenského rejstříku, živnostenského listu)



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

5.3. STÁŘÍ DOKUMENTŮ

Čestné prohlášení a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni zahájení výběrového řízení **starší než 3 měsíce**.

5.4. NAHRAZENÍ DOKUMENTŮ

Dodavatel je oprávněn prokázat **základní a profesní způsobilost předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**. Tímto způsobem dodavatel prokáže základní způsobilost v plném rozsahu a profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění stanovených kritérií profesní způsobilosti. Výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost, starší 3 měsíců.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Takový odkaz musí obsahovat **internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné**. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6. OBSAH A FORMA NABÍDKY

6.1. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka na veřejnou zakázku se podává **písemně**, a to **v jednom vyhotovení v listinné podobě**, v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Zadavatel doporučuje předložit nabídku (sken) rovněž v elektronické verzi na CD/USB.

Na obálce musí být uveden text: „**NEOTEVÍRAT – Stavební úpravy návsí**“ a identifikační údaje dodavatele včetně adresy.

Dodavatel předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu se zadávacími podmínkami. Zadavatel doporučuje jednotlivé doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce odpovídajícím způsobem seřadit dle bodu 6.3.

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Zadavatel doporučuje všechny stránky nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně, ve všech částech v českém či slovenském jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být opatřeny překladem (postačuje prostý překlad). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastník výběrového řízení může podat pouze **1 nabídku** na tuto veřejnou zakázku.

Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty nebudou zadavatelem přijaty a budou dodavateli vráceny.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou dodavateli přiznána.

6.2. POŽADAVEK NA UVEDENÍ KONTAKTNÍ OSOBY ÚČASTNÍKA

Účastník výběrového řízení je povinen ve své nabídce uvést kontaktní osobu ve věci této veřejné zakázky, její telefon a e-mailovou adresu (položka v krycím listu nabídky).

6.3. STRUKTURA NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla zpracována v následujícím členění:

1. Krycí list nabídky (viz příloha č. 1) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz příloha č. 2)
3. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (viz článek 5)
4. Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou (viz příloha č. 3)
5. Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím (viz příloha č. 8)
6. Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou (viz příloha č. 6)
7. Oceněný položkový rozpočet v tištěné podobě (viz příloha č. 5a a 5b)
8. CD/USB s položkovým rozpočtem ve formátu Microsoft *.xlsx a kopii nabídky ve formátu *.pdf.
9. Další doklady (doložené dodavatelem nad rámec požadavků vymezených v zadávací dokumentaci)

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit k žádosti listinu, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

7. SMLOUVA O DÍLO, PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. SMLOUVA O DÍLO

Obchodní podmínky jsou promítnuty do přiloženého závazného návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 6), který účastník použije pro zpracování nabídky, tj. na vyznačených zažlucených místech návrh smlouvy doplní o požadované údaje (identifikační údaje, cena plnění).

Účastník není kromě doplnění požadovaných údajů oprávněn návrh smlouvy jakkoliv měnit. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele a musí být součástí nabídky účastníka.

Dle ust. § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek zveřejní zadavatel celé znění smlouvy do 15 dnů od jejího uzavření na profilu zadavatele, pokud cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH.

7.2. PLATEBNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo. Zadavatel (tj. objednatel) nebude poskytovat zálohy.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

8. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY

8.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu splnění předmětu zakázky a zohlednění všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky.

Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.

Nabídková cena bude konečná a nebude ji možné dále měnit.

Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, bude odpovídat předloženému nabídkovému rozpočtu (Příloha č. 5a_Výkaz výměr_stavba náves a Příloha č. 5b_Výkaz výměr_výsadba) a **nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo.**

Celkovou nabídkovou cenu, tj. **součet** nabídkové ceny za stavební úpravy v Kč bez DPH (Příloha č. 5a) a nabídkové ceny za kompenzaci výsadby v Kč bez DPH (Příloha č. 5b) dodavatel uvede **do krycího listu nabídky a do závazného návrhu smlouvy o dílo.**

Celková nabídková cena musí být v místě a čase obvyklá.

8.2. ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadávací dokumentace obsahuje slepý (tj. nenacenený) položkový rozpočet ve formátu Microsoft EXCEL. Jedná se o dokument *Příloha č. 5a_Výkaz výměr_stavba náves a Příloha č. 5b_Výkaz výměr_výsadba*.

Účastník v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením oceněného položkového rozpočtu v tištěné podobě a elektronickou formou ve formátu Microsoft EXCEL na CD/DVD/USB.

Obsah a struktura předloženého ocenění musí být shodná s formou předaného slepého položkového rozpočtu poskytnutého zadavatelem.

Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu zakázky právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.

Položkový rozpočet doložený v nabídce bude nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je **nejnižší nabídková cena**. Zadavatel seřadí nabídky od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

Nabídka s nejnižší **celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH**, která splní požadavky a podmínky zadavatele, bude vybrána jako vítězná nabídka.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

V případě podání více nabídek se shodnou nejnižší nabídkovou cenou bude vybrána ta nabídka, která byla podána dříve.

Mimořádně nízká nabídková cena bude podrobena bližšímu zkoumání.

10. VÝSLEDEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Výsledek výběrového řízení bude oznámen jednotlivým účastníkům písemně.

Po ukončení výběrového řízení uzavře zadavatel s vybraným účastníkem výběrového řízení smlouvu o dílo upravující realizaci zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat po vybrání nejvhodnější nabídky o konečném znění smlouvy v těch bodech, které neznamenají změnu zadávacích podmínek.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

11. DALŠÍ INFORMACE K ZAKÁZCE

11.1. VÝHRADA POSUNU TERMÍNU REALIZACE ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení, podepsáním smlouvy o dílo a schválením podpory projektu ze strany IROP.

Zadavatel, resp. objednatel, si vyhrazuje právo změnit termín zahájení a dokončení plnění, event. veškeré dílčí termíny při realizaci plnění.

11.2. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Po podpisu smlouvy o dílo jsou smluvní strany povinny zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smluvními vztahy, a které se týkají činnosti druhé smluvní strany.

11.3. POVINNOST UCHOVÁVAT DOKLADY A UMOŽNIT KONTROLU

Účastník výběrového řízení se zavazuje, že umožní provedení kontroly veškerých dokladů souvisejících s plněním zakázky všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel se zároveň zavazuje, že umožní provedení stejné kontroly i u případného poddodavatele.

11.4. OBCHODNÍ NÁZVY

V případě, že tato zadávací dokumentace obsahuje přímé nebo nepřímé odkazy na určitého dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité či průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

12. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel variantní řešení nepřipouští.

13. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy kdykoli zrušit výběrové řízení zejména za předpokladu, že:

- nastanou skutečnosti, za kterých nelze požadovat, aby v řízení pokračoval;
- vybraný dodavatel výběrového řízení, popř. účastník výběrového řízení druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.

O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen písemně informovat do 3 pracovních dní od přijetí rozhodnutí o zrušení všechny zadavateli známé účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku v řádném termínu.

Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů vynaložených účastníkem výběrového řízení na účast ve výběrovém řízení v této veřejné zakázce malého rozsahu.

Přestože se v některých ustanoveních zadavatel odvolává na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nejedná se o veřejnou zakázku vedenou v režimu tohoto zákona, vyjma ustanovení § 6.

.....
Mgr. David Kadlec, advokát



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR