

Obec Malý Újezd

Projekt: **Obecní dům Vavřineč č.p. 9**
Program: **Regenerace brownfieldů pro podnikatelské využití**
Komponenta Národního plánu obnovy: **2.8.3 Revitalizace území se starou stavební zátěží ve vlastnictví obcí a krajů pro podnikatelské využití**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání veřejné zakázky

MALÉHO ROZSAHU

Činnost TDS a koordinátora BOZP na akci „Obecní dům Vavřineč č.p. 9“

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Název:	obec Malý Újezd
Sídlo:	Malý Újezd 95, 277 31 Velký Borek
IČ:	00237043
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. David Kopecký, starosta obce
Bankovní spojení:	Česká národní banka č.ú.: 94-3614171/0710
Telefon:	315 624 168, 724 179 537
E-mail:	obec.mu@malyujezd.cz
Datová schránka:	j9ujdtq

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název:	Činnost TDS a koordinátora BOZP na akci „Obecní dům Vavřineč č.p. 9“
Druh:	veřejná zakázka na služby veřejná zakázka malého rozsahu
Financování:	veřejná zakázka bude financována z veřejných prostředků, příp. též z dotačních prostředků

Při zadání této veřejné zakázky a výběru jejího dodavatele se nepostupuje podle zákona o zadávání veřejných zakázek, s výjimkou ust. § 6 citovaného zákona, řízení o výběru dodavatele této veřejné zakázky se nezhaduje postupem podle zákona o zadávání veřejných zakázek. Pokud se v textu této výzvy vyskytuje odkaz na zákon o zadávání veřejných zakázek nebo jsou použity zákonné pojmy, jedná se pouze o podpůrný krok a zadavatel se při zadávání veřejné zakázky bude citovanými ustanoveními zákona o zadávání veřejných zakázek nebo zákonnými pojmy řídit pouze přiměřeně.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění výkonu technického dozoru stavebníka za zadavatele nad prováděním stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“ dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtových nákladů stavby a předpokládaných termínů její realizace a předání a převzetí, a zajištění povinností zadavatele jako investora stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“, vyplývajících pro něho ze zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění. Předmětem stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“ jsou stavební úpravy a přístavba stávající budovy č.p. 9 (stavba občanského vybavení), která je součástí pozemku stp.č. 47/3 (zastavění plocha a nádvoří) v k.ú. Jelenice u Mělníka, část obce Vavříneč, obec Malý Újezd.
- 3.2. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v návrhu příkazní smlouvy, která je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
- 3.3. Předpokládaná hodnota stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“ činí 44.062.300,06 Kč bez DPH (zadávací řízení na výběr zhotovitele stavby v současné době probíhá, doposud není ukončeno). Projektová dokumentace stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“ je k dispozici k nahlédnutí u zadavatele a dostupná na <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/b5649ea4-6994-404c-901d-f3aaa04cfa74/zakazka/P23V00000002>.
- 3.4. Zadavatel výslovně upozorňuje, že veřejná zakázka bude financována z veřejných rozpočtů a případně též z dotačních prostředků. V této souvislosti zadavatel připomíná, že zadavatel i dodavatel jsou povinni dodržet povinnosti, které jim vzhledem k této skutečnosti vyplynou z platných právních předpisů, včetně předpisů, pokynů a podmínek upravujících a vztahujících se k případně poskytnuté dotaci.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1. Doba plnění:
Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem a zahájením realizace stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“.
Předpokládaný termín zahájení plnění:
 - předání staveniště zhotoviteli stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“ (předpoklad 12/2023).Předpokládaný termín ukončení plnění:
 - dokončení stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“ (předpoklad 05/2025).Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění veřejné zakázky.
- 4.2. Místo plnění:
Místo plnění veřejné zakázky: místo provádění stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“.

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 5.1. Zadávací dokumentaci tvoří výzva k podání nabídky a tento dokument a v něm stanovené zadávací podmínky, včetně všech jeho příloh; zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů.
- 5.2. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z platných obecně závazných právních předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 5.3. Zadavatel umožňuje nepřetržitý dálkový přístup k zadávací dokumentaci na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b5649ea4-6994-404c-901d-f3aaa04cfa74> pod názvem

veřejné zakázky. Zadávací dokumentace bude na profilu zadavatele přístupná po celou dobu lhůty pro podávání nabídek.

- 5.4. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech jejích příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 6.1. Uchazeč je povinen nejpozději do uplynutí lhůty stanovené pro podávání nabídek prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek, profesní způsobilosti analogicky dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek a technické kvalifikace analogicky dle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 6.2. Splnění základní způsobilosti analogicky dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé, že uchazeč splňuje podmínky základní způsobilosti (vzor v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace).
- 6.3. Splnění profesní způsobilosti analogicky dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením:
- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci – dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, příp. živnostenský list (pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že se nemůže jednat o informativní výpis pořízený na internetu),
 - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, pro obor „Pozemní stavby“, a to jako autorizovaný architekt, autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik,
 - osvědčení o ověření odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti musí prokazovat splnění této způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti postačí předložit v kopii. Uchazeč, s nímž má být uzavřena smlouva (vybraný dodavatel), předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti.

- 6.4. Splnění technické kvalifikace analogicky dle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením seznamu významných služeb - minimálně dvou obdobných zakázek odpovídajících předmětu této veřejné zakázky, tj. zajištění technického dozoru stavebníka při stavebních pracích souvisejících s výstavbou (novostavbou) či přestavbu nebo rekonstrukci budov se zatepleným obvodovým pláštěm budovy, a to budov občanské vybavenosti (např. školské zařízení pro trvalý či dlouhodobý pobyt osob, víceúčelová budova, společenské středisko pro volný čas, kulturní středisko, komunitní centrum s převažujícími prostory pro vzdělávání nespportovního využití - s klubovny, sály se zázemím apod., umělecká a kulturní budova, univerzitní objekt, knihovna, restaurační a kuchyňská budova, hotel, banka, pošta, administrativně-správní budova, budova sloužící pro zdravotnictví a sociální péči, nebo budov pro bydlení (bytové domy, vysokoškolské koleje, internáty, ubytovací budovy), nikoliv budov pro průmyslovou či jinou výrobu, realizovaných uchazečem v posledních pěti letech (od roku 2018 včetně), přičemž alespoň u jedné z těchto zakázek musí být součástí dozorovaných stavebních prací instalace vzduchotechniky s rekuperací tepla ze vzduchu.

Hodnota každé z realizovaných zakázek musí být minimálně 250.000,-Kč bez DPH. Seznam bude vypracován ve formě čestného prohlášení uchazeče a jeho součástí bude stručný popis a rozsah zakázek, cena, místo a doba jejich realizace a přílohou seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle předchozí odrážky od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Zadavatel si vyhrazuje oprávnění údaje ze seznamu si ověřit u objednatelů zakázek a dotázat se rovněž na údaje v seznamu neuvedené.

- 6.5. Splnění základní a profesní způsobilosti může uchazeč prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 228 zákona o zadávání veřejných zakázek. Splnění kvalifikace může uchazeč prokázat rovněž předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 234 zákona o zadávání veřejných zakázek.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Nabídkovou cenu stanoví uchazeč v rozsahu a dle údajů této zadávací dokumentace. Nabídková cena - výše měsíční odměny za poskytované služby - musí být uchazečem uvedena v totožné částce na krycím listu nabídky (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a v textu návrhu příkazní smlouvy (Příloha č. 6 této zadávací dokumentace), a to v totožné částce. Pokud se nabídková cena v uvedených dokumentech bude lišit, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za pokus o uvedení zadavatele v omyl a takovou nabídku nebude hodnotit a uchazeče ze zadávacího řízení vyloučí.
- 7.2. Nabídková cena bude uchazečem uvedena v českých korunách v členění:
- cena bez DPH
 - sazba a výše DPH
 - cena včetně DPH.
- 7.3. Nabídková cena (měsíční odměna za poskytované služby) bude uchazečem stanovena jako cena (odměna) maximální a nejvýše přípustná (nepřekročitelná) po celou dobu realizace veřejné zakázky (tj. po celou dobu účinnosti smlouvy, kterou uzavře zadavatel s vybraným dodavatelem), která bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče nezbytné k řádné, úplné a bezvadné realizaci plnění veřejné zakázky (dopravné, stravné, poštovné, telefonní poplatky, náklady na ubytování, apod.) a přiměřený zisk.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Uchazeč je povinen podat jedinou nabídku pokrývající celý předmět veřejné zakázky. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 8.2. Zadavatel nepřipouští variantní ani dílčí řešení veřejné zakázky. Nabídky, které nebudou obsahovat komplexní plnění veřejné zakázky, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny.
- 8.3. Zadavatel si vyhrazuje právo od realizace veřejné zakázky a příkazní smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, a to v případě, kdy není schopen uhradit sjednanou cenu služeb z důvodu nedostatku finančních prostředků, zjm. v případě, že mu nebude poskytnuta dotace na realizaci veřejné zakázky, nebo v případě, kdy nedojde k realizaci stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“.
- 8.4. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 8.5. Zadavatel stanovil obchodní, platební a další podmínky veřejné zakázky v závazném textu návrhu příkazní smlouvy, který je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Návrh příkazní smlouvy, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo osobou k tomu zmocněnou, je uchazeč povinen předložit v nabídce; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.
- Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi uchazeči společné nabídky.
- Zadavatel připouští pouze následující úpravy návrhu příkazní smlouvy:
- doplnění identifikačních údajů uchazeče
 - doplnění finančních částek smluvní ceny (měsíční odměny za poskytované služby)
 - doplnění údajů u podpisu za uchazeče.

Uchazeč nesmí upravovat znění jiných ustanovení návrhu smlouvy. Úprava návrhu smlouvy mimo výše uvedené doplnění je důvodem k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Výběrem nabídky nevzniká na základě návrhu na uzavření smlouvy uvedené v nabídce mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem právní poměr, zadavatel si vyhrazuje právo o návrhu smlouvy dále jednat a upřesnit a upravit její konečné znění.

- 8.6. Zadavatel neumožňuje, aby uchazeč realizoval veřejnou zakázku za pomoci poddodavatelů s výjimkou její části - zajištění povinností zadavatele jako investora stavby „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“, vyplývajících pro něho ze zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění.

V případě, že tato část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky, musí uchazeč ve své nabídce uvést, že tuto část veřejné zakázky má v úmyslu zadat poddodavateli a uvést jeho identifikační údaje. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění veřejné zakázky.

V takovém případě musí být součástí nabídky rovněž:

- listina, ze které vyplývá, že poddodavatel bude pro dodavatele (uchazeče) uvedenou poddodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za poddodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi dodavatelem (uchazečem) a poddodavatelem, která se týká této veřejné zakázky,
- čestné prohlášení poddodavatele, z něhož musí být zřejmé, že poddodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti analogicky dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek (obdobně vzor v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace)
- doklady o splnění profesní způsobilosti poddodavatele analogicky dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek, a to:
 - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění v rámci poddodávky,
 - osvědčení o ověření odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele musí prokazovat splnění této způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele postačí předložit v kopii. Dodavatel, s nímž má být uzavřena příkazní smlouva (vybraný dodavatel), předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti poddodavatele.

Dodavatel je povinen zabezpečit v poddodavatelské smlouvě splnění všech povinností vyplývajících dodavateli z příkazní smlouvy, a to přiměřeně k povaze a rozsahu poddodávky.

Změna poddodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud dodavatel pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však dodavatel prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu.

V případě, že uchazeč bude realizovat veřejnou zakázku sám bez poddodavatele, musí tuto skutečnost ve své nabídce uvést formou čestného prohlášení, popř. vyplnit Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace tak, že příslušné kolonky proškrtne.

- 8.7. Dodavatel (a případný poddodavatel) bude dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly s tím, že se nemůže dovolávat ochrany podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství).
- 8.8. Dodavatel (a případný poddodavatel) bude mít povinnost po dobu 10 let od skončení plnění veřejné zakázky uchovávat doklady související s plněním veřejné zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu finanční kontroly, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta počne běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli poslední platba.

9. OBSAH NABÍDKY A JEJÍ ZPRACOVÁNÍ

- 9.1. Nabídku podá uchazeč písemně, a to výhradně v listinné podobě, v českém jazyce ve formátu A4 nebo složenou do formátu A4. Nabídka i veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat ručně vepisované opravy ani přepisy. Doporučuje se všechny listy nabídky očíslovat vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Nabídka, včetně veškerých příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí i sebepoškození. Použité bezpečnostní prvky musí být dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. V případě, že nabídka nebude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za pokus o znevěrohodnění regulérnosti a transparentnosti zadávacího řízení a takovou nabídku nebude posuzovat ani hodnotit a uchazeče ze zadávacího řízení vyloučí.
- 9.2. Nabídka a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, včetně návrhu příkazní smlouvy, musí být podepsána uchazečem nebo statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným v obchodním rejstříku (v případě obchodní společnosti).
- 9.3. Nabídka bude zpracována v následujícím členění:
- krycí list nabídky (vzor v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace)
 - doklad o oprávnění osoby, která podepsala nabídku a v ní obsaženou dokumentaci, jednat jménem či za uchazeče
 - čestné prohlášení, z něhož vyplývá, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (vzor v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace)
 - doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (vzor v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace)
 - doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti a technické kvalifikace
 - identifikace poddodavatele, pokud bude uchazeč část veřejné zakázky plnit prostřednictvím poddodavatele (vzor v Příloze č. 5 této výzvy)
 - návrh příkazní smlouvy podepsaný uchazečem (Příloha č. 6 této zadávací dokumentace)
 - případné další dokumenty
 - prohlášení uchazeče o celkovém počtu všech listů v nabídce (vzor v Příloze č. 7 této zadávací dokumentace).

10. LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 10.1. Lhůta pro podávání nabídek končí **dne 2.10.2023 v 16.00 hodin**.
- 10.2. Za datum a čas podání nabídky se považuje datum a čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.
- 10.3. Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a nevyhodnocují se.
- 10.4. Otevírání obálek s nabídkami uchazečů se uskuteční dne **2.10.2023 v 16.05 hodin** v sídle zadavatele (na Obecním úřadě Malý Újezd).

11. ZPŮSOB, FORMA A MÍSTO PODÁVÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

- 11.1. Uchazeči podávají nabídky poštou nebo osobně (v úředních hodinách: pondělí a středa 8.00 – 12.00 hod. a 13.00 – 17.00 hod.) na adresu zadavatele tak, aby nabídka byla do skončení lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli (rozhodující je předání zásilky s nabídkou zadavateli, nikoliv její podání na poště).
- 11.2. Nabídka musí být zadavateli **doručena v uzavřené (zalepené) obálce**. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na niž bude možno zaslat oznámení v případě, že by obálka byla doručena po uplynutí lhůty pro podávání nabídek. **Obálka musí být označena** takto:

**„Veřejná zakázka
Činnost TDS a koordinátora BOZP na akci „Obecní dům Vavříneč č.p. 9“
NEOTVÍRAT“**

- 11.3. Zadavatel požaduje předložení nabídky v jednom vyhotovení (originálu).

- 11.4. Zadávací lhůta činí **60 dnů** od uplynutí lhůty pro podávání nabídek. Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

- 12.1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Každému zájemci o podání nabídky se doporučuje si místo stavby osobně prohlédnout a zjistit stávající stav na místě. Termín prohlídky je možný po předchozí telefonické domluvě se starostou obce (kontaktní telefon: 724 179 537).
- 12.2. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zadavateli doručena na adresu zadavatele (obec Malý Újezd, Malý Újezd 95, 277 31 Velký Borek) nebo do datové schránky zadavatele (ID: j9ujdtq) nejméně 6 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek tak, aby zadavatel mohl vysvětlení zadávací dokumentace zveřejnit na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b5649ea4-6994-404c-901d-f3aaa04cfa74> veřejné zakázky nejpozději 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 12.3. Nad rámec shora uvedeného neposkytuje zadavatel uchazečům jakékoliv informace ani vysvětlení. V zájmu dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 13.1. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena – měsíční odměna příkazníka bez DPH. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH při zachování komplexnosti veřejné zakázky.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY


- 14.1. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávací dokumentace, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.
- 14.2. Nabídky jednotlivých uchazečů se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 14.3. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného uchazeče. Uchazeč, který nepodal nabídku, může být poddodavatelem více uchazečů.
- 14.4. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být personálně ani majetkově propojen ani nesmí být osobou blízkou se zadavatelem nebo s jiným uchazečem.
- 14.5. Zadavatel upozorňuje, že před uzavřením příkazní smlouvy s vybraným dodavatelem je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli (pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy) originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- 14.6. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí uchazeče o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu; změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel zveřejní na profilu zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek
 - vyloučit uchazeče, jehož nabídka není zpracována dle podmínek této zadávací dokumentace
 - odmítnout všechny nabídky
 - zrušit zadávací řízení v jakémkoli stadiu bez udání důvodu
 - oznámit nejvýhodnější nabídku pouze uchazečům, jejichž nabídka nebyla ze zadávacího řízení vyloučena
 - ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob; uchazeč je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost
 - neuzavřít příkazní smlouvu se žádným uchazečem
 - dále jednat o návrhu příkazní smlouvy a upřesnit její konečné znění.

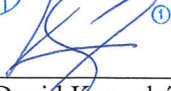
- 14.7. Zadavatel, jako správce osobních údajů, informuje uchazeče, že osobní údaje jimi poskytnuté v souvislosti s účastí v zadávacím řízení a s realizací veřejné zakázky zpracovává za podmínek platných právních předpisů výhradně k uskutečnění zadávacího řízení na výběr dodavatele veřejné zakázky a jednání o uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky. Uvedené osobní údaje bude zpracovávat zadavatel prostřednictvím svých zaměstnanců k tomu oprávněných, starosty obce, místostarosty obce, komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek (pokud ji zadavatel ustanoví) a příp. externího zpracovatele na základě smluvního ujednání se zadavatelem. Osobní údaje budou zpracovávány v elektronické formě a manuálně, při zpracování osobních údajů nebude docházet k automatizovanému rozhodování. Osobní údaje zadavatel nepředává dalším subjektům bez právního důvodu. Zadavatel nepředává osobní údaje do třetí země ani mezinárodní organizaci. Osobní údaje budou zadavatelem zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu s vybraným dodavatelem a trvání práv a povinností vyplývajících z uzavřeného smluvního vztahu s vybraným dodavatelem (u vybraného dodavatele), resp. do doby uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem (u uchazečů, s nimiž smluvní vztah uzavřen nebude). Vzhledem ke skutečnosti, že zadavatel je veřejnoprávním původcem ve smyslu právních předpisů na úseku spisové služby a archivnictví, je povinen při uchovávání dokumentů dodržovat tzv. skartační lhůty (skartační lhůta je doba, během níž musí být dokument uložen u zadavatele, nemůže být zničen), které pro zadavatele vyplývají z jeho vnitřního předpisu (spisového a skartačního řádu); osobní údaje budou proto zadavatelem uchovávány po dobu nutnou k uchování dokumentů, v nichž jsou obsaženy
- 14.8. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.9. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce (nestanoví-li zákon o zadávání veřejných zakázek jinak). Všichni uchazeči předkládají své nabídky bezplatně, z podání nabídky nevznikají uchazeči vůči zadavateli žádné nároky.

15. PŘÍLOHY

- 15.1. Součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky pro veřejnou zakázku (vzor)
 - Příloha č. 2 - Čestné prohlášení uchazeče o vázanosti nabídkou a o pravdivosti údajů uvedených v nabídce (vzor)
 - Příloha č. 3 - Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti (vzor)
 - Příloha č. 4 - Čestné prohlášení uchazeče o splnění technické kvalifikace (vzor)
 - Příloha č. 5 - Identifikace poddodavatele, s jehož pomocí bude uchazeč plnit část předmětu veřejné zakázky (vzor)
 - Příloha č. 6 - Návrh příkazní smlouvy
 - Příloha č. 7 - Čestné prohlášení uchazeče o počtu listů v nabídce (vzor).

V Malém Újezdě dne 11.9.2023

Za zadavatele:
 **Obec Malý Újezd**
277 31 Velký Borek



Ing. David Kopecký
starosta obce Malý Újezd