

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

– KVALIFIKAČNÍ ČÁST

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 58 ZÁKONA Č. 134/2016 SB.,
O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Dům tance – kulturně kreativní centrum pro tanec,
Husitská 1050/7, Praha – projektová dokumentace**

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Městská část Praha 3
Sídlo zadavatele:	Havlíčkovo nám. 9/700, 130 85, Praha 3
IČ zadavatele:	00063517
Zastoupena:	Mgr. Michalem Vronským, starostou MČ Praha 3
Oprávněná osoba k podepisování:	na základě zmocnění pověřen RNDr. Jan Materna Ph.D., radní městské části

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA

Obchodní firma:	KGS legal s.r.o., advokátní kancelář
Sídlo:	Národní 416/37, 110 00 Praha 1
IČ:	062 95 525
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Mgr. Miroslav Kučerka LL.M.
E-mail:	verejnezakazky@kgslegal.cz
Kontaktní osoba:	Mgr. Miroslav Kučerka, LL.M.

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – KVALIFIKAČNÍ ČÁSTI

- Příloha č. 1 – Krycí list žádosti o účast
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
2. INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
6. JINÉ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM
7. VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ
8. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ
9. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST
10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – KVALIFIKAČNÍ ČÁST
11. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST
12. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM
13. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato kvalifikační část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro prokázání kvalifikace stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a zadavatelem v této kvalifikační části zadávací dokumentace. Práva a povinnosti dodavatelů i zadavatele v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadavatel při zpracování zadávacích podmínek zohlednil veškeré zásady zadávání veřejných zakázek ve smyslu ustanovení § 6 zákona, a to s důrazem na dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a dále zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Zadavatel se u této veřejné zakázky na služby rozhodl pro užití řízení dle ustanovení § 58 a násl. zákona. Případní zájemci zašlou ve stanovené lhůtě žádost o účast spolu s požadovanými doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů.

Dodavatelé, kteří podali žádost o účast v užším řízení a nesplnili kvalifikaci v požadovaném rozsahu, budou zadavatelem vyloučeni ze zadávacího řízení.

Po posouzení kvalifikace dodavatelů zadavatel vyzve dodavatele, kteří prokázali splnění kvalifikace, k podání nabídky. Prokázání splnění kvalifikace je základním předpokladem pro vyzvání zájemců k podání nabídek.

Kde je v této kvalifikační části zadávací dokumentace uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

2. INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel:	Městská část Praha 3
Sídlo zadavatele:	Havlíčkovo nám. 9/700, 130 85, Praha 3
IČ zadavatele:	00063517
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Libor Brožek (mail: brozek.libor@praha3.cz , tel. 222 116 385)
Profil zadavatele:	https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/ad8af43d-e525-4e48-abb4-52deb4f8055c
Název veřejné zakázky	Dům tance – kulturně kreativní centrum pro tanec, Husitská 1050/7, Praha – projektová dokumentace
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení	Užší řízení, nadlimitní režim
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky odpovídá nadlimitní veřejné zakázce na služby, zadavatel se rozhodl konkrétní hodnotu neuveřejnit.
Počet dodavatelů, se kterými bude uzavřena Smlouva	1 dodavatel
Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky	- 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby - 71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace ve všech stupních pro vybudování stavby „Dům tance – kulturně kreativní centrum pro tanec, Husitská 1050/7, Praha“.

Bližší specifikace plnění bude uvedena zejména v přílohách zadávací dokumentace.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněn zadáním veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: duben 2025, plnění bude zahájeno po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem a písemné výzvě k zahájení prací.

Termín ukončení předmětu veřejné zakázky: dle návrhu smlouvy

Předmětem veřejné zakázky je též výkon autorského dozoru ode dne zahájení stavby do jejího řádného ukončení – předpokládaná doba vykonávání činnosti autorského dozoru činí 24 měsíců.

Místem plnění je Husitská 1050/7, 130 00 Praha 3, katastrální území: Žižkov [727415], parcela číslo: 400, 401/3, 401/4, 401/5, stavební objekt: č.p. 1050.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

5.1. OBECNÁ USTANOVENÍ O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona,
- c) prokáže ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona,
- d) prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel prokáže kvalifikaci doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

5.2. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ


V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.3. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5.4. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.



Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

5.5. SPOLEČNÉ PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil pro konkrétní případ bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 2 zákona, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace a pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

5.6. POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PODDODAVATELE

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona jeho poddodavatelů.

5.7. DOKLADY O KVALIFIKACI

Před uzavřením smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. Pro odstranění pochybností zadavatel sděluje, že dle přílohy č. 2 prováděcího nařízení komise (EU) 2016/7 ze dne 5.1.2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky je možné vyplnit souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr pouze tehdy, pokud veřejný zadavatel v příslušném oznámení nebo v zadávací

dokumentaci uvedl, že hospodářský subjekt může v části IV. vyplnit pouze „oddíl a“ a další oddíly vyplňovat nemusí. Zadavatel sděluje, že tuto možnost neuvádí, dodavatel tedy je povinen, bude-li předkládat jednotné evropské osvědčení musí vyplnit všechny další oddíly.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě.

5.8. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.9. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 228 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.10. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ CERTIFIKÁTU ZE SYSTÉMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení

dokladů podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.11. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, či pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona použít čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

5.12. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tedy konkrétně výpisu z živnostenského rejstříku, ze kterého vyplývá oprávnění k podnikání pro předmět podnikání:

➤ **Projektová a inženýrská činnost ve výstavbě (dle živnostenského zákona)**

Doklady k prokázání profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5.13. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel v souladu s § 73 ZZVZ požaduje prokázání ekonomické kvalifikace dodavatelů podle § 78 ZZVZ.

Ekonomickou kvalifikaci splňuje dodavatel, jehož minimální celkový roční obrat zjištěný podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, v každém ze 3 bezprostředně předcházejících ukončených účetních období činil minimálně 40 milionů Kč bez DPH za rok. Dodavatel uvede ve své nabídce výši celkového ročního obratu v jednotlivých ukončených účetních obdobích.

Pokud dodavatel vznikl později, postačí, splňuje-li výše uvedený požadavek zadavatele na minimální celkový roční obrat ve všech ukončených účetních obdobích od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat doložením výkazů zisku a ztráty dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele, a to za všechna 3 bezprostředně předcházející ukončená účetní období (tj. doloží 3 výkazy zisku a ztráty), příp. doloží výkazy za všechna ukončená účetní období od svého vzniku, vznikl-li později (tj. dodavatel, příp. jiná osoba (poddodavatel), musí existovat minimálně tak dlouho, aby mohl předložit výkaz zisku a ztráty alespoň za jedno ukončené účetní období.)

V souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ může dodavatel splnit požadavek zadavatele na předložení výkazů zisku a ztrát za předmětná účetní období uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému např. odkazem na konkrétní internetovou adresu „Veřejného rejstříku a Sbírký listin“ (<https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>), na kterém jsou předmětné výkazy zisku a ztrát dostupné.

V souladu s ustanovením § 45 ZZVZ je dodavatel oprávněn v nabídce předložit výkazy zisku a ztrát za předmětná období v prosté kopii.


Zadavatel v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ stanoví, že dodavatel NENÍ oprávněn v nabídce nahradit požadované doklady pouhým čestným prohlášením dodavatele, že ekonomickou kvalifikaci splňuje.

5.14. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- 1) podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky




před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální zadavatelem požadovanou úroveň seznamu významných služeb je realizace alespoň těchto významných služeb (reference):


- a. 2x zpracování projektové dokumentace minimálně ve stupních pro územní řízení, stavební povolení (případně jednostupňové dokumentace pro společné řízení) a provedení stavby u rekonstrukce stavby nebo nové stavby obdobné v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu s celkovými investičními náklady rekonstrukce alespoň ve výši 250 mil. Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších služeb,
- b. 1x zpracování projektové dokumentace minimálně ve stupni pro provedení stavby historické budovy (pro odstranění pochybností zadavatel uvádí, že za historickou budovu považuje nemovitou kulturní památku nebo stavbu starší 100 let) s investičními náklady stavebních prací na projektu v hodnotě alespoň 100 mil. Kč bez DPH,
- c. 1x zpracování projektové dokumentace minimálně ve stupni pro provedení stavby rekonstrukce stavby v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu, jejíž nedílnou součástí byla rekonstrukce nebo vybudování tanečního sálu s minimálním rozměr plochy 50 m² s univerzálním tanečním povrchem,
- d. 1x zpracování projektové dokumentace minimálně ve stupni pro provedení stavby historické budovy (pro odstranění pochybností zadavatel uvádí, že za historickou budovu považuje nemovitou kulturní památku nebo stavbu starší 100 let), jejíž nedílnou součástí byla realizace prostorové akustiky,
- e. 1x zpracování projektové dokumentace minimálně ve stupni pro územní řízení, stavební povolení (případně jednostupňové dokumentace pro společné řízení) rekonstrukce stavby v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu s minimálně 3 podlažími, jejíž nedílnou součástí byla sanace základů prohloubením, zesílením, podezděním nebo vybudováním nové základové konstrukce stávající stavby.
- f. 1x zpracování projektové dokumentace minimálně ve stupni pro stavební povolení (případně jednostupňové dokumentace pro společné řízení) rekonstrukce stavby, zpracované metodou BIM s minimálními investičními náklady 200 mil. Kč bez DPH, v rámci kterého byl užit datový standard, klasifikační systém a proces kontroly kolizí v rámci sdruženého informačního modelu.


Dodavatel je povinen seznam významných služeb předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné formě v tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších služeb tyto údaje: identifikace zadavatele/objednatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah – celkovou cenu bez DPH, dobu a místo provádění projekčních prací, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu.

- 2) podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným projekčním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou projekční práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Zadavatel požaduje alespoň níže uvedené členy týmu (kumulace funkcí jednotlivých členů týmu je nepřípustná):

- a. 1 vedoucí projekčního týmu
 - i. vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru

- 
- ii. odbornost: autorizace v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr, nebo autorizovaný architekt podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - iii. praxe: min. 5 let praxe (od vydání autorizace) při řízení projekčních prací u stavebních projektů,
 - iv. zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování pravomocné projektové dokumentace ve stupni pro územní řízení, stavební povolení (případně jednodupňové dokumentace pro společné řízení) u rekonstrukce stavby v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu s celkovými investičními náklady rekonstrukce alespoň ve výši 250 mil. Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších služeb, (vedoucí projekčního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- b. 1 projektant pozemních staveb
- i. odbornost: autorizace v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - ii. praxe: min. 3 roky praxe (od vydání autorizace);
 - iii. zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování pravomocné projektové dokumentace ve stupni pro územní řízení, stavební povolení (případně jednodupňové dokumentace pro společné řízení) u rekonstrukce stavby v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu s celkovými investičními náklady rekonstrukce alespoň ve výši 200 mil. Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších služeb, (vedoucí projekčního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- c. statik
- i. odbornost: autorizace v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - ii. praxe: min. 3 roky praxe (od vydání autorizace);
 - iii. zkušenosti: musel působit alespoň u jedné referenční zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování pravomocné projektové dokumentace ve stupni pro územní řízení, stavební povolení (případně jednodupňové dokumentace pro společné řízení) u rekonstrukce stavby v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu s celkovými investičními náklady rekonstrukce alespoň ve výši 200 mil. Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších služeb, (vedoucí projekčního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- d. 1 projektant elektro
- i. odbornost: autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků

- 
- činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- ii. praxe: min. 3 roky praxe (od vydání autorizace);
 - iii. zkušenosti: musel působit alespoň u jedné referenční zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování pravomocné projektové dokumentace ve stupni pro územní řízení, stavební povolení (případně jednostupňové dokumentace pro společné řízení) u rekonstrukce stavby v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu s celkovými investičními náklady rekonstrukce alespoň ve výši 200 mil. Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších služeb, (vedoucí projekčního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- e. 1 projektant vytápění a vzduchotechniky
- i. odbornost: autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - ii. praxe: min. 3 roky praxe (od vydání autorizace);
 - iii. zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování pravomocné projektové dokumentace ve stupni pro územní řízení, stavební povolení (případně jednostupňové dokumentace pro společné řízení) u rekonstrukce stavby v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu s celkovými investičními náklady rekonstrukce alespoň ve výši 200 mil. Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších služeb, (vedoucí projekčního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- f. 1 projektant odpovědný za požární bezpečnost
- i. odbornost: autorizace v oboru požární bezpečnost staveb podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - ii. praxe: min. 3 roky praxe (od vydání autorizace);
 - iii. zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování pravomocné projektové dokumentace ve stupni pro územní řízení, stavební povolení (případně jednostupňové dokumentace pro společné řízení) u rekonstrukce stavby v památkové zóně, rezervaci nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky nebo jinak památkově chráněného objektu s celkovými investičními náklady rekonstrukce alespoň ve výši 200 mil. Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších služeb, (vedoucí projekčního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- g. 1 rozpočtář
- i. vzdělání: středoškolské vzdělání stavebního směru,
 - ii. praxe: min. 5 let praxe v rozpočtování staveb,

- 
- iii. zkušenosti: musel působit v pozici rozpočtáře alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování rozpočtu pozemní stavby v platném znění s finančními náklady této stavby alespoň 80 mil. Kč bez DPH u každé z těchto referencí (rozpočtář doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

h. 1 koordinátor BIM

- i. vzdělání: středoškolské vzdělání,
- ii. praxe: min. 5 let praxe při projektování s využitím informačního modelování BIM,
- iii. zkušenosti: musel působit v pozici koordinátora BIM či obdobné pozici alespoň u tří referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby v hodnotě každá 100 mil. Kč a kde byla použita metoda BIM a tato osoba zajišťovala minimálně tyto činnosti:
 - a. tvorba BEP, tj. zpracování zásadních pravidel BIM v rámci celého projektového týmu, nebo tvorba EIR, tj. zpracování požadavků na směnu informací
 - b. kontrola informačního modelu stavby, vč. třídění a managementu kolizí, nebo kontrola informačního modelu stavby, vč. zpracování reportingu na plnění požadavků na BIM a reportu kolizí


(koordinátor BIM doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

i. 1 informační manažer

- i. vzdělání: středoškolské vzdělání,
- ii. praxe: min. 3 let praxe při projektování s využitím informačního modelování BIM,
- iii. zkušenosti: musel působit v pozici informačního manažera či obdobné pozici alespoň u tří referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby v hodnotě každá 100 mil. Kč a kde byla použito CDE (společné datové prostředí) pro potřeby sdílení projektových dat. Komunikace formou dat a procesů nutných ke schválení projektové dokumentace, kde tato osoba zajišťovala minimálně tyto činnosti.
 - a. Analýza užití potřeb CDE, ve smyslu komunikace, schvalování a sdílení informací a dokumentů souvisejících s tvorbou projektové dokumentace nebo realizací stavby
 - b. Součinnost při nastavení CDE tak, aby odpovídalo potřebám projektu, minimálně ve smyslu komunikace, schvalování a sdílení informací a dokumentů, souvisejících s tvorbou projektové dokumentace nebo realizací stavby

(informační manažer doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

j. 1 informační manažer při tvorbě informačního modelu

- 
- i. vzdělání: středoškolské vzdělání,
 - ii. praxe: min. 3 let praxe při projektování s využitím informačního modelování BIM,
 - iii. zkušenosti: musel působit v pozici informačního manažera při tvorbě informačního modelu či obdobné pozici alespoň u tří referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby v hodnotě každá 100 mil. Kč.

(informační manažer při tvorbě informačního modelu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a jeho organizační struktura, a to ve formě čestného prohlášení, z něž bude zřejmé postavení jednotlivých členů v rámci týmu, rozsah jejich působnosti a zodpovědnosti (věcné vymezení podílu na realizaci této veřejné zakázky);
 - strukturované profesní životopisy těchto osob ve formě čestného prohlášení, z nichž musí jednoznačně vyplývat níže specifikované informace a údaje požadované zadavatelem. Profesní životopis musí obsahovat (jedná se o povinné náležitosti):
 - jméno a příjmení,
 - akademický titul (u členů týmu, u nichž je požadováno vysokoškolské vzdělání),
 - funkce v rámci realizačního týmu,
 - dosažené vzdělání,
 - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, resp. praxe uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele, o informaci o tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
 - datum vyhotovení životopisu;
 - vlastnoruční podpis osoby, k níž se životopis vztahuje;
 - kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti těch členů realizačního týmu, u nichž zadavatel vyžaduje určitý stupeň vzdělání a/nebo odborné způsobilosti.
- 3) analogicky podle § 79 odst. 2 písm. e) zákona opatření dodavatele k zajištění kvality splněním norem pro zajištění jakosti zavedením systémů zajišťování jakosti založených na normách ČSN EN ISO 9001 a ČSN EN ISO 45001, a to předložením certifikátu ISO 9001 (certifikace systému managementu kvality) a certifikátu ISO 45001 (certifikace systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), osvědčených akreditovaným subjektem.

Zadavatel upozorňuje, že bude prověřovat pravdivost předložených informací a relevanci dokládané praxe kontaktováním objednatelů referenčních zakázek.

Účastník, který nesplní kvalifikaci v zadavatelem požadovaném rozsahu v souladu s touto výzvou, bude zadavatelem z účasti v tomto řízení vyloučen.

Zadavatel je analogicky dle § 79 odst. 1 zákona oprávněn považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že účastník má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

6. JINÉ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel v souladu s ustanovením § 86 odst. 3 ve spojení s ustanovením § 122 odst. 3 zákona může odeslat vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a to v elektronické podobě.

7. VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Zadavatel rovněž stanovuje, že se povinnost dle tohoto odstavce vztahuje rovněž i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce. Povinnost dle tohoto odstavce se považuje za splněnou, jsou-li tyto údaje uvedeny ve stavebním deníku podle jiného právního předpisu.

8. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ

Předložení dokladů

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast nemůže být žádost o účast měněna, nestanoví-li zákon jinak. Žádost o účast však může být doplněna na základě žádosti podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona. V takovém

případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu žádosti o účast nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast.

9. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost o účast je dodavatel povinen podat elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na: <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/ad8af43d-e525-4e48-abb4-52deb4f8055c>
Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádostí o účast stanovené v této zadávací dokumentaci.

Podáním žádosti o účast se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému e-zakazky.cz a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.

Pokud za účastníka zadávacího řízení jedná zmocněnec, musí být součástí žádosti o účast kopie plné moci podepsaná osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, je-li do něj účastník zadávacího řízení zapsán.

Zadavatel nepřipouští podání žádosti o účast v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že žádost o účast je při jejím podání nezbytné mj. zašifrovat klíčem, který poskytuje dodavatelům zadavatel (popř. zástupce zadavatele)!!! Veřejná část klíče, která je určena pro šifrování žádostí o účast, tvoří přílohu této zadávací dokumentace – kvalifikační část – Šifrovací certifikát – veřejný šifrovací klíč. V souvislosti s šifrovacím certifikátem zadavatel upozorňuje, že si tento certifikát vystavil prostřednictvím vlastní certifikační autority, která se může jevit jako nedůvěryhodná. Tato skutečnost však nemá žádný vliv na praktické využití certifikátů za účelem šifrování žádostí o účast dodavatelů.

Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání žádosti o účast je nezbytná registrace dodavatele v e-zakazky.cz. Tento elektronický nástroj nemusí umožňovat okamžitou registraci, ale registrace může trvat i více pracovních dní. Proto silně doporučujeme účastníkům, aby svůj profil založili včas a otestovali jeho funkcionalitu.

Žádost o účast musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci – kvalifikační části stanoveno jinak.

Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení žádosti o účast a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- **Krycí list žádosti o účast**
- **Doklady prokazující základní způsobilost**
- **Doklady prokazující profesní způsobilost**
- **Doklady prokazující technickou kvalifikaci**

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – KVALIFIKAČNÍ ČÁST

Zadavatel může zadávací dokumentaci – kvalifikační část vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání žádostí o účast. Do doby podání žádostí o účast by dotazy dodavatelů měly směřovat na zadávací

podmínky vztahující se k zadávací dokumentaci – kvalifikační část.

Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace – kvalifikační část týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle ustanovení § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. V takovém případě se odstavec 1 výše nepoužije.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace – kvalifikační část písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odstavce 1 výše. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1 výše.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena elektronicky prostřednictvím systému e-zakázky.cz anebo Zástupci zadavatele na emailovou adresu uvedenou v tomto dokumentu.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne **10.1.2025 v 10.00 hod.**

Otevírání žádostí o účast proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast a bude provedeno elektronicky.

Otevírání žádostí o účast proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

12. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně.

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavatel nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů, kdy

- a) použití elektronické komunikace s ohledem na zvláštní povahu veřejné zakázky vyžaduje zvláštní nástroje, zařízení nebo formáty souborů, jež nejsou obecně dostupné nebo podporované obecně dostupnými aplikacemi; za obecně dostupné se nepovažují aplikace používané k popisu předmětu plnění, které používají formáty souborů, jež nelze zpracovat pomocí žádné jiné aplikace s otevřeným zdrojovým kódem nebo obecně dostupné aplikace, nebo se na ně vztahují komerčně poskytované licence a zadavatel je nemůže zpřístupnit pro stažení nebo používání na dálku,
- b) použití elektronické komunikace vyžaduje zvláštní kancelářské vybavení, které zadavatelé běžně nemají k dispozici,
- c) zadávací podmínky vyžadují předložení vzorků nebo modelů, které nemohou být předloženy za použití elektronické komunikace, nebo
- d) použití jiné, než elektronické komunikace je nezbytné z důvodu narušení zabezpečení elektronické komunikace nebo z důvodu ochrany zvláště citlivé povahy informací, přičemž požadovanou úroveň zabezpečení nelze řádně zajistit běžně dostupnými elektronickými nástroji nebo nástroji podle § 103 odst. 3.

Při elektronické komunikaci v zadávacím řízení, soutěži o návrh a při zadávání veřejných zakázek na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému poskytne zadavatel dodavatelům k dispozici veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem, pokud jde o

- a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení,
- b) oznámení o výběru dodavatele,
- c) vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

13. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- i) zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ustanovení § 99 zákona;
- ii) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast dodavatele u třetích osob;
- iii) zadavatel si v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře dodavatele nebo jeho poddodavatele;
- iv) zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v žádosti o účast doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně;
- v) dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- vi) jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky;
- vii) zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své žádosti o účast vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem;

za Městskou část Praha 3
JUDr. PhDr. Karolina Spozdilová, Ph.D.