

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(dále jen „**Výzva**“)

<b>Zadavatel</b>	
<b>Název:</b>	<b>Město Smržovka</b>
<b>IČO:</b>	00262579
<b>Sídlo:</b>	T. G. Masaryka 600, 468 51 Smržovka
<b>Zastoupený:</b>	Mgr. Markem Hotovcem, starostou města
<b>Kontaktní osoba:</b>	Monika Vacková
<b>Telefon:</b>	727 806 189, 483 369 352
<b>E-mail:</b>	rozvoj.mesta@smrzovka.cz

(dále jen „**Zadavatel**“)

Vás tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem:

## **Smržovka, oprava pěší komunikace pod Viaduktem**

(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

Podmínky, za nichž bude tato Veřejná zakázka realizována, jsou stanoveny dále v této Výzvě.

### **1. Předmět Veřejné zakázky**

Předmětem je provedení opravy obslužné komunikace pro pěší v ulici Sklářská, na ppč. 1226, 1768.

V rozsahu specifikovaném v oceněném výkazu výměr (položkovém rozpočtu), který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Stavba se nachází na ppč. 1226, 1768, k.ú. Smržovka.

Oprava pěší komunikace, která spočívá v obnově krytu z perku, alt. asf. recyklátu frakce 0/22 a v místě pod Viaduktem v krytu ze štípaných kostek tl. 100 mm do drti 4/8. Součástí je zřízení propustku příkopu a ocelového zábradlí. Obnova krytu podléhá schválení objednatele.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, výkaz výměr této zadávací dokumentace (přílohy č. 5 a č. 6 této zadávací dokumentace)

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele

nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

### **Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí 1 646 000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná Nabídka účastníka, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota bude vyřazena z důvodu nesplnění zadávacích podmínek a příslušný účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

V souladu s ustanovením § 6 zákona 134/2016 zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím umožňuje účast i malých a středních podniků. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že:

1. Zajistí dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR.

2. Zadavatel požaduje, aby se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavázal k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

## **2. Doba a místo plnění Veřejné zakázky**

---

### **2.1. Doba plnění Veřejné zakázky**

Předpokládaná doba plnění zakázky je stanovena od doručení výzvy k zahájení prací v předpokládaném termínu od **června 2024 nejpozději do srpna 2024.**

### **2. 2. Místo plnění Veřejné zakázky**

Místem plnění Veřejné zakázky bude k.ú. Smržovka ppč. 1226 a 1768.

## **3. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

---

Nabídkovou cenu dodavatel stanoví jako **celkovou cenu** za kompletní dodávku předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů apod.) absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu Veřejné zakázky, a to v členění: **nabídková cena bez DPH, procentní sazba DPH a výše DPH v Kč, nabídková cena včetně DPH v Kč.**

**Celková nabídková cena nesmí přesáhnout výši předpokládané hodnoty. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku, která tuto hodnotu přesáhne.**

#### **4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

---

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupně kontinuální řadou, není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD (flash disc). Informace na elektronickém nosiči mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře a dodavatel je povinen ve své nabídce uvést následující údaje:

Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č.1 této zadávací dokumentace

Obsah nabídky

Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů. (Je možné využít čestné prohlášení, které je obsahem přílohy č. 2 této zadávací dokumentace)

Seznam poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace

Čestné prohlášení společensky odpovědném zadávání, které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace

Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace

Oceněné výkazy výměr, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

#### **5. Lhůta a místo pro podání nabídky a termín a místo otevírání nabídek**

---

##### **5.1. Lhůta a místo pro podání nabídky**

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 31. 5. 2024 v 11:30 hod.**

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřených razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené, **Veřejná zakázka – „Smržovka, oprava pěší komunikace pod Viaduktem“ - NEOTVÍRAT**, na které musí být uvedena adresa na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č.1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst.1, písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik jejího doručení Zadavateli.

Adresa pro podání nabídky:

**Obchodní firma / název: Město Smržovka – Podatelna**

Ulice, číslo popisné: náměstí T. G. Masaryka 600

Obec: Smržovka

PSČ: 468 51

Stát: ČR

**Úřední hodiny:**

Po: 7:00 – 17:00 hod.

Út: 7:00 – 15:15 hod.

St: 7:00 – 17:00 hod.

Čt: 7:00 – 15:15 hod.

Pá: 7:00 – 14:00 hod.

## **6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**

---

Zadavatel provede hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny.

**Kritérium:**

**Váha:**

**Nabídková cena v Kč bez DPH:**

**100 %**

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny stanovené v Kč bez DPH. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků stanovených Zadavatelem.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

## **7. Požadavky na varianty nabídek**

---

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

## **8. Informace o poskytování vysvětlení zadávací dokumentace**

---

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, žádost musí být doručena kontaktní osobě k zakázce zadavatele, kterou je paní Monika Vacková, telefon: 727 806 189, 483 369 352, e-mail: rozvoj.mesta@smrzovka.cz, Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne Zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

## 9. Práva Zadavatele

---

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje §48 zákona, s výjimkou §48 odst.7,9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce. Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v usnesení § 6 zákona.

Zákaz střetu zájmu:

V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 10. Obchodní podmínky

---

Obchodní a jiné smluvní podmínky závazným způsobem vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem jsou podrobně zpracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její *Přílohu č. 5*.

## 11. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

---

### 11.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) Splní základní způsobilost ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- b) Splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst.3.3 této zadávací dokumentace.
- c) Splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst.3.4 této zadávací dokumentace.

## **11.2 Základní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

Účastník může prokázat základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

## **11.3. Profesní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání k provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

Účastník může prokázat profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání k provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

## **11.4 Technická kvalifikace**

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením

- a) seznamu významných stavebních prací,
- b) seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné

zakázky

Rozsah a způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

**ad a) Seznam významných stavebních prací,**

Účastník je povinen předložit seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna), přičemž přílohou tohoto seznamu musí být ve vztahu ke každé významné stavební práci osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení poskytl 3 významné stavební práce spočívající ve výstavbě, zakládání a povrchových pracích pro komunikace, v minimální finanční hodnotě 700 000 Kč bez DPH. V seznamu významných stavebních prací musí být ve vztahu ke každé stavební práci uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace realizovaných stavebních prací,
- c) finanční objem stavebních prací,
- d) doba realizace stavebních prací.

Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení významných stavebních prací plnění musí obsahovat minimálně údaje uvedené pod písm. a) až d) výše a dále údaj o tom, zda byly stavební práce řádně dodány a dokončeny.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené stavební práci možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.

**ad b) Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky**

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu osob s uvedením jejich jmen a funkcí členů týmu ve vztahu k předmětné stavbě. Přílohou tohoto seznamu bude profesní životopis každé osoby, podepsaný vždy danou osobou, které se týká. Součástí životopisu budou rozhodné pro prokázání této části kvalifikace, tj. informace o stupni dosaženého vzdělání, odborné kvalifikaci, bližší informace o délce praxe odborných zkušenostech na konkrétních stavbách s uvedením kontaktní osoby, lze tyto informace ověřit, a vztah osoby k účastníkovi (zaměstnanec, poddodavatel apod.) Přílohou životopisu každé osoby budou doklady, o nejvyšším dosaženém vzdělání člena týmu a o prokázání požadované odborné kvalifikace (požadovaná osvědčení nebo oprávnění).

Vymezení minimální úrovně kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže doložením těchto osob:

- a) Stavbyvedoucí (vedoucí prací) – 1 osoba:

-vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání,

- osvědčení podle zákona č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě,

## **obor dopravní stavby,**

-praxe min.5 let v oboru obsahově odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. stavební práce při výstavbě či rekonstrukci pozemní komunikací, chodníků, propustků, mostů, stavební práce na zajištění stěn a svahů,

-výkon funkce stavbyvedoucího minimálně na 3 stavbách odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. stavební práce při výstavbě či rekonstrukci pozemní komunikace, chodníků, propustků a mostů, stavební práce na zajištění stěn a svahů, každá s investičními náklady min. 700 000,- Kč bez DPH,

-existence pracovního nebo obdobného poměru osoby Stavbyvedoucího (vedoucího prací) u dodavatele.

### **11.5 Pravost a stáří dokladů**

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst.3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst.3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst.3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna.)

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka, v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

### **11.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele**

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst.3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst.3.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst.3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení §83 odst.2 a 3 zákona se používají obdobně.



## **12 Přílohy zadávací dokumentace:**

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č.1	Krycí list nabídky
Příloha č.2	Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
Příloha č.3	Čestné prohlášení o poddodavatelích
Příloha č.4	Čestné prohlášení společensky odpovědné zadávání
Příloha č.5	Podepsaná Smlouva o dílo – Návrh
Příloha č.6	Výkaz výměr

Za Město Smržovka

*Mgr. Marek Hotovec*  
*starosta města*