

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

## Technický dozor investora a koordinátora BOZP stavebních prací pro rok 2025-2026

### ZADAVATEL

---

#### Město Rudná

Sídlo: Masarykova 94/53, 252 19 Rudná  
IČO: 00233773  
Právní forma: 801 - Obec  
Zastoupen: Lubomírem Kocmanem, starostou

### DRUH ŘÍZENÍ

---

Výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)  
Veřejná zakázka na služby

### OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

---

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát  
Office Park Nové Dvory  
Durychova 101/66, 142 00 Praha 4

**JG** JAKUB GRAFNETTER  
advokátní kancelář

### KONTAKTNÍ OSOBA

---

Magdaléna Bičová  
manažerka veřejných zakázek

### KONTAKTY

---

e-mail: vz@akjg.cz  
tel.: +420 774 878 811

## 1. **Základní informace**

---

### 1.1 Předmětem výběrového řízení jsou:

Činnost technického dozoru investora a koordinátora BOZP na výše uvedené činnosti pro stavby zahájené v roce 2025 a 2026.

Na provádění dohodnutých činností bude uzavřena příkazní smlouva, jedná se zejména o:

- zajištění sledování stavby po technické stránce (dodržování technických a technologických postupů);
- zajištění sledování stavby po stránce nákladů dle položkového rozpočtu;
- zajištění funkce koordinátora BOZP staveb podle zákona č. 309/2006 Sb.;
- zajištění pravidelných kontrolních dnů;
- činnost koordinátora BOZP bude přizpůsobena povaze a charakteru projektu a podmínkám realizace ze strany zadavatele i zhotovitele díla;
- součástí nabídkové ceny bude také závazek k případné zadavatelem vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby stavby;
- požadavky na předmět veřejné zakázky specifikovány výše jsou stanoveny jako minimální. Podrobněji jsou specifikovány v přílohách u návrhu Příkazní smlouvy.

### 1.2 Podrobnější specifikace předmětu výběrového řízení je uvedena v:

- Závazném vzoru příkazní smlouvy, včetně příloh:
  - Příloze č. 1A. Povinnosti příkazníka při kontrole provádění stavby;
  - Příloze č. 1B. Výkon činnosti koordinátora BOZP při realizaci stavby;

### 1.3 Tento dokument je současně Zadávací dokumentací a Výzvou k podání nabídky.

### 1.4 Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka z výběrového řízení v případě, kdy nebudou splněny zadávací podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

### 1.5

<b>CPV</b>	<b>Popis plnění</b>
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71247000-1	Dohled nad stavebními pracemi

### 1.6 Místem plnění veřejné zakázky je město Rudná, katastrální území Dušníky u Rudné a Hořelice.

## 2. **Zpracování nabídkové ceny**

---

### 2.1 Účastník doplní nabídkovou cenu do přílohy - „Krycí list“, a to v tam uvedeném rozsahu a formě.

- 2.2 Veškeré údaje o cenách budou v nabídce zpracovány v české měně (CZK). Pro hodnocení nabídek účastníků je rozhodná nabídková cena bez DPH.
- 2.3 Nabídková cena bude stanovena jako závazná a nejvýše přípustná po celou dobu plnění.
- 2.4 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutně nebo účelně vynaložené náklady uchazeče, které mu vzniknou v souvislosti s plněním obsahu Příkazní smlouvy.
- 2.5 Nabídková cena musí zahrnovat náklady na veškeré materiálového zabezpečení a provozních nákladů, spojené s plněním předmětu veřejné zakázky včetně nákladů na dojíždění do místa plnění.

### **3. Kvalifikace**

---

- 3.1 Zadavatel požaduje prokázat splnění kvalifikace, a to v rozsahu, způsobem a příslušnými doklady dle přílohy Čestné prohlášení o splnění kvalifikace, které je součástí této zadávací dokumentace.
- 3.2 Zadavatel požaduje doložit v nabídce kopie jednotlivých dokladů dle přílohy – „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“.
- 3.3 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení a doplnění a požadovat předložení originálů dokladů k prokázání splnění kvalifikace.
- 3.4 Zadavatel je oprávněn ověřovat skutečnosti uvedené v předložených dokladech a na základě těchto informací rozhodovat o dalším postupu při posouzení kvalifikace.

### **4. Jiné požadavky a podmínky řízení**

---

- 4.1 Podanou nabídkou je účastník vázán, a to po dobu 30 dnů od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídky.
- 4.2 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.3 Zadavatel je oprávněn žádat o vysvětlení nabídek a doplnění nabídek a požadovat případné další dokumenty, informace a vysvětlení za účelem ověření, provádět zkoušky plnění, resp. jiným přiměřeným způsobem ověřovat věrohodnost nabízeného plnění.
- 4.4 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.5 Zadavatel je oprávněn zrušit tuto výzvu a celé řízení i bez důvodů, a to ve kterémkoli jeho okamžiku.
- 4.6 Odpovědné zadávání: Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty

společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

## **5. Návrh smlouvy**

---

- 5.1 Podáním nabídky účastník přistupuje na smluvní podmínky dle závazného vzoru příkazní smlouvy, které není oprávněn, jakkoliv měnit, upravovat, rušit a není oprávněn předkládat jakékoliv alternativní či doplňující podmínky.
- 5.2 Podáním nabídky účastník rovněž přistupuje na podmínky všech závazných příloh smlouvy. Tam, kde to stanoví tato zadávací dokumentace je účastník povinen tyto přílohy předepsaným způsobem doplnit a takto doplněné předložit jako součást své nabídky.
- 5.3 V nabídce nebude smlouva předkládána.
- 5.4 Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným účastníkem, a to ve znění dle přílohy této zadávací dokumentace, s doplněním identifikačních údajů vybraného účastníka, které před podpisem smlouvy provede zadavatel.

## **6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky**

---

- 6.1 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „elektronický nástroj“). Podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím elektronického nástroje není přípustné.

Adresa Profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e0b65574-2fb8-43a8-a149-3a423666de1d>

- 6.2 Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu.
- 6.3 Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.
- 6.4 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://www.e-zakazky.cz>.

Kontakt pro otázky týkající se uživatelského nastavení nebo problémů s registrací: [info@zadavatel.cz](mailto:info@zadavatel.cz), tel. +420 295 565 132.

- 6.5 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 6.6 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jedinou nabídku.
- 6.7 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- 6.8 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

<b>Dokument</b>	<b>Obsah</b>	<b>Podpis účastníka</b>
Krycí list nabídky	Doplňný Krycí list nabídky dle vzoru	ANO
Dokumenty k prokázání kvalifikace	Doplňná příloha Čestné prohlášení o splnění kvalifikace	ANO
	Kopie jednotlivých dokladů dle přílohy – „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“	---

- 6.9 Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na Profilu zadavatele.
- 6.10 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem Profilu zadavatele.
- 6.11 Otevírání nabídek se uskuteční analogicky dle § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek nebude veřejné.

## **7. Hodnocení nabídek**

---

- 7.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 7.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 7.3 Parametrem hodnocení bude Celková hodinová nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená účastníkem v doplňné příloze – „Krycí list“, která je tvořena součtem hodinové sazby za výkon činnosti TDI, hodinové sazby výkonu BOZP a cestovními náklady na jednotlivou návštěvu stavby.
- 7.4 Nabídky účastníků budou dle shora provedeného hodnocení seřazeny v pořadí sestupně. Jako nejvýhodnější bude posouzena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **8. Prohlídka místa plnění**

---

- 8.1 Zadavatel nestanovil prohlídku místa plnění.

## Přílohy zadávací dokumentace

---

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
3. Závazný vzor příkazní smlouvy vč. jejích příloh:
  - 3.1 Příloha č. 1A – Povinnosti příkazníka při kontrole provádění stavby
  - 3.2 Příloha č. 1B – Výkon činnosti koordinátora BOZP při realizaci stavby

V Rudné dne 12. 11. 2024

Za zadavatele:

.....

Lubomír Kocman, starosta