



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY vč. Zadávací dokumentace**  
**na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem:**  
**„SOCIÁLNÍ ZAŘÍZENÍ – WC BUŇKA“**

zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) v souladu s Metodickým pokynem pro výběr dodavatelů v NPPCRR (příloha zásad pro žadatele č.j. MMR-84700/2023-57, výzva 1/2024/117D72100) a Metodickým pokynem pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Města Zruč nad Sázavou.

Výběrové řízení je organizováno formou otevřené výzvy více zájemcům v souladu s Metodickým pokynem Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, vydaným v srpnu 2023 a současně s platnou metodikou Ministerstva pro místní rozvoj pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro výběr dodavatelů v NPPCRR.

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

**Zadavatel:**

**Město Zruč nad Sázavou**, zastoupené starostou města Mgr. Martinem Hujerem

Sídlo: Zámek 1, 285 22 Zruč nad Sázavou

IČO: 00236667

DIČ: CZ 00236667

Právní forma: 801 – obec

**Kontaktní osoba:** Mgr. Jitka Trojanová, email: [trojanova@mesto-zruc.cz](mailto:trojanova@mesto-zruc.cz)

Mobil: 723 580 312

## II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato výzva k podání nabídek spolu se zadávací dokumentací včetně jejích příloh (dále jen „zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace ve výběrovém řízení (dále jen „VŘ“), jehož cílem je zadání zakázky na dodávky s názvem: „**Sociální zařízení – WC buňka**“ (dále jen „**zakázka**“).
2. Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek uchazečů do výběrového řízení. Zadavatel pro přehlednost a určitost zadávacích podmínek používá v zadávací dokumentaci odkazy na dotčená ustavení ZZVZ, i přesto, že se nejedná o postup podle ZZVZ, ale pouze o analogický postup.

3. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním zakázky vybranému dodavateli, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.
4. Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi.
5. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník plně a bez výhrad přijímá zadávací dokumentaci včetně případných vysvětlení k zadávací dokumentaci. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následovné vyloučení z výběrového řízení.
6. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.
7. Jednacím jazykem výběrového řízení je český jazyk. V případě písemností obsažených v nabídce, které budou předloženy v jiných jazycích, bude zadavatelem vyžadován jejich překlad do českého jazyka. Výjimkou jsou případné katalogy, zařízení, prospekty a další dokumenty nad rámec požadovaných dokumentů dle této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.

### III. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

1. Předmětem této zakázky je dodávka nového zařízení **smart mobilní toalety blíže specifikované touto zadávací dokumentací a jejími přílohami** (dále jen „předmět zakázky“) a dále poskytnutí všech souvisejících služeb nezbytných ke splnění zakázky, a to zejména:
  - a) dopravu předmětu zakázky na místo určení, jeho vybavení a jeho kontrolu,
  - b) příprava podkladů konstrukce na nezpevněném povrchu místa montáže,
  - c) instalaci předmětu zakázky zahrnující jeho usazení v místě plnění,
  - d) uvedení předmětu zakázky do plného provozu zahrnující jeho instalaci či montáž, odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho seřízení, zaškolení obsluhy zadavatele jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných pro to, aby předmětu zakázky mohl plnit sjednaný či obvyklý účel,
  - e) zpracování a předání instrukcí a návodů k obsluze a údržbě předmětu zakázky (manuálů) v českém jazyce

Předmětem zakázky je **dodávka nového zařízení**, které nebylo předmětem odpisu, tedy zadavatel bude prvním uživatelem tohoto zařízení. Nesmí se jednat o repasované zařízení nebo zařízení, které bylo používáno již u jiných subjektů.

2. Předmět zakázky je podrobně specifikován v těchto dokumentech:
  - a) v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, kterou tvoří technická specifikace předmětu zakázky.Zadavatelem vymezené kapacitní, kvalitativní a technické parametry a požadavky na předmět zakázky stejně jako hodnoty uvedené u těchto parametrů jsou

stanoveny jako minimální přípustné. Účastníci mohou proto nabídnout zařízení, která budou disponovat lepšími parametry a vlastnostmi u funkcionalit zadavatelem požadovaných.

b) v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky – **smlouva o dílo**, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

3. Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn pro plnění zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické i funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

#### 4. Předpokládaná hodnota zakázky

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí **743.500,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota je zároveň maximální a nepřekročitelná.**

#### 5. Doba plnění zakázky

**Termín zahájení plnění zakázky: do 3 pracovních dnů** po podpisu smlouvy o plnění předmětu zakázky.

#### **Dodání zařízení a uvedení do plného provozu: do 31. 05. 2025**

Zařízení bude po uvedení do plného provozu předáno zadavateli na základě odsouhlaseného a oběma stranami podepsaného předávacího protokolu. Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky v měsíci srpnu 2024.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky – smlouvy o dílo s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrady škod.

#### 6. Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je Středočeský kraj, okres Kutná Hora, Zruč nad Sázavou, pozemek p. č. 1261 v k. ú. Zruč nad Sázavou.

## IV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ÚČASTNÍKŮM

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu v elektronické formě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele, na adrese: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/6e2e23de-c60f-4a9f-b851-92981b2a7a9c> po celou dobu během lhůty pro podání nabídek.

## V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

1. Účastník výběrového řízení musí prokázat splnění kvalifikace předložením níže uvedených dokumentů požadovaných zadavatelem. Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky.
2. Kvalifikovaným pro plnění výše uvedené veřejné zakázky je účastník, který splní:
  - a) základní způsobilost,
  - b) profesní způsobilost
  - c) technickou kvalifikaci

### 3. Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat účastníka a nesmí být starší 3 měsíců před dnem podání nabídky.

### 4. Profesní způsobilost

4.1 Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník přeložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad nesmí být starší 3 měsíců před dnem podání nabídky.

4.2 Dále bude doložen doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. (např. výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona, obory živností: zprostředkování obchodu a služeb oprávnění pro velkoobchod, maloobchod) – bude doloženo kopií živnostenského listu.

### 5. Technická kvalifikace

**Bude doložen seznam minimálně 3 významných dodávek WC buňky či obdobné dodávky v součtové hodnotě min. 1,5 mil. Kč** poskytnutých dodavatelem za poslední 5 let před zahájením této veřejné zakázky s uvedením jejich stručného popisu, hodnoty, odběratele, doby plnění a uvedení kontaktní osoby kupujícího pro ověření reference (příloha č. 5).

5. **Časový harmonogram,** ze kterého bude patrné časové rozprostření dodávky a montáže sociálního zařízení ve dnech (zpracování volnou formou např. tabulka).

### 6. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Účastníci předkládají prosté kopie dokladů prokazujících jejich kvalifikaci vyjma čestných prohlášení a krycího listu.

### 7. Společná účast dodavatelů

Má-li být předmět zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění:

- a) základní způsobilosti podle odst. 3) tohoto článku zadávací dokumentace a
- b) profesní způsobilosti podle odst. 4) tohoto článku zadávací dokumentace.

Splnění ostatní kvalifikace požadované zadavatelem musí prokázat všichni účastníci společně. Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů jsou účastníci povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni účastníci budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

8. **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů**
- a) Dodavatelé mohou k prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
  - b) Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
9. **Důsledky nesplnění kvalifikace**  
Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem vyloučen z účasti na výběrovém řízení.

## VI. HODNOCENÍ NABÍDEK – PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

1. **Kritérium hodnocení**  
Podané nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti nabídek podle nejnižší nabídkové ceny.
2. **Metoda vyhodnocení nabídek**  
Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Vítězná nabídka poté bude zkontrolována, zda je v souladu se zadávací dokumentací.
3. **Hodnotu** nabídkové ceny v Kč uvedou účastníci na krycím listu nabídky v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a v návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky – smlouvy o dílo dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.
4. V případě, že dvě a více nabídek dosáhnou stejné celkové nabídkové ceny bez DPH, bude nejvhodnější nabídka stanovena losem za účasti oprávněných zástupců dotčených účastníků.

## VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Účastník stanoví nabídkovou cenu **za řádné a včasné splnění předmětu zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč**.
2. Nabídková cena obsahuje veškeré náklady spojené s dodáním zařízení dle zadávacích podmínek. Jedná se zejména o následující náklady:

- pořízení zařízení včetně nákladů na jeho výrobu,
  - náklady na dopravu zařízení do místa plnění, včetně případných nákladů na manipulační mechanismy,
  - náklady na pojištění zařízení, ostrahu zařízení do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zařízení,
  - uvedení zařízení do plného provozu,
  - náklady na proškolení obsluhy,
  - náklady na průvodní dokumentaci,
  - náklady na likvidaci odpadů vzniklých při dodávce zařízení.
3. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kursových změnách. Nabídková cena musí obsahovat předpokládaný vývoj cen v daném oboru. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínky že po podpisu smlouvy o plnění předmětu zakázky a před termínem uvedení předmětu plnění do plného provozu dojde ke změně sazeb DPH. Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou.
  4. Nabídková cena zakázky bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o plnění předmětu zakázky a v to v členění:
    - nabídková cena bez DPH,
    - samotná DPH s příslušnou sazbou,
    - a nabídková cena včetně DPH.
  5. Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.
  6. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou pouze a jen tyto zadávací podmínky včetně všech příloh a případné vysvětlení k zadávacím podmínkám poskytnuté zadavatelem v souladu s touto zadávací dokumentací.

## VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny v závazném vzoru **smlouvy o plnění předmětu zakázky – Smlouvy o dílo**, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky – smlouvy o dílo uvedeného v této příloze.
2. Účastníci jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.
3. Návrh smlouvy bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat, kterou je její statutární orgán dle OR nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka). **Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o dílo** nebude považováno za

předložení návrhu smlouvy, v tomto případě může zadavatel vyloučit takového účastníka z další účasti na výběrovém řízení k výše uvedené zakázce.

## IX. POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

1. Zadavatel doporučuje akceptovat níže stanované požadavky na formální úpravu a strukturu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění požadavků na splnění kvalifikace nebo jiných požadavků zadavatele.
2. Zadavatel doporučuje sestavení dokumentů v nabídce účastníka v následujícím pořadí:
  - a) **krycí list nabídky** s uvedením identifikačních údajů účastníka a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka (**příloha č. 1** této zadávací dokumentace),
  - b) **čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti (**příloha č. 2** této zadávací dokumentace),
  - c) **dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti** – výpis z obchodního rejstříku či výpis z obdobné evidence, živnostenský list
  - d) **návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky - smlouvy o dílo**, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka v souladu s touto zadávací dokumentací (**příloha č. 3** této zadávací dokumentace) včetně požadovaných příloh:
    - příloha č. 1 bude tvořena technickou specifikací předmětu zakázky (**příloha č. 4** zadávací dokumentace),
  - e) **technická kvalifikace**, seznam 3 významných dodávek (**příloha č. 5**)
  - f) **další dokumenty**, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací (harmonogram).

## X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

1. Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce v listinné podobě. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a svázána do jednoho svazku, aby nebyla možná manipulace s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy ani přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
2. Nabídka bude doručena na adresu sídla zadavatele:  
Město Zruč nad Sázavou, Zámek 1, 285 22, Zruč nad Sázavou, 2. patro, podatelna (kancelář starosty, podatelna číslo dveří 4). Nabídky je možné doručit poštou na adresu zadavatele nebo osobně na podatelnu zadavatele v pracovní době podatelny, tj. v pondělí a ve středu 8:00 - 11:00 a 12:30 - 17:00, v úterý a ve čtvrtek 8:00 -11:00 a 12:30 - 15:00, v pátek od 8:00 - 11:00 v níže uvedené lhůtě.
3. **Lhůta pro podání nabídky: 13. 8. 2024, 10:00 hodin.** Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

4. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí zadavatelem. Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.
5. Účastník je povinen nabídku doručit v řádně uzavřené obálce opatřené jeho razítkem a zřetelně označené nápisem: „**NEOTVÍRAT – VŘ – SOCIÁLNÍ ZAŘÍZENÍ – WC BUŇKA**“.
6. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka, na níž bude možno zaslat informaci o tom, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek, bude-li doručena po uplynutí této lhůty. Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírají a nehodnotí. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.
7. Nabídka bude předložena v jednom originále.

## XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíce. Zadávací lhůta počítá běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## XII. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1. Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemné Vysvětlení (za písemnou formu se považuje i doručení e-mailem) **nejpozději do 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Účastníci budou své případné písemné Vysvětlení doručovat na kontaktní adresu nebo kontaktní email osoby zastupující zadavatele. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
2. Zadavatel odešle Vysvětlení k zadávací dokumentaci **nejpozději do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce.
3. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.
4. Vzhledem ke skutečnosti, že místo plnění je veřejně přístupné, nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

## XIII. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

1. Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.
2. Účastník, který podal nabídku v předmětném výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo bude poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

## XIV. INFORMACE K OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI



Zadavatelem ustanovená komise otevře ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek doručené obálky s nabídkami a provede jejich kontrolu na svém neveřejném zasedání konaném v sídle zadavatele.

## **XV. VÝHRADA PRÁVA UVEŘEJNIT ROZHODNUTÍ ZADAVATELE NA PROFILU ZADAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje právo **na profilu zadavatele** uveřejnit oznámení, resp. rozhodnutí o vyloučení z účasti ve výběrovém řízení a o výběru nejvýhodnější nabídky. V takové případě se oznámení, resp. rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## **XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
2. Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení, nebo z vlastního podnětu. Vysvětlení k zadávací dokumentaci zadavatel účastníkům poskytne stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace.
4. Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoli platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy o plnění předmětu zakázky zjistí-li po uzavření této smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
6. Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.
7. Zadavatel si vyhrazuje zrušit výběrové řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy bez udání důvodu.
8. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo postupovat v souladu s § 113 ZZVZ (institut mimořádně nízké nabídkové ceny).
9. V případě rozporu mezi krycím listem nebo jinou částí nabídky a návrhem smlouvy o plnění předmětu zakázky – smlouvy o dílo, budou pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka relevantní údaje uvedené v krycím listě.
10. Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je vybraný zhotovitel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci.
11. V případě využití poddodavatelů bude přílohou smlouvy o dílo seznam poddodavatelů a rozsah jejich zapojení na realizaci díla.

## **XVII. PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky – smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 – Technická specifikace předmětu zakázky
- Příloha č. 5 - Technická kvalifikace

Ve Zruči nad Sázavou dne 24. 7. 2024

.....  
Mgr. Martin Hujer, starosta města